

**город Москва**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТРОПАРЕВО-НИКУЛИНО**

**РЕШЕНИЕ**

**05.11.2024 года № 11/1**

**О проекте Устава внутригородского  
муниципального образования –  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино в городе Москве**

В соответствии с частями 3 и 4 статьи 28 и частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Принять за основу проект Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему решению (далее – проект Устава).

2. Определить, что граждане (жители муниципального округа Тропарево-Никулино) могут представлять свои предложения и замечания по проекту решения посредством следующих способов:

1) с 08.11.2024 года по 02.12.2024 года:

лично в письменном виде по адресу: Москва, ул. Академика Анохина, дом 12, корп.3, аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино (в рабочие дни, по понедельникам – четвергам с 09:00 до 18:00, по пятницам с 09:00 до 16:45, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00);

на адрес электронной почты: [sdmo@troparevo-zao.ru](mailto:sdmo@troparevo-zao.ru);

почтовой связью по адресу: 119602, г. Москва, ул. Академика Анохина, дом 12, корп.3, Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино;

путем заполнения формы на официальном сайте муниципального округа Тропарево-Никулино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.troparevo-zao.ru](http://www.troparevo-zao.ru) в разделе «Публичные слушания»;

2) лично в письменном виде в ходе проведения публичных слушаниях по проекту решения, а также устно во время выступления на указанных слушаниях.

3. Назначить на 02.12.2024 года с 14:00 до 15:00 по адресу: г. Москва, ул. Академика Анохина, дом 12, корп.3, публичные слушания по проекту решения.

4. Установить, что справочная информация о проекте решения, публичных слушаниях и порядке представления замечаний и предложений по проекту решения предоставляется по номеру телефона: 8 (499) 792-22-05, в сроки, дни и время, указанные в абзацах первом и втором подпункта 1 пункта 2 настоящего решения.

5. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний, обобщению, анализу и учету замечаний и предложений по проекту решения и утвердить ее персональный состав согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Тропарево-Никулино.

**Глава муниципального округа  
Тропарево-Никулино**

**П.М. Щуров**

## **ПРОЕКТ**

### **Устав внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве**

#### **Глава I. Основные положения**

##### **Статья 1. Внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Тропарево-Никулино в городе Москве**

1. Статус муниципального образования – внутригородское муниципальное образование в городе Москве.

2. Наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – муниципальный округ).

Сокращенная форма наименования муниципального образования – муниципальный округ Тропарево-Никулино в городе Москве.

3. В официальных символах муниципального округа (далее – официальные символы), наименованиях органов местного самоуправления муниципального округа (далее – органы местного самоуправления), должностных лиц местного самоуправления муниципального округа (далее – должностные лица местного самоуправления), в информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, размещаемой в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в знаках отличия, учреждаемых органами местного самоуправления, а также в других случаях, установленных решением Совета депутатов муниципального округа, может использоваться сокращенная форма наименования муниципального округа, указанная в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи, наравне с наименованием муниципального округа, указанным в абзаце первом пункта 2 настоящей статьи.

4. Границы муниципального округа установлены Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

##### **Статья 2. Официальные символы**

1. Официальными символами являются герб и флаг муниципального округа, отражающие его исторические, культурные, иные местные традиции и

особенности.

2. Официальные символы разрабатываются в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов муниципального округа, законами города Москвы, и утверждаются решением Совета депутатов муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее – депутаты).

3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

4. Порядок официального использования официальных символов устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 3. Вопросы местного значения муниципального округа**

1. В ведении муниципального округа находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (далее – вопросы местного значения).

2. К вопросам местного значения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет), утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

3) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) принятие решений о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

5) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

6) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации (далее – граждане), проживающих на территории муниципального округа;

7) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

8) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей муниципального округа (далее – жители);

9) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

10) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

12) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;

13) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

14) взаимодействие с общественными объединениями;

15) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

г) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

д) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

е) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

ж) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

16) согласование вносимых управой района Тропарево-Никулино города Москвы в префектуру Западного административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в

многоквартирных домах;

17) содействие созданию и деятельности территориального общественного самоуправления, взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления;

18) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, содействие осуществлению добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

19) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

г) по установлению и изменению маршрутов регулярных перевозок наземным городским пассажирским транспортом, расписания и остановочных пунктов таких маршрутов;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

е) по благоустройству территории муниципального округа;

20) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в Окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Западном административном округе города Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

21) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства.

