



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОЛЬЯНОВО

107241, г. Москва, ул. Амурская, д.68
Тел.: (495) 462-03-59

E-mail: vmo.golyanovo@mail.ru
сайт: www.golyanovo.org

от 12.04.2023 №5/8

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Гольяново

В соответствии с пунктом 8 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в соответствии с пунктом 6, части 2, статьи 3 Устава муниципального округа Гольяново, Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Гольяново согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Гольяново: <http://golyanovo.org>.

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Гольяново в городе Москве от 29.09.2011 №14/7 «Об утверждении Порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Гольяново в городе Москве».

4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Гольяново от 14.11.2013 №15/6 «О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Гольяново в городе Москве от 29.09.2011 №14/7 «Об утверждении Порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Гольяново в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гольяново Четверткова Т.М.

**Глава муниципального
округа Гольяново**

Т.М. Четвертков

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Гольяново
от «12» апреля 2023 года № 5/8

Порядок установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Гольяново

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа Гольяново (далее – местные мероприятия).

1.2. Местные мероприятия определяются решением Совета депутатов муниципального округа Гольяново (далее – Совет депутатов) и отражают местную историю, сложившиеся традиции на территории муниципального округа Гольяново.

1.3. Местные мероприятия могут быть связаны с памятными датами местного значения, местными традициями, обрядами муниципального округа или направлены на их развитие.

1.4. Организация и проведение местных мероприятий относится к расходным обязательствам местного бюджета.

2. Виды местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

2.1. Местные мероприятия проводятся по следующим организационным видам:

- местные праздники;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- праздничные народные гулянья и театрализованные представления для жителей муниципального округа в дни местных, городских и общегосударственных праздников;
- праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей муниципального округа;
- спортивные мероприятия, с вручением наградной продукции победителям и участникам;
- праздничные мероприятия, фестивали, конкурсы, викторины с вручением памятных подарков, призов (других знаков, предметов) победителям, участникам, а также жителям или сотрудникам организаций, учреждений, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа (района, города, страны);
- военно-патриотические мероприятия, экскурсии по историческим местам и местам боевой славы, посещение музеев, посвященные памятным датам истории страны, города, муниципального округа, а также другим событиям в жизни района;
- другие виды местных мероприятий.

3. Порядок установления и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

3.1. Местные праздники могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных (традиционных) народных (в т.ч. религиозных), городских, окружных праздников и других памятных дат.

3.2. Перечень местных мероприятий разрабатывается аппаратом Совета депутатов муниципального округа Гольяново (далее - аппарат Совета депутатов) на текущий год, содержит сроки проведения местных мероприятий, объем финансирования каждого мероприятия, источник финансирования, а также уполномоченных депутатов Совета депутатов за координацией и контролем организации и утверждается решением Совета депутатов.

3.3. Аппарат Совета депутатов осуществляет полномочия по организации и проведению местных мероприятий, а также по участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

3.4. Основными задачами проведения местных мероприятий являются:

- развитие местных традиций и обрядов;
- реализация государственной политики в области культуры и досуга, поддержки молодежи и семей на территории муниципального округа Гольяново;
- организация культурного досуга жителей муниципального округа Гольяново и их патриотическое воспитание;
- участие в общегородской и окружной программе проведения праздников и иных местных мероприятий;
- патриотическое, эстетическое и культурное воспитание населения;
- сохранение и развитие основных видов и жанров любительского творчества;
- популяризация народного творчества;
- привлечение внимания к муниципальному округу Гольяново, пропаганда знаний в области его истории и истории города Москвы.

3.5. На каждое местное мероприятие организатор мероприятия разрабатывает технический план организации и проведения мероприятия с указанием наименования мероприятия, адреса и время его проведения, ответственных лиц.

3.6. Местные мероприятия могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, на досуговых объектах, в кинозалах и других местах в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории.

3.7. Организатор местного мероприятия проводит работу по техническому и материальному обустройству местного мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, обеспечение бесперебойного энергоснабжения и т.п.) с соблюдением правил техники безопасности и выполнение мероприятий по противопожарной безопасности.

3.8. Использование территорий объектов, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры, для проведения мероприятий допускается, если при этом не создается угрозы нарушения их целостности и сохранности. Организация подготовки и проведения мероприятий на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры, осуществляется организаторами местного мероприятия по согласованию с органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный контроль в области использования и государственной охраны объектов культурного наследия.

3.9. При использовании оборудования и оформления территорий объектов при проведении местных мероприятий не допускается:

- а) размещение оборудования рядом с объектами, являющимися монументальными памятниками истории и культуры, в случае если это может повлечь нанесение им вреда;
- б) использование территорий сверх установленного срока;

- в) размещение временных сооружений крупных размеров (палатки, тенты и т.п.) на срок больший, чем предусмотрено сроками проведения мероприятия;
- г) стационарное размещение оборудования;
- д) крепление оборудования к стенам зданий и стволам деревьев;
- е) крепление оборудования к поверхности земли;
- ж) повреждение мощеной и асфальтированной поверхности;
- з) использование акустических эффектов, способных нанести вред объектам проведения местных мероприятий.

4. Порядок проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

4.1. Общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного мероприятия осуществляет муниципальный служащий, ответственный за проведение и организацию мероприятия, назначенный распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Гольяново.

4.2. Аппарат Совета депутатов обеспечивает согласование места, времени и порядка проведения местного мероприятия.

