

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРЮКОВО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.10.2023 года № 22–ПАСД

**Об утверждении порядка
составления проекта бюджета
муниципального округа Крюково**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Крюково Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Крюково, утверждённым решением Совета депутатов муниципального округа Крюково от 15 декабря 2017 г. № 7/38-СД, **аппарат Совета депутатов муниципального округа Крюково постановляет:**

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета муниципального округа Крюково (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального округа Крюково.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу муниципального округа Крюково Федотову Н.Н.

Глава муниципального округа Крюково

Н.Н. Федотова

Порядок составления проекта бюджета муниципального округа Крюково

1. Настоящим Порядком регулируются вопросы организации деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее – аппарат Совета депутатов) по составлению проекта бюджета муниципального округа Крюково (далее – местный бюджет, муниципальный округ).

2. В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются Глава муниципального округа Крюково, ответственные за подготовку вопроса по соответствующей сфере деятельности муниципальные служащие аппарата Совета депутатов, получатели средств местного бюджета.

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется с 1 сентября по 10 ноября текущего финансового года с учётом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Крюково и муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. При составлении проекта местного бюджета: 1) Глава муниципального округа Крюково:

а) одобряет основные направления бюджетной политики муниципального округа Крюково и основные направления налоговой политики муниципального округа Крюково;

б) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального округа Крюково на период не менее трёх лет (далее – прогноз социально-экономического развития);

в) одобряет среднесрочный финансовый план муниципального округа Крюково в случае принятия Советом депутатов муниципального округа Крюково (далее – Совет депутатов) решения о составлении и утверждении проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

г) одобряет проект основных характеристик местного бюджета (с учётом прогнозных показателей по налоговым и неналоговым доходам, поступлений по источникам финансирования местного бюджета), а также объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа Крюково (далее – расходные обязательства);

д) одобряет проекты муниципальных программ, программ муниципальных гарантий и муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Крюково (в случае необходимости их принятия);

е) одобряет свод предложений субъектов бюджетного планирования по объёму бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (на реализацию проектов муниципальных программ) в разрезе ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ (подпрограмм), муниципальных программ, не отнесённых в подпрограммы муниципальных

программ и по объёму бюджетных ассигнований на реализацию, не включённых в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления (далее – непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления);

ж) одобряет перечень субсидий из местного бюджета юридическим лицам, предлагаемых к включению в проект решения Совета депутатов о местном бюджете (в случае принятия решения об их предоставлении);

з) одобряет проект решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов.

2) должностное лицо (осуществляющее составление проекта местного бюджета), в должностные обязанности которого входит составление проекта местного бюджета муниципального округа Крюково:

а) формирует и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа предварительные показатели основных характеристик местного бюджета, а также предложения по объёму бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа;

б) представляет Главе муниципального округа прогнозные показатели по налоговым доходам, составленным в соответствии с установленными Департаментом финансов города Москвы нормативам отчислений, прогнозные показатели по неналоговым доходам и прогнозные показатели поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета с приложением обоснований и расчётов;

в) разрабатывает на основе основных направлений бюджетной политики города Москвы и основных направлений налоговой политики города Москвы и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа проект основных направлений бюджетной политики муниципального округа и основных направлений налоговой политики муниципального округа;

г) разрабатывает на основе прогноза социально-экономического развития города Москвы и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа основные параметры прогноза социально-экономического развития;

д) направляет субъектам бюджетного планирования, одобренные главой муниципального округа Крюково основные параметры прогноза социально-экономического развития;

е) составляет и представляет на рассмотрение руководителя аппарата Совета депутатов плановый реестр расходных обязательств на основе предложений субъектов бюджетного планирования по объёмам бюджетных ассигнований (с приложением их обоснования) на исполнение расходных обязательств в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления (в случае принятия муниципальных программ);

ж) формирует и представляет на рассмотрение главы муниципального округа предложения по объёму бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (проектов муниципальных программ),

включающей перечень объектов и мероприятий, сроки их реализации, с распределением объёма бюджетных ассигнований по муниципальным программам, подпрограммам, мероприятиям муниципальных программ, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления (в случае принятия муниципальных программ);

з) направляет субъектам бюджетного планирования одобренное Главой муниципального округа распределение объёма бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления (в случае принятия муниципальных программ);

и) подготавливает и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа предложения по распределению объёма бюджетных ассигнований в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

к) разрабатывает и представляет на рассмотрение главе муниципального округа проект среднесрочного финансового плана;

л) разрабатывает и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа Крюково прогноз социально-экономического развития;

м) представляет на рассмотрение Главе муниципального округа полученные от субъектов бюджетного планирования паспорта муниципальных программ (проекты паспортов с учётом изменений объёмов финансовых ресурсов, конечных результатов и показателей), а также проекты муниципальных программ (в случае необходимости принятия муниципальных программ);

н) разрабатывает совместно с субъектами бюджетного планирования и представляет на рассмотрение Главе муниципального округа проект постановления аппарата Совета депутатов о проекте решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов.

5. График подготовки и рассмотрения проекта решения Совета депутатов о местном бюджете, документов и материалов, разрабатываемых при составлении этого проекта, утверждается Главой муниципального округа по представлению должностного лица осуществляющее составление проекта местного бюджета до 25 августа текущего финансового года и не позднее чем через пять дней со дня его утверждения доводится до сведения субъектов бюджетного планирования.

6. Субъекты бюджетного планирования направляют должностному лицу осуществляющее составление проекта местного бюджета информацию, материалы и др. по вопросам сферы своей деятельности и необходимые для составления проекта решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы по мере их готовности, но не позднее срока, установленного графиком (пункт 5).