



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВОРОНОВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**03 июня 2026 года**

**№ 06/04**

**Об утверждении Порядка проведения личного приема избирателей депутатом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве**

На основании пункта 1 части 4.1 и части 4.4 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве решил:

1. Утвердить Порядок проведения личного приема избирателей депутатом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.voronovo-sd.ru](http://www.voronovo-sd.ru).

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Вороново  
в городе Москве**

**Е.П. Царевский**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Вороново в городе Москве  
от 03 июня 2026года № 06/04

**Порядок  
проведения личного приема избирателей депутатом Совета депутатов  
внутригородского муниципального образования – муниципального округа  
Вороново в городе Москве**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения личного приема избирателей депутатом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве (далее соответственно – депутат, Совет депутатов).

2. Под избирателями в настоящем Порядке понимаются постоянно проживающие на территории избирательного округа депутата граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом, а также постоянно проживающие на территории избирательного округа депутата иностранные граждане, которые на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

В настоящем Порядке термин «обращение» употребляется в значении, определенном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Депутат проводит личный прием избирателей не реже одного раза в месяц.

4. Депутат, являющийся председателем постоянной комиссии Совета депутатов, и (или) иной депутат, являющийся членом постоянной комиссии Совета депутатов и временно исполняющий обязанности ее председателя в соответствии с Положением о такой комиссии либо уполномоченный решением постоянной комиссии Совета депутатов, также проводит личный прием жителей внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве (далее – муниципальный округ), представителей организаций независимо от организационно-правовой формы, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, по вопросам, входящим в компетенцию соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов, в порядке, установленном настоящим Порядком для личного приема избирателей.

5. График (дни и часы) проводимого депутатами личного приема избирателей утверждается решением Совета депутатов и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа (далее – официальный сайт) и в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Вороново в городе Москве (далее – аппарат Совета

депутатов), не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения Советом депутатов.

6. Аппарат Совета депутатов осуществляет предварительную запись избирателей на личный прием, проводимый депутатами, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

Предварительная запись на личный прием осуществляется не позднее чем за сутки до дня приема.

Записаться на личный прием можно:

- по телефону: 8(495)204-00-01 (в рабочие дни и часы аппарата Совета депутатов);
- лично по адресу: г. Москва, район Вороново, с. Вороново, Поповский туп., д. 9, стр. 1 (в рабочие дни и часы аппарата Совета депутатов);
- по адресу электронной почты: s\_dep24@mail.ru.

График работы аппарата Совета депутатов:

- с понедельника по четверг с 08ч. 00мин. до 17ч. 00мин.;
- пятница с 08ч. - 00мин. до 15ч. - 45мин.;
- обеденный перерыв с 12ч 00мин. до 12ч 45мин.
- выходные дни: суббота, воскресенье.

Прием избирателей без предварительной записи проводится депутатом в установленные для приема дни и часы при наличии возможности.

7. В случае если депутат проводит личный прием избирателей один раз в месяц, и день приема будет приходиться на нерабочий праздничный день или иной нерабочий день, личный прием переносится на ближайший соответствующий день недели месяца или иной день этого месяца, определяемый соответствующим депутатом. Информация о переносе личного приема на другой день размещается на официальном сайте и в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов, не позднее чем за 10 рабочих дней до указанной даты, а в случае наличия сведений об избирателях, предварительно записанных на личный прием депутата в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, – также доводится до них посредством телефонной связи или электронной почты не позднее чем за три рабочих дня до наступления даты, на которую они были записаны (если избиратели сообщили о соответствующих способах связи с ними во время осуществления записи на личный прием).

8. Допускается не проводить депутатом личный прием избирателей только по уважительной причине, в том числе в связи с болезнью, командировкой, отпуском депутата. Информация об отмене личного приема депутатом в связи с наступлением указанных обстоятельств размещается на официальном сайте и в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов, не позднее времени начала соответствующего приема, а в случае наличия сведений об избирателях, предварительно записанных на личный прием депутата в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, – также доводится до них в указанный срок посредством телефонной связи или электронной почты (если избиратели сообщили о соответствующих способах связи с ними во время осуществления записи на личный прием).

9. В случае если депутат по уважительной причине не может проводить личный прием избирателей в день, определенный в соответствии с пунктом 5

настоящего Порядка, личный прием переносится на другой день, определяемый депутатом. Информация о переносе личного приема на другой день размещается на официальном сайте и в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов, не позднее чем за пять рабочих дня до наступления нового дня приема, а в случае наличия сведений об избирателях, предварительно записанных на личный прием депутата в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, – также доводится до них в указанный срок посредством телефонной связи или электронной почты (если избиратели сообщили о соответствующих способах связи с ними во время осуществления записи на личный прием).

