



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2025 № 11-09

**О комиссии по развитию Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Митино
в городе Москве**

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктами 8 и 9 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве, статьями 9 и 10 Регламента Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве решил:

1. Утвердить состав комиссии по развитию Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по развитию Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (приложение 2).

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Митино от 26 октября 2022 года № 3-05 «О Комиссии по развитию муниципального округа Митино Совета депутатов муниципального округа Митино».

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве Кононова И.Г.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Митино
в городе Москве**



И.Г. Кононов

Приложение 1
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Митино в городе Москве
от 14 октября 2025 года № 11-09

Состав комиссии
по развитию Совета депутатов внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Митино в городе Москве

№	Фамилия, имя, отчество	Статус в комиссии
1.	Анашкин Юрий Александрович	председатель комиссии
2.	Кононов Игорь Геннадьевич	член комиссии
3.	Мухина Наталья Борисовна	член комиссии
4.	Живилин Вячеслав Владимирович	член комиссии
5.	Смирнова Татьяна Владимировна	член комиссии
6.	Поцелуева Наталья Сергеевна	член комиссии

Приложение 2
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – муниципального
округа Митино в городе Москве
от 14 октября 2025 года № 11-09

Положение
о комиссии по развитию Совета депутатов внутригородского муниципального
образования – муниципального округа Митино в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Комиссия по развитию Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – комиссия), является постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – Совет депутатов) и образуется на срок полномочий Совета депутатов.

1.2. Комиссия формируется в целях повышения эффективности работы органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – органы местного самоуправления) по решению вопросов местного значения и реализации переданных полномочий города Москвы.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе Москве (далее – Устав), Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов и настоящим Положением.

1.4. В рамках целей, определенных настоящим Положением, комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Комиссия подотчетна Совету депутатов.

1.5. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

1.6. Комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с организациями независимо от их организационно-правовой формы.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе (далее – аппарат Совета депутатов). Муниципальные служащие участвуют в подготовке заседаний комиссии, а также на основании поручения главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Митино в городе (далее – глава муниципального округа) выступают на заседаниях комиссии с информацией

и докладами по обсуждаемым вопросам в соответствующей сфере деятельности аппарата Совета депутатов

2. Формирование и состав комиссии

2.1. Формирование комиссии, утверждение ее персонального состава, председателя комиссии, упразднение комиссии осуществляется решениями Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

2.2. В состав комиссии включается не менее 1 депутата от каждого избирательного округа, но не более 6 депутатов, при этом каждый депутат не может входить в состав более чем трех постоянных комиссий и быть председателем более чем одной комиссии.

3. Полномочия председателя и членов комиссии

3.1. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии и организует ее работу, в том числе формирует проекты планов работы комиссии, повестки дня заседаний комиссии, а также списки лиц, которых необходимо пригласить для участия в ее заседаниях;

- обеспечивает информирование главы муниципального округа, членов комиссии, других депутатов и приглашенных лиц о дате и времени проведения заседания комиссии и о повестке дня;

- ведет заседания комиссии;

- координирует взаимодействие комиссии с другими постоянными комиссиями Совета депутатов, в том числе при проведении совместных заседаний комиссий;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- представляет комиссию в организациях независимо от их организационно-правовой формы;

- организует ведение делопроизводства, относящегося к деятельности комиссии;

- обладает правом подписи материалов комиссии;

- дает поручение членам комиссии в пределах полномочий и функций комиссии;

- контролирует исполнение решений комиссии;

- ежегодно отчитывается перед Советом депутатов о работе комиссии;

3.2. Члены комиссии имеют право:

- вносить вопросы и предложения на рассмотрение комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- участвовать в реализации принятых комиссией решений и контроле за ходом их исполнения;

- по поручению комиссии выступать от имени комиссии на заседаниях Совета депутатов и его рабочих органов с докладами по вопросам, относящимся к ведению комиссии;

- представлять Совету депутатов свое особое мнение в случаях несогласия с принятым комиссией решением;

- принимать участие в работе других комиссий и рабочих групп Совета депутатов;

- сложить свои полномочия члена комиссии на основании личного заявления на имя главы муниципального округа.

