АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОСТОЧНЫЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 сентября 2025 года № 26

Об утверждении Порядка исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Восточный в городе Москве

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Восточный в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве от 12 декабря 2024 года № 13/2, аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

Глава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Восточный в городе Москве **Н.Н. Лебедева**

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве
от 23 сентября 2025 года № 26

Порядок
исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Восточный в городе Москве

1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2, Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 65 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Восточный в городе Москве и определяет правила исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Восточный в городе Москве (далее – бюджет МО Восточный) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный, в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств

1.2. Исполнение бюджета МО Восточный по расходам осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (далее - главный распорядитель), являющимся также получателем бюджетных средств – аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Восточный в городе Москве (далее – аппарат СД МО Восточный).

Исполнение бюджета МО Восточный по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный – аппаратом СД МО Восточный.

1.3. Исполнение бюджета МО Восточный по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный организуется финансовым органом на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО Восточный и кассовым планом исполнения бюджета МО Восточный.

1.4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета МО Восточный по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется Управлением Федерального казначейства по городу Москве с открытием и ведением лицевых счетов по учету операций со средствами бюджета МО Восточный, открываемых на основании Соглашения,

заключенного между аппаратом СД МО Восточный и УФК по г. Москве об осуществлении территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета МО Восточный при кассовом обслуживании бюджета МО Восточный.

1.5. Лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства открываются участниками бюджетного процесса - аппаратом СД МО Восточный.

1.6. Информационный обмен между Федеральным казначейством, Финансовым органом, аппаратом СД МО Восточный при исполнении бюджета МО Восточный по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется в электронном виде с использованием вычислительной техники, телекоммуникационных систем и электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

2. Исполнение бюджета МО Восточный по расходам

2.1. Исполнение бюджета МО Восточный по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционированные оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.2. Исполнение бюджета МО Восточный по расходам (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется главным распорядителем (аппаратом СД МО Восточный) на основании бюджетных росписей, утверждаемой главным распорядителем, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета МО Восточный.

2.3. Денежные обязательства по публичным нормативным обязательствам исполняются главным распорядителем (аппаратом СД МО Восточный) в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

3. Исполнение бюджета МО Восточный по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный

3.1. Исполнение бюджета МО Восточный по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный (аппаратом СД МО Восточный) в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета МО Восточный.

Исполнение бюджета МО Восточный по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный;
- подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный;

- санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный;

- подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный.

3.2. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный (аппарат СД МО Восточный) в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

4. Принятие бюджетных обязательств

4.1. Аппарат СД МО Восточный принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или иным правовым актом, соглашением.

4.2. Аппарат СД МО Восточный при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с муниципальными правовыми актами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета МО Восточный в текущем финансовом году.

Принятие бюджетных обязательств осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Заключение и оплата администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный (аппарат СД МО Восточный) договоров (соглашений), подлежащих исполнению за счет средств источников, производится в пределах бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

4.4. К бюджетным обязательствам, принимаемым в соответствии с правовыми актами (кроме публичных нормативных обязательств), соглашением, в частности, относятся обязательства:

- по осуществлению платежей, взносов, безвозмездных перечислений в рамках исполнения договоров (соглашений);

- по обслуживанию муниципального долга (при наличии);

- по исполнению судебных решений.

5. Подтверждение денежных обязательств

5.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении аппаратом СД МО Восточный обязанности оплатить за счет средств бюджета МО Восточный принятые денежные обязательства.

5.2. Подтверждение денежных обязательств по расходам бюджета МО Восточный (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется аппаратом СД МО Восточный в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета МО Восточный и с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств.

5.3. Подтверждение денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляются аппаратом СД МО Восточный в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

5.4. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется в пределах доведенных до администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный бюджетных ассигнований.

5.5. Аппарат СД МО Восточный подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5.6. Платежное поручение (документ), на основании которых осуществляется операции по списанию и зачислению средств являются расчетными документами.

