



**АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2025 № 02-01-14/29

**Об утверждении Порядка ведения реестра
расходных обязательств муниципального
округа Алтуфьевский в городе Москве**

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Приказом Минфина России от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве (Приложение).
2. Возложить на главного бухгалтера – заведующего сектором администрации муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве ведение реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве.
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве Кошелеву Н.В.

**Глава администрации муниципального
округа Алтуфьевский в городе Москве**

Н.В. Кошелева

Приложение

к постановлению администрации
муниципального округа Алтуфьевский
в городе Москве

от 26.05.2025 № 02-01-11/29

ПОРЯДОК
ведения реестра расходных обязательств
муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

- **расходные обязательства муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве** обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального округа, предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета муниципального округа;

- **реестр расходных обязательств муниципального округа** (далее – реестр) - используемый при составлении проекта местного бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве (далее - нормативные правовые акты), договоров и соглашений, с указанием соответствующих положений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве.

Реестр формируется согласно подпункту 3 пункта 14 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Алтуфьевский в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве от 25.02.2025 № 38/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Алтуфьевский в городе Москве», на основании Постановления Правительства Москвы от 22.08.2006 № 631-ПП «О перечне и порядке исполнения расходных обязательств, порядке ведения реестров расходных обязательств внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

2. Реестр расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 6 настоящего Порядка.

3. Ведение реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве осуществляется администрацией муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве (далее – администрация).

4. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве администрация осуществляет следующее:

осуществляет детальную выверку перечня расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве. По итогам проверки администрация вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве;

представляет реестр расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве в Департамент финансов города Москвы в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

5. Ведение реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве, обновления и (или) исключения этих сведений.

6. Реестр расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве состоит из следующих разделов:

Код и наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве;

Код и наименование полномочия:

Код;

Наименование;

Правовое основание финансового обеспечения расходного полномочия муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве:

6.1. Федеральные законы:

Наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения

Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

Дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

Срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

6.2. Закона субъекта Российской Федерации:

Наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения

Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

Дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

Срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

6.3. Нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:

Наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения

Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

Дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

Срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

6.4. Нормативно правовые и правовые акты, договора, соглашения муниципального округа:

Наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения

Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

Дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

Срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

Содержание расходного обязательства;

Код функциональной классификации (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов);

Объем средств на исполнение расходного обязательства:

отчетный год ($n - 1$) (факт),

текущий год (n) (план),

плановый год ($n + 1$) (прогноз),

плановый год ($n + 2$) (прогноз),

плановый год ($n + 3$) (прогноз).

7. Ведение реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве осуществляется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

8. Ежегодно с учетом данных прогноза социально-экономического развития муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве на очередной финансовый год, администрация осуществляет формирование (обновление) планового реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве. Администрация осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

9. После принятия закона о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и решения Совета депутатов муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главный распорядитель средств бюджета муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве осуществляет формирование (обновление) уточненного реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве. Администрация осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

10. Администрация осуществляет предоставление реестра расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве в Департамент финансов города Москвы, в соответствии со сроками и в порядке, установленными Департаментом финансов города Москвы

11. Плановый и уточненный реестры расходных обязательств муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве.

Приложение

к Порядку ведения реестра расходных
обязательств муниципального округа
Алтуфьевский в городе Москве

Форма
реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета
муниципального округа Алтуфьевский в городе Москве

Код и наименование главного распорядителя средств бюджета	Код и наименование полномочия		Правовое основание финансового обеспечения расходного полномочия муниципального образования (наименование, реквизиты, номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца, дата вступления в силу и срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения)				Содержание расходного обязательства	Код функциональной классификации				Объем средств на исполнение расходного обязательства				
	код	наименование	Федеральные законы	Законы субъекта Российской Федерации	Нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации	Нормативные правовые и правовые акты, договора, соглашения муниципального округа		Рз	Пр	ЦСР	ВР	отчетный год (факт)	текущий год (план)	плановый год (прогноз)	плановый год (прогноз)	плановый год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17