

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МАРФИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.08.2024 № 01-07-11**

**О ведении реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино в администрации муниципального округа Марфино**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2023 года № 163н, Уставом муниципального округа Марфино, **администрация муниципального округа Марфино постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Марфино согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок предоставления выписки из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что реестр муниципального имущества муниципального округа Марфино ведется на бумажном и электронном носителе, при этом в случае наличия расхождений между электронным и бумажным носителем предпочтение отдается бумажному носителю.

3. Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется главным бухгалтером-заведующим сектором по бюджетному учету и экономики администрации муниципального округа Марфино.

4. Главному бухгалтеру-заведующему сектором по бюджетному учету и экономики администрации муниципального округа Марфино обеспечить хранение и обработку реестра муниципального имущества муниципального

округа Марфино с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Марфино в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Марфино Авдошкину З.Н.

**Глава  
муниципального округа Марфино**

**З.Н. Авдошкина**

Приложение 1  
к постановлению  
администрации  
муниципального округа  
Марфино от 20.08.2024  
№ 01-07-11

## **Правила формирования реестрового номера муниципального имущества муниципального округа Марфино**

1. Настоящие правила определяют структуру и порядок формирования реестрового номера муниципального имущества в реестре объектов муниципального имущества муниципального округа Марфино (далее – Реестр).

2. Включение объекта в Реестр означает первичное внесение в Реестр сведений о муниципальном имуществе и присвоение реестрового номера каждому объекту муниципальной собственности муниципального округа Марфино.

3. Структура реестрового номера муниципального имущества состоит из трех цифровых групп, отделенных точками – XXXXX. XX. X, где:

часть 1 – код ОКТМО внутригородского муниципального образования Марфино в городе Москве – 45356;

часть 2 – номер группы раздела Реестра;

часть 3 – порядковый номер объекта имущества в Реестре.

4. Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется в соответствии со структурой, определенной пунктом 3 настоящих правил.

5. Реестр формируются ответственным муниципальным служащим администрации муниципального округа Марфино на основе утвержденной структуры Реестра.

6. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности муниципального округа Марфино на объект учета, соответственно, объекту учета присваивается только один раз.

Приложение 2  
к постановлению  
администрации  
муниципального округа  
Марфино от 20.08.2024  
№ 01-07-11

## **Порядок предоставления выписки из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино**

1. Выписка из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино (далее – Реестр) предоставляется физическим лицам, юридическим лицам либо их уполномоченным представителям, обратившимся в администрацию муниципального округа Марфино с запросом (далее – заявитель).

2. Органом, ответственным за предоставление выписки из Реестра, является администрация муниципального округа Марфино (далее – администрация).

3. Запрос направляется в администрацию по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в электронном виде по электронной почте.

4. Регистрация запроса производится в течение трех дней со дня его получения.

5. Результатом рассмотрения поступившего запроса является:

- предоставление сведений заявителю в виде выписки из реестра муниципального имущества, которая оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

- предоставление сведений об отсутствии сведений в Реестре, которое оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

- предоставление заявителю уведомления об отказе в предоставлении сведений из Реестра, которое оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Решение об отказе в предоставлении сведений из Реестра может быть принято по следующим причинам:

- несоответствие представленного запроса установленной форме;

- невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.

6. Выписка из Реестра, уведомление об отсутствии информации или отказе, направляются заявителю в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

7. Сведения из Реестра предоставляются администрацией на безвозмездной основе.

Приложение 1  
к Порядку предоставления выписки  
из реестра муниципального  
имущества муниципального округа  
Марфино  
**ФОРМА**

*(запрос от юридического лица оформляется на бланке организации)*

Администрация муниципального округа  
Марфино

от \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. (последнее при наличии) - для  
физического лица, или полное наименование - для  
юридического лица)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, удостоверяющего  
личность заявителя, представителя заявителя (в случае  
запроса от физического лица)

\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(указать почтовый адрес и/или адрес электронной  
почты и контактный телефон)

**Запрос о предоставлении сведений из реестра муниципального имущества  
муниципального округа Марфино**

Прошу предоставить сведения из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино в отношении следующего объекта:

Наименование	Местонахождение	Реестровый номер	Кадастровый номер	Условный номер	Учетный номер

\_\_\_\_\_  
Заявитель (представитель  
Заявителя)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления выписки  
из реестра муниципального  
имущества муниципального округа  
Марфино

**ФОРМА**

(оформляется на официальном бланке администрации муниципального округа Марфино)

Кому: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) физического лица/  
полное наименование юридического лица, адрес  
местонахождения и/или адрес электронной почты)

**ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_**  
**из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино**  
**об объекте учета муниципального имущества**  
**на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра муниципального  
имущества \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального  
имущества)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

**Вид и наименование объекта учета:** \_\_\_\_\_

<b>Реестровый номер</b>		<b>Дата присвоения</b>	
-------------------------	--	------------------------	--

<b>Наименования сведений</b>	<b>Значения сведений</b>
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

<b>Наименование изменения</b>	<b>Значение сведений</b>	<b>Дата изменения</b>
1	2	3

\_\_\_\_\_  
(уполномоченное должностное лицо  
администрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку предоставления выписки  
из реестра муниципального  
имущества муниципального округа  
Марфино

**ФОРМА**

(оформляется на официальном бланке администрации муниципального округа Марфино)

Кому: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) физического  
лица/ полное наименование юридического лица,  
адрес местонахождения и/или адрес электронной  
почты)

**Уведомление об отсутствии информации в реестре муниципального имущества  
муниципального округа Марфино**

По результатам рассмотрения запроса о предоставлении сведений из реестра  
муниципального имущества муниципального округа Марфино от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_ (указать регистрационный номер запроса) администрация муниципального округа  
Марфино уведомляет Вас об отсутствии сведений в реестре муниципального  
имущества в отношении объекта:

Наименование	Местонахождение	Реестровый номер	Кадастровый номер	Условный номер	Учетный номер
--------------	-----------------	---------------------	----------------------	-------------------	------------------

\_\_\_\_\_  
(уполномоченное должностное лицо  
администрации муниципального округа Марфино)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Порядку предоставления выписки  
из реестра муниципального  
имущества муниципального округа  
Марфино

**ФОРМА**

*(оформляется на официальном бланке администрации муниципального округа Марфино)*

Кому:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) физического  
лица, индивидуального предпринимателя или  
полное наименование юридического лица, адрес  
местонахождения и/или адрес электронной  
почты)

**Уведомление об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального  
имущества муниципального округа Марфино**

В соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н, и Порядком предоставления выписки из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино администрация муниципального округа Марфино рассмотрел запрос о предоставлении сведений из реестра муниципального имущества муниципального округа Марфино от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее соответственно - сведения) и принял решение об отказе в предоставлении сведений по следующему основанию:

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(уполномоченное должностное лицо  
администрации муниципального округа Марфино)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.