



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ ФИЛИМОНКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

15.09.2022

№

53/5

Об утверждении положения о наградах
поселения Филимонковское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пп. 7 п. 2 ст. 6 Устава поселения Филимонковское, в целях поощрения граждан, коллективов учреждений, организаций независимо от форм собственности за заслуги в развитии и повышении экономического и духовного потенциала поселения Филимонковское, улучшение условий жизни жителей и повышение престижа поселения Филимонковское,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ФИЛИМОНКОВСКОЕ РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о наградах поселения Филимонковское (приложение).
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять за счет средств бюджета поселения Филимонковское.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов поселения Филимонковское от 18.03.2021 № 34/3 «Об утверждении положения о наградах Совета депутатов поселения Филимонковское».
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Филимонковское Аришину Марию Васильевну.

Глава поселения Филимонковское

М.В. Аришина

Положение о наградах поселения Филимонковское

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пп. 7 п. 2 ст. 6 Устава поселения Филимонковское и регулирует отношения, связанные с учреждением наград поселения Филимонковское в городе Москве.

1.2. Награды поселения Филимонковское являются формой признания заслуг и поощрения жителей поселения Филимонковское, работающих лиц и организаций за деятельность, направленную на благополучие поселения, рост благосостояния его населения, высокое профессиональное мастерство и многолетний труд, признание выдающихся заслуг в сфере общественной и государственной деятельности по защите прав человека, развитию экономики, науки, техники, культуры и искусства, за значительный вклад в области образования, в охрану окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за иную деятельность, способствующую развитию поселения Филимонковское.

1.3. Награждение производится на основе принципов единства требований и равенства условий, установленных к порядку награждения наградами для всех граждан и организаций, гласности, поощрения граждан исключительно за личные заслуги и достижения.

2. Виды наград поселения Филимонковское.

2.1. Наградами поселения Филимонковское являются:

- Знак отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское»;
- Почетная грамота;
- Благодарность;
- Ценный подарок.

2.2. Основаниями для награждения наградами поселения Филимонковское являются:

- многолетний добросовестный труд;
- заслуги и высокие достижения в сфере развития экономики;
- заслуги и высокие достижения в социальной сфере;
- заслуги и высокие достижения в сфере культуры, искусства и спорта, в том числе занятие призовых мест в конкурсах, соревнованиях, проводимых в поселении;
- заслуги и высокие достижения в сфере образования и воспитания;
- заслуги и высокие достижения в сфере здравоохранения;
- заслуги и высокие достижения в сфере охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- заслуги и высокие достижения в сфере законности, правопорядка и общественной безопасности;
- достижения в организации благотворительной и попечительской деятельности;
- значительные успехи в организации предпринимательской деятельности;
- трудовые и производственные успехи;
- большой вклад в развитие коммунального и городского хозяйства;
- успехи в развитии средств массовой информации;
- активное участие в общественной жизни поселения Филимонковское;
- значительный вклад или оказанная помощь в подготовке и проведении различных общественно-массовых мероприятий;
- активное содействие органам местного самоуправления поселения Филимонковское в решении вопросов местного значения;
- иные достижения, способствующие развитию поселения Филимонковское.

2.3. Награждение может быть произведено с учетом государственных, муниципальных и профессиональных праздников, а также юбилейных дат, дней рождений награждаемых.

2.4. Юбилейными датами являются:

- для организаций и коллективов - 10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования;
- для граждан - по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет.

2.5. Стоимость ценного подарка не может превышать 3 000 рублей.

3. Порядок награждения наградами поселения Филимонковское

3.1. Знаком отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» (приложение 1 к настоящему Положению) награждаются

рабочие, специалисты, руководители организаций, работники торговли и бытового обслуживания, здравоохранения, образования, науки, работники культуры, спорта, общественные деятели, ветераны войны и труда, государственные и муниципальные служащие, лица, участвующие в спасении людей, имущества во время стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, при охране общественного порядка.

3.2. Основанием для награждения знаком отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» являются: активное участие в общественной жизни поселения и организаций; целенаправленная деятельность, ориентированная на создание условий для развития духовности детей и молодежи, оказание помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении; за благотворительную деятельность; за развитие образования, культуры и спорта в поселении Филимонковское; за многолетнюю деятельность, способствующую интеллектуальному, физическому, культурному, нравственному развитию жителей поселения Филимонковское, воспитание патриотизма; за совершение отважного поступка, проявленные при этом мужество, смелость и отвагу.

3.3. Ходатайство о награждении знаком отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» вносят на имя главы поселения Филимонковское руководители предприятий, учреждений, организаций (независимо от форм собственности), группа депутатов Совета депутатов поселения Филимонковское, должностные лица администрации поселения Филимонковское, лидеры профсоюзных, других общественных и общественно-политических организация. К ходатайству прилагаются следующие документы: - для граждан, представляемых к награждению: представление к награждению по утвержденной форме (приложение 2 к настоящему Положению) и согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на физических лиц (приложение 3 к настоящему Положению). Исключением в представлении представления к награждению и согласия на обработку персональных данных награждаемого являются граждане, в том числе должностные лица, которые по роду своей служебной деятельности и обязанностям допущены к государственной тайне.

3.4. Решение о награждении Знаком отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» принимается Советом депутатов поселения Филимонковское.

3.5. Вручение награжденным знаков отличия, производится главой поселения Филимонковское в торжественной обстановке в присутствии

Совета депутатов и главы администрации, на торжественном собрании (конференции) коллектива или на заседании Совета депутатов поселения Филимонковское.

