

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОКОЛ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2024 № 2-2024-6-010

**Об утверждении Порядка
и Методики планирования
бюджетных ассигнований бюджета
муниципального округа Сокол**

На основании части 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального округа Сокол **постановляет:**

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол (приложение 1).
2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол (приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сокол mossokol.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой муниципального округа Сокол **Ковалевой С.Ю.**

Глава муниципального округа Сокол

С.Ю.Ковалева

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа
Сокол
от 21.10. 2024 года № 2-2024-6-010

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Планирование бюджетных ассигнований, в том числе формирование обоснований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа Сокол, осуществляется администрацией муниципального округа Сокол, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, с соблюдением сроков составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в объеме доходов, спрогнозированных к получению муниципальным округом в очередном финансовом году и плановом периоде в проекте закона (законе) города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, в разрезе нормативов расчета финансового обеспечения минимальных расходов на исполнение расходных обязательств муниципального округа, предусмотренных законами города Москвы.

5. Превышение минимально рассчитанного объема расходов над доходами, в том числе за счет включения в плановый период условно утверждаемых расходов, покрывается за счет источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с утвержденной Методикой планирования бюджетных ассигнований на исполнение полномочий, расходных обязательств муниципального округа.

7. Планируемые объем и (или) состав бюджетных ассигнований должны быть обусловлены законами, нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями.

8. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

9. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, объем и (или) состав которых в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде не будут предлагаемы к изменению, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению).

10. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде планируется к принятию или изменению, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных

ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения.

11. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа
Сокол
от 21.10. 2024 года № 2-2024-6-010

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Сокол (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Целью Методики является создание единой методической базы расчета объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения полномочий, расходных обязательств, осуществляемых за счет средств местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде.

3. Рассчитанные в соответствии с Методикой объемы бюджетных ассигнований в целях составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в ходе исполнения бюджета могут корректироваться (изменяться) в сторону увеличения или уменьшения.

4. При расчете бюджетных ассигнований применяются следующие методы бюджетного планирования:

1 - нормативный метод, при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется на основе нормативов, утвержденных соответствующими правовыми актами, договорами, соглашениями;

2 - метод индексации, при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется путем индексации объема расходов текущего (отчетного) периода на коэффициент (повышающий или понижающий), влияющий на оценку прогнозируемого объема данных расходов;

3 - плановый метод, при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется в соответствии с показателями, указанными в соответствующих правовых актах, договорах, соглашениях;

4 - формульный метод, при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется на основе формулы расчетов, установленной правовым актом;

5 - иной метод, при котором расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется методом, отличным от вышеперечисленных методов, в том числе сметный, или сочетающим их.

5. Применяемые методики планирования:

5.1. Годовой фонд оплаты труда главы муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, рассчитывается без начислений на оплату труда в соответствии со статьей 13 Закона г. Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве» (метод расчета 2, 4):

$$\text{ФОТ}_{\text{годГ}} = \sum (\text{ЕДВ}_{\text{мес}} + \text{ЕДП}_{\text{мес}}) \times k_i \times m_i$$

где

ЕДВ_{мес} - ежемесячное денежное вознаграждение, не превышающее 1/12 годового фонда оплаты труда главы управы района Сокол города Москвы (по нормативам

образования фонда оплаты труда, установленным правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих государственной гражданской службы города Москвы);

$ЕДП_{мес}$ - ежемесячное денежное поощрение в размере 20 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения за наличие почетного звания Российской Федерации;

k_i - коэффициент индексации оплаты труда для проведения i -й индексации (при принятии решения о непроведении индексации в планируемом периоде $k = 1$);

m_i - количество месяцев с начала i -й индексации оплаты труда до месяца последующей запланированной индексации (при принятии решения о непроведении индексации в планируемом периоде $m = 12$ мес.).

5.2. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа без начислений на оплату труда рассчитывается по нормативам, установленным для расчета фонда оплаты труда для государственных гражданских служащих города Москвы статьей 40 Закона города Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы» (метод расчета 2, 4):

$$ФОТ_{годС} = \sum (O_j \times k_{индj})$$

где

O_j – годовой фонд оплаты труда j -ой категории работников администрации;

$k_{индj}$ - коэффициент индексации оплаты труда j -ой категории работников администрации.

Численность и должностные оклады муниципальных служащих, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, определяются согласно штатному расписанию на очередной финансовый год.

