

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

муниципального округа

ДМИТРОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2023 г.

№ 6-ПА

Об осуществлении аппаратом Совета депутатов муниципального округа Дмитровский отдельных бюджетных полномочий участника бюджетного процесса

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального округа Дмитровский аппарат Совета депутатов муниципального округа Дмитровский

постановляет:

1. К бюджетным полномочиям аппарата Совета депутатов муниципального округа Дмитровский относятся:

1) формирование и ведение реестра источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский (далее — местный бюджет) в порядке, установленном приложением 1 к настоящему постановлению;

2) использование бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа Дмитровский в порядке, установленном приложением 2 к настоящему постановлению;

3) формирование бюджетного прогноза муниципального округа Дмитровский на долгосрочный период в порядке, установленном приложением 3 к настоящему постановлению;

4) составление проекта местного бюджета в порядке, установленном приложением 4 к настоящему постановлению;

5) установление, детализация и применение бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету, в порядке, установленном приложением 5 к настоящему постановлению;

6) составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета в порядке, установленном приложением 6 к настоящему постановлению;

7) разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа Дмитровский в порядке, установленном приложением 7 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Дмитровский Жигарева В.Л.

Глава муниципального округа Дмитровский

В.Л. Жигарев

**ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра источников доходов
бюджета муниципального округа Дмитровский**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет состав информации, правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – реестр источников доходов) в соответствии с Общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» (далее – Общие требования).

2. Реестр источников доходов представляет собой свод информации о доходах бюджета муниципального округа Дмитровский по источникам доходов бюджетной системы Российской Федерации, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа Дмитровский, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения о бюджете муниципального округа Дмитровский по источникам доходов бюджета муниципального округа Дмитровский и соответствующим им группам источников доходов бюджетов, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

4. В реестр источников доходов включается информация, определенная в соответствии с Общими требованиями.

5. Данные реестра источников доходов используются при составлении бюджета муниципального округа Дмитровский на очередной финансовый год и плановый период.

6. Реестр источников доходов формируется и ведется в электронной форме в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (АСУ ГФ) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов.

7. Реестр источников доходов ведется на государственном языке Российской Федерации.

8. Реестр источников доходов хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

9. Формирование и ведение реестра источников доходов осуществляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Дмитровский в лице

уполномоченного структурного подразделения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

10. Реестр источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский направляется в Совет депутатов муниципального округа Дмитровский в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа Дмитровский о бюджете муниципального округа Дмитровский на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

11. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов несет аппарат Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

Приложение к Порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский

**Реестр источников доходов бюджета муниципального округа Дмитровский
на _____ год и плановый период _____ годов**

Наименование финансового органа: аппарат Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

Наименование бюджета: бюджет муниципального округа Дмитровский.

Единица измерения: тыс. руб.

Источник дохода бюджета		Группа источников доходов		Главный администратор доходов бюджета		Информация о публично-правовом образовании в доход которого зачисляются платежи, являющиеся источником доходов бюджета		Показатели прогноза доходов бюджета в целях составления и утверждения закона о бюджете (прогноз)		
Наименование	Код классификации доходов бюджета	Наименование группы (АСУ ГФ)	Идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации (АСУ ГФ)	Код ГАДБ	Наименование	Код	Наименование	на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода
							ИТОГО			

Порядок формирования и использования средств резервного фонда муниципального округа Дмитровский

1. Настоящий Порядок формирования и использования средств резервного фонда бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Дмитровский и определяет правила формирования и использования средств резервного фонда бюджета муниципального округа Дмитровский.

2. Резервный фонд создается муниципальным округом Дмитровский в соответствии с законодательством Российской Федерации для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в абсолютной сумме по соответствующей строке бюджетной классификации и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда муниципального округа Дмитровский направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Распорядителем средств резервного фонда является аппарат Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

6. Основанием для использования средств резервного фонда является решение Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

7. При использовании средств резервного фонда Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата (Приложение) прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа Дмитровский.

