

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИБИРЕВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 № 09

**О Порядке составления бюджета
муниципального округа Бибирево**

В соответствии с пунктом 2 статьи 169 и пункта 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Бибирево, администрация муниципального округа Бибирево

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления бюджета муниципального округа Бибирево согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Бибирево (www.bibirevoto.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Аршанского А.В.

Глава муниципального округа

А.В. Аршанский

Порядок составления бюджета муниципального округа Бибирево

1. Настоящим Порядком регулируются вопросы организации деятельности администрации муниципального округа Бибирево (далее – администрация) по составлению проекта бюджета муниципального округа Бибирево (далее – местный бюджет).

2. Под субъектами бюджетного планирования в администрации муниципального округа Бибирево для целей настоящего Порядка, понимаются глава муниципального округа Бибирево (далее – глава муниципального округа), муниципальные служащие, структурные подразделения администрации, ответственные за подготовку вопроса по соответствующей сфере деятельности, главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств. Взаимодействие субъектов бюджетного планирования при подготовке проекта решения Совета депутатов муниципального Бибирево (далее – Совет депутатов) о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете), решения Совета депутатов о внесении изменений в местный бюджет (далее – проект решения о внесении изменений) осуществляется в соответствии с поручениями (заданиями) главы муниципального округа.

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется Графиком основных этапов проекта бюджета МО Бибирево (приложение к Порядку) с 15 августа до 1 ноября (но не позднее 15 ноября) текущего финансового года на срок, определенный решением Совета депутатов (очередной финансовый год или очередной финансовый год и плановый период), с учетом требований бюджетного законодательства и муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном округе Бибирево.

4. При составлении проекта местного бюджета:

1) глава муниципального округа:

а) рассматривает и одобряет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

б) рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития на период не менее трех лет (далее – прогноз социально-экономического развития);

в) рассматривает и одобряет среднесрочный финансовый план муниципального округа в случае принятия Советом депутатов решения о составлении и утверждении проекта местного бюджета на очередной финансовый год (далее – среднесрочный финансовый план);

г) рассматривает и одобряет проект основных характеристик местного бюджета (с учетом прогнозных показателей по налоговым и неналоговым доходам, поступлений по источникам финансирования местного бюджета), а также предложения по обеспечению сбалансированности местного бюджета;

д) рассматривает и одобряет проекты муниципальных программ (в случае принятия решения об их разработке), программы муниципальных гарантий и муниципальных внутренних заимствований (в случае необходимости их принятия);

е) рассматривает и одобряет свод предложений субъектов бюджетного планирования по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (а также на реализацию проектов муниципальных программ (подпункт «б»

настоящего подпункта) в разрезе ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ (подпрограмм), муниципальных программ, не отнесенных в подпрограммы муниципальных программ и по объему бюджетных ассигнований на реализацию, не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления (далее – непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления);

ж) рассматривает и одобряет предложения субъектов бюджетного планирования по увеличению объема бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления сверх объемов, предложенных субъектами бюджетного планирования в соответствии с подпунктом «е» настоящего подпункта;

з) рассматривает и одобряет перечень субсидий из местного бюджета юридическим лицам, предлагаемых к включению в проект решения о местном бюджете (в случае принятия решения об их предоставлении);

и) рассматривает и одобряет проект решения о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов;

2) Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации:

а) разрабатывает совместно с субъектами бюджетного планирования и представляет на рассмотрение главе муниципального округа проект решения о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов;

б) формирует главе муниципального округа предварительные показатели основных характеристик местного бюджета, а также предложения по обеспечению сбалансированности местного бюджета;

в) представляет главе муниципального округа прогнозные показатели по налоговым доходам, составленным в соответствии с установленными Департаментом финансов города Москвы нормативам отчислений, прогнозные показатели по неналоговым доходам с приложением обоснований и расчетов;

г) представляет главе муниципального округа прогнозные показатели поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета с приложением обоснований и расчетов;

д) направляет порядок формирования и представления субъектами бюджетного планирования обоснований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, утвержденный главой муниципального округа.