5.3. Иные выплаты из фонда оплаты труда, рассчитанные в соответствии с указом Мэра Москвы от 10.02.2006 № 10-УМ "Об отдельных государственных гарантиях" (метод расчета 4):

$$Ив = \sum V_{ij} + \sum B_{st} + \sum B_{xz}$$

где

V_{ij} - выплаты i -го характера j -му работнику (единовременное денежное содержание с 50 лет и выше);

B_{st} - выплаты s -го характера t -му работнику (единовременное денежное поощрение за 20 лет стажа и выше);

B_{xz} - выплаты x -го характера z -му работнику (единовременное денежное поощрение при прекращении исполнения обязанностей в связи с выходом на пенсию по старости или по инвалидности II и III степеней ограничения способности к трудовой деятельности).

5.4. Выплата компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку (метод расчета 1):

$$СКЛ_{(n+1)} = P_k \times K$$

где

P_k - установленный правовым актом Правительства Москвы размер компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку;

K - количество работников муниципального округа, в том числе вышедших на пенсию, которым предоставляется компенсация.

5.5. Выплата компенсации за медицинское обслуживание (метод расчета 1):

$$МО_{(n+1)} = P_{км1} \times K_{гс1} + P_{км2} \times K_{чс}$$

где

$P_{км1}$ - установленный правовым актом Правительства Москвы размер компенсации за медицинское обслуживание государственным гражданским служащим;

$K_{гс1}$ - количество работников муниципального округа, в том числе вышедших на пенсию, которым предоставляется компенсация, по фактической численности;

$P_{км2}$ - установленный правовым актом Правительства Москвы размер компенсации за медицинское обслуживание членам семей государственных гражданских служащих;

$K_{чс}$ - количество членов семей работников муниципального округа, в том числе вышедших на пенсию, которым предоставляется компенсация.

5.6. Выплата пособий (метод расчета 1):

$$П_{(n+1)} = \sum (P_{пi} \times K_{р4i} \times K_{месi})$$

где

$P_{пi}$ - размер пособия для каждого работника;

$K_{р4i}$ - количество работников, имеющих право на получение i -ых пособий (выплат);

$K_{месi}$ - количество месяцев, в которые сотрудник получает i -ые пособия (выплаты).

5.7. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов (метод расчета 1):

$$ВЗ_{(n+1)} = ФОТ \times K_{с1} + V_i \times K_{с2}$$

где

$ФОТ$ - фонд оплаты труда работников муниципального округа без начислений на выплаты по оплате труда;

K_{s1} - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством на фонд оплаты труда;

V_i - сумма иных выплат;

K_{s2} - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством на суммы иных выплат.

5.8. Обеспечение депутатов бесплатным проездом на всех видах городского транспорта, кроме такси (метод расчета 1):

$$БП_d = СТ \times K_d$$

где

СТ - стоимость билета (карты Тройки) без лимита поездок на 365 дней в «Центральной» зоне;

K_d - установленная уставом численность депутатов Совета депутатов муниципального округа Сокол.

5.9. Иной межбюджетный трансферт, предоставляемый бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве (метод расчета 4):

$$МБТ_п = \sum (P_{di} \times K_{pi}) \times 12$$

где

P_{di} – прогнозный размер доплаты к пенсии на очередной финансовый год, рассчитанный Департаментом труда и социальной защиты города Москвы, для i -го лица или фактический размер доплаты в текущем финансовом году i -му лицу;

K_{pi} – количество i -х получателей доплат.

5.10. Уплата иных платежей (метод расчета 3, 4):

$$ИП = \sum (S_{ипi} \times K_{ипi})$$

где

$S_{ипi}$ - величина i -го платежа;

$K_{ипi}$ - количество i -х платежей.

5.11. Расходы на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных (государственных) услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных (государственных) функций (метод расчета 2, 4):

$$Z = \sum (N_{zi} \times S_{zi} \times I_{zi})$$

где

N_{zi} - количество (объем) i -ых товаров, работ, услуг;

S_{zi} - стоимость (средняя) i -ых товаров, работ, услуг за предыдущий период, предшествующий году планирования;

I_{zi} - прогнозируемый индекс роста потребительских цен или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг, в планируемом финансовом году.

Расходы на закупку i -ых товаров, работ, услуг также могут определяться следующими методами:

5.11.1. Расходы на услуги связи, в том числе:

1) Стационарная городская связь

$$Z_{ст} = Z_{аб} + Z_{пов}$$

в том числе

- затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) (метод расчета 1, 4):

$$Z_{аб} = Q_{аб} \times H_{аб} \times N$$

где

$Q_{аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации;

$H_{аб}$ - ежемесячная цена одного местного телефонного соединения;

N - количество месяцев предоставления услуги.

