



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВИБЛОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

18 июля 2023 года № 8/1

**Об утверждении Положения
о порядке предоставления гарантий
муниципальным служащим
администрации муниципального
округа Свиблово в городе Москве**

В соответствии со статьей 17 Устава муниципального округа Свиблово, в целях реализации статьи 23 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статей 30, 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 "О муниципальной службе в городе Москве", Совет депутатов муниципального округа Свиблово в городе Москве решил:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Свиблово от 27.06.2013 № 6/5 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим муниципального округа Свиблово».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Свиблово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.vmosviblovo.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Свиблово в городе Москве Д.А. Куприянова.

**Глава муниципального округа
Свиблово в городе Москве**

Д.А. Куприянов

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Свиблово в городе Москве
от 18 июля 2023 года № 8/1

Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», иным федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Свиблово и определяет порядок предоставления гарантий муниципальным служащим администрации муниципального округа Свиблово (далее - муниципальные служащие) в целях обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы и с целью компенсации ограничений, установленных федеральными законами.

2. Основные государственные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

2.1. Муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации гарантируются:

2.1.1. условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

Условия работы муниципального служащего закрепляются в должностной инструкции, утверждаемой представителем нанимателя (работодателем).

Муниципальному служащему предоставляются рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда, организационно-техническое обеспечение, право на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.2. право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного

оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных денежного поощрения, ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин, за выслугу лет на муниципальной службе, за особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, материальной помощи, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

Выплата денежного содержания муниципального служащего осуществляется в соответствии с Порядком оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Свиблово в городе Москве.

2.1.3. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

Нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени для муниципального служащего не может превышать 40 часов в неделю.

Для муниципального служащего устанавливаются пятидневная рабочая (служебная) неделя и предоставляются два выходных дня в неделю, а также нерабочие праздничные дни в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальному служащему может устанавливаться ненормированный рабочий (служебный) день. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим (служебным) днём устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа Свиблово. Условие о ненормированном служебном дне муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, содержащейся в указанном в настоящем абзаце Перечне, включается в трудовой договор (контракт), заключаемый представителем нанимателя (работодателем) с соответствующим муниципальным служащим.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

Запрещается непредставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Продолжительность указанного отпуска без сохранения денежного содержания определяется представителем нанимателя (работодателем) в зависимости от причины, по которой возникла необходимость предоставления отпуска, с учётом пожеланий муниципального служащего.

Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Порядок предоставления отпусков муниципальным служащим устанавливается в Правилах внутреннего трудового распорядка администрации муниципального округа Свиблово, утверждаемых представителем нанимателя (работодателем).

2.1.4. медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию.

Муниципальному служащему и членам его семьи гарантируется медицинское обслуживание, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию, в объёме, не превышающем объём соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих города Москвы, замещающих должности, отнесённые к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Медицинское обслуживание муниципальных служащих и членов их семей обеспечивается в зависимости от группы замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в следующем порядке:

– муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей

муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание со всеми членами их семей;

– муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группам ведущих и старших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание с одним членом семьи по выбору муниципального служащего, а в случае принятия муниципальным служащим решения о предоставлении медицинского обслуживания члену семьи – ребёнку и наличия в семье двух и более детей медицинское обслуживание предоставляется всем детям муниципального служащего;

– муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание без членов их семей.

Детям муниципального служащего, признанным инвалидами с детства, независимо от возраста предоставляется медицинское обслуживание на период нахождения родителя на муниципальной службе независимо от группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

Медицинское обслуживание муниципального служащего после его выхода с муниципальной службы на пенсию по старости или по инвалидности I или II групп, назначенную в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» или Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» при наличии права на установление ежемесячной доплаты к пенсии по старости или инвалидности I или II групп (далее в настоящем пункте – муниципальный служащий, вышедший на пенсию) предоставляется в следующем порядке:

– муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группам высших и главных должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание с одним из членов их семей;

– муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, относящиеся к группам ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы, сохраняется медицинское обслуживание без членов их семей.

Под членами семьи муниципального служащего в настоящем пункте понимаются: супруг (супруга); несовершеннолетние дети (дети, не достигшие возраста 18 лет), в том числе дети-инвалиды, инвалиды с детства; дети, достигшие возраста 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети, достигшие возраста 18 лет и обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях, за исключением образовательных организаций дополнительного образования, до достижения ими возраста 23 лет.

Работающему муниципальному служащему, муниципальному служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, членам его семьи, а также муниципальному служащему, вышедшему на пенсию, на основании письменного заявления по месту работы (службы) может предоставляться компенсация за медицинское обслуживание.

Размер компенсации за медицинское обслуживание муниципальных служащих, в том числе вышедшим на пенсию, и членов их семей устанавливается равным размеру компенсации за медицинское обслуживание государственным гражданским служащим города Москвы, в том числе вышедшим на пенсию, и членам их семей, утвержденному Правительством Москвы.

Лицам, вновь принятым на муниципальную службу в текущем календарном году, компенсация на медицинское обслуживание предоставляется на основании личного заявления при условии, что по прежнему месту муниципальной службы они не получали соответствующую компенсацию или получили её не в полном объёме. В случае прохождения муниципальным служащим в текущем году муниципальной службы в другом органе местного самоуправления города Москвы или гражданской службы в государственном органе города Москвы выплата компенсации за медицинское обслуживание производится при представлении справки с предыдущего места работы, подтверждающей размер произведенных выплат.

Лицам, назначенным на должности муниципальной службы в текущем календарном году без условия об испытании, компенсация за медицинское обслуживание предоставляется пропорционально количеству календарных дней текущего календарного года со дня назначения на должность муниципальной службы.

Лицам, назначенным на должности муниципальной службы в текущем календарном году с условием об испытании, компенсация за медицинское обслуживание предоставляется со дня, следующего за днем окончания испытательного срока, пропорционально количеству календарных дней текущего календарного года после окончания испытательного срока.

Муниципальные служащие, вышедшие на пенсию, один раз в течение текущего календарного года получают компенсацию за медицинское обслуживание.

Муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, вправе на основании их письменных заявлений получить компенсацию за медицинское обслуживание пропорционально количеству календарных дней отпуска по уходу за ребёнком в текущем календарном году.

2.1.5. пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом субъекта Российской Федерации соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации по соответствующей должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке и на условиях, определяемых федеральными законами.

2.1.6. обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Муниципальному служащему гарантируется обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей в объёме, не превышающем объём соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих города Москвы, замещающих должности, отнесённые к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Обязательное государственное страхование, указанное в настоящем пункте, обеспечивается путём заключения представителем нанимателя (работодателем) муниципальных служащих договоров (муниципальных контрактов) личного и имущественного страхования со страховой организацией в порядке, установленном законом.

Страхование жизни, здоровья и имущества муниципальных служащих, впервые принятых на муниципальную службу с условием об испытании, осуществляется со дня, следующего за днём истечения испытательного срока.

Случаи, порядок и размеры страховых выплат, причитающихся муниципальному служащему, определяются в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

2.1.7. обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Муниципальному служащему гарантируется обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей, в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» и от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

2.1.8. защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

Защита муниципального служащего от неправомерных действий и преступных посягательств в отношении него и членов его семьи, в связи с исполнением им должностных обязанностей, регулируется уголовным и административным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.1.9. При расторжении трудового договора (контракта) с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления муниципального округа Свиблово либо сокращением штата работников органа местного самоуправления муниципального округа Свиблово муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальным служащим

3.1. В соответствии с законодательством города Москвы и Уставом муниципального округа Свиблово муниципальному служащему предоставляются дополнительные гарантии.

3.1.1. дополнительные денежные выплаты, предусмотренные законодательством города Москвы.

Дополнительные денежные выплаты, указанные в настоящем пункте, осуществляются в размере и порядке, установленных нормативными правовыми актами города Москвы либо принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов муниципального округа Свиблово.

3.1.2. бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация.

К ежегодному оплачиваемому отпуску муниципальному служащему предоставляется бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка на основании приказа представителя нанимателя (работодателя).

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту отдыха и обратно муниципальным служащим, осуществляется в виде возмещения по фактически произведенным расходам при предъявлении документов, подтверждающих приобретение санаторно-курортной путевки и проезд (по направлению (рекомендации) из медицинского учреждения по медицинским показаниям).

Работающие муниципальные служащие, а также сотрудники, возобновившие муниципальную службу в связи с окончанием (прерыванием) отпуска по уходу за ребенком до 1,5 (3-х) лет, не воспользовавшиеся санаторно-курортными путевками (или при частичном их использовании), один раз в течение текущего календарного года при предоставлении им очередного оплачиваемого отпуска получают на основании личных заявлений компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в соответствующих размерах.

Лица, освобожденные от занимаемых должностей муниципальной службы, за исключением случаев освобождения от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальным служащим виновных действий, получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере, пропорционально отработанному времени в текущем календарном году, на основании личных заявлений.

Лицам, освобожденным от занимаемой должности муниципальной службы по инициативе представителя нанимателя за совершение муниципальным служащим виновных действий, выплата компенсации за неиспользованную санаторно-курортную путевку не производится.

Лица, назначенные на должности муниципальной службы в текущем календарном году, не воспользовавшиеся санаторно-курортными путевками (или при частичном их использовании), при предоставлении им очередного оплачиваемого отпуска на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году и срокам предоставленных путевок.

