



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МАТУШКИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

от 26 мая 2026 года № 5/8

Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 8 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и подпунктом 6 пункта 1 статьи 6 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве, Совет депутатов муниципального округа Матушкино решил:

1. Утвердить Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава муниципального округа
Матушкино в городе Москве**

С.В. Дороничева

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Матушкино в городе Москве
от 26 мая 2026 года № 5/8

ПОРЯДОК
материально-технического и организационного обеспечения деятельности
органов местного самоуправления внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Матушкино
в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 8 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и подпунктом 6 пункта 1 статьи 6 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве (далее - Совет депутатов), главы муниципального округа Матушкино в городе Москве (далее - глава муниципального округа) и аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Матушкино в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) (далее при совместном употреблении - органы местного самоуправления).

1.3. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется в целях создания условий для полноценного, стабильного, независимого и эффективного функционирования органов местного самоуправления, в том числе решения ими вопросов местного значения, осуществления переданных им федеральными законами и (или) законами города Москвы отдельных государственных полномочий (далее - отдельные государственные полномочия), а также надлежащего осуществления лицами, замещающими муниципальные должности своих полномочий и исполнения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов (далее - муниципальные служащие) своих обязанностей по соответствующим должностям.

1.4. Основные термины, используемые в настоящем Порядке для целей настоящего Порядка:

1.4.1. материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления - осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, направленных на снабжение органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников необходимыми для осуществления их деятельности материально-техническими средствами;

1.4.2. организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления - осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий,

направленных на создание условий организационного характера для надлежащего функционирования органов местного самоуправления.

1.5. Мероприятия по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления осуществляются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.6. Вопросы материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления

2.1. К материально-техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления относятся следующие мероприятия:

1) безвозмездное пользование нежилым помещением, находящимся в собственности города Москвы и предоставленным для административных целей, а также иным имуществом города Москвы, предоставленным для осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организация надлежащей эксплуатации, содержания, сохранности и ремонта служебных помещений, инженерных сетей и коммуникаций, средств связи в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы и предоставленных в безвозмездное пользование для административных целей аппарата Совета депутатов, а также иного имущества города Москвы, предоставленного для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) содержание нежилых помещений, находящихся в безвозмездном пользовании аппарата Совета депутатов, в состоянии, соответствующем требованиям охраны труда, пожарной безопасности, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) планирование текущего ремонта служебных помещений, организация своевременного и качественного проведения работ;

5) хозяйственно-техническое обслуживание, в том числе уборка нежилых помещений, находящихся в безвозмездном пользовании аппарата Совета депутатов, находящегося в них имущества;

6) организация и обеспечение канцелярскими принадлежностями, компьютерной и копировальной техникой;

7) обеспечение комплекса мероприятий по оснащению нежилых помещений общего пользования, находящихся в безвозмездном пользовании аппарата Совета депутатов, всеми видами материально-технических ресурсов (техническое оборудование, мебель, хозяйственный инвентарь, средства для уборки и дезинфекции, расходные материалы для инженерных систем (освещение, водоснабжение, отопление), а также любое другое имущество, необходимое для обеспечения санитарных норм, пожарной безопасности);

8) обеспечение услугами связи (телефонной, почтовой, включая приобретение знаков почтовой оплаты, телекоммуникационной и иной), а также обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет»;

9) приобретение, ремонт, обеспечение экспертизы и утилизация мебели, предметов обстановки, устройств, бытовых и крупно-бытовых приборов, других материальных средств, необходимых для оснащения нежилых помещений, находящихся в безвозмездном пользовании аппарата Совета депутатов;

10) приобретение, ремонт, обслуживание (поддержание в рабочем состоянии), обеспечение экспертизы и утилизация компьютерной, копировально-множительной, электронной, аудио- и видеотехники, и иной офисной техники, осветительных приборов, устройств связи, приобретение и установка (замена) необходимых для их работы комплектующих изделий и расходных материалов;

11) организация обследования служебных помещений, занимаемых лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими, в целях определения объектов, нуждающихся в текущем ремонте;

12) приобретение (создание), наладка (установка), поддержание в рабочем состоянии, сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры (официального сайта муниципального округа, включая приобретение (продление) домена и хостинга, средств защиты информации, автоматизированных рабочих мест и других видов информационно-коммуникационных технологий);

13) приобретение (разработка), установка, обновление и сопровождение необходимых для деятельности органов местного самоуправления программных продуктов, в том числе с использованием электронной подписи;

14) приобретение необходимых для деятельности органов местного самоуправления информационных услуг, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения;

15) приобретение бумаги и бумажной продукции, канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров, запоминающих устройств и иных офисных товаров для обеспечения органов местного самоуправления;

16) техническое сопровождение мероприятий, требующих использования электронной, аудио- и видеотехники;

17) изготовление (приобретение) печатной (бланков документов, грамот, открыток, брошюр, приглашений, стендов, адресных папок и другой), сувенирной, наградной, цветочной продукции;