- затраты на повременную оплату местных, междугородних/ международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) (метод расчета 1, 4):

$$Z_{пов} = (Q \times S_M \times P_M \times N) + (Q \times S_{имг} \times P_{имг} \times N)$$

где

Q - количество телефонных номеров голосовой связи;

S_M - продолжительность местных соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи;

P_M - цена минуты разговора при местных соединениях;

N - количество месяцев предоставления услуги;

$S_{имг}$ - продолжительность междугородних соединений в месяц в расчете на 1 телефонный номер голосовой связи по i -ому тарифу;

$P_{имг}$ - цена минуты разговора при междугородних соединениях по i -ому тарифу;

$i = 1, \dots, n$ - тариф междугородных телефонных соединений.

2) затраты на сотовую связь (метод расчета 1, 4):

$$Z_{\text{сот}} = \sum (Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N)$$

где

$Q_{i\text{сот}}$ - количество номеров сотовой связи по i -ой должности в соответствии с нормативами по обеспечению;

$P_{i\text{сот}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 телефонный номер сотовой связи i -ой должности в соответствии с нормативами по обеспечению;

N - количество месяцев;

$i = 1, \dots, n$ - должность в соответствии со штатным расписанием.

3) затраты на предоставление услуг доступа к сети Интернет (метод расчета 4):

$$Z_{\text{инт}} = A \times N$$

где

A – абонентская плата за доступ к сети Интернет;

N - количество месяцев.

4) затраты на оплату услуг Интернет для планшетных компьютеров (смартфонов) (метод расчета 1, 4):

$$Z_{\text{ип}} = \sum Q_{i\text{ип}} \times P_{i\text{ип}} \times N_{i\text{ип}}$$

где

$Q_{i\text{ип}}$ - количество sim-карт по i -ой должности, но не более предельного количества, установленного в соответствии с нормативами по обеспечению;

$P_{i\text{ип}}$ - ежемесячная цена услуги для 1 sim-карты по i -й должности;

$N_{i\text{ип}}$ - количество месяцев предоставления услуги по i -й должности;

$i = 1, \dots, n$ - должность в соответствии со штатным расписанием.

5) затраты на оплату услуг спутникового телевидения (метод расчета 1, 4):

$$Z_{\text{т}} = \sum Q_{i\text{т}} \times P_{i\text{т}} \times N_{i\text{т}}$$

где

$Q_{i\text{т}}$ - количество приемного оборудования, подключенного к спутниковой антенне по i -й должности в соответствии с нормативами по обеспечению;

$P_{i\text{т}}$ - ежемесячная цена услуги спутникового телевидения по i -й должности;

N_{it} - количество месяцев предоставления услуги спутникового телевидения по i -й должности;

б) затраты на оплату услуг почтовой связи (метод расчета 1, 4):

$$З_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп}$$

где

$Q_{iп}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$ - цена i -го почтового отправления;

5.11.2. Расходы на транспортные услуги, в том числе:

1) затраты на оплату проездных билетов (метод расчета 1, 4):

$$З_{тр} = Q_{тр} \times P_{тр}$$

где

$Q_{тр}$ - количество транспортных карт «Тройка» на 365 дней;

$P_{тр}$ - стоимость билета без лимита поездок («Центральная» зона) на 365 дней.

5.11.3. Расходы на коммунальные услуги, в том числе:

1) затраты на услуги по вывозу твердых коммунальных отходов, образованных в результате хозяйственной деятельности (метод расчета 1, 4):

$$З_{тко} = \sum (V_{ткои} \times T_{ткои} \times Q_i)$$

где

$V_{ткои}$ - расчетное количество ТКО в месяц;

$T_{ткои}$ – цена на услугу ТКО, установленная Департаментом экономической политики и развития города Москвы, на i -й месяц;

Q_i – количество месяцев по i -му тарифу.

2) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (метод расчета 1, 4):

$$З_{хво} = \sum (P_{хви} \times T_{хви} + P_{воi} \times T_{воi}) \times Q_i,$$

где

$P_{хви}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении в месяц;

$T_{хви}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, установленный приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы;

$P_{воi}$ - расчетная потребность в водоотведении в месяц;

$T_{воi}$ - регулируемый тариф на водоотведение, установленный приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы;

Q_i – количество месяцев по i -му тарифу на холодное водоснабжение и водоотведение.

3) затраты на теплоснабжение (метод расчета 1, 4):

$$Z_{тс} = \sum (P_{топли} \times T_{тсi} \times Q_i)$$

где

$P_{топли}$ - расчетная потребность в тепловой энергии на отопление в месяц;

$T_{тсi}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение, установленный Приказом ДЭПР города Москвы;

Q_i – количество месяцев по i -му тарифу на теплоснабжение.

4) затраты на электроснабжение (метод расчета 1, 4):

$$Z_{эс} = \sum (T_{эсi} \times P_{эсi} \times Q_i)$$

где

$T_{эсi}$ - i -й нерегулируемый тариф на электроэнергию точки учета в месяц;

$P_{эсi}$ - расчетная потребность электроэнергии в месяц по i -му тарифу (цене) на электроэнергию по зданию;

Q_i – количество месяцев по i -му тарифу на электроэнергию.