## **Глава II. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

### **Статья 4. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) представительный орган муниципального округа;
- 2) глава муниципального округа;
- 3) исполнительно-распорядительный орган муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления имеют следующие наименования:

- 1) представительный орган муниципального округа:

полное наименование – Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – Совет депутатов);

сокращенное наименование – Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве;

- 2) глава муниципального округа:

полное наименование – глава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – глава муниципального округа);

сокращенное наименование – глава муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве;

- 3) исполнительно-распорядительный орган муниципального округа:

полное наименование – аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов);

сокращенные наименования – аппарат Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве, аппарат СД МО Тропарево-Никулино.

### **Статья 5. Совет депутатов**

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.

3. Совет депутатов состоит из 10 депутатов.

4. Срок полномочий Совета депутатов – 5 лет.

5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

7. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

8. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

9. Порядок проведения заседаний, правила и процедуры работы Совета депутатов устанавливаются Регламентом Совета депутатов, утверждаемым решением Совета депутатов (далее – Регламент Совета депутатов).

10. Советом депутатов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

11. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

12. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, в порядке, предусмотренном статьей 7 настоящего Устава;

2) в случае вступления в силу решения Московского городского суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

13. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

14. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

15. Совет депутатов имеет бланки, печать с полным или сокращенным наименованием Совета депутатов и с изображением герба муниципального округа. Формы и описания указанных бланков, описание клише указанной печати утверждаются решениями Совета депутатов по представлению главы муниципального округа. Цели использования этих бланков и печати устанавливаются Регламентом Совета депутатов.

Регламентом Совета депутатов могут быть предусмотрены бланки, штампы,



печать с полным или сокращенным наименованием Совета депутатов без изображения герба муниципального округа, установлены формы и описания таких бланков, описания клише этих штампов и печати, а также цели их использования.

## **Статья 6. Полномочия Совета депутатов**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава муниципального округа (далее – Устав) и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе в порядке, установленном законом города Москвы;

8) принятие решения о проведении местного референдума;

9) принятие решения об участии муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) образование постоянных комиссий Совета депутатов;

11) согласование предложений по вопросам местного значения, установленных подпунктом 16 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

12) внесение предложений в соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 3 настоящего Устава;

13) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы, Комиссию по монументальному искусству предложений по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 2 статьи 3 настоящего Устава;

14) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

15) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

16) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа, руководителя аппарата Совета депутатов о результатах их деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относятся:

1) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий;

2) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;

3) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

4) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

5) рассмотрение проекта местного бюджета, осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

6) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания муниципального округа для доведения до сведения жителей официальной информации, в том числе информации о деятельности органов местного самоуправления, социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, развитии его общественной инфраструктуры, мероприятиях, проводимых на территории муниципального округа, и иной информации;

7) иные полномочия, установленные настоящим Уставом.

3. Совет депутатов принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы и настоящим Уставом.

## **Статья 7. Порядок самороспуска Совета депутатов**

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий (далее – самороспуск).

2. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной численности депутатов путем внесения в Совет депутатов письменного заявления и проекта решения Совета депутатов, подписанных депутатами этой группы.

3. Письменное заявление и проект решения Совета депутатов, указанные в пункте 2 настоящей статьи, должны быть рассмотрены на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня их внесения в Совет депутатов, а если они были внесены в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня их внесения.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске подлежит официальному опубликованию не позднее семи дней со дня его принятия.

## Статья 8. Депутат

1. Депутат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом города Москвы, законами города Москвы, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Срок полномочий депутата – 5 лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).

4. Срок полномочий депутата, указанный в пункте 2 настоящей статьи, не может быть изменен в течение текущего срока его полномочий, за исключением случаев, указанных в пункте 8 настоящей статьи.

5. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6. Формы деятельности депутата и порядок их осуществления устанавливаются Регламентом Совета депутатов.

7. Депутат имеет удостоверение и нагрудный знак. Положение об удостоверении и нагрудном знаке депутата, их описания утверждаются Советом депутатов.

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления муниципальных образований, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) приобретения им статуса иностранного агента;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и

иными федеральными законами.

9. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. Указанным решением определяется дата досрочного прекращения полномочий депутата.

В случае обращения Мэра Москвы с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата по основаниям, установленным частью 7.3 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», днем появления основания для досрочного прекращения полномочий депутата является день поступления в Совет депутатов указанного заявления. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 – 8, 10 – 12 пункта 8 настоящей статьи, днем появления основания для досрочного прекращения полномочий депутата является дата поступления в Совет депутатов информации (документов), подтверждающих наступление соответствующего основания.

## **Статья 9. Гарантии осуществления полномочий депутата**

1. Депутат в связи с осуществлением своих полномочий:

1) осуществляет правотворческую инициативу;

2) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы (далее – организации), действующих на территории муниципального округа, и органов управления общественных объединений, действующих на территории муниципального округа, по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы (государственных полномочий), переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – отдельные полномочия города Москвы);

4) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;

5) пользуется правом на обеспечение условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

6) вправе обращаться в письменной или устной форме в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, в действующие на территории муниципального округа организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по

вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы;

7) вправе направлять депутатские запросы в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы;

8) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам вопросов;

9) вправе получать и распространять информацию;

10) вправе выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы в средствах массовой информации.

2. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления депутатом своих полномочий, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, обеспечиваются органами местного самоуправления в пределах своих полномочий на основании Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» и принимаемых в соответствии с ним решениями Совета депутатов.

4. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, в связи с таким осуществлением гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц.

## **Статья 10. Глава муниципального округа**

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа.

2. Глава муниципального округа избирается депутатами из своего состава открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Процедура избрания главы муниципального округа устанавливается Регламентом Совета депутатов.

Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа. Глава муниципального округа вступает в должность не позднее 30 дней со дня его избрания.

3. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен Совету депутатов.

Ежегодно глава муниципального округа представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности. Дата указанного отчета определяется решением Совета депутатов по согласованию с главой муниципального округа.

4. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Глава муниципального округа имеет бланки с полным или сокращенным наименованием главы муниципального округа и с изображением герба муниципального округа, формы и описания которых утверждаются решениями Совета депутатов по представлению главы муниципального округа.

6. Глава муниципального округа имеет удостоверение и нагрудный знак. Положение об удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа, их описания утверждаются Советом депутатов.

## **Статья 11. Полномочия главы муниципального округа**

1. Глава муниципального округа:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа и Совета депутатов;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов;

5) ведет заседания Совета депутатов;

6) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

7) осуществляет контроль за выполнением нормативных и иных правовых актов Совета депутатов;

8) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных полномочий города Москвы;

9) имеет право вносить в Совет депутатов проекты нормативных и иных правовых актов Совета депутатов;

10) содействует созданию и деятельности территориального общественного самоуправления, взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления;

11) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;

12) взаимодействует с общественными объединениями;

13) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления муниципальных образований, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

12) преобразования муниципального округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа оформляется решением Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий главы муниципального округа. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа принимается не позднее через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1 – 10 пункта 2 настоящей статьи, днем появления основания для досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа является дата поступления в Совет депутатов информации (документов), подтверждающих наступление соответствующего основания. В случаях, предусмотренных подпунктами 12 и 13 пункта 2 настоящей статьи, полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно на основании соответствующего закона города Москвы.

4. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения

полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание главы муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов.

## **Статья 12. Гарантии прав главы муниципального округа**

1. Глава муниципального округа в связи с осуществлением своих полномочий:

1) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений, действующих на территории муниципального округа;

3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, изданным органами и должностными лицами местного самоуправления;

4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

5) пользуется правом направлять в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, в действующие на территории муниципального округа организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы;

6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального округа оповещается заблаговременно);

7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления.

2. Гарантии прав главы муниципального округа при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

3. Гарантии осуществления главой муниципального округа своих полномочий, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, обеспечиваются органами местного самоуправления в пределах своих полномочий на основании Закона города Москвы «О гарантиях осуществления полномочий лиц,



замещающих муниципальные должности в городе Москве» и принимаемых в соответствии с ним решениями Совета депутатов.

### **Статья 13. Заместитель Председателя Совета депутатов**

1. Заместитель Председателя Совета депутатов избирается депутатами из своего состава на срок полномочий Совета депутатов путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов.

Процедура избрания заместителя Председателя Совета депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов.

2. Заместитель Председателя Совета депутатов:

1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа;

2) осуществляет иные полномочия в соответствии с поручениями главы муниципального округа и решениями Совета депутатов.