3.6. В случае утраты удостоверения к знаку отличия на основании заявления награжденного лица по решению Совета депутатов поселения Филимонковское выдаются соответствующие дубликаты. В случае утраты знака отличия, указанные знаки повторно не выдаются

4. Награждение почетной грамотой поселения Филимонковское и/или ценным подарком

4.1. Почетной грамотой поселения Филимонковское и/или ценным подарком награждаются граждане, работающие или проживающие в поселении Филимонковское, а также коллективы предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения, за заслуги в государственных, муниципальных, хозяйственных, общественных и социально-культурных вопросах.

4.2. В ходатайстве о награждении Почетной грамотой поселения Филимонковское указываются производственные, научные, общественно-политические или другие заслуги лица. При ходатайстве о награждении коллектива дается краткая справка о производственной или иной деятельности данного предприятия, учреждения или организации.

4.3. Почетной грамотой поселения Филимонковское награждаются один раз в три года.

4.4. В случае утраты награды поселения Филимонковское дубликаты взамен утраченной не выдаются.

5. Награждение благодарностью поселения Филимонковское и/или ценным подарком

5.1. Благодарность поселения Филимонковское и/или ценным подарком награждаются граждане, а также коллективы предприятий, учреждений и организаций за большой вклад в развитие поселения, за достижения в различных сферах, активное участие или содействие в проведении мероприятий и иные заслуги перед поселением Филимонковское.

5.2. В ходатайстве о награждении Благодарностью поселения Филимонковское указываются заслуги лица или коллектива перед поселением Филимонковское.

5.3. Благодарностью поселения Филимонковское награждаются один раз в два года.

5.4. В случае утраты награды поселения Филимонковское дубликаты взамен утраченной не выдаются.

6. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое обеспечение вопросов, связанных с награждением, осуществляет администрация поселения Филимонковское.

6.2. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения, осуществляются за счет средств бюджета поселения Филимонковское.

**Описание знака отличия
«За личный вклад в развитие поселения Филимонковское»**

Знак отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» изготавливается из медного сплава Латунь. Гальваническое покрытие металла под золото. Медаль имеет размеры 40.8*30 мм, колодка 30*19.7мм. Медаль с колодкой соединяются между собой кольцом из латуни. На аверсе медали имеется рельефное изображение герба. На реверсе медали рельефная надпись ЗА ЛИЧНЫЙ ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ПОСЕЛЕНИЯ ФИЛИМОНКОВСКОЕ без кавычек. На оборотной стороне – приспособление в виде булавки для прикрепления к одежде.



**Описание удостоверения к знаку отличия
«За личный вклад в развитие поселения Филимонковское»**

Удостоверение к знаку отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» (далее – удостоверение) имеет форму книжки в твердой обложке темно-красного цвета.

Размер книжки в развернутом виде 110x158 мм. На обложке удостоверения воспроизведен золотым тиснением одноцветный рисунок герба поселения Филимонковское, чуть ниже расположена надпись: «Удостоверение» без кавычек, выполненная золотым шрифтом полужирного печатного начертания. На левом листе разворота, в центре, помещен многоцветный рисунок знака «За личный вклад в развитие поселения

Филимонковское». На правом листе разворота, вверху в центре расположена надпись: «Удостоверение» без кавычек. Чуть ниже, расположены три горизонтальные линии для внесения фамилии, имени, отчества награждаемого в именительном падеже. Ниже, в центре, в одну строку надпись: «награжден (а) знаком отличия» без кавычек, выполненная черным шрифтом обычного начертания. Под ней в две строки расположена надпись: ««За личный вклад в развитие поселения Филимонковское» в кавычках, выполненная черным шрифтом полужирного прописного начертания.

Ниже, слева, в три строки надпись: «Глава поселения Филимонковское» без кавычек, выполненная черным шрифтом обычного начертания. Под надписью предусмотрено место для подписи главы поселения Филимонковское и печати Совета депутатов поселения Филимонковское. Внизу горизонтальные линии, для внесения реквизитов решения Совета депутатов поселения Филимонковское о поощрении знаком отличия «За личный вклад в развитие поселения Филимонковское».

Приложение 2
к Положению о наградах поселения Филимонковское

**Представление к награждению граждан знаком отличия
«За личный вклад в развитие поселения Филимонковское»**

1. Фамилия _____
имя, отчество _____

2. Место работы, должность: _____

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, должности, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления)

3. Пол: _____

4. Дата рождения _____ (число, месяц, год)

5. Образование: _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Какими государственными наградами, наградами города Москвы, наградами Московской области награжден (а) и даты награждений _____

7. Общий стаж работы _____, стаж работы в отрасли (по специальности) в поселении Филимонковское _____, стаж работы в данном коллективе _____.

8. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению _____

Согласовано:	Руководитель организации/учреждения и т.д.
Подпись	Подпись
_____	_____
Фамилия, инициалы	Фамилия, инициалы
	« ____ » _____ 20____ г.

Приложение 3
к Положению о наградах поселения Филимонковское

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Проживающий(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид, номер документа, когда и кем выдан)

Даю согласие на обработку моих персональных данных администрации поселения Филимонковское, Совету депутатов поселения Филимонковское. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, пол, дата рождения, адрес места жительства, образование, стаж работы, паспортные данные, контактный телефон. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых способов обработки: получение персональных данных лично, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; передача персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Настоящее согласие отзывается моим письменным заявлением, предоставленным в администрацию поселения Филимонковское, Совет депутатов поселения Филимонковское.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.