

# МУНИЦИПАЛИТЕТ

## внутригородского муниципального образования

### ЩУКИНО

в городе Москве

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### 12.01.2012 № 02пм

**Об утверждении положений о комиссии по защите прав и законных интересов подопечных, плане по защите прав ребенка и порядка учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителя, в отношении которого вынесено решение суда об отмене усыновления**

В целях обеспечения реализации статей 7, 8, 22 Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», постановления Правительства Москвы от 20 сентября 2011 г. № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве» и в соответствии с приказом Департамента семейной и молодежной политики города Москвы от 20 октября 2011 г. № 753 муниципалитет внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по защите прав и законных интересов подопечных согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о плане по защите прав ребенка согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителя, в отношении которого вынесено решение суда об отмене усыновления согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Состав комиссии по защите прав и законных интересов подопечных согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление исполняющего обязанности руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве от 30.12.2010 г. №245 пм «О внесении изменений в распоряжение исполняющего обязанности руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве от 05.02.2007 г. № 15 рм».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Щукино в городе Москве Г.В. Петровского.

**Исполняющий обязанности  
руководителя муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Щукино в городе Москве**

**Г.В. Петровский**

Приложение 1  
к постановлению муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Щукино в городе Москве  
от 12.01.2012 г № 02пм

**Положение  
о комиссии по защите прав и  
законных интересов подопечных**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по защите прав и законных интересов подопечных (далее – комиссия) образуется уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами, Федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Оказание содействия в обеспечении защиты конституционных прав несовершеннолетних, оказание им помощи в восстановлении нарушенных прав.

2.2. Оказание содействия в обеспечении оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, нуждающихся в помощи государства.

2.3. Оказание содействия в защите прав, в том числе имущественных и личных неимущественных, и интересов несовершеннолетних; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами; совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

2.4. Оказание содействия в обеспечении защиты личных и имущественных прав и интересов подопечных в случае использования опекуном (попечителем) опеки (попечительства) в корыстных целях, а также в случае оставления подопечного без надзора и необходимой помощи.

2.5. Взаимодействие с организациями, расположенными на территории администрации муниципальных округов в городе Москве, уполномоченными обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; совершеннолетних

лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также ограниченных судом в дееспособности вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами; совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

### **3. Функции и права комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет:

- подготовку проекта плана по защите прав ребенка;
- рассмотрение результатов плановых и внеплановых проверок условий жизни, воспитания и развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;
- рассмотрение результатов проверок условий жизни граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- рассмотрение иных вопросов в сфере опеки, попечительства и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.2. Для осуществления функций комиссия вправе приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии при необходимости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, нуждающихся в помощи государства, в возрасте от 10 лет, их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей и представителей уполномоченных организаций по социальному патронажу), должностных лиц, представителей организаций.

3.3. Комиссия в пределах своей компетенции принимает решения, которые носят рекомендательный характер для должностных лиц организаций, независимо от их организационно-правовых форм собственности, и граждан.

### **4. Структура, порядок формирования и работы комиссии**

4.1. Комиссия является коллегиальным органом и формируется из числа представителей органов в сфере опеки, попечительства и патронажа, органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих управление в сфере образования, здравоохранения, органов внутренних дел, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иных организаций и учреждений, оказывающих социальные услуги для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории соответствующего района города Москве, а также представителей общественных объединений.

4.2. Комиссию возглавляет председатель – руководитель уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа. Председатель комиссии назначает заместителя председателя комиссии из числа членов комиссии.

4.3. Персональный состав комиссии утверждается актом уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа.

4.4. Численность членов комиссии должна составлять не менее семи и не более одиннадцати человек.

4.5. Обязанности секретаря комиссии исполняет один из специалистов уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа.

4.6. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. Подготовкой вопросов на заседании комиссии занимаются специалисты уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа, а также по поручению председателя комиссии члены комиссии, которые выявляют причины и условия, способствующие нарушению прав несовершеннолетних; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также ограниченных судом в дееспособности вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами; совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

4.8. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- дает поручения членам комиссии по подготовке вопросов на заседания комиссии;
- координирует деятельность членов комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

4.9. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку повестки дня по поступившим материалам;
- ведет протокол заседания комиссии;
- обеспечивает делопроизводство комиссии;
- обеспечивает членов комиссии необходимой информацией по

рассматриваемым вопросам.

4.10. Члены комиссии:

- предлагают к рассмотрению на заседаниях комиссии вопросы, находящиеся в их компетенции;

- участвуют в работе комиссии;

- обращаются к председателю комиссии или руководителям организаций и учреждений, осуществляющих управление в сфере образования, здравоохранения, органов внутренних дел, уполномоченных организаций социальной и психологической помощи для решения вопросов, связанных с защитой прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также ограниченных судом в дееспособности вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами; совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности. выполняют поручения председателя комиссии по подготовке вопросов на заседания комиссии;

- выполняют поручения председателя комиссии по подготовке вопросов на заседание комиссии;

- своевременно выполняют решения комиссии.