18) приобретение печатных изданий, осуществление подписки на периодические печатные издания;

19) приобретение услуг (работ) по изданию средств массовой информации, опубликованию, размещению официальной информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет», на информационных стендах, а также по распространению печатной продукции на территории муниципального округа;

20) компенсация за приобретение депутатом Совета депутатов, лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими проездных билетов, транспортное обслуживание органов местного самоуправления для осуществления служебных поездок;

21) архивное обеспечение в соответствии с законодательством об архивном деле;

22) профессиональная переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих аппарата Совета депутатов;

23) организация и содержание рабочих (служебных) мест, приемных для лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих;

24) организация, оснащение и содержание помещения для приема пищи лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими;

25) обеспечение проведения официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления (зрелищных, памятных, военно-патриотических, просветительских, публичных мероприятий, публичных слушаний, совещаний и других);

26) организация и обеспечение приема населения, проведения заседаний комиссий, рабочих групп и Совета депутатов;

27) иные мероприятия, направленные на создание материально-технических условий для надлежащего функционирования органов местного самоуправления.

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется аппаратом Совета депутатов.

2.3. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров), заключаемых аппаратом Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

3.1. К организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления относятся следующие мероприятия:

1) кадровое обеспечение, включая организацию ведения кадровой работы, организацию дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, организацию подготовки кадров для муниципальной службы;

2) финансовое обеспечение, включая организацию ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета и представления финансовой отчетности;

3) правовое обеспечение;

4) организация работы по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления;

5) организация работы по обеспечению требований безопасности, предъявляемых к органам местного самоуправления;

6) документационное обеспечение, включая организацию делопроизводства в органах местного самоуправления;

7) организация работы с обращениями граждан и личного приема граждан;

8) информационное обеспечение, включая обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечение информационной безопасности;

9) организация и содержание места приема избирателей депутатами Совета депутатов в помещении, находящимся в распоряжении аппарата Совета депутатов, в том числе оборудование мебелью, обеспечение средствами связи, в том числе информационно-коммуникационной сетью «Интернет», канцелярскими принадлежностями, компьютерной, копировальной техникой, программным обеспечением, комплектующими и расходными материалами;

10) обеспечение деятельности постоянных и временных коллегиальных органов, действующих в органах местного самоуправления либо образованных по их решению (комиссий, рабочих групп и других);

11) организация официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления (праздничных, зрелищных, памятных, просветительских, публичных

мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, публичных слушаний, собраний и конференций граждан, форумов, презентаций, круглых столов, рабочих встреч, семинаров, совещаний, заседаний и других);

12) иные мероприятия, направленные на создание условий для надлежащего осуществления органами местного самоуправления своих полномочий.

3.2. Организационное обеспечение деятельности Совета депутатов, главы муниципального округа и аппарата Совета депутатов осуществляет аппарат Совета депутатов в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального округа, в том числе локальными нормативными актами аппарата Совета депутатов.

4. Планирование и финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

4.1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

4.2. Планирование расходов на осуществление мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании – муниципальном округе Матушкино в городе Москве и иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

4.3. Потребности органов местного самоуправления в материально-техническом и организационном обеспечении деятельности формируются указанными органами самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы, муниципальными правовыми актами муниципального округа, доведенными лимитами бюджетных обязательств (бюджетными ассигнованиями) и (или) предельными объемами финансирования расходов, утвержденными аппаратом Совета депутатов нормативными затратами на обеспечение функций органов местного самоуправления с учетом компетенции соответствующих органов и предельной численности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, и учитываются при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется в рамках расходов, предусматриваемых в бюджете муниципального округа в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за счет собственных доходов муниципального округа, межбюджетных трансфертов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

4.5. Не допускается финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления за счет кредитов (займов), полученных от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, добровольных взносов (пожертвований) юридических и физических лиц в виде денежных средств и материальных ценностей.

4.6. Расходование средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется аппаратом Совета депутатов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (выделенных бюджетных ассигнований) и (или) предельных объемов финансирования расходов.

5. Ответственность и контроль за материально-техническим и организационным обеспечением деятельности органов местного самоуправления

5.1. Органы местного самоуправления, их должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их компетенции за нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и имущества, предоставленных (выделенных) на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

5.2. Глава муниципального округа, муниципальные служащие несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их компетенции за ненадлежащее материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

5.3. Лица, замещающие муниципальные должности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование имущества, предоставленного для осуществления их полномочий, а также за ущерб, причиненный муниципальному округу в результате нецелевого и (или) ненадлежащего использования указанного имущества (его порчи, повреждения, уничтожения или утраты).

5.4. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляют Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов, глава муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их компетенций.

5.5. Контроль за качеством и количеством (объемом) товаров (работ и услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) в целях материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, осуществляется аппаратом Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.6. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и имущества, выделенных (предоставленных) на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.