

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**  
**муниципального округа**  
**ВЕШНЯКИ**  
**(аппарат СД МО Вешняки)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.03.2023 г.

№ АП-7/02-01-08

**Об утверждении Порядка определения  
нормативных затрат на обеспечение функций  
муниципальных органов муниципального  
округа Вешняки**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», аппарат Совета депутатов муниципального округа Вешняки, постановляет:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального округа Вешняки (приложение).
2. Признать утратившим силу Постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Вешняки от 30.05.2019г № АП-6/02-01-08 Об утверждении «Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального округа Вешняки».
3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Постановление разместить на сайте Единой информационной системы в сфере закупок.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника аппарата Совета депутатов муниципального округа Вешняки А.В. Офицера.

**Глава муниципального округа Вешняки**

**А.Н. Савидов**

**ПОРЯДОК**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных**  
**органов муниципального округа Вешняки**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливают процедуру определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального округа Вешняки (далее также – органы) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципальных органов.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Вешняки (приложение к Порядку) (далее - Методика), определяются в порядке, устанавливаемом аппаратом Совета депутатов муниципального округа Вешняки.

Общий объём затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объём доведённых органам и находящимся в их ведении учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального округа Вешняки.

При определении нормативных затрат органы применяют имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Аппарат СД разрабатывает и утверждает нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи;

б) цены услуг подвижной радиотелефонной связи с учётом нормативов;

в) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

д) количества и цены средств подвижной радиотелефонной связи с учётом нормативов;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) цены и объёма потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств с учётом нормативов;

л) количества и цены мебели;

- м) количества и цены канцелярских принадлежностей;
- н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
- о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
- п) количества и цены иных товаров и услуг.

5. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учётом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у органов.

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте.

Аппаратом СД может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

6.1. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг,

7. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа муниципального округа Вешняки (далее - МО Вешняки) применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, планируемых очередной финансовый год и плановый период.

9. При определении нормативных затрат применяются имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

10. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных местным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период.

11. Нормативные затраты определяются с учетом:

11.1. Нормативов обеспечения товарами, работами, услугами, установленных нормативно-правовым актом аппаратом Совета депутатов муниципального округа Вешняки (далее - аппарат) в целях обеспечения функций, возложенных на аппарат.

11.2. Цены единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, определяемой с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

11.3. Предельной численности муниципальных служащих аппарата.

11.4. Остатков основных средств и материальных запасов органов местного самоуправления муниципального округа Вешняки.

11.5. Сроков эксплуатации (использования) в отношении основных средств.

12. Аппарат при необходимости разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого муниципального служащего) и (или) коллективные (установленные для всех муниципальных служащих), формируемые по категориям и (или) группам должностей муниципальной службы, (исходя из специфики функций и полномочий аппарата), нормативы:

12.1. Количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи.

12.2. Цены услуг подвижной связи.

12.3. Количества SIM-карт.

12.4. Количества и цены средств подвижной связи.

12.5. Количества и цены носителей информации.

12.6. Количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники).

12.7. Перечня периодических печатных изданий и справочной литературы.

12.8. Цены автотранспортных услуг.

12.9. Количества и цены мебели.

12.10. Количества и цены канцелярских принадлежностей.

12.11. Количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей.

12.12. Количества и (или) цены иных товаров и услуг.

13. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества таких товаров у аппарата.

14. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

15. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

## **2. Виды и состав нормативных затрат**

2.1. Отнесение затрат к одному из видов нормативных затрат, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

2.2. К видам нормативных затрат относятся:

2.2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

2.2.2. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

2.2.3. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных и переданных государственных функций).

2.3. Затраты на информационно-коммуникационные технологии, в которые включаются:

2.3.1. Затраты на услуги связи, в том числе:

2.3.1.1. Затраты на абонентскую плату.

2.3.1.2. Затраты на оплату услуг подвижной связи.

2.3.2. Затраты на аренду.

2.3.3. Затраты на содержание имущества, в том числе:

2.3.3.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций).

2.3.3.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

2.3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в том числе:

2.3.4.1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

2.3.5. Затраты на приобретение основных средств, в том числе:

2.3.5.1. Затраты на приобретение копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

2.3.6. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе:

2.3.6.1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации.

2.3.6.2. Затраты на приобретение запасных частей для копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

2.3.6.3. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.3.6.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, за исключением:

- затрат на приобретение мониторов;

- затрат на приобретение системных блоков;

- затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

- затрат на приобретение запасных частей для принтеров и многофункциональных устройств.

