

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРЮКОВО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2023 года № 1-ПГ

Об утверждении перечня информации о деятельности главы муниципального округа Крюково, размещаемой на официальном сайте и официальной странице в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Утвердить перечень информации о деятельности главы муниципального округа Крюково, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1).

2. Утвердить перечень информации о деятельности главы муниципального округа Крюково, размещаемой на официальном странице муниципального округа Крюково в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление главы муниципального округа Крюково от 20 июня 2019 года №1-ПГ «Об утверждении перечня информации о деятельности главы муниципального округа Крюково размещаемой на официальном сайте муниципального округа Крюково в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет»».

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Крюково Федотову Н.Н.

Глава муниципального округа Крюково

Н.Н. Федотова

Приложение 1
к постановлению главы
муниципального округа Крюково
от 15.11.2023г. №1-ПГ

**Перечень
информации о деятельности главы муниципального округа Крюково,
размещаемой на официальном сайте муниципального округа Крюково в
информационно -телекоммуникационной сети «Интернет»**

| п/п | Категория информации | Периодичность размещения |
|-----|---|--|
| 1. | Сведения о главе муниципального округа Крюково (далее — глава муниципального округа) | |
| 1.1 | фамилия, имя, отчество, биография, фотография, адрес электронной почты, информация об официальной странице в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещаются сведения о деятельности главы муниципального округа | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2 | полномочия главы муниципального округа, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих его полномочия | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3 | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в сроки, установленные решением Совета депутатов муниципального округа Крюково (далее — Совет депутатов) |
| 2. | Правовые акты главы муниципального округа (за исключением правовых актов или отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений и признании их утратившими силу; порядок обжалования правовых актов главы муниципального округа | В течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта, поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Сведения о судебных актах по делам о признании недействующим правовых актов главы муниципального округа | в течение 5 рабочих дней со дня поступления главе муниципального округа судебного акта |
| 4. | Ежегодный отчёт главы муниципального округа перед Советом депутатов о результатах своей | В течение 3 рабочих дней после дня заслушивания |

| | | |
|-----|---|--|
| | деятельности, деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов | Советом депутатов |
| 5. | Сведения об официальных визитах, о рабочих поездках, служебных командировках и других официальных мероприятиях главы муниципального округа | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6. | Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений главы муниципального округа | в течение 3 рабочих дней со дня официального выступления или заявления |
| 7. | Сведения о взаимодействии главы муниципального округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, органами территориального общественного самоуправления, органами жилищного самоуправления и другими организациями | |
| | сведения о планируемых мероприятиях | в течение одного дня, предшествующего дню проведения мероприятия |
| 7.2 | сведения об итогах мероприятий | в течение одного дня со дня завершения мероприятия |
| 8. | Сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, поступившими главе муниципального округа (далее — обращения): | |
| 8.1 | описание порядка рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.2 | описание порядка рассмотрения запросов на получение информации о деятельности главы муниципального округа | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.3 | порядок и время приёма главой муниципального округа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления | ежеквартально |

| | | |
|-----|--|--|
| 8.4 | обзоры обращений, а также обобщённая информация о результатах их рассмотрения и принятых мерах | ежеквартально |
| 8.5 | Фамилия, имя, отчество должностного лица аппарата Совета депутатов муниципального округа Крюково, к полномочиям которых отнесены организация приёма граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию справочного характера, а также почтовый адрес | поддерживается в актуальном состоянии |
| 9. | Информацию о проводимых главой муниципального округа опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц) | не менее чем за 20 дней до дня проведения опросов или иных мероприятий |
| 10. | Материалы по вопросам, которые выносятся главой муниципального округа на публичные слушания, общественное обсуждение, а также результаты публичных слушаний и общественных обсуждений с указанием информации о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме | не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений |
| 11. | Информацию о проводимых публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений |
| 12. | Сведения об использовании средств бюджета муниципального округа Крюково, выделяемых на обеспечение деятельности главы муниципального округа Крюково | ежеквартально не позднее 5 рабочих дней, следующих после отчётного периода |
| 13. | Установление формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых главой муниципального округа к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами | поддерживается в актуальном состоянии |
| 14. | Иная общедоступная информация о деятельности главы муниципального округа, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в | В сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми |

информационно-телекоммуникационной
«Интернет»

сети актами города Москвы,
муниципальными
правовыми актами

Приложение 2
к постановлению главы
муниципального округа Крюково от
15.11.2023г. №1-ПГ

**Перечень информации о деятельности главы муниципального округа
Крюково, размещаемой на официальной странице в информационно —
телекоммуникационной сети «Интернет»**

| № п/п | Категория информации | Периодичность размещения информации |
|-------|---|--|
| 1. | Сведения о главе муниципального округа Крюково (далее — глава муниципального округа), фамилия, имя, отчество, биография, фотография, почтовый адрес, номер телефона | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Полномочия главы муниципального округа | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Информация о дате, месте и времени приёма главой муниципального округа граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4. | Информация о мероприятиях, проводимых главой муниципального округа | не менее чем за 1 рабочий день до дня проведения мероприятия |
| 5. | Адрес официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Крюково с указанием данных страниц в сети «Интернет» | по мере необходимости |
| 6. | Иная информация по согласованию с главой муниципального округа | по мере необходимости |