

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.01.2024 № 5

**Об утверждении Порядка
принятия решений о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве и Порядка проведения
оценки эффективности реализации муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве**

В целях реализации положений статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Рязановское администрация поселения Рязановское в городе Москве **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации муниципальных программ поселения Рязановское в городе Москве (далее - Порядок) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ поселения Рязановское в городе Москве согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации поселения Рязановское от 25.08.2014 г. № 65 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ поселения Рязановское».

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Рязановское в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Рязановское Фалееву И.Ю.

Глава администрации

Н.Б. Бобылев

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуры принятия решения о разработке муниципальных программ поселения Рязановское в городе Москве, основные принципы, механизмы и этапы их формирования, утверждения и реализации муниципальных программ.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- муниципальная программа поселения Рязановское в городе Москве (далее - муниципальная программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития поселения;

- цель - планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат решения проблемы социально-экономического развития поселения Рязановское посредством реализации мероприятий муниципальной программы;

- задача - планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий или осуществления муниципальных функций, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы;

- мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

- заказчик муниципальной программы - администрация поселения Рязановское (далее - Заказчик);

- разработчик муниципальной программы - структурные подразделения администрации поселения Рязановское (далее - Разработчик);

- ответственный исполнитель муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель) - структурное подразделение администрации поселения Рязановское, определенное муниципальным правовым актом администрации поселения Рязановское в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы, муниципальное учреждение поселения Рязановское.

- результативность муниципальной программы - степень достижения запланированных результатов;

- эффективность муниципальной программы - соотношение достигнутых результатов и ресурсов, затраченных на их достижение.

3. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее 3 (трех) лет и включает в себя отдельные мероприятия муниципальной программы.

Мероприятия программ в обязательном порядке должны быть увязаны с запланированными результатами программы.

4. Утверждение и внесение изменений в муниципальную программу осуществляется постановлением администрации поселения Рязановское в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

II. Требования к структуре муниципальной программы

5. Муниципальная программа состоит из следующих частей:

– паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

– текстовая часть муниципальной программы, которая содержит: общую характеристику сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировку основных проблем в указанной сфере;

– прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы;

– описание целей и задач муниципальной программы;

– обобщенную характеристику основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления;

– планируемые результаты реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

– обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

– перечень мероприятий программы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

– методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы (наименование показателей, определение, единицы измерения, значения базовых показателей, статистические источники, периодичность представления);

– состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.

III. Разработка муниципальных программ

6. Муниципальные программы разрабатываются на основании Перечня муниципальных программ поселения Рязановское, утверждаемого постановлением Администрации поселения Рязановское (далее - Перечень).

7. Внесение изменений в Перечень в части дополнения (исключения) муниципальных программ и направлений реализации муниципальных программ, изменения наименований муниципальных программ производится на основании предложений структурных подразделений (отделов) администрации поселения Рязановское и утверждается постановлением администрации поселения Рязановское.

8. Перечень содержит:

– наименования муниципальных программ;

– основные направления реализации муниципальных программ;

– наименования разработчиков муниципальных программ.

9. В перечень мероприятий муниципальной программы включаются

мероприятия, непосредственно влияющие на изменение ситуации в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с планируемыми результатами ее реализации.

Программные мероприятия группируются в разделы и подразделы в соответствии с поставленными задачами муниципальных программ.

10. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом, экономическим отделом администрации поселения Рязановское и заместителем главы администрации поселения Рязановское, курирующим вопросы экономики и финансов в администрации поселения Рязановское.

Вместе с проектом муниципальной программы ответственный исполнитель в обязательном порядке представляет обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

По факту согласования проекта муниципальной программы ответственный исполнитель обеспечивает подготовку проекта постановления администрации поселения Рязановское об утверждении муниципальной программы и направляет его в установленном порядке для подписания главе администрации поселения Рязановское в городе Москве.

IV. Внесение изменений в муниципальную программу

11. В муниципальную программу могут быть внесены изменения в случаях:

- снижения ожидаемых поступлений доходов в бюджет поселения Рязановское;
- необходимости включения в муниципальную программу дополнительных мероприятий;
- необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации муниципальной программы или ее отдельных мероприятий;
- необходимости изменения перечня мероприятий муниципальной программы, сроков и (или) объемов их финансирования.

12. Вместе с проектом изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель представляет пояснительную записку с описанием влияния предлагаемых изменений муниципальной программы на целевые показатели реализации программы, обоснование эффективности принимаемых решений, экономию бюджетных средств и финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

13. Проект изменений в муниципальную программу подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом, экономическим отделом администрации поселения Рязановское и заместителем главы администрации поселения Рязановское, курирующим вопросы экономики и финансов в администрации поселения Рязановское.

14. В случае если внесение изменений в муниципальную программу предусматривает изменение общего объема бюджетных ассигнований на ее реализацию, в том числе увеличение объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в текущем финансовом году в пределах неиспользованного остатка бюджетных ассигнований прошлого года либо уменьшение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной

программы, внесение изменений в муниципальную программу осуществляется на основании соответствующего решения Совета депутатов поселения Рязановское.

15. В течение финансового года и планового периода в утвержденные муниципальные программы администрацией поселения Рязановское в городе Москве без принятия решения Совета депутатов могут вноситься следующие изменения:

- технические правки, не меняющие цель, объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы;
- перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы;
- изменение мероприятий муниципальной программы без изменения общего объема бюджетных ассигнований на их реализацию.

V. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

16. Утвержденная муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета поселения Рязановское в объемах, установленных решением о бюджете поселения Рязановское, и за счет средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

17. Ответственный исполнитель не позднее 14 календарных дней до рассмотрения Советом депутатов поселения Рязановское проекта бюджета поселения Рязановское на очередной финансовый год и плановый период представляет актуализированную версию муниципальной программы в экономический отдел администрации поселения Рязановское и заместителю главы администрации поселения Рязановское, курирующему вопросы экономики и финансов в администрации поселения Рязановское.

18. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 2 (двух) месяцев со дня вступления его в силу.

VI. Управление реализацией муниципальной программы

19. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет Заказчик муниципальной программы.

20. Заказчик муниципальной программы организует работу, направленную на:

- координацию деятельности разработчика программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации поселения Рязановское об утверждении муниципальной программы;
- организацию управления муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы.

21. Разработчик муниципальной программы:

- разрабатывает муниципальную программу;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;
- определяет ответственных должностных лиц администрации за выполнение мероприятий муниципальной программы;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их

действий по реализации муниципальной программы;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

- готовит и представляет на имя главы администрации муниципальной программы отчет о реализации муниципальной программы;

- на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке главе администрации предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

- обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

22. Разработчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

VII. Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы

23. Контроль реализации муниципальной программы осуществляется заказчиком.

24. С целью осуществления контроля реализации муниципальной программы разработчик один раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет главе администрации оперативный отчет согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

25. Разработчик ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, направляет главе администрации годовой отчет о реализации муниципальной программы и оценку эффективности реализации муниципальной программы и размещает их на официальном сайте органов местного самоуправления администрации поселения Рязановское в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. После окончания срока реализации муниципальной программы разработчик представляет главе администрации на утверждение не позднее 1 мая года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

27. Годовой и итоговый отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

- аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

- таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета поселения Рязановское и

средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

– по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

– по показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

**Форма паспорта муниципальной программы
поселения Рязановское в городе Москве**

Наименование муниципальной программы	
Цели	
Задачи	
Заказчик	
Разработчик муниципальной программы и ответственный исполнитель муниципальной программы	
Сроки реализации	
Источники финансирования муниципальной программы (тыс.руб.), в том числе по годам:	
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

Форма планируемых результатов реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы поселения Рязановское)

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Планируемое значение показателя по годам реализации			
		Бюджет поселения Рязановское	Другие источники			№ ¹	№+1	№+2	...
1.	Задача 1			Показатель 1					
				Показатель 2					
				...					
2.	Задача 2			Показатель 1					
				Показатель 2					
				...					

№¹ Указывается год начала реализации муниципальной программы для действующих муниципальных программ или год начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальных программ).

Приложение 3
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

**Форма представления обоснования финансовых ресурсов, необходимых
для реализации мероприятий программы**

Наименование мероприятия программы < 1 >	Источник финансирования < 2 >	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия < 3 >	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам < 4 >
Мероприятие муниципальной программы			
...			

<1> Наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий программы.

<2> Бюджет города Москвы, бюджет поселения Рязановское, прочие источники; для средств, привлекаемых из бюджета города Москвы, указывается, в рамках участия в какой федеральной и областной программах эти средства привлечены (с реквизитами), для прочих источников указываются реквизиты соглашений и договоров.

<3> Указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете; при описании расчетов указываются все показатели, заложенные в расчет (показатели проектно-сметной документации, смет расходов или смет аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием и другие показатели в соответствии со спецификой).

<4> Указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации.

Приложение 4
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

Форма перечня мероприятий программы

(наименование муниципальной программы)

№ п/п

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок выполнения мероприятия	Всего, тыс.руб	Объем финансирования по годам				Планируемые результаты выполнения мероприятий программы
					№ 1	№+1	№+2	...	
1	2	3	4	5	6	7	8		9
1.	Задача 1	Итого:							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							
		Прочие источники							
1.1.	Мероприятие 1	Итого							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							
		Прочие источники							
1.2.	Мероприятие 2	Итого							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							

		Прочие источники							
								
2.	Задача 2	Итого							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							
		Прочие источники							
2.1.	Мероприятие 1	Итого							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							
		Прочие источники							
2.2.	Мероприятие 2	Итого							
		Средства бюджета поселения Рязановское							
		Средства бюджета города Москвы							
		Прочие источники							
								

Приложение 5
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

**Форма оперативного (годового) отчета о выполнении муниципальной
программы поселения Рязановское**

_____ (наименование муниципальной программы)

за _____ 20__ года

Заказчик _____

Наименование мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 20__год, тыс. руб.	Выполнено, тыс. руб.	Профинансировано, тыс. руб.
1	2	3	4
Мероприятие муниципальной программы			
в том числе по источникам финансирования			
.....			
Итого по муниципальной программе			
в том числе по источникам финансирования			
.....			

