

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

РЕШЕНИЕ

18.06.2024 № 7-03

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино

В соответствии с частью 7 статьи 11, статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 26 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 34 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Митино решил:

1. Утвердить Положение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом муниципального округа Митино.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 19 ноября 2013 года № 15-17 «Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И.Г. Кононов

**Положение
о поощрении муниципальных служащих
аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино**

1. Общие положения

1.1. Поощрение муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрения муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино (далее – аппарат Совета депутатов) и порядок их применения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок принятия мер морального и материального поощрения муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

2. Основания и виды поощрения муниципальных служащих

2.1. Основаниями для поощрения муниципальных служащих аппарата Совета депутатов являются:

2.1.1. успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей;

2.1.2. продолжительная и безупречная служба;

2.1.3. выполнение заданий особой важности и сложности.

2.2. В отношении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов могут применяться следующие виды поощрения:

2.2.1. объявление благодарности;

2.2.2. объявление благодарности с выплатой единовременного денежного поощрения;

2.2.3. объявление благодарности муниципального округа Митино в городе Москве с выплатой единовременного денежного поощрения;

2.2.4. награждение почетной грамотой муниципального округа Митино с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка;

2.2.5. поощрение Мэра Москвы, Правительства Москвы, Московской городской Думы, награждение наградами города Москвы и присвоение почетных званий города Москвы в соответствии с законами и иными правовыми актами города Москвы;

2.2.6. присвоение почетных званий Российской Федерации, награждение знаками отличия, орденами и медалями Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок применения поощрения к муниципальным служащим

3.1. Решение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, в случаях, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2. настоящего Положения, принимается главой муниципального округа Митино и оформляется распоряжением аппарата Совета депутатов.

3.2. Решение о поощрении муниципальных служащих, в случаях, указанных в подпунктах 2.2.3. и 2.2.4. настоящего Положения, принимается Советом депутатов муниципального округа Митино по ходатайству главы муниципального округа Митино, в соответствии с Положением о наградах муниципального округа Митино в городе Москве.

3.3. Решение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов в случаях, указанных в подпунктах 2.2.5. и 2.2.6, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

3.4. Сведения о поощрении вносятся в трудовую книжку муниципальных служащих аппарата Совета депутатов (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на муниципального служащего не ведется) и личные карточки муниципальных служащих аппарата Совета депутатов. Копии актов о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов приобщаются к их личным делам.

3.5. Муниципальные служащие аппарата Совета депутатов могут быть представлены к награждению всеми видами поощрений не ранее чем через год после назначения на должность муниципальной службы.

3.6. Не допускается применение поощрения к муниципальным служащим аппарата Совета депутатов, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание на момент принятия решения о поощрении.

3.7. Поощрение муниципальных служащих может производиться по итогам года, квартала, месяца.

3.8. Выплаты, связанные с поощрением муниципальным служащим аппарата Совета депутатов в соответствии с подпунктами 2.2.2, 2.2.3. и 2.2.4. настоящего Положения, осуществляются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренных на соответствующие цели, а также за счет средств экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3.9. Расходы, связанные с изготовлением бланков Почетных грамот, Благодарностей, приобретением ценных подарков для вручения муниципальным служащим аппарата Совета депутатов, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Митино на содержание аппарата Совета депутатов.