4. Организация заседаний комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Аппарат Совета депутатов своевременно предоставляет председателю комиссии материалы, поступившие в аппарат Совета депутатов и касающиеся компетенции комиссии.

4.3. Материалы к заседанию комиссии направляются в электронном виде членам комиссии и лицам, приглашенным для участия в заседании комиссии, не позднее, чем за два дня до предстоящего заседания комиссии.

4.4. Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседания комиссии и информирует об этом аппарат Совета депутатов для оповещения депутатов Совета депутатов.

4.5. Председатель комиссии формирует повестку дня заседания комиссии и список приглашенных для участия в заседании лиц.

4.6. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

4.7. Заседания комиссии проводятся открыто. Большинством голосов от установленного числа членов комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии.

4.8. Заседание комиссии ведет председательствующий, которым является, как правило, председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии по уважительным причинам, председательствующим на заседании является депутат, избранный большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.9. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине члены комиссии заблаговременно информируют председателя комиссии.

4.10. В заседании комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав, сотрудники аппарата Совета депутатов, сотрудники органов исполнительной власти города Москвы, депутаты городского и федерального значения. На заседание комиссии могут быть приглашены иные участники.

4.11. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. В случае равенства количества голосов, голос председателя комиссии является определяющим.

4.12. Протокол заседания комиссии ведёт либо член комиссии, либо сотрудник аппарата Совета депутатов.

4.13. Протокол заседания комиссии подписывает председатель комиссии или, в случае его отсутствия, член комиссии, на которого были возложены полномочия председательствующего.

4.14. Протокол заседания комиссии хранится в аппарате Совета депутатов согласно номенклатуре дел.

4.15. Депутаты Совета депутатов вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссии.

4.16. В период действия на территории города Москвы режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения и при иных ограничительных

мерах в целях рассмотрения вопросов, проектов документов, требующих безотлагательного рассмотрения комиссией, по инициативе председателя комиссии заседания комиссии могут проводиться в дистанционной форме с использованием средств видеоконференц-связи. Информация о проведении дистанционного заседания комиссии незамедлительно направляется членам комиссии.

4.17. Повестка дня дистанционного заседания комиссии формируется председателем комиссии и незамедлительно вместе с материалами, необходимыми для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, направляется посредством электронной связи членам комиссии и депутатам Совета депутатов.

4.18. Во время дистанционного заседания комиссии голосование (открытое, поименное), запись на вопросы, запись на выступления проводятся путем опроса членов комиссии, участвующих в дистанционном заседании комиссии (поднятием рук, иными способами, определенным председательствующим на заседании комиссии в начале дистанционного заседания).

4.19. Регистрация членов комиссии, депутатов Совета депутатов и иных лиц, участвующих в дистанционном заседании комиссии, проводится в течение всего времени дистанционного заседания комиссии.

4.20. Выступления членов комиссии, депутатов Совета депутатов и иных лиц, участвующих в дистанционном заседании комиссии, на дистанционном заседании комиссии осуществляются с учетом особенностей проведения дистанционного заседания комиссии.

4.21. В случае если комиссией принято решение установить срок подачи поправок к проекту решения в рамках текущего дистанционного заседания комиссии, поправки к проекту решения, за исключением устных поправок, направляются в форме электронного документа в аппарат Совета депутатов.

5. Полномочия комиссии

5.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального округа:

- рассмотрение адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального округа, в части распределения по годам сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа, в пределах сроков реализации краткосрочного плана;

5.1.2. в сфере капитального ремонта и содержания жилищного фонда:

- рассмотрение внесенного главой управы района Митино города Москвы (далее – глава управы) ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;

- рассмотрение предложений по проведению дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию муниципального округа в сфере капитального ремонта многоквартирных домов;

- рассмотрение предложений по проведению дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Митино (далее – район) в сфере капитального ремонта нежилых помещений, в том числе переданных органам местного самоуправления для реализации отдельных полномочий города Москвы, спортивных площадок и иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства и находящихся в ведении префектуры Северо-Западного административного округа города Москвы (далее – префектура), управы района или подведомственных им учреждений, за исключением капитального ремонта нежилых помещений, в которых размещаются аппараты органов исполнительной власти города Москвы (префектура, управа);