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, а также в случае досрочного прекращения полномочий депутата избиратели имеют право лично обратиться к другому депутату этого же избирательного округа, к заместителю председателя Совета депутатов либо к главе муниципального округа в дни и часы, установленные в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Депутат проводит личный прием избирателей в помещении, определенном решением Совета депутатов и отвечающих требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка.

Информация об адресах помещений (мест) проведения личного приема избирателей указывается в графике, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

11. В помещении (месте) для проведения личного приема избирателей, указанном в пункте 10 настоящего Порядка (далее – помещение для приема), должно обеспечиваться комфортное расположение избирателей и депутатов.

Помещение для приема должно быть оборудовано системами отопления (в холодное время года), средствами пожаротушения (в соответствии с требованиями пожарной безопасности) и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и передвижение по помещению для приема не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья. В случае невозможности по причинам, не зависящим от органов местного самоуправления муниципального округа, создать в помещении для приема условия для проведения приема лиц с ограниченными возможностями здоровья глава муниципального округа принимают меры для обеспечения проведения приема таких лиц в иных помещениях (местах).

12. Личный прием избирателей проводится депутатом в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящим Порядком.

13. Избиратели приглашаются депутатом на прием в порядке очередности в соответствии со временем их прибытия на прием или временем приема, определенным в ходе предварительной записи на прием.

Отдельные категории избирателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

В целях обеспечения равных возможностей реализации права избирателей на обращение продолжительность личного приема одного избирателя или одной группы избирателей составляет не более 30 минут, при этом на прием

допускается не более 2 избирателей из числа пришедших совместно по одному вопросу.

14. Избиратели, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в пачкающей, издающей неприятные запахи одежде и обуви, с пачкающим, крупногабаритным багажом, продуктами питания и напитками в открытой таре, с животными (кроме собак-поводырей), с другими предметами, представляющими угрозу безопасности посетителей, депутатов и иных лиц, на личный прием не допускаются.

В случае грубого, агрессивного поведения избирателя прием может быть прекращен, и при необходимости может быть вызван сотрудник полиции.

Избирателю может быть отказано в личном приеме при осуществлении им видеозаписи (аудиовидеозаписи), если ее осуществление может повлечь нарушение прав и свобод третьих лиц и (или) если отсутствует согласие депутата на осуществление видеозаписи (аудиовидеозаписи).

15. При личном приеме избиратель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а представитель организации, общественного объединения, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, также документ, подтверждающий его полномочия, и сообщает суть обращения.

16. В ходе личного приема депутат при содействии аппарата Совета депутатов ведет карточку личного приема по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – карточка приема).

17. Содержание устного обращения заносится в карточку приема.

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия избирателя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке приема. В остальных случаях депутатом дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в порядке, установленном Советом депутатов.

В случае если в ходе личного приема избиратель ставит вопросы, не относящиеся к компетенции депутатов и (или) органов местного самоуправления муниципального округа, избирателю разъясняется, куда (к кому) и в каком порядке ему следует обратиться.

18. Письменное обращение, принятое депутатом в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Советом депутатов. На таком обращении в свободном от текста поле проставляется отметка «Принято на личном приеме» с указанием даты поступления обращения.

19. В ходе личного приема избирателю может быть отказано в рассмотрении его обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

20. Карточки приема, заполненные депутатами в ходе личного приема избирателей, формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел аппарата Совета депутатов и подлежат хранению в аппарате Совета депутатов в порядке и в течение сроков, определяемых в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку проведения личного приема  
избирателей депутатом Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Вороново в городе Москве

Форма

### КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА

Дата приема: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время приема: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Фамилия, инициалы депутата, проводившего личный прием:

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина (граждан),  
наименование организации (общественного объединения) и сведения о ее  
(его) представителе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места нахождения), контактная информация:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Содержание обращения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись депутата, проводившего личный прием

\_\_\_\_\_

Даны разъяснения (дан устный ответ) по существу поставленных в обращении вопросов, письменный ответ не требуется.

---

(подпись (подписи) гражданина (граждан), представителя организации (общественного объединения))

Отметка о представлении письменного обращения, его регистрационном номере:

---

Отметка о письменном ответе на обращение (в случае необходимости его предоставления):

---

(дата регистрации, регистрационный номер ответа на обращение, дата его вручения (направления))

Примечания:

---

---

---

---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00FFB8933910921D2E75E270A7DA883C09

Владелец: Царевский Евгений Павлович

Действителен: с 01.12.2025 по 24.02.2027