

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОПТЕВО**

**РЕШЕНИЕ**

11.12.2024 г. № 14/5

**Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции в  
муниципальном округе Коптево на  
2025 год**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2021 годы», в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом города Москвы от 22.10.2008 N 50 "О муниципальной службе в городе Москве", Совет депутатов муниципального округа Коптево решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Коптево на 2025 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Московский муниципальный вестник" и разместить на официальном сайте муниципального округа Коптево.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Коптево Глаголеву О.Л.

**Глава муниципального округа Коптево**

**О.Л. Глаголева**

Приложение к решению Совета депутатов  
муниципального округа Коптево от 11.12.2024  
№ 14/5

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ КОПТЕВО  
на 2025 год**

N п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Осуществление мониторинга действующего антикоррупционного федерального законодательства и законодательства города Москвы, его изменений и приведение нормативных правовых органов местного самоуправления в соответствие	постоянно	Глава администрации,
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Коптево	постоянно	Глава администрации

1.3	Обеспечение организации работы комиссии администрации муниципального округа Коптево по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов	по мере необходимости	Глава администрации
1.4	Обеспечение организации работы комиссии Совета депутатов муниципального округа Коптево по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	по мере необходимости	Глава администрации
1.5	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Коптево с сотрудниками администрации	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Плана	Глава администрации
1.6	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Коптево	в течение года	Глава администрации
1.7	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Коптево	по мере необходимости	Глава администрации
1.8	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии		Глава администрации

	по противодействию коррупции Совету депутатов муниципального округа Коптево	февраль	
1.9	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	по мере необходимости	Глава администрации
1.10	Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, внесение изменений в действующие регламенты и обеспечение общедоступности данных регламентов	по мере необходимости	Глава администрации
1.11	Осуществление контроля за оказанием муниципальных услуг	постоянно	Глава администрации
1.12	Ведение реестра муниципальных контрактов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	постоянно	Глава администрации
1.13	Представление проектов муниципальных нормативных правовых актов и нормативных правовых	постоянно	Специалист 1 категории

	актов в Коптевскую межрайонную прокуратуру Северного административного округа		
2. Мероприятия по совершенствованию деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
2.1	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	Глава администрации
2.2	Планирование закупок для муниципальных нужд, в т.ч. у субъектов малого предпринимательства	декабрь	Глава администрации
2.3	Соблюдение сроков размещения в единой информационной системе и на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения, размещения сведений и отчетов.	постоянно	Глава администрации
3. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			

3.1	Анализ соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального Закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 "О муниципальной службе в городе Москве"	постоянно	Глава администрации
3.2	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию МО Коптево, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального Закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных")	постоянно	Глава администрации
3.3	Соблюдение сроков размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального округа Коптево и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденных постановлением администрации муниципального округа Коптево	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Глава администрации
3.4	Соблюдения сроков размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих	в течение 14 рабочих дней со дня истечения	Глава администрации

	муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте муниципального округа Коптево и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа Коптево	срока, установленного для их подачи	
3.5	Реализация мероприятий по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО Коптево (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных")	при наличии оснований для проверок	Глава администрации
3.6	Проведение совещаний с муниципальными служащими по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал	Глава администрации
3.7	Разъяснение и консультирование депутатов Совета депутатов муниципального округа Коптево по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Глава администрации
3.8	Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего в администрации должность муниципальной службы,	после поступления	Председатель комиссии администрации по соблюдению требований к

	<p>включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы.</p>	<p>обращения</p>	<p>служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов</p>
<p>3.9</p>	<p>Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Глава администрации</p>
<p>3.10</p>	<p>Осуществление контроля за ведением личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их</p>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода</p>	<p>Глава администрации</p>



	родственников и свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов.		
3.11	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Глава администрации
3.12	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации,  по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Глава администрации
4. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Коптево			
4.1	Придание фактов коррупции гласности (публикации их в СМИ, и размещение на сайте муниципального округа Коптево)	постоянно	Глава администрации
4.2	Осуществление "обратной связи" с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного	постоянно	Глава администрации

	самоуправления муниципального округа Коптево, в том числе с использованием сайта муниципального округа Коптево.		
4.3	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе Коптево по противодействию коррупции через сайт муниципального округа Коптево	постоянно	Глава администрации