е) разрабатывает на основе основных направлений бюджетной политики города Москвы и основных направлений налоговой политики города Москвы на очередной финансовый год или очередной финансовый год и плановый период проект основных направлений бюджетной политики муниципального округа и основных направлений налоговой политики муниципального округа;

ж) разрабатывает на основе прогноза социально-экономического развития города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и представляет на рассмотрение и одобрение главе муниципального округа основные параметры прогноза социально-экономического развития;

з) направляет субъектам бюджетного планирования, одобренные главой муниципального округа основные параметры прогноза социально-экономического развития;

и) составляет и представляет главе муниципального округа плановый реестр расходных обязательств на основе предложений субъектов бюджетного планирования по объемам бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в разрезе муниципальных программ (проектов

муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

к) формирует и представляет на рассмотрение и одобрение главе муниципального округа предложения по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (проектов муниципальных программ), включающей перечень объектов и мероприятий, сроки их реализации, с распределением объема бюджетных ассигнований по муниципальным программам, подпрограммам, мероприятиям муниципальных программ, непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления;

л) направляет субъектам бюджетного планирования одобренное главе муниципального округа распределение объема бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления;

м) подготавливает и представляет главе муниципального округа подготавливает и представляет главе муниципального округа методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов, предложения по распределению объемов межбюджетных трансфертов, планируемых к предоставлению из бюджета города Москвы в рамках осуществления переданных органам местного самоуправления законами города Москвы отдельных полномочий города Москвы;

н) подготавливает и представляет главе муниципального округа предложения по распределению объема бюджетных ассигнований в разрезе разделов, 5 подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

о) разрабатывает и представляет на одобрение главе муниципального округа проект среднесрочного финансового плана;

п) разрабатывает и представляет на одобрение главе муниципального округа прогноз социально-экономического развития;

р) представляет главе муниципального округа, полученные от субъектов бюджетного планирования паспорта муниципальных программ (проекты паспортов с учетом изменений объемов финансовых ресурсов, конечных результатов и показателей), а также проекты муниципальных программ;

с) подготавливает и представляет главе муниципального округа данные о верхнем пределе государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

т) подготавливает и представляет главе муниципального округа пояснительную записку к проекту бюджета;

у) подготавливает и представляет главе муниципального округа оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

ф) разрабатывает совместно с субъектами бюджетного планирования и представляет на рассмотрение главе муниципального округа проект решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов.

5. Сроки составления и представления материалов и сведений, указанных в настоящем Порядке, утверждается главой муниципального округа по представлению отдела бухгалтерского учета и отчетности до 20 сентября текущего финансового года и не позднее чем через пять дней со дня его утверждения доводится до сведения субъектов бюджетного планирования.

6. Субъекты бюджетного планирования в сроки, предусмотренные пунктом 5 Порядка направляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации информацию, материалы, проекты документов и др. по вопросам сферы своей

деятельности.

7. Составление проекта решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в сроки, установленные главой муниципального округа.

Приложение
к Порядку составления проекта
бюджета муниципального округа
Бибирево

График основных этапов составления проекта бюджета муниципального округа Бибирево

п/п	Субъект бюджетного планирования, ответственный за исполнение	Этап составления проекта бюджета муниципального Бибирево (далее – местный бюджет)	Субъект бюджетного планирования, которому направляется информация и материалы
1.	До 20 сентября текущего финансового года		
1.1.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер -начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности (далее – отдел бухучета / главный бухгалтер)	Направляет порядок формирования и представления субъектами бюджетного планирования обоснований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа Бибирево (далее – расходные обязательства) при составлении планового реестра расходных обязательств	Субъекты бюджетного планирования (пункт 2 Порядка)
1.2.	Субъекты бюджетного планирования (отделы, сектора, службы по направлениям)	Направляют предложения по основным параметрам прогноза социально-экономического развития муниципального округа Бибирево (далее – прогноз социально-экономического развития);	Отдел бухучета / главный бухгалтер
1.3.	Субъекты бюджетного планирования (отделы, сектора, службы по направлениям)	Направляют предложения по распределению объемов межбюджетных трансфертов, планируемых к предоставлению из бюджета города Москвы в рамках осуществления переданных органам местного самоуправления законами города Москвы отдельных полномочий города Москвы	Отдел бухучета / главный бухгалтер

