

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬНИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2024 г. № ДОД-03-11/24

Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольники и в целях определения механизма планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период,

**аппарат Совета депутатов муниципального округа Сокольники
постановляет:**

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Сокольники Коврикову Л.Н.

**Глава
муниципального округа Сокольники**

Л.Н. Коврикова

Приложение 1
к Постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Сокольники
от 20.11.2024 года № ДОД-03-11/24

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального округа Сокольники
на очередной финансовый год и плановый период**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период, разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Москвы, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольники.

1.2. Порядок планирования бюджетных ассигнований (далее – Порядок) определяет механизм формирования и уточнения объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и определения состава и объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на соответствующий период по каждому субъекту бюджетного планирования.

В целях применения настоящего порядка, используются понятия и термины, установленные бюджетным законодательством:

представительный орган муниципального округа Сокольники (Совет депутатов муниципального округа Сокольники);

исполнительно-распорядительный орган муниципального округа Сокольники (аппарат Совета депутатов муниципального округа Сокольники);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

расходные обязательства - обусловленные муниципальным правовым актом, договором или соглашением обязанность органа местного самоуправления или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из бюджета муниципального образования;

бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению за счет бюджета муниципального образования в соответствующем финансовом году;

обоснование бюджетных ассигнований – документ, характеризующий бюджетные ассигнования в соответствующем периоде;

предельные объемы бюджетных ассигнований – бюджетные ассигнования на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования, не превышающие суммарный объем доходов

бюджета муниципального образования и источников финансирования дефицита бюджета;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

Иные термины и понятия применяются в значениях, определенных в Бюджетном кодексе Российской Федерации, законодательных и нормативных правовых актах города Москвы и муниципального округа Сокольники.

2. Порядок планирования бюджетных ассигнований

2.1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольники;
- иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения и устанавливающими расходные обязательства бюджетов.

2.2 Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) с соблюдением сроков составления бюджетов и в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется:

- в сроки, установленные правовыми актами муниципального округа Сокольники;

- в соответствии с утвержденной методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники;

- в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, иных кодов бюджетной классификации и целевых признаков, установленных Департаментом финансов города Москвы.

2.4. В процессе планирования бюджетных ассигнований ГРБС осуществляет оценку объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств и составляет их обоснования. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестра расходных обязательств должны соответствовать друг другу.

При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к проектам расчетов бюджетных ассигнований, предоставляемым ГРБС, предоставляются дополнительные материалы и сведения.

2.5. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период.

Предельные объемы бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период устанавливает аппаратом Совета депутатов муниципального округа Сокольники в соответствии с основными показателями прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также соответствующих параметров и показателей утвержденного решением представительного органа муниципального образования бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период, исходя из:

- расходных обязательств муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период;

- оценки исполнения бюджета муниципального округа Сокольники в текущем финансовом году;

- прогноза объема поступлений доходов в бюджет муниципального округа Сокольники в очередном финансовом году и плановом периоде и поступлений источников финансирования его дефицита.

2.6. Бюджетные ассигнования муниципального округа Сокольники планируются на:

- обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, включая закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе:

- на функционирование представительных органов местного самоуправления (Совет депутатов муниципального округа Сокольники);

- на обеспечение функционирования исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (аппарат Совета депутатов муниципального округа Сокольники).

- резервные фонды.
- другие общегосударственные вопросы.
- обеспечение проведения выборов и референдумов (проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Сокольники).
 - праздничные и социально значимые мероприятия для населения.
 - социальная политика, в том числе:
 - пенсионное обеспечение (доплаты к пенсиям муниципальным служащим);
 - социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию.
 - расходы в части средств массовой информации, в том числе:
 - периодическая печать и издательства;
 - другие вопросы в области средств массовой информации.

2.7. При необходимости могут быть скорректированы планируемые расходы на очередной финансовый год и плановый период, в целях обеспечения финансирования первоочередных расходов и сбалансированности бюджета.

Приложение 2
к Постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Сокольники
от 20.11.2024 года № ДОД-03-11/24

**Методика
планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального округа Сокольники
на очередной финансовый год и плановый период**

1. Целью настоящей методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокольники на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика) является установление и обеспечение единых подходов к формированию расходов бюджета.

2. При формировании объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств бюджета муниципального округа Сокольники используются следующие методы:

- нормативный метод – расчет объемов бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных соответствующими правовыми актами;

- метод индексации – расчет объемов бюджетных ассигнований путем индексации объемов бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) финансового года на коэффициент прогнозируемого уровня инфляции или иной коэффициент (применяется исключительно при расчете объемов бюджетных ассигнований бюджета по действующим расходным обязательствам);

- плановый метод – установление объема бюджетных ассигнований бюджета в соответствии с показателями, установленными в нормативном правовом акте, договоре (соглашении), судебном акте, либо в случае невозможности определения объема бюджетных ассигнований нормативным методом и методом индексации;

- иной метод – определение объема бюджетных ассигнований методами, не попадающими под определения нормативного метода, метода индексации, планового метода.

3. Планирование бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, осуществляется в пределах, прогнозируемых главным администратором доходов бюджета города Москвы, объемов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов.

4. Объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период определяются исходя из единых подходов к формированию отдельных направлений расходов бюджетов:

| Направление расходов | Метод расчета |
|---------------------------------------|----------------------|
| Заработная плата | Плановый метод. |
| Начисления на выплаты по оплате труда | Плановый метод. |

| | |
|---|--|
| Прочие выплаты | Плановый метод. Размер расходов, связанных с данным направлением, определяется в соответствии с порядком и нормами возмещения расходов на указанные цели. |
| Услуги связи | Плановый метод. Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. |
| Транспортные услуги | Плановый метод. Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. |
| Коммунальные услуги | Плановый метод. Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым ростом тарифов на коммунальные услуги. |
| Работы, услуги по содержанию имущества | Плановый метод. Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. |
| Прочие работы, услуги | Плановый метод. Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. |
| Резервный фонд | Плановый метод. Объем резервного фонда не должен превышать 3% общего объема расходов местного бюджета. |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ | Нормативный метод. |
| Пенсионное обеспечение | Нормативный метод. Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы. |
| Социальные гарантии муниципальным служащим | Плановый метод. Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию. |
| Прочие расходы | Нормативный метод. Плановый метод. |
| Увеличение стоимости основных средств | Плановый метод. |
| Увеличение стоимости нематериальных активов | Плановый метод. |

| | |
|--|---|
| Увеличение стоимости непроизводственных активов | Плановый метод. |
| Увеличение стоимости материальных запасов | Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод. |
| Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов | Плановый метод 1) на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процентов общего объема прогнозируемых расходов бюджета города (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) 2) на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) |

5. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств не может превышать прогнозируемого объема доходов бюджета и источника финансирования дефицита бюджета.

6. Основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период, является отсутствие муниципального правового акта или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году или очередном финансовом году и плановом периоде.

7. Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета муниципального округа после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.