3. Заместитель Председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно:

1) на основании личного заявления;

2) в результате выраженного ему в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов, недоверия большинством от установленной численности депутатов;

3) в случае принятия Советом депутатов решения о применении к нему меры ответственности, предусмотренной пунктом 2 части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случаях и в порядке, установленных пунктами 8 и 9 статьи 8 настоящего Устава.

### **Статья 14. Аппарат Совета депутатов**

1. Аппарат Совета депутатов является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.

2. Аппаратом Совета депутатов руководит руководитель аппарата Совета депутатов на принципах единоначалия.

3. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов осуществляется в соответствии с Регламентом аппарата Совета депутатов, утверждаемым распоряжением аппарата Совета депутатов (далее – Регламент аппарата Совета депутатов).

4. Структура аппарата Совета депутатов утверждается решением Совета депутатов по представлению руководителя аппарата Совета депутатов. Указанной структурой также определяется численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов (далее – муниципальные служащие).

5. Штатное расписание аппарата Совета депутатов составляется на основе утвержденной Советом депутатов структуры аппарата Совета депутатов и утверждается распоряжением аппарата Совета депутатов.

6. Аппарат Совета депутатов обладает правами юридического лица.

7. Аппарат Совета депутатов имеет бланки, печать с полным или сокращенным наименованием аппарата Совета депутатов и с изображением герба муниципального округа. Формы и описания указанных бланков, описание клише указанной печати утверждаются решениями Совета депутатов по представлению руководителя аппарата Совета депутатов. Цели использования этих бланков и печати устанавливаются Регламентом аппарата Совета депутатов.

Регламентом аппарата Совета депутатов могут быть предусмотрены бланки, штампы, печать с полным или сокращенным наименованием аппарата Совета депутатов без изображения герба муниципального округа, установлены формы и описания таких бланков, описания клише этих штампов и печати, а также цели их использования.

## **Статья 15. Полномочия аппарата Совета депутатов**

К полномочиям аппарата Совета депутатов относится:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении местного бюджета;

2) осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории муниципального округа;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

10) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

11) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;

12) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

13) взаимодействие с общественными объединениями;

14) участие:

а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;

б) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

в) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

г) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

д) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

е) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;

15) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга и добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

16) внесение в Совет депутатов предложений:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

б) по установлению и изменению маршрутов регулярных перевозок наземным городским пассажирским транспортом, расписания и остановочных пунктов таких маршрутов;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

г) по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

д) по учреждению печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания муниципального округа для доведения до сведения жителей официальной информации, в том числе информации о деятельности органов местного самоуправления, социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, развитии его общественной инфраструктуры, мероприятиях, проводимых на территории муниципального округа, и иной информации;

17) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

18) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

19) взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления;

20) организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

21) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

22) создание и обеспечение работы пункта (пунктов) подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для целей, указанных в пункте 6 статьи 23 настоящего Устава;

23) иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

## **Статья 16. Руководитель аппарата Совета депутатов**

1. Руководителем аппарата Совета депутатов является лицо, назначенное на должность руководителя аппарата Совета депутатов Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Контракт с руководителем аппарата Совета депутатов заключается главой муниципального округа на срок полномочий Совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность руководителя аппарата Совета депутатов (до дня начала работы Совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя аппарата Совета депутатов и условия контракта с руководителем аппарата Совета

депутатов, в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, устанавливаются решением Совета депутатов.

4. Руководитель аппарата Совета депутатов:

1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов;

2) представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов. Дата указанного отчета определяется решением Совета депутатов по согласованию с руководителем аппарата Совета депутатов;

3) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального округа о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим подпунктом.

5. Руководитель аппарата Совета депутатов является муниципальным служащим, на него распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Руководитель аппарата Совета депутатов имеет удостоверение. Положение об удостоверении и его описание утверждаются решением Совета депутатов.

## **Статья 17. Полномочия руководителя аппарата Совета депутатов**

1. Руководитель аппарата Совета депутатов:

1) обеспечивает осуществление аппаратом Совета депутатов полномочий по решению вопросов местного значения и по отдельным полномочиям города Москвы;

2) от имени муниципального округа выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

3) организует работу аппарата Совета депутатов;

4) представляет без доверенности аппарат Совета депутатов;

- 5) заключает от имени муниципального округа муниципальные контракты и иные договоры;
- 6) организует выполнение нормативных и иных правовых актов Совета депутатов в пределах своих полномочий и полномочий аппарата Совета депутатов;
- 7) имеет право вносить в Совет депутатов проекты нормативных и иных правовых актов Совета депутатов;
- 8) осуществляет иные полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. В случае истечения срока полномочий руководителя аппарата Совета депутатов либо досрочного прекращения полномочий или применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный решением Совета депутатов.

