АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.06.2025 № 23-РА

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве и применять их с 1 июля 2025 года во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений (Приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино от 31.10.2023 № 8-РА «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте единой информационной системы государственных закупок (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Митино в городе Москве.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Митино в городе Москве Кононова И.Г.

Глава муниципального округа
Митино в городе Москве **И.Г. Кононов**

Приложение
к распоряжению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа Митино в
городе Москве
от «11» июня 2025г. №23-РА

Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве

Настоящими нормативными затратами на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве (далее-нормативные затраты) устанавливаются нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе, сформированные по группам должностей муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве.

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки аппаратом Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем, доведенный до аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве (далее - аппарат Совета депутатов), лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета муниципального округа Митино в городе Москве.

Нормативы обеспечения функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве, применяемые при расчете нормативных затрат

1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение услуг связи

1.1. Услуги почтовой связи

Наименование	Предельное количество, шт./год	Стоимость 1 единицы, руб.
Конверты маркированные	500	Цена маркированного конверта определяется номинальной стоимостью знаков почтовой оплаты на дату приобретения
знаки почтовый оплаты	-	не более 15 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость определяется на основании тарифов ФГУП «Почта России»

1.2. Услуги телефонной связи

Наименование	Количество абонентских номеров	Стоимость, руб.
Услуги местной телефонной связи (предоставление доступа к сети местной телефонной связи, предоставление в постоянное пользование абонентской линии, предоставление местного телефонного соединения)	6	Цена определяется в соответствии с тарифами на услуги связи, но не более 85 000,00 в год
Услуги внутризоновой телефонной связи		

1.3. Услуги доступа к сети Интернет*

Наименование	Пропускная способность канала, Кбит/с	Цена руб. в год не более	Категории должностей
Услуги доступа к сети Интернет	Не менее 10 000	50 000,00	Для главы муниципального округа и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве

*базовая цена приобретения/базовая стоимость доступа к сети Интернет определяется на основании предложений поставщиков

1.4. Услуги подвижной телефонной (мобильной) связи

Наименование должностей	Количество средств подвижной связи/количество абонентских номеров (не более)	Расходы на услуги в расчете на 1 номер, руб. в месяц	Стоимость оказания услуг (не более), руб. в год
Глава муниципального округа	1 единица	не более 1500,00	18 000,00
аппарат Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве	1 единица	не более 1500,00	18 000,00

2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание автотранспортных услуг для нужд аппарата Совета депутатов

Наименование	Кол-во рабочих дней в году	Цена руб. в год не более	Категории должностей
Автотранспортные услуги для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве		1 500 000,00	Для главы муниципального округа и муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве

3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные услуги

Наименование услуг	Стоимость, руб. (по фактическому потреблению)
Холодное водоснабжение	Тарифы утверждаются нормативными правовыми актами Департамента экономической политики и развития города Москвы
Горячее водоснабжение	
Отопление	
Канализация	
Электроснабжение	Тарифы утверждаются АО «Мосэнергосбыт»

4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по вывозу твердых бытовых отходов

Наименование	Ед. изм.	Кол-во (объем)	Кол-во мес. использования услуг	Стоимость, руб.
Вывоз ТБО	$м^3$	8,33/в год	12	Определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлениями Правительства Москвы «Об утверждении цен, ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения»

5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по уборке служебного помещения

Наименование	Площадь объекта, $м^2$	Периодичность оказания услуг	Предельная цена (не более), руб. в год
Уборка служебного помещения	133,7	Не реже 3 раз в неделю	300 000,00
Мытье наружных и внутренних окон *		1 раз в год	20 000,00

*базовая цена оказания услуги определяется на основании предложений поставщиков

6. Затраты по техническому обслуживанию нежилого помещения на содержание и ремонт общего имущества

$$З_{ср} = Q_{ср} * P_{ср} * N_{ср}$$

где:
$Q_{ср}$– объем 1 услуги по техническому обслуживанию;
$P_{ср}$ – цена 1 услуги в месяц;
$N_{ср}$- планируемое количество месяцев использования 1 услуги.