5.11.4. Расходы на содержание имущества, в том числе:

1) затраты на оказание эксплуатационных услуг и техническое обслуживание здания (метод расчета 1, 4):

$$Z_{ук} = S_{ук} \times P_{уки} \times Q_i$$

где

$S_{ук}$ – общая площадь помещений администрации;

$P_{уки}$ - тариф на содержание и текущий ремонт общего имущества, установленный Постановлением Правительства Москвы на i -й месяц;

Q_i - количество месяцев по i -му тарифу.

2) затраты на уборку помещений (метод расчета 5).

3) затраты на техническое обслуживание и ремонт компьютеров, оргтехники, станций, оборудования, а также иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества (метод расчета 5):

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рпм}} \times P_{i\text{ рпм}},$$

где

Q_{ipm} - количество i -х компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, оргтехники, станций, иного оборудования и имущества, находящихся в эксплуатации;

P_{ipm} – средняя цена на обслуживание, ремонт или содержания i -го имущества в год.

4) затраты на проведение текущего ремонта помещений (метод расчета 5):

$$Z_{tr} = \sum_{i=1}^n S_{i\ tr} \times P_{i\ tr},$$

где

$S_{i\ tr}$ - площадь i -го помещения, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\ tr}$ – средняя цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

5.11.5. Расходы на приобретение прочих работ и услуг (метод расчета 5):

$$Z_y = \sum (Q_{yi} \times P_{yi})$$

где

Q_{yi} - количество i -х видов работ, услуг;

P_{yi} - цена (средняя цена) i -го вида работы, услуги.

5.11.6. Расходы на приобретение основных средств (метод расчета 1, 4):

$$Z_{oc} = \sum (Q_{i\ oc} \times P_{i\ oc})$$

где

$Q_{i\ oc}$ - количество i -х видов основных средств, определяемое в соответствии с нормативами или по фактическим нуждам администрации;

$P_{i\ oc}$ - цена (средняя цена) i -го вида основных средств.

5.11.7. Расходы на приобретение материальных запасов (метод расчета 1, 4):

$$Z_{mz} = \sum (Q_{i\ mz} \times P_{i\ mz})$$

где

$Q_{i\ mz}$ - количество i -х видов материальных запасов, определяемое в соответствии с нормативами или по фактическим нуждам администрации;

$P_{i\ mz}$ - цена (средняя цена) i -го вида материального запаса.

5.12. Членский взнос в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы» устанавливается равным размеру, утвержденному решением Съезда Ассоциации СМОМ (метод расчета 1).

5.13. Целевой взнос на реализацию целевой программы «Реализация отдельных мероприятий по выпуску (изданию) бюллетеня «Московский муниципальный вестник» устанавливается равным размеру, утвержденному протоколом заседания Президиума Совета муниципальных образований города Москвы (метод расчета 1).

5.14. Резервный фонд администрации муниципального округа устанавливается в объеме, не превышающем 3 процента общего объема расходов, утвержденного решением о местном бюджете (метод расчета 4).

5.15. Расходы на проведение муниципальных выборов устанавливаются в объеме, предусмотренном в проекте закона (законе) города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (метод расчета 1).

5.16. Исполнение судебных исков (метод расчета 3, 4):

$$СИ = \sum(S_{сиi} \times K_{сиi})$$

где

$S_{сиi}$ - величина i -го иска;

$K_{сиi}$ - количество i -х исков.

5.17. Расходы на обслуживание внутреннего муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде не должны превышать 15 процентов объема расходов местного бюджета по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (метод расчета 4), в том числе:

- расходы на выплату дохода по муниципальным ценным бумагам (рассчитывается в соответствии с условиями решений об эмиссии отдельных выпусков ценных бумаг, а также исходя из прогнозируемых процентных ставок по вновь привлекаемым заемным средствам для финансирования дефицита местного бюджета и рефинансирования);

- расходы на выплату процентов по бюджетным кредитам, полученным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (рассчитывается согласно заключенным с учетом планируемых к заключению соглашениям);

- расходы на выплату процентов по кредитам, полученным от кредитных организаций (рассчитывается согласно заключенным с учетом планируемых к заключению договорам);

- расходы на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу (рассчитывается как сумма погашения обязательств по действующим договорам о предоставлении муниципальных гарантий с учетом сумм погашения обязательств по планируемым к предоставлению муниципальным гарантиям).

5.18. Условно утверждаемые (утвержденные) расходы (метод расчета 4):

- на первый год планового периода устанавливаются в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета,

предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- на второй год планового периода устанавливаются в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).