4.11. Решение принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.12. Решение комиссии излагается мотивировано и оформляется в трехдневный срок протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и хранится у секретаря.

4.13. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

4.14. Принятое решение комиссии секретарь доводит до сведения всех заинтересованных лиц, в отношении которых принято решение комиссии.

4.15. В работе членами комиссии обеспечивается конфиденциальность.

## **5. Координация и методическое обеспечение деятельности комиссии по защите прав и законных интересов подопечных**

5.1. Координация и методическое обеспечение деятельности комиссии по защите прав и законных интересов подопечных в отношении несовершеннолетних осуществляется в соответствии с Законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. № 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».

Приложение 2  
к постановлению муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Щукино в городе Москве  
от 12.01.2012 г № 02пм

## **Положение о плане по защите прав ребенка**

### **1. Общие положения**

1.1. План по защите прав ребенка разрабатывается в соответствии с Законом города Москвы от 14 апреля 2010 года N 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».

1.2. План по защите прав ребенка составляется в целях защиты и обеспечения прав и законных интересов ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, или ребенка, нуждающегося в помощи государства (далее - ребенок).

1.3. План по защите прав ребенка - перечень мероприятий по обеспечению прав и законных интересов ребенка.

1.4. Проект плана по защите прав ребенка разрабатывается комиссией по защите прав и законных интересов подопечных, с учетом мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет.

1.5. План по защите прав ребенка принимается не позднее 30 дней с момента выявления ребенка, оставшегося без попечения родителей, или ребенка, нуждающегося в помощи государства, и утверждается постановлением уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа. При выявлении в установленном порядке факта оставления ребенка, оставшегося без попечения родителей в родильном доме, план по защите прав ребенка разрабатывается и утверждается уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа по месту расположения родильного дома в течение 5 рабочих дней.

1.6. План по защите прав ребенка подлежит пересмотру не реже одного раза в год уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа. Законный представитель ребенка и (или) уполномоченная организация, осуществляющая сопровождение семьи, принявшей ребенка на воспитание, вправе инициировать пересмотр плана по защите прав ребенка.

1.7. План по защите прав ребенка хранится в личном деле подопечного или в деле, сформированном при выявлении ребенка, нуждающегося в помощи государства,

оказавшегося в трудной жизненной ситуации или воспитывающегося в семье, находящейся в социально опасном положении.

1.8. Контроль за реализацией плана по защите прав ребенка осуществляет уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа по месту жительства ребенка.

## **2. Задачи и цели планирования форм защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или детей, нуждающихся в помощи государства**

2.1. Целями планирования форм защиты прав ребенка (детей) являются:

организация защиты и восстановления нарушенных прав детей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации и их законных интересов;

создание условий для сохранения ребенка (детей) в кровной семье, или его (их) возвращения в кровную семью;

организация индивидуального сопровождения ребенка (детей) для обеспечения благоприятных условий жизни, воспитания, образования, содержания и всестороннего развития в кровной семье, семье, принявшей ребенка на воспитание в семью, или семье, находящейся в социально- опасном положении;

оказание юридической, социальной и иной помощи ребенку (детям), и его семье (кровной, в том числе находящейся в социально - опасном положении или принявшей ребенка на воспитание в семью);

содействие в социально-бытовом устройстве детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

организация комплексного эффективного контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей).

2.2. Задачами планирования являются:

определение формы устройства ребенка (детей);

разработка мероприятий по оказанию ребенку (детям): правовой, медицинской, реабилитационной, социально-психологической помощи;

разработка эффективных мероприятий по взаимодействию с кровной семьей, в том числе с родителями ограниченными и/или лишенными родительских прав, опекуном (попечителем), приемным родителем, патронатным воспитателем, в целях максимального обеспечения интересов ребенка (детей).

### **3. Содержание плана по защите прав ребенка**

3.1. План по защите прав ребенка составляется индивидуально, исходя из потребностей и интересов ребенка (Приложение).

3.2. План по защите прав ребенка определяет формы защиты прав ребенка, место и сроки его устройства, организацию и сроки оказания правовой, медицинской, социальной, психологической, педагогической, реабилитационной помощи.