- рассмотрение ежегодной информации руководителя государственного казенного учреждения города Москвы инженерной службы района или государственного бюджетного учреждения города Москвы Жилищник района о работе учреждения;

- рассмотрение обращений жителей о работе управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов;

- рассмотрение информации руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

- рассмотрение вопросов об организации проведения проверки в отношении управляющей организации либо решение об отсутствии необходимости организации проведения проверки в отношении управляющей организации;

- участие в организации проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыве в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом;

- рассмотрение материалов по вопросу перевода жилого помещения в нежилое в многоквартирном доме;

- рассмотрение материалов по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах;

- взаимодействие с органами жилищного самоуправления;

5.1.3. в сфере размещения объектов капитального строительства:

- рассмотрение проектов правовых актов уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, содержащего решение о подготовке проекта планировки территории, предусматривающего размещение объекта религиозного назначения;

- рассмотрение подготовленного на основании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории проекта правового акта уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях размещения объектов гаражного назначения и объектов религиозного назначения;

5.1.4. в сфере градостроительства и землепользования:

- участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

- подготовка предложений к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;

- подготовка предложений в Совет депутатов для рассмотрения и последующего внесения в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:

- к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

- к проектам правил землепользования и застройки;

- к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;

- к проектам планировки территорий;

- к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

- к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

5.1.5. в сфере потребительского рынка:

- рассмотрение проекта схемы и проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов;

- рассмотрение проекта схемы и проекта изменения схемы размещения сезонных кафе;

- рассмотрение проекта схемы и проекта изменения схемы размещения иных объектов в случаях, предусмотренных Правительством Москвы;

- рассмотрение материалов по вопросам согласования мест размещения ярмарок выходного дня и проведению мониторинга их работы в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы;

5.1.6. в сфере благоустройства, экологии и транспорта:

- рассмотрение внесенного главой управы ежегодного адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий;

- рассмотрение плана благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении префектуры;

- рассмотрение вопросов об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

- рассмотрение адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий;

- рассмотрение предложений по проведению мероприятий по благоустройству и содержанию дворовых территорий района за счет средств стимулирования управы района;

- внесение предложений к проектам схем и адресных перечней объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки муниципального округа;

- рассмотрение предложений по проведению дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в сфере благоустройства территорий общего пользования, в том числе дворовых территорий (включая их обустройство, текущий и капитальный ремонт), парков, скверов и иных объектов благоустройства.;

- рассмотрение предложений по проведению дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в сфере капитального ремонта спортивных площадок, иных объектов благоустройства, предназначенных для организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства и находящихся в ведении префектуры, управы района;

- рассмотрение внесенного главой управы района адресного перечня объектов компенсационного озеленения на территории жилой застройки

- рассмотрение обращений по установке ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов, за исключением предусмотренных Правительством Москвы случаев установки таких ограждающих устройств уполномоченным государственным учреждением города Москвы;

- содействие распространению экологической информации, полученной от государственных органов;

- содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, содействие осуществлению добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;

- рассмотрение ежегодной информации руководителя подразделения государственного учреждения города Москвы, осуществляющего охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории, расположенной на территории муниципального округа;

- рассмотрение, внесение предложений по установлению и изменению маршрутов регулярных перевозок наземным городским пассажирским транспортом, расписания и остановочных пунктов таких маршрутов.

5.1.7. участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

5.2. В целях осуществления установленных настоящим Положением полномочий комиссия вправе:

- вносить предложения;

- готовить и представлять проекты решений Совета депутатов;

- обращаться в организации независимо от их организационно-правовой формы по вопросам компетенции комиссии;

- приглашать на свои заседания и заслушивать доклады и сообщения должностных лиц организаций независимо от их организационно-правовой формы;

- запрашивать и получать от аппарата Совета депутатов необходимые материалы по согласованию с главой муниципального округа;

- вносить предложения в планы работы и повестки дня заседаний Совета депутатов;

- проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов.

6. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии

Информация о деятельности комиссии может размещаться в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.