



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
ХОРОШЕВСКИЙ
в городе Москве

РЕШЕНИЕ

21 января 2025 года № 37/5

О Плане мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве на 2025 год

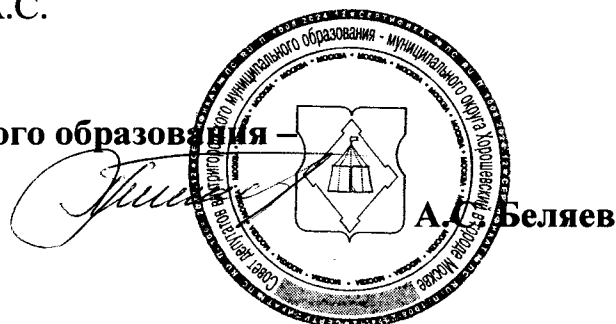
Руководствуясь положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве **решил:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве на 2025 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве **Беляева А.С.**

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Хорошевский
в городе Москве**



Приложение
к решению Совета депутатов внутригородского
муниципального образования – муниципального
округа Хорошевский в городе Москве
от 21 января 2025 года № 37/5

**План мероприятий
по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.
I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации

3.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве в разделе «Антикоррупционная экспертиза» проектов муниципальных нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
4.	Организация и документационное обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года	глава администрации
5.	Обеспечение организации работы Комиссии Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	в течение года	председатель комиссии Совета депутатов по противодействию коррупции
6.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений предствателя нанимателя муниципальными служащими о: - фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений; - выполнении иной оплачиваемой работы; - возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	глава администрации
7.	Информирование муниципальных служащих о новых нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции, о примерах применения на практике мер	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации

	по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
8.	Разработка и реализация предложений по повышению мотивации антикоррупционного поведения муниципальных служащих; введение дополнительных мер стимулирования профессиональной деятельности для муниципальных служащих, добросовестно выполняющих свои служебные обязанности	в течение года	глава администрации
9	Направление в Савеловскую межрайонную прокуратуру принятых муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
10.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты органов местного самоуправления	в течение года по мере необходимости	глава муниципального округа глава администрации
11.	Проведение инструкторного совещания по вопросу реализации Плана с муниципальными служащими администрации муниципального округа Хорошевский	не реже 1 раза в полугодие	глава администрации
II. Мероприятия по совершенствованию деятельности муниципального заказа			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	глава администрации
2.	Выявление заказчиком обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия.	в течение года	глава администрации
3.	Планирование закупок путем формирования и реализации плана-графика закупок	в течение года	глава администрации

4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	в течение года	Председатель (секретарь) комиссии по размещению муниципального заказа
5.	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля в части размещения заказов для муниципальных нужд	в течение года	глава администрации
6.	Проведение анализа решений и разъяснений контрольных органов в сфере закупок в целях недопущения и своевременного прекращения возможных нарушений	в течение года	глава администрации
III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			
1.	Проверка соблюдения муниципальными службами ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», а также требований федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	глава администрации
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	в течение года	глава администрации
3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	в порядке и сроки, установленные	глава администрации

	муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	действующим законодательством	
4.	<p>Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.</p> <p>Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>в течение года</p>	<p>глава администрации</p>
5.	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>в течение года</p>	<p>глава администрации</p>
6.	<p>Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>глава администрации</p>
7.	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>глава администрации</p>
8.	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие</p>	<p>по мере необходимости,</p>	<p>глава администрации</p>

	в противодействии коррупции.	но не реже одного раза в три года	
<p>IV. Мероприятия по взаимодействию с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве</p>			
1.	<p>Публикация на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве информации о работе Совета депутатов, комиссий депутатов, администрации, нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Хорошевский в городе Москве</p>	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
2.	<p>Информирование жителей муниципального округа о деятельности главы муниципального округа, Совета депутатов, администрации в СМИ (сетевое издание «Московский муниципальный вестник», страницы в социальных сетях)</p>	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
3.	<p>Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей, муниципальных служащих и членов их семей</p>	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	уполномоченный муниципальный служащий администрации
4.	<p>Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа, в том числе с использованием официального сайта муниципального округа</p>	в течение года	уполномоченный муниципальный служащий администрации
5.	<p>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций,</p>	в установленных нормативными	глава муниципального округа

	содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции органов местного самоуправления муниципального округа	правовыми актами сроки	глава администрации
6.	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	в течение года	глава муниципального округа глава администрации
7.	Совершенствование функционирования официального сайта в сети интернет, с целью получения оперативных данных (сигналов) о коррупционных правонарушениях	в течение года	глава администрации