8. Средства бюджета, выделяемые из резервного фонда, используются по соответствующим распорядительным документам и не могут быть направлены на иные цели.

Приложение к Порядку формирования и использования средств резервного фонда муниципального округа Дмитровский

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального округа Дмитровский за 20____ год.

тыс. руб.

№	Код бюджетной классификации	Направление расходования	Основание для выделения средств (№ и дата МПА)	Сумма	Кассовые расходы	Остаток	Примечание

ПОРЯДОК
разработки и утверждения бюджетного прогноза
муниципального округа Дмитровский
на долгосрочный период

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального округа Дмитровский на долгосрочный период (далее – Порядок) определяет правила разработки и утверждения, период действия, требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального округа Дмитровский на долгосрочный период (далее бюджетный прогноз).

1.2. Под бюджетным прогнозом понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – местный бюджет), показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия (при их наличии), иные показатели, характеризующие местный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики муниципального округа Дмитровский (далее – муниципальный округ) на долгосрочный период.

1.3. Бюджетный прогноз разрабатывается аппаратом Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат СД) каждые три года на шесть лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа (далее – прогноз социально-экономического развития) на соответствующий период в случае, указанном в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.4. Бюджетный прогноз разрабатывается в случае, если Совет депутатов муниципального округа Дмитровский (далее – Совет депутатов) принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют содержанию понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

2. Разработка бюджетного прогноза, его утверждение и внесение изменений в бюджетный прогноз.

2.1. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) разрабатывается (разрабатываются) в сроки, установленные аппаратом СД для подготовки проекта местного бюджета.

2.2. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) направляется в Совет депутатов одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.3. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) постановлением аппарата СД в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о местном бюджете.

2.4. Бюджетный прогноз включает следующие параметры (показатели):

- общий прогнозируемый объем доходов местного бюджета, в том числе налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений;
- общий прогнозируемый объем расходов местного бюджета;
- прогнозируемый дефицит (профицит) местного бюджета;
- объем муниципального долга на 1 января очередного финансового года и каждого года долгосрочного периода, а также ожидаемый объем расходов на его обслуживание;
- прогнозируемый объем финансового обеспечения реализации муниципальных программ муниципального округа на период их действия (при их наличии).

2.5. Бюджетный прогноз составляется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.6. Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития на соответствующий период и принятого решения Совета депутатов о местном бюджете без продления периода его действия.

2.7. Изменение параметров бюджетного прогноза в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечёт за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета.

Приложение к Порядку разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального округа Дмитровский на долгосрочный период

**Бюджетный прогноз
муниципального округа Дмитровский
на период _____ годов**

№п/п	Наименование показателя	Год долгосрочного периода (периода прогнозирования)					
		Год N	Год N+1	Год N+2	Год N+3	Год N+4	Год N+5
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общий объем доходов, в том числе (тыс. руб.):						
1.1.	<i>налоговых доходов</i>						
1.2.	<i>неналоговых доходов</i>						
1.3.	<i>безвозмездных поступлений</i>						
2	Общий объем расходов, в том числе (тыс.руб.):						
2.1.	<i>расходов на обслуживание муниципального долга</i>						
3.	Дефицит (профицит) (%)						
4/	Муниципальный долг на Января очередного года (тыс. рублей)						

N – первый год долгосрочного периода (периода прогнозирования).

Примечание:

К настоящему бюджетному прогнозу прилагаются:

Показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ (при их наличии) муниципального округа Дмитровский на период их действия до _____ года (Приложение).

Приложение к Бюджетному прогнозу
муниципального округа Дмитровский на
период _____ годов

**Показатели
финансового обеспечения реализации муниципальных программ муниципального округа
Дмитровский на период их действия до _____ года**

№п/п	Наименование показателя	Объем финансо- вого обеспечения в соответствии с бюджетом муни- ципального округа Дмитровский			Прогнозируемый объем финансиروа- ния		
		Год N	Год N+1	Год N+2	Год N+3	Год N+4	Год N+5
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Общий объем расходов						
2.	<i>Общий объем расходов на реализацию муни- ципальных программ, из них</i>						
2.1.	Муниципальная программа						
2.2.	Муниципальная программа						

N – первый год долгосрочного периода (периода прогнозирования).