В случае временного отсутствия руководителя аппарата Совета депутатов его полномочия временно исполняет муниципальный служащий, уполномоченный распоряжением аппарата Совета депутатов. В случае невозможности издания указанного распоряжения временно исполняющий полномочия руководителя аппарата Совета депутатов определяется решением Совета депутатов из числа муниципальных служащих.

3. Полномочия руководителя аппарата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Досрочное прекращение полномочий руководителя аппарата Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий руководителя аппарата Совета депутатов. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий руководителя аппарата Совета депутатов принимается не позднее через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

## **Статья 18. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Муниципальным служащим является гражданин, указанный в пункте 1 настоящей статьи, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы в аппарате Совета

депутатов за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальный округ, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель). Обязанности представителя нанимателя (работодателя) исполняет руководитель аппарата Совета депутатов.

4. На муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Порядок оплаты труда муниципальных служащих, порядок предоставления муниципальным служащим гарантий, установленных федеральными законами и законами города Москвы, порядок ведения реестра муниципальных служащих определяются решениями Совета депутатов.

6. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, необходимому для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7. Порядок и случаи проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов устанавливаются решениями Совета депутатов.

8. Муниципальный служащий имеет удостоверение. Положение об удостоверении и его описание утверждаются распоряжением аппарата Совета депутатов.

### **Статья 19. Ответственность органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, депутатов**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального округа (далее – население), государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением наступает на основании вступившего в законную силу решения суда.

3. Депутаты несут ответственность перед населением в пределах осуществления своих полномочий. Основанием наступления ответственности депутата перед населением является вступившее в законную силу решение суда, установившее наличие конкретных противоправных решений или действий (бездействия) при осуществлении депутатом своих полномочий. Население вправе отозвать депутатов в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов города Москвы, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы.

5. Ответственность Совета депутатов перед государством наступает по основаниям и в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Глава муниципального округа может быть удален Советом депутатов в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Ответственность главы муниципального округа, руководителя аппарата Совета депутатов перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренным статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

### **Глава III. Муниципальные правовые акты**

#### **Статья 20. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;
- 4) правовые акты главы муниципального округа;
- 5) правовые акты аппарата Совета депутатов.

2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Устав, решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами и должностными лицами местного самоуправления и гражданами.



4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, решений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, влечет ответственность в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат в порядке, установленном законом города Москвы, включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы, являющийся частью федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов. Доступ к текстам указанных актов, содержащихся в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов, обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>).

## **Статья 21. Устав**

1. Устав в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы регулирует вопросы организации местного самоуправления в муниципальном округе.

2. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Советом депутатов большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Изложение Устава в новой редакции решением Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и решения Совета депутатов о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

4. Проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее в настоящей статье – проект решения о внесении изменений в Устав) могут вносить депутат, группа депутатов, глава муниципального округа и руководитель аппарата Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов, органы территориального общественного самоуправления и инициативные группы граждан в порядке, установленном статьей 30 настоящего Устава.

5. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав рассматриваются на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня их внесения в Совет депутатов, а если они внесены в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня их внесения. Указанные проекты принимаются решением Совета депутатов за основу большинством голосов от установленной численности депутатов.

6. Поправки к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются Советом депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав, принятые Советом депутатов за основу, подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного решением Совета депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

8. Устав, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации в течение семи дней со дня поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве уведомления о включении сведений об Уставе, решении Совета депутатов о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований города Москвы, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», применяются и вступают в силу в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Статья 22. Правовые акты, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. В случае если для реализации решения, принятого на местном референдуме требуется принятие (издание) дополнительного муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев со дня проведения местного референдума.

## **Статья 23. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов, указанные в пункте 1 настоящей статьи, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, настоящим Уставом.

3. Решения, принятые Советом депутатов, направляются главе муниципального округа для подписания в течение трех дней со дня их принятия. Глава муниципального округа подписывает решение Совета депутатов в течение трех дней со дня его поступления для подписания. Принятое Советом депутатов решение глава муниципального округа не вправе отклонить.