4.3. Участие жителей в местных мероприятиях, финансирование которых предусмотрено из бюджета муниципального округа, является бесплатным.

4.4. Участники мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения местного мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

4.5. В зависимости от формы местного мероприятия и количества его участников организатор местного мероприятия заблаговременно информирует органы внутренних дел и здравоохранения о проведении праздничного и иного зрелищного мероприятия для обеспечения общественного порядка и безопасности граждан.

4.6. Организатор местного мероприятия обязан обеспечить все условия, необходимые для нормального проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия, в том числе:

- разрабатывает сценарный план, технический план проведения местного мероприятия;
- обеспечивает информирование жителей муниципального округа о тематике, участниках, месте и времени проведения местного мероприятия, в том числе путем опубликования указанных сведений в средствах массовой информации, доведение данной информации до окружных и районных органов власти, общественных организаций, учреждений культуры, образования, спорта, иных организаций, расположенных на территории муниципального округа;
- утверждает расстановку лиц, ответственных по определенным местам, выставляет контрольно-распорядительную службу за 1 - 1,5 часа до начала проведения мероприятия;
- совместно с правоохранительными органами проводит проверку готовности объекта проведения местного мероприятия и территории, прилегающей к указанному объекту;
- отвечает за работу персонала и соблюдение на объекте проведения местного мероприятия установленных мер безопасности, в том числе пожарной и санитарной;
- обеспечивает необходимые условия для организации оказания медицинской помощи участникам, зрителям, персоналу мероприятия, размещает медицинский персонал вблизи места проведения мероприятия.

4.7. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, организатор местного мероприятия принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом аппарат Совета депутатов муниципального округа Гольяново, руководителя правоохранительных органов, отвечающего за обеспечение охраны общественного порядка при проведении местного мероприятия.

4.8. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения местного мероприятия предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов,

экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организатор местного мероприятия обязан незамедлительно сообщить об этом руководителям районных правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на мероприятии.

4.9. Проведение местного мероприятия приостанавливается или прекращается в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, либо при совершении участниками мероприятия противоправных действий и умышленного нарушения организатором местного мероприятия требований, касающихся порядка проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия.

4.10. Участники местных мероприятий обязаны:

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам местных мероприятий - обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на местном мероприятии;

- не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих;

- предъявлять представителям организаторов местного мероприятия и сотрудникам правоохранительных органов документы, дающие право для входа на мероприятие, а также пропуск на въезд автотранспорта на территорию места проведения мероприятия в случае ограниченного доступа (при выдаче билетов, пропусков или документов их заменяющих);

- выполнять законные требования работников правоохранительных органов и организаторов местного мероприятия, обусловленные их должностными обязанностями;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям организаторов местного мероприятия и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.11. Участникам местного мероприятия запрещается:

- проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;

- курить в местах проведения мероприятий, за исключением специально оборудованных мест;

- распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в нетрезвом виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- выбрасывать какие-либо предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения мероприятия;

- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников мероприятия, зрителей или оскорбляющие нравственность;

- находиться во время проведения мероприятия в проходах, на лестницах или в люках, создавать помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование, элементы оформления сооружений и инвентарь, зеленые насаждения;

- появляться без разрешения администрации объекта проведения местного мероприятия на арене, сцене, а также в раздевалках спортсменов, судей, артистов и других служебных и технических помещениях объекта проведения местного мероприятия;

- проходить на мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером мероприятия;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта проведения местного мероприятия;

- демонстрировать каким бы то ни было образом знаки, иную символику, направленные на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

4.12. Организатор местного мероприятия совместно с администрацией объекта проведения местного мероприятия и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по исключению продажи спиртных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения мероприятия, а также меры по исключению потребления спиртных напитков и пива в неустановленных местах и по удалению с мероприятия лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

4.13. Организаторы местного мероприятия, администрация объекта проведения местного мероприятия, обслуживающий персонал, сотрудники правоохранительных органов обязаны:

- проявлять уважительное отношение к посетителям, зрителям и другим участникам местного мероприятия;
- своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений;
- не допускать нарушения их прав и законных интересов.

4.14. В случае нарушения участником или посетителем мероприятия общественного порядка и невыполнения требований персонала, сотрудники правоохранительных органов принимают меры в установленном порядке для освобождения территории объекта проведения местного мероприятия от нарушителей.

5. Заключительные положения

5.1. Аппарат Совета депутатов вправе в установленном порядке заключить договор (контракт) с организацией или физическим лицом для выполнения работ (оказания услуг) по организации и проведению местного мероприятия и (или) осуществления отдельных действий (функций), связанных с организацией и проведением местного мероприятия.

5.2. К договору (контракту) прилагаются технический план, сценарный план и смета расходов каждого мероприятия.

5.3. Факт выполненных работ (оказанных услуг) должен подтверждаться Актом приемочной комиссии о проверке по результатам проведения мероприятия. Комиссия утверждается распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Гольяново.

5.4. В соответствии с характером местного мероприятия могут составляться списки участников (приглашенных) и/или ведомости на получение сувенирной, наградной продукции, заявки на участие, протоколы судейской коллегии и утверждаются главой муниципального округа Гольяново.

5.5. Контроль за использованием бюджетных ассигнований, предусмотренных на организацию и проведение местных мероприятий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами.