



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ФИЛИМОНКОВСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2025

№ 31

Об утверждении перечня информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве от 16 октября 2025 года №19/2:

1. Утвердить перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского - муниципального образования муниципального округа Филимонковский в городе Москве <https://filimonkovskymo.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Филимонковский в городе Москве Чирин В.Ю.

**Глава муниципального округа
Филимонковский в городе Москве**



В.Ю. Чирин

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского -
муниципального образования
муниципального округа
Филимонковский в городе Москве
от 20.11.2025 № 31

**Перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального образования - муниципального
округа Филимонковский в городе Москве, размещаемой на официальном
сайте органов местного самоуправления внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Филимонковский
в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Общая информация об аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов):	
1.1	полное наименование и структура аппарата Совета депутатов, почтовый адрес	поддерживается в актуальном состоянии
1.2	сведения о полномочиях аппарата Совета депутатов, задачах и функциях, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия аппарата Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
1.3	сведения о руководителях структурных подразделений и подведомственных организаций (при наличии) (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии
1.4	перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса,	поддерживается в актуальном состоянии

	адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	
1.5	сведения о средствах массовой информации, учрежденных аппаратом Совета депутатов (перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации)	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности аппарата Совета депутатов:	
2.1	правовые акты аппарата Совета депутатов (за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу; порядок обжалования правовых актов аппарата Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта, поддерживается в актуальном состоянии
2.2	сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими правовых актов аппарата Совета депутатов	в течение 5 рабочих дней со дня поступления в аппарат Совета депутатов судебного постановления
3.	Информация о текущей деятельности аппарата Совета депутатов:	
3.1	сведения об основных мероприятиях, проводимых аппаратом Совета депутатов, и иная информация о повседневной деятельности аппарата Совета депутатов:	
3.1.1	анонсы предстоящих мероприятий	в течение одного дня, предшествующего мероприятию
3.1.2	сведения о результатах мероприятий	в течение одного дня со дня мероприятия
3.2.	сведения о муниципальных услугах, предоставляемых аппаратом Совета депутатов (Реестр муниципальных услуг и административные регламенты предоставления муниципальных услуг)	поддерживается в актуальном состоянии
3.3	информация, подлежащая доведению аппаратом Совета депутатов до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами	поддерживается в актуальном состоянии

	города Москвы	
3.4	информация о результатах проверок, проведенных аппаратом Совета депутатов	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок
3.5	информация о результатах проверок, проведенных в аппарате Совета депутатов, подведомственных организациях (при наличии таких организаций)	в течение 5 рабочих дней со дня поступления результатов проверки
4.	Ежегодный отчет главы муниципального округа Филимонковский в городе Москве о его деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Филимонковский в городе Москве	в течение 3 рабочих дней после дня заслушивания Советом депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Филимонковский в городе Москве отчета
5.	Информация о кадровом обеспечении аппарата Совета депутатов:	
5.1	порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии
5.2	сведения об имеющихся вакантных должностях муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы
5.3	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы
5.4	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней после принятия решения: - о проведении конкурса на замещение вакантной должности; - по результатам конкурса
5.5	номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных	поддерживается в актуальном состоянии

	должностей	
5.6	порядок работы комиссии аппарата Совета депутатов по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	поддерживается в актуальном состоянии
6.	Сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, поступившими в аппарат Совета депутатов (далее – обращения):	
6.1.	описание порядка рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии
6.2.	описание порядка рассмотрения запросов на получение информации о деятельности аппарата Совета депутатов	поддерживается в актуальном состоянии
6.3.	фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица аппарата Совета депутатов, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, по которым можно получить информацию справочного характера, а также почтовый адрес	в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии
7.	Иная информация, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами