



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВИБЛОВО

РЕШЕНИЕ

24 февраля 2016 г. № 2/5

О назначении даты, времени и места проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Свиблово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Свиблово»

В соответствии с подпунктом 3.1 пункта 3 Статьи 6 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Статьей 30 Устава муниципального округа Свиблово и Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Свиблово, принятым Решением Совета депутатов муниципального округа Свиблово от 24.11.2015 г. №12/2, Совет депутатов муниципального округа Свиблово решил:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Свиблово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Свиблово» на 25 апреля 2016 года, на 18 ч. 00 мин. по адресу: г. Москва, ул. Снежная, д. 4, в помещении Общественного Центра по работе с населением района Свиблово.

2. Установить срок приема предложений и замечаний граждан – с 9-00 часов 22 марта 2016 г. до 16-00 часов 25 апреля 2016 г.

Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу: 129344, ул. Лётчика Бабушкина, д.1, кор.1, каб.329, 330, e-mail: sviblovo-mc@mail.ru. Телефон для справок: 8 (495) 471-50-55. Контактное лицо - Боровиков Вадим Эдвинович – юрисконсульт администрации муниципального округа Свиблово.

3. Утвердить Порядок учёта предложений и замечаний граждан при проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Свиблово «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Свиблово» в муниципальном округе Свиблово (приложение).

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Свиблово [vmosviblovo.ru](http://mosviblovo.ru).

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Свиблово Чистякова Н.М.

Глава муниципального округа Свиблово

Н.М. Чистяков

Порядок учёта предложений и замечаний граждан при проведении публичных слушаний в муниципальном округе Свиблово

1. Настоящий Порядок разработан в целях учёта предложений и замечаний граждан, проживающих на территории муниципального округа Свиблово (далее – граждане) при проведении публичных слушаний в муниципальном округе Свиблово.

2. Предложения и замечания граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 20 дней со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу: 129344, ул. Лётчика Бабушкина, д.1, кор.1, каб.329, 330, e-mail: sviblovo-mc@mail.ru. Телефон для справок: 8 (495) 471-50-55.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех её членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

6. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создаётся рабочая группа и определяется её персональный состав.

6.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты, представители органов местного самоуправления муниципального округа Свиблово, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Свиблово представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

6.2. Заседание рабочей группы ведёт руководитель рабочей группы и оно считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

6.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

7. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений, рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет её вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о предложениях, соответствии

(несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам.

8. При принятии Советом депутатов решения в проект правового акта могут вноситься поправки в соответствии с поступившими предложениями.

9. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа Свиблово для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее 10 дней со дня принятия решения Советом депутатов.