Приложение 6
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

Форма оценки результатов реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

за 20 _____ год

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Планируемое значение показателя на 20 ____	Достигнутое значение показателя за 20 ____
		Бюджет поселения	Другие источники	Бюджет поселения	Другие источники				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1								
						Показатель 1			
						Показатель 2			
						...			
2.	Задача 2								
						Показатель 1			
						Показатель 2			
						...			

Приложение 7
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
и формирования и реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское в городе Москве

Форма итогового отчета о выполнении муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Заказчик _____

№ п/п	Наименование программы, мероприятия (с указанием порядкового номера)	За последний отчетный год			Всего (нарастающим итогом за весь период реализации программы)		
		Объем финансирования по муниципальной программе, тыс. руб.	Профинансировано, тыс. руб.	Выполнено тыс. руб.	Объем финансирования по муниципальной программе, тыс. руб.	Профинансировано, тыс. руб.	Выполнено тыс. руб.
	Мероприятие 1 программы						
	В т.ч. по источникам финансирования						
	...						
	Мероприятие 2 программы						
	В т.ч. по источникам финансирования						
	...						
	Итого по муниципальной программе						
	В т.ч. по источникам финансирования						
	...						

Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ поселения Рязановское в городе Москве

1. По каждой муниципальной программе ежегодно, а также по итогам ее завершения проводится оценка эффективности ее реализации.

2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется экономическим отделом администрации поселения Рязановское на основании годового (итогового) отчета о реализации муниципальной программы, который представляется разработчиком по итогам отчетного финансового года.

3. Подготовка заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в течение 14 дней с даты поступления годового (итогового) отчета о реализации муниципальной программы в экономический отдел.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. По итогам оценки эффективности реализации муниципальной программы экономический отдел администрации поселения Рязановское подготавливает соответствующее заключение и направляет заказчику муниципальной программы, а также формирует рейтинг эффективности реализации муниципальных программ.

Муниципальные программы включаются в рейтинг и нумеруются в порядке убывания оценки эффективности.

6. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы заказчиком не позднее, чем за два месяца до дня внесения проекта закона о бюджете поселения Рязановское на очередной финансовый год на обсуждение Совета депутатов поселения Рязановское может быть принято решение:

- о целесообразности сохранения и продолжения муниципальной программы;
- о сокращении (увеличении) начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы;
- о досрочном прекращении реализации муниципальной программы.

7. В случае принятия решения о досрочном прекращении реализации муниципальной программы и при наличии заключенных во исполнение соответствующей муниципальной программы муниципальных контрактов в бюджете поселения Рязановское предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
эффективности реализации
муниципальных программ
поселения Рязановское
в городе Москве

**МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОСЕЛЕНИЯ РЯЗАНОВСКОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ определяет алгоритм оценки результативности и эффективности мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

Эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждого мероприятия, входящего в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации программ.

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации программ.

Для оценки результативности программ должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности программ определяется по формуле:

$$I_p = (M_p * S), \text{ где}$$

I_p - индекс результативности программ;

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формулам:

$S = R_f / R_p$ - в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

$S = R_p / R_f$ - в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

R_f - достигнутый результат целевого значения показателя;

R_p - плановый результат целевого значения показателя;

M_p - весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего программ.

Вес показателя рассчитывается по формуле:

$$M_p = 1/n, \text{ где}$$

n - общее число показателей, характеризующих выполнение программ.

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации программ к планируемым затратам.

Эффективность определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности программ определяется по формуле:

$$I_e = (V_f * I_p) / V_p, \text{ где}$$

I_e - индекс эффективности программ;

V_f - объем фактического совокупного финансирования программ;

I_r - индекс результативности программ;

V_p - объем запланированного совокупного финансирования программ.

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации программ:

Диапазоны значений, характеризующие эффективность программ, перечислены ниже.

Значение показателя $I_э$:

$$0,9 \leq I_э \leq 1,0.$$

Качественная оценка: высокий уровень эффективности.

Значение показателя $I_э$:

$$0,8 \leq I_э < 0,9.$$

Качественная оценка: запланированный уровень эффективности.

Значение показателя:

$$I_э < 0,8.$$

Качественная оценка: низкий уровень эффективности.