



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХОВРИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РЕШЕНИЕ**

Улица Флотская, д. 1, Москва, 125565

Телефон/факс: (495) 454-91-26

E-mail: municipalhovrino@mail.ru

<https://municipalhovrino.ru>

20.11.2025 № 1-5-12.4/25

**Об утверждении Порядка
представления ежегодного отчета
главы внутригородского
муниципального образования -
муниципального округа Ховрино
в городе Москве о результатах
деятельности**

В целях обеспечения реализации части 6.1 статьи 14 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования — муниципального округа Ховрино в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок представления ежегодного отчета главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве о результатах деятельности согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве Чибизова А.В.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Ховрино в городе Москве**

А.В. Чибизов

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Ховрино
в городе Москве
от 20.11.2025 № 1-5-12.4/25

**Порядок
представления ежегодного отчета главы внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе
Москве о результатах деятельности**

Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает структуру и содержание ежегодного отчета главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве (далее — глава муниципального округа) о его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве (далее — Совет депутатов), порядок его представления и рассмотрения Советом депутатов.

2. Ежегодный отчет главы муниципального округа о результатах деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов за истекший год (далее — отчет).

3. Глава муниципального округа ежегодно представляет в Совет депутатов в письменной форме отчет:

- о результатах своей деятельности;
- о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

4. Отчет включает в себя следующую информацию:

- о заседаниях Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве;
- о работе комиссий Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве;
- об осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа;
- о работе с обращениями граждан, о личных приемах граждан;
- о противодействии коррупции;
- о взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального округа, в том числе других муниципальных

образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

- об информировании населения внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве.

5. Ежегодный отчет может содержать иную информацию об осуществлении главой муниципального округа иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа и регламентом Совета депутатов.

6. К отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

Порядок представления и рассмотрения отчета

7. Отчет проводится ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Дата заседания Совета депутатов, на котором будет проводиться заслушивание отчета, устанавливается планом работы Совета депутатов или решением Совета депутатов.

8. Информацию о дате, месте и времени проведения заседания Совета депутатов, на котором будет заслушиваться отчет, размещается администрацией внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Совета депутатов на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Ховрино в городе Москве (далее — официальный сайт).

9. Отчет рассматривается на заседании Совета депутатов и осуществляется в форме доклада. Продолжительность выступления главы муниципального округа составляет не более 45 минут.

10. После заслушивания отчета депутаты Совета депутатов вправе задавать вопросы, высказывать свое мнение о деятельности главы муниципального округа. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

11. Вопросы главе муниципального округа и ответы на них должны занимать не более 1,5 часа.

12. По результатам заслушивания отчета, Совет депутатов принимает решение об отчете. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов.

13. Отчет размещается на официальном сайте в течение 14 дней со дня его представления Совету депутатов.

14. Решение Совета депутатов об отчете подлежит опубликованию в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».