1.4.	Субъекты бюджетного планирования (отделы, сектора, службы по направлениям)	Направляют предложения по объемам бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в разрезе муниципальных программ (проектов муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года (далее – проекты муниципальных программ) и не включенных в муниципальные программы (проекты муниципальных программ) направлений деятельности органов местного самоуправления (далее – непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления), в том числе по объему бюджетных ассигнований на реализацию Программы развития с приложением обоснований изменения объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств	Отдел бухучета / главный бухгалтер
2.	До 1 сентября текущего финансового года		
2.1.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет предварительные показатели основных характеристик местного бюджета, а также предложения по обеспечению сбалансированности местного бюджета	Глава муниципального округа Бибирево (далее – глава муниципального округа)
2.2.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет прогнозные показатели по налоговым доходами и неналоговым доходам	Глава муниципального округа
2.3.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет прогнозные показатели поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета	Глава муниципального округа
2.4.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет проект основных направлений бюджетной политики муниципального округа Бибирево основных направлений налоговой политики муниципального округа Бибирево	Глава муниципального округа
2.5.	Отдел бухучета / главный	Представляет основные параметры прогноза социально-	Глава муниципального

	бухгалтер	экономического развития муниципального округа Бибирево (далее – прогноз социально-экономического развития)	округа
2.6.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет проект среднесрочного финансового плана муниципального округа Бибирево (в случае если проект местного бюджета составляется на очередной финансовый год)	Глава муниципального округа
3.	До 10 октября текущего финансового года		
3.1.	Глава муниципального округа	Рассматривает и одобряет (в рабочем порядке) материалы и информацию (пункты 2.1-2.6)	
3.2.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Направляет одобренные материалы и информацию (пункт 2.1, 2.4-2.6)	Субъекты бюджетного планирования
3.3.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет методики и свод предложений по распределению объемов межбюджетных трансфертов, планируемых к предоставлению из бюджета города Москвы в рамках осуществления переданных органам местного самоуправления законами города Москвы отдельных полномочий города Москвы	Глава муниципального округа
4.	До 20 октября текущего финансового года		
4.1.	Субъекты бюджетного планирования	Направляют предложения по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (проектов муниципальных программ), включающей перечень объектов и мероприятий, сроки их реализации, с распределением объема бюджетных ассигнований по муниципальным программам (проектам муниципальных программ), подпрограммам, мероприятиям программ, и непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления	Отдел бухучета / главный бухгалтер
4.2.	Субъекты бюджетного планирования	Направляют предложения в плановый реестр расходных обязательств по объемам бюджетных ассигнований	Отдел бухучета / главный бухгалтер

4.3.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет свод предложений субъектов бюджетного планирования по объему бюджетных ассигнований (пункт 4.1)	Глава муниципального округа
5.	До 1 ноября текущего финансового года		
5.1.	Наименование должности лица	Рассматривает и одобряет свод предложений (пункт 4.3)	
5.2.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Направляет одобренное распределение объема бюджетных ассигнований (пункт 4.3)	Субъекты бюджетного планирования
5.3.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Формирует плановый реестр расходных обязательств на основе предложений, поступивших от субъектов бюджетного планирования	
5.4.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет предложения по распределению объема бюджетных ассигнований в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации	Глава муниципального округа
6.	До 10 ноября (но не позднее 15 ноября) текущего финансового года		
6.1.	Наименование должности лица	Рассматривает и одобряет (в рабочем порядке) предложения (пункт 5.4)	
6.2.	Отдел бухучета / главный бухгалтер	Представляет на рассмотрение наименование должности проект постановления администрации муниципального округа Бибирево о проекте решения о местном бюджете, итоговые документы и материалы, подлежащие представлению в Совет депутатов муниципального округа Бибирево	Глава муниципального округа
6.3.	Субъекты бюджетного планирования	Рассматривает документы и материалы (пункт 6.2) и издает постановление администрации муниципального округа Бибирево о проекте решения о местном бюджете	