## **Статья 24. Правовые акты главы муниципального округа**

Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

## **Статья 25. Правовые акты аппарата Совета депутатов**

Руководитель аппарата Совета депутатов в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, издает:

1) постановления аппарата Совета депутатов по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы;

2) распоряжения аппарата Совета депутатов по вопросам организации работы аппарата Совета депутатов.

## **Статья 26. Обнародование и вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Обнародование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления и органами местного самоуправления муниципальных образований (далее в настоящей статье – соглашения), осуществляется путем их официального опубликования в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» (доменное имя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [atom-mmv.ru](http://atom-mmv.ru), регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве средства массовой информации – Эл № ФС77-76364 от 2 августа 2019 года), учредителем которого является Совет муниципальных образований города Москвы.

2. Муниципальный нормативный правовой акт, затрагивающий права, свободы и обязанности человека и гражданина, соглашение подлежат официальному опубликованию в течение 14 дней после подписания соответствующего акта или соглашения соответствующим должностным лицом местного самоуправления (главой муниципального округа, руководителем аппарата Совета депутатов) или лицом, исполняющим его полномочия, если иной срок не установлен федеральными законами.

3. В случае если иным муниципальным правовым актом предусмотрено его официальное опубликование, такой акт подлежит официальному опубликованию в срок, указанный в пункте 2 настоящей статьи.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также соглашения, вступают в силу после их официального опубликования.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не предусмотрено иное.

6. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными правовыми актами (за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), в том числе с соглашениями, в помещении аппарата Совета депутатов создается один или несколько пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования гражданами дополнительных технических средств.

## **Глава IV. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

### **Статья 27. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

2. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами города Москвы.

3. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

4. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам, место жительства которых расположено в границах муниципального округа, и имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) совместно Совету депутатов и руководителю аппарата Совета депутатов.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом города Москвы.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и руководителем аппарата Совета депутатов, оформляется решением Совета депутатов и постановлением аппарата Совета депутатов.

7. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим Уставом.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 20 дней со дня проведения местного референдума.

12. Расходы, связанные с проведением местного референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета.

## **Статья 28. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством избирательных прав граждан.

2. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Депутаты избираются по многомандатным избирательным округам.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении выборов депутатов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов указанных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Официальное опубликование результатов выборов депутатов осуществляется избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов депутатов, не позднее чем через 30 дней со дня голосования.

## **Статья 29. Голосование по отзыву депутата**

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом города Москвы от 18 апреля 2007 года № 11 «О референдумах в городе Москве», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутату обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их опубликования в средстве массовой информации.

4. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

5. Итоги голосования по отзыву депутата подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 20 дней со дня голосования.

### **Статья 30. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее в настоящей статье – инициативная группа), в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Минимальная численность инициативной группы – 3 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом.

3. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального правового акта (далее в настоящей статье – проект правового акта) на рассмотрение органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, принимается инициативной группой.

4. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены пояснительная записка о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта правового акта, список инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), дат рождения, мест жительства и номеров контактных телефонов всех ее членов.

5. Проект правового акта должен быть рассмотрен органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к полномочиям которых относится принятие соответствующего акта, не позднее чем через 60 дней со дня его внесения, а если проект правового акта поступил в период между сессиями Совета депутатов – не позднее чем через три месяца со дня его внесения.

6. Представители инициативной группы (не более 5 граждан) могут изложить свою позицию при рассмотрении проекта правового акта.

7. Информация о дате, времени и месте рассмотрения проекта правового акта должна быть доведена до инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 14 дней до дня рассмотрения.

8. В случае если принятие проекта правового акта относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект рассматривается на открытом заседании Совета депутатов.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта доводится официально в письменной форме до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

### **Статья 31. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей всего муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения в аппарат Совета депутатов может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора, а также определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться

инициативные проекты, устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если иное не установлено законом города Москвы.

### **Статья 32. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления аппаратом Совета депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается решением Совета депутатов.

### **Статья 33. Публичные слушания**

1. Публичные слушания проводятся с участием жителей для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа или руководителя аппарата Совета депутатов.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа или руководителя аппарата Совета депутатов – распоряжением главы муниципального округа.

5. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.