Формами защиты ребенка являются устройство его под опеку, попечительство, в приемную семью, на патронатное воспитание, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возврат в кровную семью; к организации правовой помощи относятся мероприятия, направленные на защиту прав и интересов ребенка, (определение правового статуса ребенка, приобретение гражданства Российской Федерации, оформление и восстановление документов на несовершеннолетнего, сохранение права пользования жилым помещением, права собственности, в случае его отсутствия жилого помещения права на предоставление в установленном законом порядке, обращение в интересах ребенка в суд за защитой его прав, проведение обследований условий жизни ребенка, назначений выплат, пособий и др.); к медицинской помощи - ежегодные медицинские обследования, содействие в получении медицинской помощи, оформление карточки медицинского страхования и др.; к организации социально-психологической помощи - мероприятия, направленные на защиту ребенка и его интересов (организация консультаций психолога, социального педагога, определение порядка общения ребенка с родственниками, работа с кровными родителями ребенка и др.).

В плане по защите прав ребенка определяются также мероприятия, направленные на защиту прав несовершеннолетнего в образовании, организации отдыха и досуга, предусмотренные федеральным законодательством и правовыми актами города Москвы.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Мероприятия, указанные в плане по защите прав ребенка обязательны для выполнения законными представителями ребенка (родителями, опекунами, попечителями, приемными родителями, патронатными воспитателями), должностными лицами и специалистами уполномоченных органов и организаций в сфере опеки, попечительства и патронажа, учреждений социальной защиты, образования, здравоохранения, внутренних дел, на которых возложены обязательства по обеспечению мероприятий, связанных с защитой прав и



интересов несовершеннолетних, предусмотренных федеральным законодательством и правовыми актами города Москвы, иных организаций, в том числе, оказывающих социальные услуги для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории города Москвы, а также представителей общественных организаций.

4.2. Текущий контроль за исполнением мероприятий плана по защите прав ребенка осуществляется уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа в соответствии с установленными в плане по защите прав ребенка сроками, не реже 1 раза в квартал.

## **5. Координация и методическое обеспечение деятельности по разработке и реализации планов по защите прав ребенка**

Координация и методическое обеспечение деятельности уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа по разработке и реализации планов по защите прав ребенка, осуществляется в соответствии с Законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. N 12 "Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве".



психологическая помощь						
Защита жилищных прав ребенка						
Проведение проверок условий жизни ребенка						
Образование						
Материальное обеспечение ребенка (выплаты, пособия и т.д.)						
Защита имущественных прав ребенка						
Организация отдыха						
Организация досуга						
Взаимодействие с опекуном (попечителем), приемным родителем, патронатным воспитателем						
Взаимодействие с кровной семьей (в том числе с родителями ограниченными и лишенными родительских прав)						
Иные виды помощи						

**Порядок учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе  
Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна  
(попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и  
усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об  
отмене усыновления**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Законом города Москвы от 26 декабря 2007 г. № 51 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа» и осуществляется в целях защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Настоящим Порядком устанавливается единый порядок учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения).

1.3. Информация по учету граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ № «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и может быть использована уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства и патронажа и уполномоченным органом

исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики, только в целях осуществления защиты прав и законных интересов детей.

## 2. Категории граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, в отношении которых ведется учет

2.1. Граждане, состоящие на регистрационном учете по месту жительства или по месту пребывания в городе Москве, отстраненные от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя;

2.2. Граждане, состоящие на регистрационном учете по месту жительства или по месту пребывания в городе Москве, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения).

## 3. Перечень документов, являющихся основаниями для постановки граждан на учет

3.1. Постановление уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа об отстранении гражданина от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя;

3.2. Решение суда об отмене усыновления (удочерения).

## 4. Учет граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления

4.1. Первичный учет граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), осуществляется уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа по месту жительства подопечного ребенка.

4.2. Сведения об указанных гражданах регистрируются в журнале первичного учета граждан Российской Федерации, проживающих в Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения) (приложение № 1).

4.3. Документы или их заверенные копии, являющиеся основаниями для постановки граждан на учет, хранятся в уполномоченном органе в сфере опеки, попечительства и патронажа, осуществляющем первичный учет.

4.4. Уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа направляет информацию о гражданине, заверенную подписью руководителя и печатью (на электронном и бумажном носителях, с указанием оснований постановки на учет) ежемесячно, не позднее 1-го числа следующего за отчетным месяцем, в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики, а также информирует уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа по месту жительства данного гражданина в городе Москве.

4.5. Региональный учет граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики.

4.6. Уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики, ведет учет указанных граждан на основании предоставленных уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа заверенных копий правовых актов об отстранении гражданина от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и решений суда об отмене усыновления (удочерения).

4.7. Сведения об указанных гражданах регистрируются в журнале учета граждан Российской Федерации, проживающих в Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), а также в электронном виде (приложение №2).

4.8. Заверенные копии документов, являющихся основаниями для постановки граждан на учет, хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики.