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета муниципального округа Дмитровский

1. Настоящий Порядок составления проекта местного бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Дмитровский и регламентирует процедуру и сроки составления проекта местного бюджета муниципального округа Дмитровский, определяет механизм работы над документами и материалами, используемыми при составлении проекта бюджета.

2. Проект местного бюджета муниципального округа Дмитровский (далее проект местного бюджета) составляется сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Дмитровский.

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется с 1 сентября по 10 ноября текущего финансового года с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе и муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа Дмитровский в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

5. При составлении проекта местного бюджета глава муниципального округа Дмитровский:

а) одобряет основные направления бюджетной политики муниципального округа и основные направления налоговой политики муниципального округа;

б) одобряет предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за 9 месяцев текущего года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий год;

в) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального округа на период не менее трех лет (далее – прогноз социально-экономического развития);

г) одобряет проект основных характеристик местного бюджета (с учетом прогнозных показателей по налоговым и неналоговым доходам, поступлений по источникам финансирования местного бюджета), а также объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа (далее – расходные обязательства);

д) одобряет проекты муниципальных программ, программ муниципальных гарантий и муниципальных внутренних заимствований муниципального (в случае необходимости их принятия);

е) одобряет перечень субсидий из местного бюджета юридическим лицам, предлагаемых к включению в проект решения Совета депутатов о местном бюджете (в случае принятия решения об их предоставлении);

ж) одобряет проект решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов.

б. Одновременно с проектом местного бюджета в Совет депутатов представляются:

- а) пояснительная записка к проекту бюджета;
- б) основные направления бюджетной политики муниципального округа и основные направления налоговой политики муниципального округа;
- в) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за текущий финансовый год;
- г) прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- д) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- е) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);
- ж) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- з) проекты муниципальных программ, реализуемые за счет средств местного бюджета;
- и) в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ;
- к) реестр источников доходов местного бюджета муниципального округа Дмитровский;
- л) расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;
- м) иные документы и материалы.

7. В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

8. В случае если документы и материалы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка представлены не в полном объеме, проект решения о местном бюджете возвращается Советом депутатов в аппарат Совета депутатов муниципального округа Дмитровский (далее – аппарат СД) на доработку. Доработанный проект решения о местном бюджете повторно представляется в Совет депутатов в течение 5 дней со дня его возвращения.

9. Аппарат СД вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов представляются документы и материалы, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

Приложение 5 к постановлению аппарата
Совета депутатов муниципального округа
Дмитровский
от 17.04.2023 № 6-ПА

Порядок установления, детализации и порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, в том числе перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет правила установления, детализации и применения бюджетной классификации Российской Федерации, в том числе перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета.

1.2. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.3. Бюджетная классификация включает в себя:

классификацию доходов бюджета; классификацию расходов бюджета;
классификацию источников финансирования дефицита бюджета;
классификацию операций публично-правовых образований (далее - классификация операций сектора государственного управления).

2. Классификация доходов бюджета.

2.1. Классификация доходов является группировкой доходов бюджетов бюджетной системы. Код классификации доходов бюджета состоит из 20 знаков:

1 - 3 разряды - код главного администратора доходов бюджета; 4 - 13 разряды - код вида доходов бюджетов;

14 - 20 разряды - код подвида доходов бюджетов.

Структура кода классификации доходов бюджетов

Структура кода классификации доходов бюджетов																			
Код главного администратора доходов бюджета			Код вида доходов бюджетов										Код подвида доходов бюджетов						
			группа доходов	подгруппа доходов	статья доходов			подстатья доходов				элемент доходов	группа подвида доходов бюджетов				аналитическая группа подвида доходов бюджетов		
4	5	6			7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	20
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

2.2. Закрепление за главными администраторами доходов бюджета кодов классификации доходов бюджетов производится исходя из осуществляемых ими полномочий по оказанию государственных (муниципальных) услуг, иных полномочий по исполнению государственных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также полномочий по предъявлению требований о передаче публично-правовому образованию имущества, в том числе денежных средств.

2.3. Код вида доходов бюджетов является единым для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Код подвида доходов применяется для детализации поступлений по кодам классификации доходов. Коды аналитической группы подвида доходов бюджета по видам доходов обязательны для применения всеми уровнями бюджетов бюджетной системы РФ.

2.5. Аналитическая группа подвида доходов является группировкой доходов по виду финансовых операций, относящихся к доходам, и состоит из следующих групп: 100 «Налоговые и неналоговые доходы» (детализирована кодами 110 - 180, в рамках группировки операций, относящихся к доходам); 400 «Выбытие нефинансовых активов» (детализирована кодами 410 - 440, группируются операции по выбытию нефинансовых активов, в том числе при их реализации, в части кассовых поступлений и выбытий).

2.6. Перечень главных администраторов доходов бюджета и кодов бюджетной классификации доходов бюджета муниципального округа Дмитровский утверждается постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

3. Классификация расходов.

3.1. Классификация расходов бюджета (далее - классификация расходов) представляет собой группировку расходов и отражает направление бюджетных средств на выполнение аппаратом муниципального округа Дмитровский (далее – аппарат) основных функций, решение социально-экономических задач.

3.2. Код классификации расходов бюджета состоит из двадцати знаков. Структура двадцатизначного кода классификации расходов является единой и включает следующие составные части:

- 1) кода главного распорядителя бюджетных средств (1-3 разряды);
- 2) кода раздела (4-5 разряды);
- 3) код подраздела (6-7 разряды);
- 4) кода целевой статьи (8-17 разряды);
- 5) кода вида расходов (18-20 разряды).

Структура кода классификации расходов бюджетов

Структура кода классификации расходов бюджетов																			
Код главного распорядителя бюджетных средств			Код раздела		Код подраздела		Код целевой статьи										Код вида расходов		
							Программная (непрограммная) статья					Направление расходов					группа	подгруппа	элемент
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

3.3. Перечень главных распорядителей средств бюджета, разделов, подразделов, целевых статей, групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждаются в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением Совета депутатов муниципального округа Дмитровский «О бюджете муниципального округа Дмитровский на очередной финансовый год».

Код главного распорядителя бюджетных средств состоит из трех разрядов и формируется с применением числового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0.

Главному распорядителю средств бюджета, обладающему полномочиями главного администратора доходов бюджета, присваивается код главного распорядителя бюджетных средств, соответствующий коду главы.

3.4. Код раздела (подраздела) классификации расходов бюджетов состоит из двух разрядов.

Разделам (подразделам) классификации расходов бюджетов присваиваются уникальные цифровые коды, формируемые с применением числового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0.

Коды разделов и подразделов классификации расходов бюджетов являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Отнесение расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на разделы и подразделы классификации расходов бюджетов осуществляется в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

3.5. Целевые статьи расходов городского бюджета:

3.5.1. Целевые статьи расходов бюджета обеспечивают привязку бюджетных ассигнований городского бюджета к направлениям деятельности (функциям) муниципального округа, указанным в ведомственной структуре расходов бюджета, и (или) к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счёт средств бюджета.

Код целевой статьи бюджета состоит из десяти разрядов (8-17 разряды кода классификации расходов бюджета) (таблица 1):

Структура кода целевой статьи расходов бюджета включает следующие составные части:

- код программного (непрограммного) направления расходов (8-9 разряды кода классификации расходов бюджета), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по муниципальным программам, непрограммным направлениям деятельности (функциям) аппарата, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета;

- код подпрограммы (непрограммного направления) (10 разряд кода классификации расходов бюджета), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по подпрограммам муниципальных программ, предусмотренных в рамках муниципальных программ, и детализации непрограммных направлений деятельности (функциям) аппарата;

- код основного мероприятия (11-12 разряды кода классификации расходов бюджета), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по основным мероприятиям в рамках программ, подпрограмм муниципальных программ аппарата;

- код направления расходов (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по направлениям расходования средств, конкретизирующих основные мероприятия.