## **Статья 34. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета депутатов, если иное не установлено законом города Москвы.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном настоящей статьей.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее в настоящей статье – инициативная группа), численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа вносит в Совет депутатов инициативу о проведении собрания граждан не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива о проведении собрания граждан должна содержать:

1) вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их обсуждения на собрании;

2) сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

3) предложения о дате и месте проведения собрания граждан;

4) список инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), мест жительства и номеров контактных телефонов всех ее членов.

8. Инициатива о проведении собрания граждан рассматривается на заседании Совета депутатов не позднее чем через 30 дней со дня ее внесения, а если эта инициатива поступила в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня ее внесения.

9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения инициативы о проведении собрания граждан доводится официально в письменной форме до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его рассмотрения.

10. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

11. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

12. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции определяется решением Совета депутатов.

13. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию не позднее чем через 20 дней со дня проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов).

### **Статья 35. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится по инициативе главы муниципального округа или Совета депутатов на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

### **Статья 36. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 37. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Жители вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального округа в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законам города Москвы.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

## **Глава V. Экономическая основа муниципального округа**

### **Статья 38. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий города Москвы, в случаях, установленных федеральными законами и законами города Москвы;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в соответствии с решениями Совета депутатов.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального округа осуществляет аппарат Совета депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Аппарат Совета депутатов вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

4. Аппарат Совета депутатов ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

### **Статья 39. Местный бюджет**

1. Муниципальный округ имеет местный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами города Москвы и утверждаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе утверждается решением Совета депутатов.

3. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 40. Доходы местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, неналоговых доходов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

#### **Статья 41. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами города Москвы самостоятельно определяют направления расходования средств местных бюджетов на решение вопросов местного значения, а также обеспечивают финансирование расходов в пределах средств, переданных из бюджета города Москвы на выполнение отдельных полномочий города Москвы.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовых актов города Москвы.

4. Аппарат Совета депутатов ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в порядке, установленном Правительством Москвы, и в соответствии с перечнем расходных обязательств внутригородских муниципальных образований в городе Москве, утвержденным Правительством Москвы.

#### **Статья 42. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления отдельных полномочий города Москвы**

1. Аппарат Совета депутатов вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления отдельных полномочий города Москвы (далее в настоящей статье – собственные средства).

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся руководителем аппарата Совета депутатов в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета или в течение текущего финансового года.

Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснование их использования.

3. При внесении предложений о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

4. При внесении предложений о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года Совет депутатов рассматривает и принимает решение по данному вопросу в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения.

5. Использование собственных средств носит целевой характер.

### **Глава VI. Заключительные положения**

#### **Статья 43. Вступление в силу настоящего Устава**

Настоящий Устав вступает в силу после его официального опубликования.

#### **Статья 44. Признание утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов**

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

1) Устав внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве, принятый решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 02 декабря 2003 года № 17-1;

2) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 02 декабря 2003 года № 17-1 «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве»;

3) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 17 октября 2006 года № 10-6 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве»;

4) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 22 июня 2011 года № 8-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве»;

5) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 07 декабря 2012 года № 15-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве»;

6) решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 09 апреля 2013 года № 5-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве»;

7) решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 01 июля 2015 года № 8/3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино»;

8) решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 28 октября 2016 года № 12/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино»;

9) решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 17 марта 2017 года № 3/1 «О внесении изменений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино»;

10) решение Совета депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино от 08 сентября 2017 года № 10/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Тропарево-Никулино».

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино от 05.11.2024 года № 11/1

**Состав**  
**рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний,**  
**обобщению, анализу и учету замечаний и предложений**  
**по проекту Устава внутригородского муниципального образования –**  
**муниципального округа Тропарево-Никулино в городе Москве**

Руководитель рабочей группы:  
Щуров Павел Михайлович

Глава муниципального округа  
Тропарево-Никулино

Заместитель руководителя рабочей  
группы:  
Студёнова Юлия Юрьевна

Руководитель аппарата Совета  
депутатов муниципального округа  
Тропарево-Никулино

Члены рабочей группы:

Копылов Станислав Михайлович

Депутат Совета депутатов  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино

Назимкин Кирилл Евгеньевич

Депутат Совета депутатов  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино

Родькина Ирина Николаевна

Депутат Совета депутатов  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино

Секретарь рабочей группы:  
Гончар Виктория Владимировна

Советник организационно-правового  
отдела аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Тропарево-  
Никулино