



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСЕЛЕНИЯ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2023 № 76

**О создании эвакуационной  
комиссии поселения Воскресенское  
в городе Москве**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлениями Правительства Москвы от 26.04.2017 № 236-ПП «Об организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей города Москвы в безопасные районы», от 18.03.2008 № 182-ПП «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Москве», в целях организации работы по планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий в Троицком и Новомосковском административных округах города Москвы в мирное и военное время администрация поселения Воскресенское в городе Москве

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать эвакуационную комиссию поселения Воскресенское в городе Москве.
2. Утвердить:

2.1. Положение об эвакуационной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве (приложение 1).

2.2. Состав эвакуационной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте.

5. Признать утратившим силу постановления администрации поселения Воскресенское в городе Москве от 07.12.2016 года № 54 «О Комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики поселения Воскресенское».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации поселения Воскресенское Ключевского П.А.,

**Исполняющий обязанности  
главы администрации**

**В. В. Бороденко**

## **Положение об эвакуационной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, организацию и порядок функционирования эвакуационной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим согласованность действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – ТиНАО города Москвы), и организаций по непосредственному планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлений Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлений Правительства Москвы от 26.04.2017 № 236-ПП «Об организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей города Москвы в безопасные районы», от 18.03.2008 № 182-ПП «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Москве», Методических рекомендаций МЧС России от 10.02.2021 № 2-4-71-2-11 ДСП по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы и распоряжения префектуры от 20.05.2022 № 111-РП «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Трицком и Новомосковском административных округах города Москвы».

1.4. Комиссия подчиняется главе администрации поселения Воскресенское – руководителю гражданской обороны поселения Воскресенское в городе Москве. Непосредственное руководство Комиссией возлагается на первого заместителя главы администрации, который является заместителем руководителя гражданской обороны поселения Воскресенское в городе Москве по вопросам эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

1.5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

1.6. В состав Комиссии назначаются лица из числа руководящих работников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных отраслевых и функциональных органов исполнительной власти города Москвы, администрации поселения Воскресенское и организаций, работники органов, осуществляющих управление гражданской обороной, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

1.7. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы администрации поселения Воскресенское.

1.8. Комиссия состоит из следующих групп, формируемых из членов Комиссии:

1.8.1. Организационная группа.

1.8.2. Группа учета эвакуируемого населения и информации.

1.8.3. Группа организации размещения эвакуируемого населения.

1.8.4. Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

1.8.5. Группа дорожного и транспортного обеспечения.

1.8.6. Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей.

1.8.7. Группа обеспечения работы Комиссии.

1.8.8. Группа оповещения и связи.

1.9. Работа Комиссии в режиме повседневной деятельности гражданской обороны организуется и проводится в соответствии с планом работы Комиссии на год.

Для рассмотрения вопросов планирования эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения, контроля за состоянием подготовки и готовности эвакуационных групп не реже одного раза в полугодие проводятся заседания Комиссии.

1.10. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов.

1.11. Периоды функционирования Комиссии:

1.11.1. В мирное время.

1.11.2. При приведении в готовность гражданской обороны Российской Федерации (при введении в действие Плана приведения в готовность гражданской обороны Российской Федерации).

1.11.3. При ведении гражданской обороны в Российской Федерации (при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации).

1.11.4. С принятием отдельного решения Президента Российской Федерации на проведение частичной (общей) эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

## **2. Основные задачи и функции Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Организация разработки и корректировки Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей поселения Воскресенское в городе Москве.

2.1.2. Организация и осуществление контроля за планированием, подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий в поселение Воскресенское в городе Москве.

2.2. В целях выполнения основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. В мирное время:

2.2.1.1. Разработка своего Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей поселения Воскресенское в городе Москве и готовности эвакуационных органов к их выполнению и ежегодное уточнение Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.

2.2.1.2. Разработка совместно с органами исполнительной власти города Москвы планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий.

2.2.1.3. Организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами военного управления по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

2.2.1.4. Участие в учениях по гражданской обороне в целях проверки разрабатываемых Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы и Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей поселения Воскресенское в городе Москве и готовности эвакуационных органов к их выполнению.

2.2.1.5. Взаимодействие с эвакуационными комиссиями администраций городских округов и поселений ТиНАО города Москвы по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

2.2.1.6. Рассмотрение на заседаниях Комиссии Планов эвакуации и рассредоточения работников администрации поселения Воскресенское в городе Москве и членов их семей и Планов эвакуации (рассредоточения) работников организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне и (или) продолжающих работу в военное время, и членов их семей.

2.2.1.7. Организация проверки реальности выполнения Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей поселения Воскресенское.

2.2.2. При приведении в готовность гражданской обороны Российской Федерации (при введении в действие Плана приведения в готовность гражданской обороны Российской Федерации):

2.2.2.1. Приведение в готовность системы связи и оповещения, уточнение состава эвакуационной комиссии поселения Воскресенское, сил и средств для обеспечения эвакуации.

2.2.2.2. Уточнение Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.

2.2.2.3. Уточнение планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах.

2.2.2.4. Уточнение с органами военного управления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти маршрутов и порядка использования транспортных средств, техники и коммуникации для проведения эвакуационных мероприятий и создания группировки сил гражданской обороны в безопасных районах.

2.2.2.5. Уточнение расчетов на проведение эвакуационных мероприятий, развертывание сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки, приведение в готовность транспорта, запланированного для проведения эвакуации.

2.2.2.6. Уточнение готовности безопасных районов для размещения эвакуированного населения, а также для размещения и хранения материальных и культурных ценностей.

2.2.2.7. Проверка системы управления, связи и оповещения при проведении эвакуационных мероприятий в особый период.

2.2.2.8. Подготовка транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей.

2.2.2.9. Уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из зон возможных опасностей, а также с промежуточных пунктов эвакуации в пункты его размещения в безопасных районах.

2.2.2.10. Организация представления отчетов и донесений руководителю гражданской обороны Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы о готовности к проведению эвакуации, приема и размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах.

2.2.3. При введении гражданской обороны в Российской Федерации (при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации):

2.2.3.1. Уточнение Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (если мероприятие не проводилось ранее).

2.2.3.2. Взаимодействие с органами военного управления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, приемными эвакуационными комиссиями по вопросам организации приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах.

2.2.3.3. Участие в развертывание сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки, приведение в готовность спланированного для

эвакуации транспорта, приведение в готовность эвакуационных органов территориальных органов исполнительной власти ТиНАО города Москвы, администрациях и подведомственных им организациях, осуществляющих прием и размещение эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах.

2.2.3.4. Осуществление контроля за подготовкой запасов имущества гражданской обороны, торговой сети и сети общественного питания для первоочередного обеспечения эвакуируемого населения в безопасных районах.

2.2.3.5. Подготовка к вывозу в безопасные районы документов, необходимых для служебной деятельности, материальных и культурных ценностей.

2.2.3.6. Приведение в готовность имеющихся защитных сооружений в районах расположения сборных эвакуационных пунктов и пунктов посадки.

2.2.4. В соответствии с отдельным решением Президента Российской Федерации, порядком, установленным Правительством Российской Федерации и планами гражданской обороны и защиты населения на проведение частичной (общей) эвакуации населения, материальных и культурных ценностей города Москвы:

2.2.4.1. Контроль за ходом оповещения населения и поддержание связи с эвакуационными органами и транспортными организациями.

2.2.4.2. Контроль за своевременной подачей транспорта на пункты посадки.

2.2.4.3. Выполнение разработанного и уточненного по конкретным условиям обстановки Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.

2.2.4.4. Участие в координации деятельности эвакуационных комиссий администраций ТиНАО города Москвы по оповещению, сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы.

2.2.4.5. Информирование приемных эвакуационных комиссий о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта.

2.2.4.6. Сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, представление докладов руководителю гражданской обороны Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы - префекту Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.

2.2.4.7. Организация взаимодействия с органами военного управления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, приемными эвакуационными комиссиями по вопросам организации приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах.

### **3. Права и организация работы Комиссии**

3.1. В целях выполнения поставленных задач Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти, администраций и организаций, расположенных на территории ТиНАО города Москвы материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.1.2. Приглашать на заседания Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти, организаций, расположенных на территории ТиНАО города Москвы, независимо от их формы собственности по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, и принимать соответствующие решения.

3.1.3. Вносить на рассмотрение главе администрации поселения Воскресенское предложения по вопросам совершенствования способов эвакуации и сокращения сроков ее проведения как в условиях военного времени, так и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

3.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь Комиссии.

3.3. В период между заседаниями Комиссии часть ее задач по вопросам оперативного реагирования на проблемы, возникающие в повседневной деятельности, выполняет рабочая группа Комиссии, формируемая из состава членов Комиссии.

3.4. Возглавляет рабочую группу Комиссии заместитель председателя Комиссии.

3.5. При возникновении опасностей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на подведомственной территории и подготовки и проведении эвакуационных мероприятий формируются оперативные группы Комиссии.

В состав оперативных групп Комиссии, кроме членов Комиссии, могут быть включены и другие сотрудники органов исполнительной власти города Москвы, не входящие в состав Комиссии.

Возглавляет оперативную группу один из руководителей групп Комиссии, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения.