2.4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников, в которые включаются:

2.4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

2.4.2. Иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальной службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

2.5. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных и переданных государственных функций), не указанные в пунктах 2.3-2.4 настоящего Порядка, в который включаются:

2.5.1. Затраты на услуги связи, в том числе:

2.5.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи.

2.5.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств.

2.5.3. Затраты на коммунальные услуги, в том числе:

2.5.3.1. Затраты на электроснабжение.

2.5.3.2. Затраты на теплоснабжение.

2.5.3.3. Затраты на горячее водоснабжение.

2.5.3.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

2.5.3.5. Иные затраты (содержание общедомового имущества), относящиеся к затратам на коммунальные услуги (формирование затрат на коммунальные услуги осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности).

2.5.4. Затраты на содержание имущества, в том числе:

2.5.4.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений.

2.5.4.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств.

2.5.4.3. Затраты на аренду и техническое обслуживание бытового оборудования (кулер).

2.5.4.4. Затраты на техническое обслуживание охранной сигнализации.

2.5.4.5. Затраты на техническое обслуживание пожарной сигнализации.

2.5.4.6. Затраты на техническое обслуживание средств вычислительной техники и периферийного оборудования.

2.5.4.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества.

2.5.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, в том числе:

2.5.5.1. Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров.

2.5.5.2. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств.

2.5.5.3. Затраты на аттестацию рабочих мест.

2.5.5.4. Затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования.

2.5.5.5. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны.

2.5.5.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

2.5.5.7. Затраты на оплату труда независимых экспертов.

2.5.5.8. Затраты на проведение архивных работ.

2.5.5.9. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества.

2.5.6. Затраты на приобретение основных средств, в том числе:

2.5.6.1. Затраты на приобретение вычислительной техники и периферийного оборудования.

2.5.6.2. Затраты на приобретение мебели.

2.5.6.3. Затраты на приобретение инвентаря гражданской обороны (противогазы).

2.5.6.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

2.5.7. Затраты на приобретение нематериальных активов.

2.5.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в том числе:

2.5.8.1. Затраты на приобретение бланочной продукции.

2.5.8.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

2.5.8.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.5.8.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов.

2.5.8.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств.

2.5.8.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.5.8.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

2.5.9. Иные затраты, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 2.5.1-2.5.8 настоящего Порядка.

### **3. Условия принятия порядка и внесения изменений.**

3.1. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

Правовые акты пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется аппаратом не позднее 31 мая текущего финансового года.

Аппарат в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок ([zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)).

3.2. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку определения нормативных  
затрат на обеспечение функций  
муниципальных органов  
муниципального округа Вешняки

**МЕТОДИКА**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных**  
**органов муниципального округа Вешняки.**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}, \text{ где:}$$

$Q_{i аб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчёте на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн}, \text{ где:}$$

$Q_{g м}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g м}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчёте на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g м}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g м}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i мг}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i мг}$  – продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчёте

на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;  
 $P_{i\text{ мн}}$  – цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i\text{ мн}}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$  – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчёте на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$  – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$  – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

**3.** Затраты на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сот}} \times P_{i\text{ сот}} \times N_{i\text{ сот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ сот}}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, с учётом нормативов обеспечения функций муниципальных органов муниципального образования Вешняки, применяемых при расчёте нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи.

$P_{i\text{ сот}}$  – ежемесячная цена услуги подвижной радиотелефонной связи в расчёте на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов, определёнными с учётом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i\text{ сот}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной радиотелефонной связи по  $i$ -й должности.

**4.** Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{\text{инт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ инт}} \times P_{i\text{ инт}} \times N_{i\text{ инт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ инт}}$  – количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{ инт}}$  – ежемесячная цена в расчёте на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{i\text{ инт}}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iин} \times P_{iин} \times N_{iин}, \text{ где:}$$

$Q_{iин}$  – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{iин}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{iин}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{рпс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс}, \text{ где:}$$

$Q_{рпс}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$  – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчёте на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$  – количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{цип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цип} = \sum_{i=1}^n Q_{iцип} \times P_{iцип} \times N_{iцип}, \text{ где:}$$

$Q_{iцип}$  – количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{iцип}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцип}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{ипр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ипр} = \sum_{i=1}^n P_{iипр}, \text{ где:}$$

$P_{iипр}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчётного финансового года.

#### Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящей Методики,

применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

**10.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{рвт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рвт} \times P_{i\ рвт}, \text{ где:}$$

$Q_{i\ рвт}$  – фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i\ рвт}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчёте на 1  $i$ -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники ( $Q_{i\ рвт\ предел}$ ) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2$  - для закрытого контура обработки информации,  $Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1$  - для открытого контура обработки информации, где:

$Ч_{оп}$  - расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

**11.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{сби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби}, \text{ где:}$$

$Q_{i\ сби}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ сби}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

**12.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{стс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ стс} \times P_{i\ стс}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ стс}}$  – количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i\text{ стс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

**13.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ лвс}} \times P_{i\text{ лвс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ лвс}}$  – количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i\text{ лвс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

**14.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сбп}} \times P_{i\text{ сбп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ сбп}}$  – количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i\text{ сбп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

**15.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рпм}} \times P_{i\text{ рпм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду  
и содержание имущества

**16.** Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{сспс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сипп}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**17.** Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ сспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждённом регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**18.** Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сипп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сипп}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}}, \text{ где:}$$

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждённом регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**19.** Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ипп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ипп}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**20.** Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ар} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} \times P_{j\text{ус}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ус}}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{ус}}$  – цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

**21.** Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{нп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{нп}} \times P_{i\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{нп}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{нп}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

**22.** Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{м}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} \times P_{i\text{м}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{м}}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{м}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

**23.** Затраты на приобретение средств подвижной радиотелефонной связи определяются по формуле:

$$Z_{прсot} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсot}} \times P_{i\text{прсot}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прсot}}$  – количество средств подвижной радиотелефонной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов, определёнными с учётом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i\text{прсot}}$  – стоимость 1 средства подвижной радиотелефонной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов, определёнными с учётом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

**24.** Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{прпк}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ прпк}}$  – количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i \text{ прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

**25.** Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ обин}}$  – количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

#### Затраты на приобретение материальных запасов

**26.** Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ мон}}$  – количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

**27.** Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сб}}$  – количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

**28.** Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ двт}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

**29.** Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мн}}$  – количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{мн}}$  – цена 1 единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

**30.** Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{рм}}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

**31.** Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рм}}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$N_{i\text{рм}}$  – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{рм}}$  – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

**32.** Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{зп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{зп}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

**33.** Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мби}}$  – количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

## II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,  
не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

**34.** Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{уэв}}^{\text{акз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{уэв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{п}}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  – затраты на оплату услуг специальной связи.

**35.** Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{п}}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

## Затраты на транспортные услуги

**36.** Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{мп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мп}} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{i\text{ч}} \times P_{i\text{ч}}, \text{ где:}$$

$Q_{iy}$  – количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i\text{ч}}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i\text{ч}}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

**37.** Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения образовательной организации и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ тру}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$  – цена проезда к месту нахождения образовательной организации по  $i$ -му направлению.

### Затраты на коммунальные услуги

**38.** Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{гс}}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$  – затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  – затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$  – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$  – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

**38.1.** Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{i \text{ гс}}$  – расчётная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ гс}}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утверждённый в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i \text{ гс}}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

**38.2.** Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i \text{ эс}} \times \Pi_{i \text{ эс}}, \text{ где:}$$

$T_{i \text{ эс}}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i \text{ эс}}$  – расчётная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

**38.3.** Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{тс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{топл}}$  – расчётная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

**38.4.** Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{\text{гв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{гв}}$  – расчётная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

**38.5.** Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{хв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{хв}}$  – расчётная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$  – расчётная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

#### Затраты на аренду оборудования

**39.** Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ об}}$  – количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$  – количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

#### Затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

**40.** Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$\text{, где: } Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}}$$

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  – затраты на вывоз твёрдых бытовых отходов;

$Z_{\text{азз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчёту, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей организации.

**41.** Затраты на закупку услуг управляющей организации ( $Z_{\text{ук}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ук}}$  – объём  $i$ -й услуги управляющей организации;

$P_{i\text{ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей организации в месяц;

$N_{i\text{ук}}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей организации.

**42.** В формулах для расчёта затрат, указанных в пунктах 59-60 настоящей Методики, значение показателя площади помещений должно соответствовать площади, закреплённой за аппаратом.

**43.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{\text{ос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ос}} \times P_{i\text{ос}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ос}}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\text{ос}}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

**44.** Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{\text{тр}}$ ) определяются исходя из установленной органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{тр}} \times P_{i\text{тр}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{тр}}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$  – цена текущего ремонта 1 квадратного метра площади  $i$ -го здания.