Муниципальные служащие, не воспользовавшиеся по служебной необходимости очередным оплачиваемым отпуском в текущем календарном году, в декабре текущего года на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

Муниципальные служащие, вышедшие на страховую пенсию по старости (инвалидности I и II групп) и получающие ежемесячную доплату к пенсии, один раз в декабре текущего года на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере 100%. При этом лица, вышедшие на страховую пенсию по старости

(инвалидности I и II групп) в течение текущего календарного года и не получившие компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в полном объеме, получают ее пропорционально времени нахождения на указанной пенсии.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующих гарантий, установленных для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

3.1.3. дополнительное профессиональное образование с сохранением денежного содержания на период обучения.

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего включает в себя повышение квалификации и профессиональную переподготовку и осуществляется в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Основанием для получения муниципальным служащим дополнительного профессионального образования является: назначение муниципального служащего на иную должность муниципальной службы; возложение на муниципального служащего дополнительных обязанностей; включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы; рекомендации аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности при условии успешного освоения им образовательной программы.

Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от муниципальной службы. Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования устанавливаются представителем нанимателя (работодателем) в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой отнесена замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы.

В зависимости от группы должностей муниципальной службы и формы обучения продолжительность повышения квалификации муниципального служащего устанавливается от двух до шести недель с отрывом от службы или с частичным отрывом от службы и от шести недель до шести месяцев без отрыва от службы или с частичным отрывом от службы.

Получение дополнительного профессионального образования муниципальным служащим подтверждается соответствующим документом государственного образца и является преимущественным основанием для

включения муниципального служащего в кадровый резерв или продолжения замещения им должности муниципальной службы при прочих равных условиях.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих осуществляется на основании договоров (муниципальных контрактов), заключаемых представителями нанимателя (работодателями) муниципальных служащих с образовательными учреждениями.

Представитель нанимателя (работодатель) муниципальных служащих, организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, обеспечивают условия для освоения муниципальными служащими образовательных программ.

В целях финансового обеспечения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих используются экономические нормативы стоимости образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию, применяемые для государственных гражданских служащих города Москвы.

За муниципальным служащим, направляемым для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

3.1.4. ежемесячная доплата к пенсии, устанавливаемая к страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее в настоящем пункте – доплата к пенсии).

Доплата к пенсии устанавливается при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии составляла 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением возраста, указанного в Федеральном законе от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», или перед увольнением с муниципальной службы.

Размер доплаты к пенсии увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год выслуги свыше определенной для соответствующего года федеральным законодательством минимальной продолжительности стажа муниципальной службы, при этом сумма страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп и доплаты к пенсии не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при исчислении доплаты к пенсии.

Условия назначения доплаты к пенсии, а также месячное денежное содержание, принимаемое в расчет при ее исчислении, определяются в порядке, установленном для государственных гражданских служащих города Москвы. Размер доплаты к пенсии пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы или изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп.

Доплата устанавливается и выплачивается со дня подачи соответствующего заявления, но не ранее чем со дня увольнения с муниципальной службы и назначения пенсии в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» или Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Выплата доплаты прекращается (приостанавливается) в случаях, установленных для государственных гражданских служащих города Москвы. Приостановление выплаты осуществляется с даты возникновения обстоятельств, влекущих её приостановление. При устранении указанных обстоятельств выплата возобновляется с даты возникновения права на возобновление доплаты.

3.1.5. единовременное денежное поощрение при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы.

Выплата единовременного денежного поощрения при достижении муниципальным служащим возраста 50 лет и далее каждые пять лет - в размере не превышающем двухмесячное денежное содержание по замещаемым должностям муниципальной службы города Москвы, производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

3.1.6. единовременное денежное поощрение при достижении стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве.

Выплата единовременного денежного поощрения при достижении муниципальным служащим стажа муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве, производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

3.1.7. выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп в размере, исчисленном исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы.

Выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп в размере, исчисленном исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы, производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении государственной гражданской службы города Москвы, выплата не производится.

Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении федеральной военной службы, федеральной правоохранительной службы, государственной гражданской службы, государственной гражданской службы в других субъектах Российской Федерации и муниципальной службы в других субъектах Российской Федерации, выплата производится пропорционально количеству полных лет соответственно государственной гражданской службы в государственных органах города Москвы и муниципальной службы в городе Москве в органах местного самоуправления, муниципальных органах.

3.1.8. Членам семьи муниципального служащего или иным лицам, осуществившим похороны муниципального служащего, возмещаются расходы на ритуальные услуги в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих.

Возмещение затрат на ритуальные услуги, связанные с погребением лиц, замещавшим должности муниципальной службы, производится по фактическим затратам, не превышающим предельного размера возмещения, устанавливаемого ежегодно правовыми актами Правительства Москвы.

Возмещение затрат на погребение осуществляется независимо от получения социального пособия на погребение, выплачиваемого в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3.2. Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи гарантий, производятся из средств бюджета муниципального округа Свиблово.