



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО  
в городе Москве**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.06.2026 № 9

**Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Куркино в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.03.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Куркино в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Куркино от 01.08.2019 № 126 «О правилах нормирования в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд».

3. Признать утратившим силу постановление администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Куркино в городе Москве от 01.07.2025 № 23 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа Куркино от 01.08.2019

№ 126 «О правилах нормирования в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд»».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Куркино в городе Москве Минюхину В.Г.

**Глава администрации  
муниципального округа Куркино  
в городе Москве**

**В.Г. Минюхина**

Приложение  
к постановлению администрации  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального  
округа Куркино в городе Москве  
от 16.06.2026 года № 9

**Требования**  
**к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о**  
**нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**  
**муниципальных нужд внутригородского муниципального образования –**  
**муниципального округа Куркино в городе Москве, содержанию указанных**  
**актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования – муниципального округа Куркино в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных правовых актов администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Куркино в городе Москве (далее - администрация), утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым администрацией отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации;

в) требования к закупаемым администрацией отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

г) нормативные затраты на обеспечение функций администрации.

2. Муниципальные правовые акты, указанные в п.п. «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией в форме проектов постановлений, муниципальные правовые акты, указанные в п.п. «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией в форме проектов распоряжений.

3. Правовой акт администрации, утверждающий правила определения требований к закупаемым администрацией отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должен определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией;

в) форму ведомственного перечня.

4. Правовой акт администрации, утверждающий правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, должен определять:

- а) виды и состав нормативных затрат;
- б) порядок расчета нормативных затрат, в том числе при необходимости формулы расчета;
- в) порядок определения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по категориям и (или) группам должностей муниципальных служащих администрации.

5. Правовой акт администрации, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией, должен содержать:

- а) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

6. Правовой акт администрации, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций администрации, должен определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по категориям и (или) группам должностей муниципальных служащих администрации.

7. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, осуществляемой администрацией.

8. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, и пояснительные записки к ним подлежат размещению в Единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов в Единой информационной системе в сфере закупок.

Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в срок, указанный в абзаце втором пункта 8 в электронной или в письменной форме.

Администрация не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока проведения обсуждения, размещает в Единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию администрации о невозможности учета поступивших предложений.

По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в Единой информационной системе в сфере закупок.

10. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, могут быть внесены в следующих случаях:

- при изменении объема финансового обеспечения администрации;
- при изменении полномочий администрации;
- при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;
- при необходимости приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также их корректировки и доработки;
- при необходимости изменения правил определения требований к закупаемым администрацией отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также правил определения нормативных затрат;
- при необходимости изменения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Администрация в целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, осуществляет контроль за надлежащим выполнением требований указанных правовых актов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2D5BE8725C31E53D5D20A95063184856

Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО В ГОРОДЕ  
МОСКВЕ

Действителен: с 29.04.2026 по 23.07.2027