

**Совет депутатов
муниципального округа Внуково**

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2022 года № 12/8

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Внуково на 2023 год

В целях организации антикоррупционной работы в муниципальном округе Внуково, руководствуясь Федеральным законом от 25 октября 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **Совет депутатов муниципального округа Внуково решил:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Внуково на 2023 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления: <http://www.munvnukovo.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Внуково **В.И.Рогова**.

**Глава муниципального
округа Внуково**

В.И.Рогов

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Внуково на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Внуково: 1) Совета депутатов муниципального округа Внуково; 2) главы муниципального округа Внуково; 3) администрации муниципального округа Внуково;	в течение года в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами	Юрисконсульт-советник
2.	Размещение на официальном сайте проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт-советник
3.	Направление в Солнцевскую межрайонную прокуратуру проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Юрисконсульт-советник
4.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты органов местного самоуправления	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
5.	Уведомление главы муниципального округа о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации муниципального округа Внуково к совершению коррупционных правонарушений.	При наличии фактов	Все муниципальные служащие

	- выполнении иной оплачиваемой работы; - возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов		
6.	Обеспечение Организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ.	Постоянно	Глава муниципального округа
7.	Обеспечение организации работы Комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Председатель комиссии
8.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками ОМСУ.	В течение 10 дней со дня утверждения Плана	Глава муниципального округа
9.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана).	В течение года при необходимости	Глава муниципального округа
10.	Обеспечение работы комиссии Совета депутатов муниципального округа Внуково по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	В течение года	Председатель комиссии
II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципальных закупок			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
2.	Выявления заказчиком обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия.	Постоянно	Единая комиссия Юрисконсульт-советник
3.	Проведение анализа решений и разъяснений контрольных	В течение года	Главный бухгалтер-начальник

	органов в сфере закупок в целях недопущения и своевременного прекращения возможных нарушений		отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности Юрисконсульт-советник
4.	Проведение внутреннего муниципального контроля за осуществлением закупок	В течение года	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ОМСУ			
1.	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
3.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	В течение года	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
4.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник

5.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, о родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов.	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
6.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	В течение года	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
7.	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	В течение года по мере необходимости	Глава муниципального округа Юрисконсульт-советник
8.	Разработка и реализация предложений по повышению мотивации антикоррупционного поведения муниципальных служащих; введение дополнительных мер стимулирования профессиональной деятельности для муниципальных служащих, добросовестно выполняющих свои служебные обязанности	В течение года	Глава муниципального округа
9.	Организация приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Юрисконсульт-советник
IV. Мероприятия по взаимодействию с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Внуково			
1.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе по профилактике коррупционных и иных	В течение года	Глава муниципального округа Советник

	нарушений, через СМИ и сеть «Интернет».		
2.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в СМИ и на сайте муниципального округа	В течение года при наличии фактов	Глава муниципального округа
3.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов и членов их семей, а также лиц, замещающих муниципальную должность и членов их семей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Юрисконсульт-советник
4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Глава муниципального округа
5.	Обеспечение актуальности информации на официальном сайте	В течение года	Глава муниципального округа Советник
V. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета			
1.	Взаимодействие с Федеральным казначейством	В течение года в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Глава муниципального округа Главный бухгалтер-начальник отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности
2.	Взаимодействие с Департаментом финансов города Москвы	В течение года в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Глава муниципального округа Главный бухгалтер-начальник отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности
3.	Взаимодействие с Контроль счетной палатой	В течение года в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Глава муниципального округа Главный бухгалтер-начальник отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности