

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИАНОЗОВО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.11.2023 № 20-ПА

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Лианозово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Лианозово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово от 31.05.2019 № 06-ПА «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на **главу муниципального округа Лианозово Журкову М.И.**

**Глава муниципального
округа Лианозово**

М.И. Журкова

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Лианозово
от 07.11.2023 № 20-ПА

Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Лианозово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном округе Лианозово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения:

1.1. Муниципальных правовых актов аппарата Совета депутатов муниципального округа Лианозово (далее – аппарат), утверждающих:

- Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа Лианозово (далее – правила определения нормативных затрат);

- Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых аппаратом (далее – Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципальных правовых актов аппарата, утверждающих:

- Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата;

- Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых аппаратом.

2. Муниципальные правовые акты, указанные в пунктах 1.1. настоящих Требований, разрабатываются аппаратом в форме постановлений, муниципальные правовые акты, указанные в пунктах 1.2. настоящих Требований, разрабатываются аппаратом в форме распоряжений.

3. Муниципальный правовой акт аппарата, утверждающий Правила определения нормативных затрат должен определять:

- условия определения нормативных затрат;

- требование об определении аппаратом нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по категориям и (или) группам должностей муниципальных служащих аппарата.

4. Муниципальный правовой акт аппарата, утверждающий Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг должен определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный аппаратом перечень отдельных видов товаров, работ, услуг.

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечни товаров, работ, услуг, закупаемых аппаратом (далее – ведомственный перечень).

- форму ведомственного перечня.

5. Муниципальный правовой акт аппарата, утверждающий Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата, должен определять:

- условия определения нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат указанные условия не установлены;

- нормативы количества и (или) цена товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по категориям и (или) группам должностей муниципальных служащих аппарата.

6. Муниципальный правовой акт аппарата, утверждающий Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых аппаратом, должен содержать:

- наименование заказчика, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

7. Аппарат до рассмотрения проекта бюджета муниципального округа Лианозово на очередной финансовый год принимает правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящих Требований.

Правовые акты, предусмотренные пунктами 1.1 и 1.2 настоящих Требований, пересматриваются при необходимости внесения в них изменений.

8. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых аппаратом, и Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, осуществляемой аппаратом.

9. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовой акт, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций аппарата, средства на обеспечение которых предусмотрены решением о бюджете муниципального округа Лианозово на очередной финансовый год.

10. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, аппарат размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в Единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля – не менее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов в Единой информационной системе в сфере закупок.

Аппарат рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в срок указанный в п. 10 в электронной или письменной форме.

Аппарат не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока проведения обсуждения, размещает в Единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию аппарата о невозможности учета поступивших предложений.

По результатам обсуждения в целях общественного контроля аппарата муниципального округа Лианозово при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов.

Аппарат в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, размещает эти правовые акты в установленном порядке в Единой информационной системе в сфере закупок.