Таблица 1

Целевая статья									
Программное (непрограммное) направление расходов		Подпрограмма	Основное мероприятие		Направление расходов				
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Целевым статьям расходов бюджета присваиваются коды, сформированные с применением буквенно-цифрового ряда: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Ц, Ч, Ш, Щ, Э, Ю, Я, D, F, G, I, J, L, N, Q, R, S, U, V, W, Y, Z.

3.5.2. Внесение в течение финансового года изменений в наименование и (или) код целевой статьи расходов бюджета не допускается, за исключением случая, если в течение финансового года по указанной целевой статье расходов бюджета не производились кассовые расходы соответствующего бюджета.

В течение финансового года допускается внесение изменений в наименование и (или) код целевой статьи для отражения расходов бюджета в случаях:

- изменения наименования юридического лица, содержащегося в наименовании целевой статьи, в связи с приведением наименования юридического лица в соответствие с нормами главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 5 мая 2014 года № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»);
- изменения наименования целевой статьи в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

Применение бюджетной классификации при формировании расходов бюджета бюджетной системы муниципального округа Дмитровский по разделам, подразделам и целевым статьям расходов бюджета муниципального округа Дмитровский осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4. Классификация источников финансирования дефицита.

4.1. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов является группировкой источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.2. Код классификации источников финансирования дефицита бюджета состоит из двадцати знаков. Структура двадцатизначного кода классификации источников финансирования дефицита бюджета включает следующие составные части:

- 1) код главного администратора источников финансирования дефицитов бюджетов (1 - 3 разряды);
- 2) коды группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицитов бюджетов (4 - 20 разряды).

4.3. Классификация источников финансирования дефицита городского бюджета, в том числе общие требования к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, применяется в соответствии с Порядком Минфина России.

Структура кода классификации источников финансирования дефицита бюджета

Структура кода классификации источников финансирования дефицита бюджета																				
Код главного администратора источников финансирования дефицитов бюджетов			Код группы источников финансирования дефицитов бюджетов		Код подгруппы источника финансирования дефицитов бюджетов		Код целевой статьи										Код вида расходов			
							Статья	Подстатья	Элемент	Подвид источника финансирования дефицитов бюджетов			Аналитическая группа вида источника финансирования дефицитов бюджетов							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

4.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними коды источников финансирования дефицита бюджета утверждаются постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

5. Классификация операций сектора государственного управления.

5.1. Код классификации операций сектора государственного управления включает группу, статью и подстатью классификации операций сектора государственного управления.

5.2. Едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группами классификации операций сектора государственного управления являются:

- 1) доходы;
- 2) расходы;
- 3) поступление нефинансовых активов;
- 4) выбытие нефинансовых активов;
- 5) поступление финансовых активов;
- 6) выбытие финансовых активов;
- 7) увеличение обязательств;
- 8) уменьшение обязательств.

5.3. Единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Порядок применения классификации операций сектора государственного управления устанавливается Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с приказом от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Дмитровский

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета муниципального округа Дмитровский по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дмитровский и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Дмитровский (далее – сводная бюджетная роспись).

1. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Дмитровский (далее – аппарат СД) на текущий финансовый год и плановый период, а при утверждении бюджета муниципального округа Дмитровский на 3-летний период - на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам и утверждается постановлением главы муниципального округа Дмитровский. В течение 14 дней, с даты утверждения бюджета, сводная бюджетная роспись направляется в Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы.

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно **приложению 1** к настоящему Порядку.

2. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс.рублей с одним знаком после запятой и включает в себя:

2.1 Бюджетные ассигнования по:

- расходам бюджета муниципального округа Дмитровский в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

- расходам бюджета муниципального округа Дмитровский, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального округа Дмитровский из бюджета города Москвы в разрезе кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

2.2 Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дмитровский в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дмитровский и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению аппарата СД муниципального округа о бюджете муниципального округа.