3.6. Персональный состав рабочей и оперативных групп Комиссии утверждается председателем Комиссии.

3.7. Задачи, функции и права рабочей и оперативных групп Комиссии определяются положением о рабочей и оперативной группе Комиссии, которое утверждается председателем Комиссии.

Порядок и планы работы рабочей и оперативных групп Комиссии утверждает председатель Комиссии.



3.8. Повседневную работу по обеспечению деятельности рабочей группы Комиссии и Комиссии в целом осуществляет секретарь Комиссии, деятельность которого регламентируется должностной инструкцией, утвержденной председателем Комиссии.

#### **4. Организация специальной подготовки членов Комиссии**

4.1 Специальная подготовка членов Комиссии организуется и проводится:

- в Государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям города Москвы»;
- на учебных и учебно-методических сборах;
- на плановых специальных занятиях;
- в ходе учений и тренировок.

#### **5. Права членов Комиссии**

5.1. Члены комиссии имеют право:

- принимать участие в рассмотрении вопросов, вносимых в повестку дня заседания Комиссии;
- получать информацию от председателя и секретаря Комиссии по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;
- привлекать подчиненных им по службе специалистов для квалифицированного решения возложенных на Комиссию задач.

**Состав  
 эвакуационной комиссии поселения Воскресенское в городе Москве**

№ п/п	Занимаемая должность		Фамилия, имя, отчество
	в составе Комиссии	по службе	
<b>Руководство и секретарь Комиссии</b>			
1	Председатель Комиссии	Исполняющий обязанности главы администрации поселения Воскресенское	Бороденко Вадим Викторович
2	Заместитель председателя Комиссии	Первый заместитель главы администрации	Ключевской Павел Алексеевич
3	Секретарь Комиссии	Начальник отдела ГО и МП	Гончарук Юрий Филиппович
<b>Организационная группа</b>			
7	Руководитель группы	Начальник организационного отдела	Царёва Марина Геннадиевна
8	Сотрудник группы	Ведущий специалист отдела строительства и землепользования	Анищенко Ульяна Анатолевна
9	Сотрудник группы	Специалист 1 категории организационного отдела	Маркина Светлана Алексеевна
10	Сотрудник группы	Специалист 1 категории организационного отдела	Резниченко Анна Владимировна
<b>Группа организации размещения эвакуируемого населения</b>			
11	Руководитель группы	Заместитель начальника отдела ЖКХиБ	Дудочкин Юрий Николаевич
12	Сотрудник группы	Главный специалист отдела ЖКХиБ	Архипов Андрей Викторович
13	Сотрудник группы	Сотрудник УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г. Москве	По согласованию
<b>Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения</b>			
14	Руководитель группы	Заместитель главы администрации	Дерышева Елена Витальевна
15	Сотрудник группы	Главный специалист службы потребительского рынка и услуг отдела муниципальных закупок и имущества	Маричева Елена Анатолевна
16	Сотрудник группы	Главный специалист службы потребительского рынка и услуг отдела муниципальных закупок и имущества	Горобец Елена Витальевна
<b>Группа учета эвакуируемого населения и информации</b>			
17	Руководитель группы	Начальник отдела ЖКХиБ	Боброва Татьяна Николаевна
18	Сотрудник группы	Главный специалист отдела ЖКХиБ	Смирнов Михаил Викторович

19	Сотрудник группы	Ведущий специалист отдела ЖКХиБ	Докунин Иван Сергеевич
<b>Группа дорожного и транспортного обеспечения</b>			
20	Руководитель группы	Начальник отдела строительства и землепользования	Аносов Виталий Владимирович
21	Сотрудник группы	Главный специалист отдела ГО и МП	Скудин Сергей Владимирович
22	Сотрудник группы	Сотрудник ОБ ГИБДД УВД по ТиНАО ГУ МВД России по г. Москве	По согласованию
<b>Группа учета материальных и культурных ценностей</b>			
23	Руководитель группы	Начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности	Демичева Наталья Владимировна
24	Сотрудник группы	Главный специалист отдела бухгалтерского учёта и отчётности	Садикова Марина Сергеевна
<b>Группа обеспечения работы Комиссии</b>			
25	Комендант Комиссии	Начальник отдела делопроизводства	Горбунова Полина Валерьевна
26	Сотрудник группы	Главный специалист отдела делопроизводства	Дурнева Татьяна Валентиновна
<b>Группа оповещения и связи Комиссии</b>			
27	Руководитель группы	Пресс-секретарь администрации	Семёнова Ольга Вадимовна
28	Сотрудник группы	Главный специалист организационного отдела	Семенюк Юлия Васильевна