№ п/п	Наименование услуги	Цена за 1 услугу площадь помещения кв…м…	Стоимость услуги в месяц (руб.)	Планируемое количество месяцев	Предельная стоимость услуги, (не более), руб. в год
1	2	3	4	5	6
1	Затраты техническому обслуживанию нежилого помещения	133,7	В соответствии с тарифом, установленным за техническое обслуживание нежилого помещения	12	25 000,00

7. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны и системы автоматической пожарной сигнализации*

Наименование услуг	Количество усл. ед.	Предельная цена (не более), руб. в год	Кол-во мес. использования услуг
Техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре	1	130 000,00	12

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны и системы автоматической пожарной сигнализации определяется на основании предложений поставщиков

8. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по централизованной (вневедомственной) охране*

Наименование услуг	Кол-во усл. ед.	Предельная цена (не более), руб. в год	Кол-во мес. использования услуг
Услуги по централизованной (вневедомственной) охране	1	150 000,00	12

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на услуги по централизованной (вневедомственной) охране определяется в соответствии с тарифами, утвержденными поставщиками

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств, и др. оргтехники и оборудования*

$$З_{то} = Р_{то} \div N_{то} * К$$

$Р_{то}$ - тариф обслуживания техники
$N_{то}$ - кол-во единиц техники
К- коэффициент дефляции

Наименование услуги	Фактическое количество вычислительной техники и др. оргтехники и оборудования	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику
Услуги по техническому обслуживанию кондиционеров	6 ед.	не более 10 000,00 руб. за ед.
Услуги по техническому обслуживанию кулеров для питьевой воды	2 ед.	не более 8 000,00 руб. за ед.
Услуги по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту вычислительной техники	13 ед.	не более 20 000,00 руб. за ед.

10. Затраты на выполнение работ по заправке и восстановлению картриджей для многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

$$З_{то} = Р_{то} \div N_{то} * К$$

$Р_{то}$ - тариф обслуживания техники
$N_{то}$ - кол-во единиц техники
К - коэффициент дефляции

Наименование услуги	Количество единиц (принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Тариф обслуживания 1 единицы оборудования (руб.)
Услуги по заправке и восстановлению картриджей	Не более 3 раз в год на одну единицу техники	Не более 3 500,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание, работы по системному сопровождению АРМ, вычислительной техники, оргтехники определяется на основании предложений поставщиков

11. Затраты по системному сопровождению АРМ в составе локально-вычислительной сети и оргтехники*

Наименование услуг	Количество единиц (шт.)	В месяц за единицу (руб.)	Предельная цена (не более), руб. в год
Комплексное сопровождение АРМ (в составе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь) включает: профилактику, тестирование, диагностику, модернизацию, коммутацию, перемещение, замену расходных материалов и комплектующих.	8	310,00	29 760,00
- работы по обслуживанию ПО	8	310,00	29 760,00
Комплексное сопровождение принтера включает: профилактику, замена расходных материалов, комплектующих, модернизация, перемещение	7	310,00	26 040,00
Комплексное сопровождение сервера включает: профилактику, тестирование, диагностику, модернизацию администрирование, замену комплектующих	1	1510,00	18 120,00
Комплексное сопровождение КМТ включает: профилактику, тестирование, диагностику, установку параметров, замену расходных материалов и комплектующих	1	310,00	3 720,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание, работы по системному сопровождению АРМ, вычислительной техники, оргтехники определяется на основании предложений поставщиков

12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы по оценке технического состояния оборудования

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб.
Оценка технического состояния (диагностика) оборудования	Определяется исходя из фактической потребности (кол-ва списываемых ОС)	Не более 50 000,00 руб. в год

13. Нормативы, применяемые при расчете затрат на ремонт вычислительной техники, оргтехники

Наименование оборудования	Кол-во	Предельная цена (не более), руб.
Серверное оборудование	Определяется, исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования
Системный блок		
Монитор		
Сканер		
Принтер		
МФУ		
Ноутбук		
Телефонное оборудование		
Локальная сеть		

14. Нормативы, применяемые при расчете затрат на ремонт прочего движимого имущества, бытового оборудования

Наименование имущества	Кол-во	Предельная цена (не более), руб.
Радиотелефон Холодильник Печь СВЧ Пылесос Кондиционер Кулер для питьевой воды Диктофон Микрофон Сейф Диван трехместный Кресло офисное, рабочее Кресло руководителя Шкаф огнестойкий для хранения документов и ценностей	Определяется, исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования

15. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих

Наименование	Категория должностей	Стоимость оказания услуг. руб.
Курсы повышения квалификации	Для всех категорий	Не более 65 000,00 в год
Информационно-консультационные услуги (семинар)		

16. Нормативы, применяемые при расчете затрат на архивные работы*

Наименование	Периодичность	Предельная цена (не более), руб. в год
Архивные работы	1 раз в три года	130 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на архивные работы определяется на основании предложений поставщиков

17. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по проведению замера сопротивления изоляции, проверки наличия цепи «фаза-нуль» и другие электрические испытания

Периодичность	Стоимость оказания услуг
1 раз в 3 года	Не более 50 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по проведению замера сопротивления изоляции определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности

18. Нормативы, применяемые при проведении поверки счетчиков расхода холодной и горячей воды и счетчиков расхода электрической энергии*

Периодичность	Стоимость оказания услуг
В зависимости от установленных сроков поверки счетчиков (приборов)	Не более 50 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по поверки счетчиков расхода холодной и горячей воды и счетчиков расхода электрической энергии определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности

19. Нормативы, применяемые при проведении проверки и перезарядке огнетушителей*

Периодичность	Стоимость оказания услуг (не более), руб. в год
В зависимости от установленных сроков проверки и перезарядке огнетушителей и количества огнетушителей	30 000,00 руб.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по расчету затрат на оказание услуг по проведении проверки и перезарядке огнетушителей определяется на основании предложений поставщиков при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности

20. Нормативы, применяемые при расчете затрат для проведения экспликации помещения

Периодичность	Стоимость оказания услуг
Работы по плану экспликации помещения аппарата Совета депутатов : Услуги по проведению инженерно-технического обследования с выдачей технического заключения и проекта перепланировки на нежилые помещения, услуги по проведению технической инвентаризации и изготовлению технической документации и др.	Определяется количеством документов необходимых для проведения экспликации помещения, но не более 100 000,00 руб.

21. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ по аттестации рабочих мест *

Наименование	Кол-во услуг	Предельная цена (не более), руб. в год
Аттестация рабочих мест (определяется исходя из фактической потребности)	8	50 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на комплексное системное сопровождение автоматизированных рабочих мест определяется на основании предложений поставщиков

22. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание нотариальных услуг

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб.
Нотариальные услуги	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 25 000,00 руб. в год

23. Нормативы, применяемые при расчете затрат на информационные ресурсы*

Наименование сайта	Наименование	Предельная цена (не более), руб. в год
Муниципальный округ Митино (http://mitino.mos.ru)	Домен, Хостинг, Антивирусный сертификат	30 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на информационные ресурсы определяется на основании предложений официальных представителей разработчика

24. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы по утилизации списанного оборудования

Наименование	Кол-во, шт.	Стоимость оказания услуг, руб./ год
Работы по переработке с целью дальнейшей утилизации выбывшего из эксплуатации и списанного оборудования	Определяется исходя из фактической потребности (количества выбывших из эксплуатации и списанных ОС)	Не более 25 000,00

25. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по страхованию главы муниципального округа и муниципальных служащих от несчастных случаев и болезней

Услуги страхования	Число работников для предоставления страхования	Цена медицинского страхования одного работника, тыс. руб./год
Страхования от несчастных случаев и болезней	9	Не более 5 000,00

26. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по страхованию нежилых помещений

Услуги страхования	Число помещений для предоставления страхования	Цена страхования помещения, руб./год
Страхование нежилого помещения от страховых случаев	1	Не более 7 000,00

27. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по приобретению и/или сопровождению справочно-правовых, информационных систем, простых (неисключительных) лицензий, иного программного обеспечения*

Наименование	Количество
Продление лицензии антивирусной программы	Защита не более 10 объектов
Информационное сопровождение и обслуживание справочно-правовых и справочных систем Консультант плюс	2 информационных банка справочно-правовых и справочных систем Консультант плюс
Оказание услуг по адаптации, развитию и обслуживанию программного продукта «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на два рабочих места
Оказание услуг по адаптации, развитию и обслуживанию программного продукта «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на одно рабочее место
Поддержка эксплуатационной системы делопроизводство «Служебная корреспонденция»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на два рабочих места
Представление неисключительной лицензии на право использования ПП «СБИС», аккаунта sbis	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на одно рабочее место
Информационное сопровождение и использование справочной систем «Госфинансы»	1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов на одно рабочее место
Создание, установка, настройка и дальнейшее сопровождение средств электронной подписи	ЭЦП - в зависимости от количества установленных электронных программ

*базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика, в соответствии со статьёй 22 Закона №44-ФЗ

28. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказания услуг специализированной организацией по выполнению организационно-технических мероприятий, связанных с разработкой, утверждением и согласованием документации об аукционе, открытого конкурса подготовке организации и проведения электронного аукциона на право заключения муниципального контракта

Наименование	кол-во услуг в год	стоимость 1 услуги (руб.)
Услуги специализированной организации по выполнению организационно-технических мероприятий, связанных с разработкой, утверждением и согласованием документации об аукционе, открытого конкурса подготовке организации и проведения электронного аукциона на право заключения муниципального контракта	Не более 10	Не более 80 000,00

29. Нормативы, применяемые при расчете затрат для определения минимальных расходов по иным полномочиям по решению вопросов местного значения

Наименование полномочия	Прогнозная численность жителей муниципального округа Митино в городе Москве	В расчете на одного жителя муниципального округа Митино в городе Москве
Организация и проведение местных праздничных мероприятий для жителей муниципального округа Митино в Москве	Определяется в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики	Определяется в соответствии с законом города Москвы «О бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый периоды первый и второй годы» исходя из норматива 39,00 рублей на одного жителя муниципального округа.
Организация и проведение военно-патриотических, военно-прикладных и военно-воспитательных мероприятий для жителей муниципального округа Митино в городе Москве		
Приобретение для жителей муниципального округа Митино в городе Москве театральных билетов, сувенирной продукции, наградного материала и др.		
Проведение для жителей муниципального округа выездных мероприятий (экскурсий), посещение музеев, театров и др.		
Аудиовидеозапись, фотосъемка, монтаж и размещение в сети «Интернет» информационных материалов о работе органов местного самоуправления муниципального округа Митино в городе Москве		
Техническая и информационная поддержка официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Митино в городе Москве		
Оплата целевого взноса в Ассоциацию «Совет МО города Москвы» на издание бюллетеня «Московский муниципальный вестник»		

30. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение единых проездных билетов без лимита поездок на трамвае, автобусе, троллейбусе и не более 70 поездок на Московском метрополитене и/или Московской монорельсовой транспортной системе и или на Малом кольце Московской железной дороги (далее-Проездные билеты), дающие право на бесплатный проезд для депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 40 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 1 статьи 10 Закона города Москвы № 9 от 25.11.2009 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»

Наименование	Кол-во проездных билетов, шт.	Стоимость, руб.
Единая транспортная карта без лимита поездок для проезда на всех видах транспорта города Москвы на 365 дней	Не более 12 шт. в год	Цена определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2015 года № 880-ПП «О проездных билетах, тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования на территории города Москвы и порядке определения коэффициента использования железнодорожного транспорта в пригородном сообщении при проезде на Малом кольце Московской железной дороги и Московских центральных диаметрах» с учетом вносимых изменений в данный нормативно-правовой акт

31. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение единых проездных билетов без лимита поездок на трамвае, автобусе, троллейбусе и не более 70 поездок на Московском метрополитене и/или Московской монорельсовой транспортной системе и или на Малом кольце Московской железной дороги (далее-Проездные билеты), дающие право на бесплатный проезд муниципальным служащим аппарата Совета депутатов в соответствии с Положением о разъездном характере работ муниципальных служащих муниципального округа Митино в городе Москве утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве в городе Москве в городе Москве от 19.11.2013 г. №15-22

Наименование	Кол-во проездных билетов, шт.	Стоимость, руб.
Единая транспортная карта без лимита поездок для проезда на всех видах транспорта города Москвы на 365 дней	Не более 1 шт. в год	Цена определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлением Правительства Москвы от 15 декабря 2015 года № 880-ПП «О проездных билетах, тарифах на услуги по перевозке пассажиров и багажа транспортом общего пользования на территории города Москвы и порядке определения коэффициента использования железнодорожного транспорта в пригородном сообщении при проезде на Малом кольце Московской железной дороги и Московских центральных диаметрах» с учетом вносимых изменений в данный нормативно-правовой акт

32. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание типографских работ и услуг

Наименование	Кол-во, шт.	Предельная цена (не более), руб. в год
Изготовление бланков, визиток и другой печатной продукции для нужд аппарата	Определяется исходя из фактической потребности	50 000,00

33. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по смене фото экспозиции в помещении аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве в городе Москве в городе Москве в городе Москве

Наименование	Кол-во, шт.	Предельная цена (не более), руб. в год
Замена фото экспозиции	Определяется исходя из фактической потребности	70 000,00

34. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
МФУ HP LaserJet (CF218A) Pro MFP M132fn Оригинальный картридж EasyPrint CF218A *	5	12 000,00
МФУ HP LaserJet (CB436A) M1522f Оригинальный картридж EasyPrint CB436A*	5	17 000,00
МФУ HP LaserJet (CE278A) MFP 1536 dnf Оригинальный картридж EasyPrint CE278A *	5	16 500,00
МФУ HP LaserJet (CF283A) Pro M225dn Оригинальный картридж EasyPrint CF283A *	5	15 000,00
МФУ струйный HP OfficeJet 8013 цветная печать: Оригинальный картридж HP 912XL (3YL84AE) (черный) Оригинальный картридж HP 912XL (3YL81AE) (голубой) Оригинальный картридж HP 912XL (3YL82AE) (пурпурный) Оригинальный картридж HP 912XL (3YL83AE) (желтый)	 4 4 4 4	 8 000,00 8 000,00 8 000,00 8 000,00
Копировальный аппарат Sharp 5320D Оригинальный картридж AR-202T*	1	10 000,00

35. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение бумаги для офисной техники

Наименование товара	Количество упаковок бумаги в год (не более чем)	Предельная цена (не более), руб. в год
Бумага листовая для офисной техники формата А4	75	45 000,00

36. Нормативы, применяемые при расчете затрат на поставку питьевой воды

Наименование товара	Количество бутылей в год (не более чем)	Предельная цена (не более), руб. в год
Питьевая вода в емкости объемом 19 литров	50	20 000,00

37. Нормативы, применяемые при расчете затрат на хозяйственные товары, средства индивидуальной защиты, антисептические и дезинфицирующие средства

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во (не более) на год	Предельная цена (не более), руб. в год
1	губки для мытья посуды 5 шт. в 1 уп.	уп	5	500,00
2	жидкое мыло 250 мл.	шт	12	2 000,00
3	жидкое мыло 5,0 л.	шт	1	2 500,00
4	лампа накаливания 40вт, 60вт, 75вт, 100вт	шт	10	1 500,00
5	светодиодные светильники	шт	15	22 500,00
6	чистящее средство для сантехники, гель	шт	6	1 800,00
7	насадка на швабру, микрофибра, 40 * 10 см	шт	2	1 000,00
8	щетка для пола, пластиковая щетина, без черенка	шт	2	1 500,00
9	освежитель воздуха на водной основе	шт	15	2 700,00
10	мешки для мусора 20 л.	рулон	5	1 000,00
11	мешки для мусора 30 л.	рулон	45	4 000,00
12	мешки для мусора 60 л.	рулон	12	3 500,00
13	помпа механическая для воды	шт	2	7 500,00
14	перчатки резиновые (М)	пара	12	1 500,00
15	перчатки латексные (М)	пара	12	2 000,00
16	перчатки виниловые (М) 100 шт/уп.	уп.	8	6 000,00
17	полотенца бумажные	уп	30	5 800,00
18	салфетки бумажные, белые 25*25 см	пачка	30	1 600,00
19	салфетки влажные	уп	20	4 500,00
20	салфетки универсальные, 100 шт/уп	уп	5	2 000,00
21	средство для мытья полов 0,5 л.	шт	10	2 000,00
22	средство для мытья посуды 5,0 л.	шт	1	2 200,00
23	средство для мытья посуды (концентрированное)	шт	4	1 500,00
24	тряпка «Баги Чудо», вискоза 33 шт/рулон	рулон	8	12 000,00
25	тряпки для мытья пола, микрофибра	шт	6	2 200,00
26	туалетная бумага двуслойная, длина 170м, белая с тиснением, 12 рул/уп.	уп	2	7 500,00
27	чистящее средство для сантехники (порошок)	шт	10	1 500,00
28	клей «Момент», прозрачный	шт	2	1 000,00
29	ерш для чистки туалета с подставкой	шт	2	1 000,00

30	туба с чистящими салфетками для оргтехники	шт	6	1 500,00
31	полироль для мебели, антипыль, 0,3 л., (аэрозоль)	шт	1	600,00
32	комплект для уборки (совок + щетка)	комплект	1	1 500,00
33	ведро пластик с крышкой, 15 л.	шт	1	1 500,00
34	маска трехслойная, на резинках, 100 шт/уп.	уп	6	5 000,00
35	антисептик, кожный дезинфицирующий, спиртосодержащий (70%) 1,0 л.	шт	1	1 000,00
36	антисептик, кожный дезинфицирующий, спиртосодержащий (70%) 0,5 л.	шт	5	5 000,00
37	антисептик, кожный дезинфицирующий, спиртосодержащий (70%) 100 мл.	шт	55	20 000,00
38	бахилы одноразовые, 100 шт/уп.	уп	2	1 000,00

38. Нормативы, применяемые при расчете затрат на канцелярские товары и принадлежности

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (не более) на год	Предельная цена (не более), руб. в год
1	антистеплер для скоб №10 и 24/6, 26/6	шт	2	300,00
2	аккумуляторная батарея, 12V, 7Ah, 151*65*95 мм	шт	2	6 500,00
3	батарейка алкалиновая, 9V	шт	5	1 000,00
4	батарейка алкалиновая, AA, 15A	шт	40	4 000,00
5	батарейка алкалиновая, AAA, 24A	шт	40	3 000,00
6	блок кубик для записей 9*9*9 (запасной), без склейки, белый	шт	15	6 000,00
7	бумага А4 (разноцветная), 100 л/пач.	пачка	5	2 000,00
8	булавки металлические, 30мм, 500шт./уп.	уп	1	600,00
9	бланки «Лиц. счет» (форма №Т-54а) 100 шт/компл.	комплект	5	13 500,00
10	диск-DVD-RW,10 шт/уп	уп	20	4 500,00
11	диск-CD-RW, 10 шт/уп	уп	2	3 000,00
12	дырокол до 300 листов, мощный	шт	1	35 000,00
13	дырокол до 70 листов, мощный	шт	1	5 000,00
14	дырокол до 40 листов, с линейкой	шт	1	3 000,00
15	дырокол до 20 листов, с линейкой	шт	2	2 000,00
16	ежедневник датированный	шт	2	2 500,00
17	внешний жесткий диск, 1 Тб, USB 3.0	шт	1	13 000,00
18	зажим для бумаг (размер 15 мм), 12 шт/уп	уп	4	800,00
19	зажим для бумаг (размер 19 мм), 12 шт/уп	уп	5	1 000,00

20	зажим для бумаг (размер 25 мм), 12 шт/уп	уп	5	1 500,00
21	зажим для бумаг (размер 41 мм), 12 шт/уп	уп	4	2 500,00
22	зажим для бумаг (размер 51 мм), 12 шт/уп	уп	3	1 500,00
23	индексные разделительные полоски, картон, 100 шт/уп.	уп	4	2 000,00
24	индексные разделители, пластиковые с 1- 12 раздел	уп	6	3 000,00
25	индексные разделители 12 разделов по месяцам, пластиковые	уп	6	3 000,00
26	календарь перекидной, 10*14 см, офсет	шт	1	300,00
27	карандаш, простой с ластиком	шт	30	1 500,00
28	карандаш механический, грифель толщина 0,5 мм, твердость НВ	шт	6	3 000,00
29	автокарандаш механический, грифель толщина 0,7 мм, твердость НВ	шт	6	3 000,00
30	конверт белый (324 * 229 мм), удаляемая лента, 50шт/уп	уп	6	4 200,00
31	клейкая лента канцелярская 19мм * 33м, прозрачная	шт	10	2 000,00
32	клейкая лента канцелярская 48мм * 66м, прозрачная	шт	10	2 500,00
33	клейкая лента канцелярская 50мм * 66м, прозрачная	шт	2	1500,00
34	клейкая лента двусторонняя 38мм * 10м	шт	2	1 000,00
35	кнопки силовые, цветные 50 шт/уп.	уп	2	700,00
36	клей канцелярский (карандаш), 25г	шт	30	6 000,00
37	клей ПВА с дозатором, 85 гр	шт	6	1 000,00
38	кнопки канцелярские, цветные, 50 шт/уп	уп	5	1 000,00
39	корректирующая ручка с металлическим наконечником, 8 мл	шт	6	1 500,00
40	корректирующая жидкость с кисточкой	шт	6	1 100,00
41	короб картонный с крышкой, архивный	шт	10	10 000,00
42	краска штемпельная, синяя, 25 мл	шт	2	1 200,00
43	ластик белый, 35 * 28 * 7 мм	шт	18	2 700,00
44	линейка 25 см, пластиковая	шт	6	1 800,00
45	линейка 30 см, пластиковая	шт	6	2 100,00
46	лоток-накопитель для бумаг А4 (вертикальный)	шт	8	8 000,00
47	лоток-накопитель для бумаг А4 (горизонтальный)	шт	8	8 000,00
48	маркер черный, перманентный, 1-3 мм	шт	3	600,00
49	маркер синий, перманентный, 10 шт/уп.	уп	3	6 000,00

50	набор стержней для механических карандашей, 0,5 мм толщина	набор	3	600,00
51	набор текстмаркеров разноцветные (набор 4 цвета), 1-5 мм, 4шт/набор	набор	6	4 500,00
52	набор закладок 8 цветов * 25 л. (пластик, разноцветные)	набор	6	1 200,00
53	набор закладок 4 цвета * 25 л. (пластик, разноцветные)	набор	6	2 400,00
54	набор закладок 14 * 50 мм, 5 цветов * 50 л. (бумажные, разноцветные)	набор	6	3 600,00
55	нож канцелярский, 9 мм, металлический	шт.	1	500,00
56	ножницы канцелярские с прорезиненными ручками	шт	3	900,00
57	набор настольный, вращающийся, 14 предметов	набор	2	6 000,00
58	открытки поздравительные 10 шт/уп.	уп	5	6 000,00
59	папка адресная «Виньетка», А4	шт	1	550,00
60	папка адресная «Поздравляем», А4	шт	1	550,00
61	папка файл-вкладыш, формат А4, 30 мкм, 100 шт/уп., с перфорацией	уп	30	9 000,00
62	папка файл-вкладыш, формат А4+, 50 мкм, 50 шт/уп., с перфорацией	уп	10	5 500,00
63	папка файл-вкладыш, формат А4+, 50 мкм, 100 шт/уп., с перфорацией	уп	10	5 000,00
64	папка-конверт на кнопке, А4, 200 мкм	шт	24	6 000,00
65	папка-конверт на молнии, А4, 120 мкм, 12шт/уп	уп	1	1 500,00
66	папка-конверт на молнии, А5, 120 мкм, 12 шт/уп	шт	1	1 500,00
67	папка на 2-х кольцах, пластиковая ширина корешка (17/32 мм), А4, до 150 листов	шт	5	1 500,00
68	папка на 2-х кольцах пластиковая ширина корешка (35/42 мм), А4, до 250 листов	шт	5	2 000,00
69	папка на 4-х кольцах пластиковая ширина корешка (35/42 мм), А4, до 300 листов	шт	5	2 500,00
70	папка-регистратор, А4, ПВХ, ламинированная, (ширина корешка 75 мм)	шт	10	7 000,00
71	папка-регистратор, А4, ПВХ, (ширина корешка 70 мм)	шт	20	15 000,00
72	папка-регистратор, А4, ПВХ, (ширина корешка 50 мм)	шт	20	10 000,00
73	папка-уголок, жесткий пластик, А4, 40 листов	шт	10	3 000,00

74	папка скоросшиватель с пружинным механизмом в середине, А4, пластик, до 100 листов	шт	5	1 500,00
75	папка с 30 прозрачными вкладышами А4, пластик	шт	6	1 800,00
76	папка с 40 прозрачными вкладышами, А4, пластик	шт	6	2 400,00
77	пленка (заготовки) для ламинирования, А4, 100 шт/уп	уп	1	1 500,00
78	планинг, 60 л., 303*150 мм	шт	7	3 500,00
79	подушечка для смачивания пальцев, без отдушки	шт	2	800,00
80	ручки шариковые (набор 4 цвета), 0,35 мм, 4 шт/набор	набор	2	1 100,00
81	ручка шариковая (синий цвет чернил), 0,25 мм	шт	50	7 500,00
82	ручка шариковая (синий цвет чернил), 0,32 мм	шт	25	4 000,00
83	ручка шариковая (синий цвет чернил), 0,5 - 1 мм	шт	15	9 000,00
84	ручка гелевая, синяя 0,5мм	шт	10	2 000,00
85	ручка гелевая, чёрная 0,5мм	шт	10	2 000,00
86	резинка бухгалтерская, цветная, 60 мм	уп	2	1 000,00
87	самоклеящийся блок, 76*76 мм, 400 листов/уп., 5 цветов	уп	6	2 800,00
88	самоклеящийся блок, 38*51 мм, 100 листов/уп.	уп	12	6 000,00
89	скоросшиватель с прозрачным верхним листом, А4,120-160 мкм, 10 шт/уп	уп	3	1 800,00
90	скобы для степлера № 10, 20-70 листов, 1000 шт/ уп	уп	10	2 500,00
91	скобы для степлера № 24/6, 20-70 листов, 1000 шт/ уп	уп	10	2 500,00
92	скобы для мощного степлера № 23/13, на 70-100 листов1000 шт.	уп	10	3 000,00
93	скрепки (25мм), никелированные, треугольные, 100 шт/коробка	коробка	8	3 200,00
94	скрепки (28мм), цветные, пластифицированные, 100 шт/коробка	коробка	20	7 000,00
95	скрепки (28мм), никелированные, 100 шт/коробка	коробка	10	2 500,00
96	скрепки (50мм), гофрированные, металлические, 100 шт/коробка	коробка	10	2 500,00
97	скрепки «бабочка», 50 мм, 12 шт/коробка	коробка	10	4 000,00
98	скрепочница магнитная, круглая	шт	2	1 000,00
99	скрепочница магнитная с крышкой	шт	2	1 200,00
100	степлер со скобами №10, до 10 листов	шт	5	3 200,00
101	степлер со скобами №24/6, до 25 л.	шт	5	4 500,00

102	самонаборный штамп, 4 строки 38 * 14 мм, высота шрифта 1 мм, автомат, русский шрифт	шт	2	3 600,00
103	сменная, штемпельная подушечка, круглая	шт	4	2 800,00
104	сменная, штемпельная подушечка, прямоугольная	шт	4	2 800,00
105	текстмаркер (разных цветов), 1-5 мм	шт	8	1 500,00
106	тетрадь общая 96 л, клетка, на скрепках	шт	10	3 500,00
107	тетрадь общая 48 л, клетка, на скрепках	шт	5	750,00
108	точилка механическая, пластиковый корпус	шт	6	7 500,00
109	точилка с контейнером для стружки, пластик	шт	6	1 500,00
110	фоторамка, А4, 21*30 см, для дипломов, грамот и сертификатов	шт	100	40 000,00
111	фотобумага, А4, глянцевая, односторонняя, 50 л/уп	уп	6	7 700,00
112	фломастеры 12 цветов, 12 шт/наб.	набор	5	2 000,00
113	флеш-память 16GB, USB 2.0	шт	3	1 400,00
114	флеш-память 32GB, USB 2.0	шт	3	2 100,00
115	флеш-память 64GB, USB 2.0	шт	3	2 800,00

* количество планируется исходя из плановой численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, депутатов Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве и посетителей аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино в городе Москве.

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на хозяйственные товары и канцелярские принадлежности определяется на основании предложений поставщиков

39. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение основных средств и прочего хозяйственного инвентаря *

№ п/п	Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
1	Шкаф для документов закрытый	2	15 000,00
2	Шкаф для документов со стеклом	2	15 000,00
3	Шкаф для одежды	2	15 000,00
4	Шкаф средний (тумба под оргтехнику)	2	15 000,00
5	Комод офисный	3	10 000,00
6	Стулья офисные	4	5 000,00
7	Часы настенные	1	5 000,00
8	Кресло для руководителя	1	40 000,00
9	Кресло офисное, рабочее	5	8 000,00
10	Стол письменный, стол компьютерный, рабочее место (в зависимости от комплектации)	2	15 000,00
11	Приставка к столу	2	7 000,00
12	Стол для переговоров	1	30 000,00
13	Кресло (стулья для переговоров)	5	8 000,00

14	Диван, трёхместный	1	55 000,00
15	Тумба выкатная к столу	5	10 000,00
16	Тумба приставная к столу	5	10 000,00
17	Печать гербовая	2	5 000,00
18	Штампы	5	3 000,00
19	Сейфы и шкафы огнестойкие для хранения документов и ценностей	4	25 000,00
20	Несгораемые металлические шкафы (и/или сейф)	4	20 000,00
21	Стенд информационный	4	20 000,00
22	Стремянка 6 ступеней+площадка	1	14 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение основных средств определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино в городе Москве, а также сроков списания

40. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение оргтехники, компьютерного оборудования и другого технического оборудования *

№ п/п	Наименование	Расчетная потребность в год, шт.	Цена приобретения, руб. за шт. не более
1	Моноблок или системный блок с монитором	2	130 000,00
2	Многофункциональное устройство (лазерное, А4, чёрно-белая цветность, 600 * 600 dpi)	1	30 000,00
3	Многофункциональное устройство (лазерное, А4, цветная цветность, 600 * 600 dpi)	1	80 000,00
4	Копировально-множительный аппарат (лазерный, А3 и А4, чёрно-белая цветность, 600 * 600 dpi)	1	200 000,00
5	Радиотелефон (не менее 2 трубок, дальность действия в помещении – 20 метров, объём телефонной книги – 100)	1	11 000,00
6	Мышь компьютерная, беспроводная	3	2 000,00
7	Клавиатура, беспроводная	3	5 000,00
8	Ноутбук (Core i5 / 1920 * 1080 / 8192 Mb / 512Gb / DVD-RW / Wi-Fi / Bluetooth / Intel)	1	95 000,00
9	Сетевой фильтр (белый/чёрный, до 5 розеток, 220-240 В, есть/нет выключатель розеток, длина шнура от 3 до 5 метров)	5	4 000,00
10	Внешний жесткий диск (до 2 Тб, USB 3.2 Type-A и/или USB 3.2 Type-C)	2	10 000,00
11	Диктофон цифровой (запись в MP3/WMA/WAV / 32Gb ёмкость карты памяти / кабель USB/Micro-USB B)	1	10 000,00
12	Планшет	12	30 000,00
13	Калькулятор	4	4 000,00
14	Источник бесперебойного питания (до 600 ВА / до 360 Вт / напряжение 220 В / входящая частота до 65 Гц / выходная частота до 61 Гц	3	18 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение основных средств определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино в городе Москве, а также сроков списания

41. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение средств противопожарной безопасности *

№ п/п	Наименование	Количество на организацию	Предельная цена (не более), руб. в год
1	Огнетушитель порошковый ОП-4з, МИГ	8	10 000,00
2	Эвакуационные указатели, схемы и иное оборудование для обеспечения противопожарной безопасности (1 усл. ед.)	В соответствии с требованиями пожарной инспекции	100 000,00

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на приобретение средств противопожарной безопасности определяется на основании предложений поставщиков с учетом лимитов бюджета муниципального округа Митино в городе Москве, а также сроков списания