Одновременно с платежными поручениями (документами) представляются следующие документы:

- муниципальные контракты, договоры на поставку товаров, выполнение работ или услуг (далее – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

- документы, подтверждающие денежные обязательства: счет, счет – фактура, квитанция, соглашение и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- документы, подтверждающие исполнение поставщиком (исполнителем) своих обязательств по договору: акт выполненных работ, оказанных услуг, накладная, акт приемки – передачи, кассовый или товарный чек, расчетная ведомость, акт сверки расчетов с дебиторами и кредиторами на отчетную дату, предшествующую проведение платежа по погашению кредиторской задолженности по расчетам прошлых лет, другие документы, предусмотренные договорами, соглашениями.

Для оплаты ремонтных и строительных работ представляются также:

- сметная документация, утвержденная в установленном порядке (сводные сметные расчеты стоимости, расчеты стоимости по укрупненным показателям видов работ и др.), оформленная приложением к договору;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

Не требуется представление документов при санкционировании оплаты денежных обязательств, связанных:

- с социальными выплатами населению;

- с предоставлением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

- с предоставлением межбюджетных трансфертов;

- с исполнением судебных актов по искам о возмещении вреда.

5.7. Формирование платежных поручений (документов) на перечисление средств осуществляется отдельно на оплату каждого денежного обязательства.

6. Санкционирование оплаты денежных обязательств

6.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов.

6.2. Для оплаты денежных обязательств, аппарат СД МО Восточный представляет в Финансовый орган заявки на кассовые расходы или платежное поручение (документ) в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

6.3. Ответственный работник Финансового органа готовит расходное расписание и передает его в электронном виде в УФК по г. Москве для учета средств на лицевых счетах аппарата СД МО Восточный.

6.4. Платежное поручение (документ) проверяются на наличие в них следующих реквизитов и показателей:

- номера соответствующего лицевого счета;
- кодов классификации расходов местного бюджета, а также текстового назначения платежа;
- сумма кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления платежного документа;
- сумма налога на добавленную стоимость (при наличии);
- наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по платежному поручению;
- данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);
- реквизитов (номер, дата) и предмета муниципального контракта (договора), дополнительного соглашения к муниципальному контракту (договору) и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (счет и (или) накладная, и (или) акт приемки – передачи, и (или) справка – счет, и (или) иной документ, подтверждающий получение товара), выполнения работ (счет и (или) акт выполненных работ), оказания услуг (счет за истекший период и (или) акт оказания услуг), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;
- не превышение указанного в платежных поручениях (документах) авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному законодательством;
- не превышение сумм в платежном документе остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

6.5. При санкционировании оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется проверка платежного поручения (документа) по следующим направлениям:

- коды классификации источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный, указанные в платежном поручении (документа), должны

соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления платежного поручения (документа);

- соответствие указанных в платежном поручении (документе) кодов КОСГУ, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета МО Восточный, исходя из содержания текста назначения платежа, кодам, предусмотренным в указаниях о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации;

- не превышении сумм, указанных в платежном поручении (документе), остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Восточный.

6.6. Оплата кредиторской задолженности за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги за период, предшествующий текущему финансовому году, производится за счет средств бюджета МО Восточный в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, при условии представления помимо документов – основания, акта сверки расчетов на текущую дату с организацией, осуществившей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подписанного руководителем и скреплено оттисками печатей.

6.7. Главный распорядитель (аппарат СД МО Восточный) в соответствии с установленной формой управления (деятельности) осуществляет контроль и несет ответственность за:

- полным исполнением надлежащим образом всех обязательств сторон в соответствии с условиями муниципальных контрактов (договоров);

- соответствием производимых расходов целевому назначению мероприятий;

- полнотой своевременностью уплаты налогов, государственной пошлины, сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;

- осуществлением, в целях предоставления мер социальной поддержки населения, выплат социального характера в размерах и сроках в соответствии с порядками, установленными действующим законодательством.

7. Подтверждение исполнения денежных обязательств

7.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств по расходам бюджета МО Восточный и источниками финансирования дефицита бюджета МО Восточный осуществляется на основании платежных поручений (документов), подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета МО Восточный в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение безналичных операций по исполнению денежных обязательств главных распорядителей (бюджетополучателей), администратора источников финансирования дефицита местного бюджета (аппарата СД МО Восточный).