



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
внутригородского муниципального образования – муниципального округа
БУТЫРСКИЙ
в городе Москве

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2026 № 02-01-05/11

Об утверждении Положения о порядке и учете расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском Учете», Приказа Минфина России от 30 августа 2024 года 121н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов (Единый план счетов бухгалтерского учета государственный финансов)», Приказа Минфина России от 20 сентября 2024 года 132н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов (План счетов бюджетного учета)»:

1. Утвердить Положение о порядке и учете расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Бутырский в городе Москве Н.В. Шкловскую.

Глава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве

Н.В. Шкловская

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Бутырский
в городе Москве
от 01.06.2026 № 02-01-05/11

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и учете расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения и учета расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции и является обязательным к исполнению.

1.2. Положение разработано на основании:

- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском Учете»;
- Приказа Минфина России от 30 августа 2024 года 121н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов (Единый план счетов бухгалтерского учета государственный финансов)»;
- Приказа Минфина России от 20 сентября 2024 года 132н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов (План счетов бюджетного учета)».

2. Приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции

2.1. Приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции производится в следующих целях: награждения активных жителей, местных общественных организаций внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве - участников местных праздничных мероприятий, проводимых аппаратом Совета депутатов муниципального округа Бутырский в городе Москве.

2.2. Если награды, призы, подарки и сувенирная продукция или иные материальные ценности, предназначенные для награждения (вручения) участникам праздничного мероприятия в рамках заключенного контракта на организацию и проведение праздничного мероприятия, не поступают на хранение в аппарат, а сразу вручаются организаторами праздничного мероприятия (исполнителем по контракту) - списываются на расходы, то применяется следующий порядок учета:

- после предоставления документов, подтверждающих организацию проведения праздничного мероприятия в бухгалтерском учете по поступлению и выбытию материальных ценностей на балансовых счетах и забалансовом счете 07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры" награды, призы, подарки и сувенирная продукция или иные материальные ценности не отражаются.

2.3. Если награды, призы, подарки и сувенирная продукция или иные материальные ценности для проведения местных праздничных мероприятий выдаются из мест хранения, то применяется следующий порядок учета:

- поступление и списание материальных ценностей в местах хранения (склад, кабинет) отражается в учете на балансовых счетах и забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» в общем порядке с приложением подтверждающих документов (Акт списания материальных запасов, ведомость на выдачу подарков и сувенирной продукции) – приложение 1,2 к настоящему Положению.

2.4. Закупка наград, призов, подарков и сувенирной продукции и иных материальных ценностей вне муниципального контракта для проведения местных праздничных мероприятий производится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве.

2.5. Составление ведомости на выдачу наград, призов, подарков и сувенирной продукции обеспечивает лицо, ответственное за организацию местного праздничного мероприятия. Ведомость на выдачу наград, призов, подарков и сувенирной продукции подписывает ответственное лицо за организацию мероприятия, назначенное распоряжением.

Ведомость о вручении представляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата Совета депутатов муниципального округа Бутырский в городе Москве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем вручения наград, призов, подарков и сувенирной продукции для составления Акта о списании материальных запасов.

2.6. Не допускается дарение, за исключением подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей (пл. 1-4 ч. I ст. 575 ГК РФ).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено постановлением аппарата Совета депутатов муниципального округа Бутырский в городе Москве.

Приложение 1

к Положению о порядке и учете расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ год

АКТ № _____
о списании материальных запасов
от " __ " _____ 20__ г.

Учреждение
Обособленное подразделение
Структурное подразделение
Главный администратор бюджетных средств
(Учредитель)
Наименование бюджета
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)
Ответственное лицо
Местоположение объектов (адрес)
Приказ (распоряжение) о создании комиссии
Необходимость уничтожения (утилизации)

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0510460
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383
Номер	
Дата	

Сведения о списываемых объектах материальных запасов по группам (номеру забалансового счета) _____

Код строки	Материальная ценность				Единица измерения		Норма расхода*	Срок* нахождения в эксплуатации (в носке)	Фактически израсходовано			Причина списания		Процент голосования "за"	Решение комиссии по итогу голосования
	наименование основное	дополнительное наименование*	Учетный номер идентификатор	Иное*	наименование	код по ОКЕИ			количество	цена	сумма	код	Наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

*При наличии

Приложение № _____

(наименование документа) (имя файла pdf)

Приложение № _____

(наименование документа) (имя файла pdf)

Председатель комиссии

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (номер контактного телефона)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Особые отметки

(имя файла pdf)

Приложение 2

к Положению о порядке и учете расходов на приобретение наград, призов, подарков и сувенирной продукции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Бутырский в городе Москве

ВЕДОМОСТЬ
на выдачу наград, призов, подарков и сувенирной продукции

_____ (наименование мероприятия)
проводимого с _____ по _____
место проведения: _____

№	Название наград, призов, подарков и сувенирной продукции	Количество	Примечание
1.			

на общую сумму _____ рублей.

(сумма прописью).

Ответственный за вручение подарков / за проведение мероприятия: _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00B60307619ACF803D1AC5A2D67336437D

Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БУТЫРСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Действителен: с 17.03.2026 по 10.06.2027