4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи (лимиты бюджетных обязательств) формирует в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) проект бюджетной росписи, в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО); присваивают в АСУ ГФ статус «Новый» и затем «Утвердить».

5. Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы рассматривает проект бюджетной росписи и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

6. Если после проведения контроля обнаружены ошибки в бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

II. Ведение сводной бюджетной росписи

7. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет аппарат СД посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

8. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом СД в соответствии:

- со статьей 217 Кодекса;

- с особенностями исполнения бюджета муниципального округа Дмитровский на текущий финансовый год и плановый период.

9. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников необходимо руководствоваться таблицей видов изменений согласно **приложению 2** к настоящему порядку.

III. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

10. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится на основании предложения главного распорядителя об изменении сводной бюджетной росписи.

11. В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, являются:

1) получение уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение и направляемого на увеличение расходов бюджета муниципального округа Дмитровский в соответствии с целями его представления, а также сокращения (возврат при отсутствии потребности) указанного межбюджетного трансферта;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели;

3) перераспределение главным распорядителем бюджетных средств предусмотренных ему объемов бюджетных ассигнований в связи с уточнением групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

4) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа.

12. Внесение изменений в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Дмитровский на соответствующий финансовый год и плановый период осуществляется на основании решения Совета депутатов муниципального округа Дмитровский.

13. Установить, что остаток средств, образованный в бюджете муниципального округа Дмитровский по состоянию на 01 января текущего финансового года может быть направлен

на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме не превышающем сумму остатка неиспользованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением муниципального округа Дмитровский о бюджете муниципального округа.

14. Межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета муниципального округа Дмитровский бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании соглашения между Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом СД муниципального округа Дмитровский.

15. Объем межбюджетного трансферта предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального округа Дмитровский бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве.

16. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Дмитровский, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом СД муниципального округа Дмитровский.

17. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 28 декабря текущего финансового года включительно.

18. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно **приложению 3** к настоящему Порядку.

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
бюджета муниципального округа Дмитровский
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального округа Дмитровский

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма		
	главного распорядителя средств бюджета муниципального округа	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	код экономического содержания операции	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дмитровский

тыс.руб.

Код бюджетной классификации		Наименование	Сумма		
код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа	источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1		2	3	4	5

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

Код вида изменения (КВИ)	Наименование кода вида изменения
910	Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период
911	Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
914	Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года
917	Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст.217 БК РФ)
918	Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов (ст.217 БК РФ)
926	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст.217 БК РФ)
942	Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирующих органов
943	Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
944	Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ)
955	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета
961	Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы
962	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п.8 ст.217 Бюджетного кодекса РФ

**Методические рекомендации
по работе в АСУ ГФ при внесении изменений в сводную бюджетную роспись**

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи» АСУ ГФ.

Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

Формирование Уведомления об изменении бюджетных ассигнований производится путем создания нового уведомления:

- в тыс.рублях с одним знаком после запятой;
- предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований – путем ввода значений +/-.

Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «Новый», а затем в статус « Утвердить».

Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные доходы», «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

Порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа Дмитровский

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения прогноза социально-экономического развития муниципального округа Дмитровский (далее – Порядок) разработан в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа Дмитровский (далее – муниципальный округ).

1.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа (далее – прогноз социально-экономического развития) – обоснованная оценка вероятного состояния социально-экономической сферы муниципального округа.

На основании прогноза социально-экономического развития разрабатывается проект бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет), а также среднесрочный финансовый план муниципального округа (при принятии местного бюджета на очередной финансовый год).

1.3. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается аппаратом Совета депутатов муниципального округа.

1.4. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период. В случае, если Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) принял решение о формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период, прогноз социально-экономического развития также разрабатывается каждые три года на шесть лет и более.

1.5. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют содержанию понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

2. Разработка прогноза социально-экономического развития

2.1. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития города Москвы, а также официальной статистической информации о социальных и экономических процессах в городе Москве и муниципальном округе.

