**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛОСИНООСТРОВСКИЙ**
**В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**12 ноября 2026 г. № 25-ПМЛ**

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», администрация внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве Федорову А.А.

**Глава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве** **А.А. Федорова**

Приложение
к постановлению администрации
внутригородского муниципального образования
- муниципального округа Лосиноостровский
в городе Москве
от 12 ноября 2026 г. № 25-ПМЛ

# Порядок
# составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве

## 1. Общие положения

1.1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве (далее - администрация муниципального округа).

## 2. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы

2.1. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределение направлений расходования средств бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве (далее — местный бюджет) на основании доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Бюджетная смета (далее – смета) составляется администрацией муниципального округа на срок решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

Администрация муниципального округа вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

2.4. Смета составляется путем формирования показателей на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на этапе составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании необходимой потребности для осуществления полномочий органов местного самоуправления. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, прилагаются.

2.5. Смета администрации муниципального округа, являющейся органом местного самоуправления, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается главой администрации муниципального округа, заверяется печатью.

Смета утверждается не позднее 10 рабочих дней с даты утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

## 3. Порядок ведения сметы

3.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных показателей, отражаемых со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных администрации муниципального округа в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя)

бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

3.3. Администрация муниципального округа принимает и (или) исполняет бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

Приложение 1
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве

**УТВЕРЖДАЮ**

_____
(наименование должности лица, утверждающего смету)

_____
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«_____»_____20__ год

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА**
**НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**
от «__»_____20__ г.**

| | | КОДЫ |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0501012 |
| | Дата | |
| Получатель бюджетных средств _____ | По сводному реестру | |
| Распорядитель бюджетных средств _____ | По сводному реестру | |
| Главный распорядитель бюджетных средств _____ | Глава по БК | |
| Наименование бюджета _____ | По ОКТМО | |
| Единица измерения: руб. | По ОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

| **Код по бюджетной классификации Российской Федерации** | | | | **Код аналитического показателя** | **Сумма, руб.** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | | **на 20__год (на текущий финансовый год)** | **на 20__год (на первый год планового периода)** | **на 20__год (на второй год планового периода)** |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Итого по коду БК | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств**

| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Код по бюджетной классификации Российской Федерации** | | | | **Код аналитического показателя** | **Сумма, руб.** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **раздел** | **под раздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | | **на 20__год на текущий финансовый год** | **на 20__год первый год планового периода** | **на 20__год на второй год планового периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| **Итого по коду БК** | | | | | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | |

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«__»_____ 20_____год

Приложение 2
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Лосиноостровский в городе Москве

**УТВЕРЖДАЮ**

_____
(наименование должности лица, утверждающего смету)

_____
(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«_____»_____20__ год

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ**
**НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**
от «__»_____20__ г.

| | | КОДЫ |
|---|---|---|
| | Форма по ОКУД | 0501012 |
| | Дата | |
| Получатель бюджетных средств _____ | По сводному реестру | |
| Распорядитель бюджетных средств _____ | По сводному реестру | |
| Главный распорядитель бюджетных средств _____ | Глава по БК | |
| Наименование бюджета _____ | По ОКТМО | |
| Единица измерения: руб. | По ОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма, руб. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| раздел | подраз-дел | целевая статья | вид расходов | | на 20__год (на текущий финансовый год) | на 20__год (на первый год планового периода) | на 20__год (на второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Итого по коду БК | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | |

.

**Раздел 2. Изменение лимитов бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств**

| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Код по бюджетной классификации Российской Федерации** | | | | **Код аналитического показателя** | **Сумма, руб.** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **раздел** | **под раздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | | **на 20__год на текущий финансовый год** | **на 20__год на первый год планового периода** | **на 20__год на второй год планового периода** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| | | | | | | | | | |
| **Итого по коду БК** | | | | | | | | | |
| **Всего** | | | | | | | | | |

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«__»_____ 20_____год

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 0089218722864C31E6E6E4937E0980C570

Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛОСИНООСТРОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027