4.9. Уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики направляет информацию о гражданах, проживающих в городе Москве и имеющих постоянное место жительства в другом субъекте Российской Федерации, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя,

патронатного воспитателя и усыновителях, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), в семидневный срок со дня постановки на учет в уполномоченный орган исполнительной власти по опеке и попечительству субъекта Российской Федерации, по постоянному месту жительства гражданина.

5. Использование учетных сведений о гражданах Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления

5.1. Учетные сведения о гражданах Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения), предоставляются по письменным запросам уполномоченных органов в сфере опеки, попечительства и патронажа в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики, осуществляющий учет, по конкретному гражданину, в целях подготовки заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем, патронатным воспитателем.

5.2. Уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики в семидневный срок со дня поступления запроса предоставляет данные на конкретного гражданина из учетных сведений о гражданах Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (удочерения).

5.3. Сведения по гражданину предоставляется в виде справки.

5.4. Форма справки устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики.

6. Координация и методическое обеспечение деятельности по учету граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления

Координация и методическое обеспечение деятельности по учету граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления, осуществляется в соответствии с Законом города Москвы от 14 апреля 2010 г. №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».



Приложение № 1  
к Порядку учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна, (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (Примерная форма журнала)

## ЖУРНАЛ

### ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МОСКВЕ, ОТСТРАНЕННЫХ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕКУНА (ПОПЕЧИТЕЛЯ), ПРИЕМНОГО РОДИТЕЛЯ, ПАТРОНАТНОГО ВОСПИТАТЕЛЯ И УСЫНОВИТЕЛЕЙ, В ОТНОШЕНИЕ КОТОРЫХ ВЫНЕСЕНО РЕШЕНИЕ СУДА ОБ ОТМЕНЕ УСЫНОВЛЕНИЯ.

(уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа)

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф. И.О., дата рождения, отстраненного от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) приемного родителя, патронатного воспитателя или отмене усыновления	Адрес регистрации	Место жительства	Реквизиты постановления органа местного самоуправления или решения (приговора) суда (об отстранении от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя; об отмене усыновления (удочерения); о лишении гражданина родительских прав, ограничении гражданина родительских прав; о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего родителем или иным лицом, на которое возложены эти обязанности, если это деяние соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним ребенком (детьми) и др.)	Причины отстранения, дата постановки на первичный учет и дата передачи сведений в Департамент семейной и молодежной политики города Москвы	примечание

Приложение № 2  
к Порядку учета граждан Российской Федерации, проживающих в городе Москве, отстраненных от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя и усыновителей, в отношении которых вынесено решение суда об отмене усыновления (Примерная форма журнала)

## ЖУРНАЛ

### УЧЕТА ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МОСКВЕ, ОТСТРАНЕННЫХ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕКУНА (ПОПЕЧИТЕЛЯ), ПРИЕМНОГО РОДИТЕЛЯ, ПАТРОНАТНОГО ВОСПИТАТЕЛЯ И УСЫНОВИТЕЛЕЙ, В ОТНОШЕНИЕ КОТОРЫХ ВЫНЕСЕНО РЕШЕНИЕ СУДА ОБ ОТМЕНЕ УСЫНОВЛЕНИЯ.

---

(уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы в сфере семейной и молодежной политики)

№ п/п	Ф. И.О., дата рождения, отстраненного от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) приемного родителя, патронатного воспитателя или отмене усыновления	Адрес регистрации	Место жительства	Реквизиты постановления уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа об отстранении от исполнения обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя или решение суда об отмене усыновления (удочерения)	Причины отстранения и дата постановки на учет	Дата запроса и выдачи справки о гражданине, в какой уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа	Примечание

Приложение 4  
к постановлению муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Щукино в городе Москве  
от 12.01.2012 г № 02пм

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ  
ИНТЕРЕСОВ ПОДОПЕЧНЫХ**

**Муниципалитета внутригородского муниципального образования  
Щукино в городе Москве**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

Петровский Геннадий Владимирович      исполняющий обязанности  
руководителя муниципалитета

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ**

Кабакова Любовь Васильевна      начальник отдела опеки и  
попечительства

**ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:**

Лунина Ольга Николаевна      начальник ОДН ОМВД РФ по району  
Щукино города Москвы

Князева Татьяна Александровна      депутат муниципального Собрания,  
директор ЦО № 1874

Вологирова Ирина Хаутиевна      консультант отдела опеки и  
попечительства

Копылова Тамара Давидовна      консультант отдела опеки и  
попечительства

Лукьянова Галина Сергеевна      главный специалист Управы Щукино  
по вопросам социальной защиты детей  
и проблемам семьи

Падернева Татьяна Анатольевна      главный врач детской поликлиники  
№ 36

Кузнецова Елена Олеговна      ведущий специалист сектора по  
организации досуговой, социально-  
воспитательной, физкультурно-  
оздоровительной и спортивной работы