**45.** Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{ауп}}$ )

определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ аутп}} \times P_{i \text{ аутп}} \times N_{i \text{ аутп}}, \text{ где:}$$

$S_{i \text{ аутп}}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i \text{ аутп}}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i \text{ аутп}}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

**46.** Затраты на вывоз твёрдых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тбо}}$  – количество кубических метров твёрдых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  – цена вывоза 1 кубического метра твёрдых бытовых отходов.

**47.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{аэз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ аэз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  – количество  $i$ -го оборудования.

**48.** Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ( $Z_{\text{тортс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тортс}} \times P_{\text{тортс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тортс}}$  – количество  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

**49.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчётном финансовом году.

**50.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт

иного оборудования – систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем видеонаблюдения ( $Z_{но}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{стп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн}, \text{ где:}$$

$Z_{скив}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{свн}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

**50.1.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{скив}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{скив} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скив}} \times P_{i\text{скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{скив}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

**50.2.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{спс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \times P_{i\text{спс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{спс}}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

**50.3.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{скуд}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{скуд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скуд}} \times P_{i\text{скуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{скуд}}$  – количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{скуд}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

**50.4.** Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{свн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

**51.** Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}), \text{ где:}$$

$M_{g \text{ внси}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчёт затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведён при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения  
в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

**52.** Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_{\text{т}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{жбо}}$  – затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{\text{жбо}}$ ) определяются по формуле;

$Z_{\text{иу}}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

**52.1.** Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{\text{жбо}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо}, \text{ где:}$$

$Q_{iж}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{iж}$  - цена одного  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{бо}$  - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$  - цена одного бланка строгой отчетности.

**52.2.** Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $З_{иу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчётном финансовом году.

**53.** Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $З_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{вод}$  – количество водителей;

$P_{вод}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, временная нетрудоспособность).

**54.** Затраты на проведение диспансеризации работников ( $З_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}, \text{ где:}$$

$Ч_{дисп}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  – цена проведения диспансеризации в расчёте на 1 работника.

**55.** Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчётном финансовом году.

**56.** Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $З_{осаго}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Банком России на основании статьи 8 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$З_{осаго} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi}, \text{ где:}$$

$TБ_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$КТ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$КБМ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$КО_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$КМ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$КС_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$КН_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

**57.** Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}), \text{ где:}$$

$Q_{чз}$  – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$  – количество независимых экспертов, включённых в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{стр}$  – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесённые  
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

**58.** Затраты на приобретение основных средств, не отнесённые к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск}, \text{ где:}$$

$Z_{ам}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – затраты на приобретение систем кондиционирования.

**59.** Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ пмеб}}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами органов;

$P_{i \text{ пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами **аппарата**.

**60.** Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ c}} \times P_{i \text{ c}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ c}}$  – количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i \text{ c}}$  – цена 1-й системы кондиционирования.

**61.** Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{мдн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}, \text{ где:}$$

$Q_{g \text{ мдн}}$  – количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые  
к затратам на приобретение материальных запасов в рамках  
затрат на информационно-коммуникационные технологии

**62.** Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{ax3} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго}, \text{ где:}$$

$Z_{бл}$  – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;  
 $Z_{\text{хп}}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;  
 $Z_{\text{гсм}}$  – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;  
 $Z_{\text{зпа}}$  – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;  
 $Z_{\text{мзго}}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

**63.** Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пр}} \times P_{j\text{пр}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{б}}$  – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пр}}$  – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пр}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

**64.** Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов в расчёте на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i\text{канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов.

**65.** Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов;

$Q_{i\text{хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органов.

**66.** Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ) определяются по

формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм} \times \left( \frac{S_i}{100} \right), \text{ где:}$$

$H_{гсм}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-Р;

$P_{гсм}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{гсм}$  – километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$S_i$  – планируемый пробег  $i$ -го транспортного средства.

**67.** Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчётном финансовом году с учётом нормативов обеспечения функций органов, применяемых при расчёте нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

**68.** Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $З_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзго}} \times N_{i \text{ мзго}} \times Ч_{оп}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ мзго}}$  – цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органов;

$N_{i \text{ мзго}}$  – количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами органов;

$Ч_{оп}$  – расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

## **V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

**69.** Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $З_{дпо}$ ) определяются по формуле:

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{доп}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{доп}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.