

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РОСТОКИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023 № 10-ПР

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Ростокино, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Ростокино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ростокино от 17 сентября 2013 № 12/9:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ростокино в городе Москве www.rostokino.info.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Ростокино ЗМ.В. Земенкова.

**Глава муниципального
округа Ростокино**

М.В. Земенков

**Порядок
ведения реестра расходных обязательств
муниципального округа Ростокино**

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино (далее - Порядок) устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального округа Ростокино (далее - муниципального округа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

2.1. Реестр расходных обязательств муниципального округа - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) правовых актов, заключенных от имени муниципального округа договоров и соглашений, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2.2. Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств - свод (перечень) правовых актов и заключенных от имени муниципального округа договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального округа, подлежащих исполнению за счет средств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, с указанием объема бюджетных ассигнований, и межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета города Москвы, и являющийся составной частью реестра расходных обязательств муниципального округа.

3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется администрацией муниципального округа с целью учета расходных обязательств муниципального округа и определения объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств муниципального округа используются при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Реестр расходных обязательств муниципального округа формируется администрацией муниципального округа по форме согласно приложению к

настоящему Порядку.

5. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляет собой перечень расходных обязательств с указанием:

5.1. Наименования полномочия, расходного обязательства (графы 0-2 приложения к настоящему Порядку).

5.2. Кода бюджетной классификации (графа 3 приложения к настоящему Порядку).

5.3. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений Российской Федерации (графы 4-6 приложения к настоящему Порядку).

5.4. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части правовых актов города Москвы, договоров и соглашений, заключенных от имени города Москвы и Правительства Москвы (графы 7-9 приложения к настоящему Порядку).

5.5. Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части правовых актов муниципальных образований, договоров и соглашений, заключенных от имени муниципального округа (графы 10-12 приложения к настоящему Порядку).

5.6. Объема средств на исполнение расходного обязательства по всем муниципальным образованиям в отчетном финансовом году, текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде (графы 13-18 приложения к настоящему Порядку).

5.7. Примечания (графа 19 приложения к настоящему Порядку).

6. Главные распорядители бюджетных средств в срок, установленный Департаментом финансов города Москвы, представляют реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в Департамент финансов города Москвы путем внесения сведений о расходных обязательствах в автоматизированную систему управления городскими финансами города Москвы.

7. Департамент финансов города Москвы проверяет достоверность и правильность данных, представленных главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с методическими указаниями по составлению и ведению реестров расходных обязательств, утвержденными Департаментом финансов города Москвы.