2.2. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения показателей планового периода и добавления показателей второго года планового периода.

2.3. Разработка прогноза социально-экономического развития включает два этапа:

1) сбор официальной информации о развитии социально-экономической сферы муниципального округа и ее анализ;

2) формирование прогноза развития социально-экономической сферы муниципального округа.

2.4. Прогноз социально-экономического развития формируется в виде таблицы с отчетными и прогнозными значениями показателей социально-экономического развития по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением пояснительной

записки, составляемой по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку. Пояснительная записка может включать текстовую часть в случае необходимости отражения информации и сведений, не вошедших в форму согласно Приложению 2 к настоящему Порядку и дополнительно поясняющих показатели прогноза социально-экономического развития.

2.5. Прогноз социально-экономического развития содержит количественные показатели, необходимые для определения объемов бюджетных ассигнований (объемов финансирования расходов местного бюджета), выделяемых на:

1) осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе на:

- информирование жителей муниципального округа о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

- проведение муниципальных выборов и местных референдумов;

- организацию и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов; проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

- организацию дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих муниципального округа, организацию подготовки кадров для муниципальной службы;

- осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа; содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами или законами города Москвы.

2.6. Прогноз социально-экономического развития включает следующие основные показатели:

- численность населения муниципального округа; численность жителей муниципального округа, обладающих пассивным избирательным правом;

- доходы бюджета муниципального округа;

- объем оказания бесплатных услуг населению;

- фонд заработной платы;

- объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд;

- объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

- объем финансовых средств на проведение местных праздничных мероприятий;

- условно утверждаемые расходы на плановые периоды.

2.7. Прогноз социально-экономического развития в случае необходимости может включать иные показатели, не предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование показателей прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными показателями с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений (изменение уровня и темпов инфляции, изменение уровня реальных доходов населения, изменение численности населения муниципального округа, изменения в федеральном законодательстве и (или) законодательстве города Москвы и других). В случае включения в прогноз социально-экономического развития показателей, не предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, пояснительная записка должна отражать причины их включения.

2.9. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик

проекта местного бюджета (общего объема доходов местного бюджета, общего объема расходов местного бюджета, дефицита (профицита) местного бюджета).

2.10. Разработка прогноза социально-экономического развития осуществляется в сроки, установленные порядком составления проекта местного бюджета, утверждаемым аппаратом Совета депутатов.

2.11. Прогноз социально-экономического развития одобряется постановлением аппаратом Совета депутатов одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет депутатов.

Приложение № 1 к Порядку разработки
прогноза социально-экономического
развития муниципального округа
Дмитровский

Таблица 1

**Показатели прогноза социально-экономического развития
муниципального округа Дмитровский в городе Москве
на ____ год и плановый период ____ и ____ годов**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Утверждено на ____ год	Прогноз		
				Очередной финансовый год ____ год	Плановый период	
					1-ый год	2-ой год
1	Численность населения муниципального образования	Тыс. чел.				
2	Доходы бюджета МО	Тыс. руб.				
3	Объем оказания бесплатных услуг населению	Чел.				
4	Фонд заработной платы работников аппарата Совета депутатов	Тыс. руб.				
5	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд	Тыс. руб.				
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение социальной политики	Тыс. руб.				
7	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	Тыс. руб.				
8	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий	Тыс. руб.				

Таблица 2

**Пояснительная записка
 к прогнозу социально-экономического развития
 муниципального округа Дмитровский
 на ____ и плановый период ____ и ____ годов**

№	Наименование показателя	Утверждено на ____ год	Прогноз			Причины и факторы изменений
			Очередной финансовый год ____ год	Плановый период		
				1-ый год ____	2-ой год ____	
1	Численность населения муниципального образования					
2	Доходы бюджета МО					
3	Объем оказания бесплатных услуг населению					
4	Фонд заработной платы работников аппарата Совета депутатов					
5	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд					
6	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение социальной политики					
7	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления					
8	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение местных праздничных мероприятий					