



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2023 № 71

Об утверждении положения о Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское

Во исполнение раздела VII протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 13.08.2021 № 3, Постановления Правительства города Москвы от 20.09.2005 № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Распоряжения Префектуры ТиНАО от 31.05.2022 № 114-РП «Об утверждении Положения о дежурно – диспетчерской службе Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы», администрация поселения Вороновское постановляет;

1. Утвердить Положение о Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации поселения Вороновское от 15.06.2022 № 43 «Об утверждении положения о дежурно – диспетчерской службе в поселении Вороновское».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Вороновское.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Вороновское Таратунину А.В.

**Глава администрации
поселения Вороновское**

Е.П. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское, с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб единый номер «112» и Диспетчерской дежурной службы поселения Вороновское (далее ДДС).

1.2. Единая приемная Новой Москвы – создана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлениями Правительства Москвы от 20.09.2005 № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21.07.2015 № 451-ПП «О координации действий органов государственной власти и организаций на территории города Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 01.12.2015 № 795-ПП «Об организации оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях».

1.3. Единая приемная Новой Москвы - орган повседневного управления территориального звена Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – территориальное звено МГСЧС).

1.4. Обеспечение координации деятельности органов повседневного управления территориального звена МГСЧС и гражданской обороны (в том числе управления силами и средствами территориального звена МГСЧС поселения, силами и средствами гражданской обороны), организации информационного взаимодействия с территориальными органами исполнительной власти ТиНАО города Москвы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Единых дежурно-диспетчерских служб городских округов и поселений и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Единая приемная Новой Москвы поселения Вороновское предназначена для:
- приема- передачи устных заявлений жителей;

- приема-передачи сигналов на изменение режимов функционирования окружного территориального звена МГСЧС поселения;
- приема сообщений о чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС), пожарах, авариях, стихийных бедствиях и происшествиях от населения и организаций;
- координация экстренных действий ДДС, входящих в Единую систему оперативно-диспетчерского управления Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЕСОДУ Москвы), и других ЕДДС, взаимодействующих с ЕСОДУ Москвы, по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и смягчению их последствий.

Общее руководство Единой приемной Новой Москвы поселения, службой «112» осуществляет глава администрации поселения Вороновское.

1.5. Обеспечение деятельности Единой приемной Новой Москвы в части осуществления мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций осуществляется через Единый дежурно-диспетчерский центр Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – ЕДЦЦ города Москвы).

2. Основные задачи Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское

2.1. Единая приемная Новой Москвы поселения в рамках осуществления постоянного контроля за оперативной обстановкой и своевременным реагированием на ее изменение решает следующие основные задачи:

- 2.1.1. прием- передачу устных заявлений жителей;
- 2.1.2. прием от вышестоящих органов управления и доведение до руководящего состава администрации поселения Вороновское сигналов оповещения о ЧС, по гражданской обороне в соответствии с требованиями нормативных документов;
- 2.1.3. прием и обработку сообщений о ЧС, пожарах, авариях, стихийных бедствиях, происшествиях, сигналов гражданской обороны, анализ и оценку достоверности поступивших сообщений, сигналов гражданской обороны и доведение этих сообщений и сигналов в установленном порядке до сил постоянной готовности окружного звена МГСЧС;
- 2.1.4. сбор, обобщение и обмен информацией о состоянии экологической, техногенной, инженерной, медицинской и криминогенной обстановки, анализ данных о сложившейся обстановке, определение ее масштабов, в том числе о характере возможной ЧС, контроль за изменением ситуации;
- 2.1.5. взаимодействие в установленном порядке с органами управлений в целях оперативного реагирования на ЧС, обеспечение взаимного информационно-технического сопряжения ДДС организаций, а также с префектурой ТиНАО г. Москвы;
- 2.1.6. информирование ДДС организаций о сложившейся в ходе ЧС (происшествия) обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- 2.1.7. подготовку проектов докладов (донесений) в Единую приемную Новой Москвы ТиНАО города Москвы, Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения Вороновское (далее – КЧС и ПБ поселения) об угрозе или возникновении ЧС

(происшествия) и представление согласованных в установленном порядке документов в вышестоящие органы управления по подчиненности;

2.1.8. доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления МГСЧС, до органов управления окружного и объектовых звеньев МГСЧС, ДДС организаций, и сил, привлекаемых для ликвидации ЧС, осуществление контроля исполнения этих задач;

2.1.9. обобщение информации о происшедших ЧС (происшествиях) и мерах по их ликвидации.

3. Структура Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское

3.1. Единая приемная Новой Москвы поселения Вороновское осуществляет повседневное руководство и взаимодействие с ДДС органов государственной власти и организаций ТиНАО города Москвы.

Единая приемная Новой Москвы поселения является структурной единицей администрации поселения Вороновское, включает в себя: руководителя приемной - начальника общего отдела, дежурно-диспетчерский состав, служебные помещения для дежурно-диспетчерской службы, автоматизированные рабочие места (далее – АРМ), системы связи и оповещения.

Дежурно-диспетчерский состав Единой приемной Новой Москвы поселения:

- дежурный Единой приемной Новой Москвы;
- дежурные смены ДДС и организаций.

3.2. Состав технических средств управления Единой приемной Новой Москвы поселения:

3.2.1. Автоматизированная система (далее – АС) ДДС представляет единую локальную сеть, объединяющую совокупность взаимосвязанных АРМ, АРМ Единой приемной Новой Москвы персонала на базе персональных ЭВМ, систему «112» и другое программно-техническое обеспечение, средств оповещения и управления.

3.2.2. Система связи Единой приемной Новой Москвы поселения представляет собой организационно-технический комплекс средств проводной и радиосвязи, обеспечивающих обмен аудио- и видеоинформацией, передачу данных, а также команд и сигналов оповещения.

Система связи Единой приемной Новой Москвы поселения обеспечивает:

- передачу речевых сообщений по каналам проводной и радиосвязи, документов по электронной системе, сигналов и команд;
- обмен речевыми сообщениями, документальной информацией, а также данными с вышестоящими органами управления и ДДС организаций;

3.2.3. Система оповещения Единой приемной Новой Москвы представляет собой организационно-технический комплекс специальных технических средств оповещения, обеспечивающих передачу сигналов оповещения.

Основными задачами системы оповещения являются:

- оповещение должностных лиц окружного звена МГСЧС, ДДС организаций, территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных органов исполнительной власти;

- оповещение при получении информации об экстренном предупреждении о неблагоприятных метеорологических явлениях предприятий (организаций) с массовым пребыванием людей и потенциально опасных объектов, ДДС и организаций.

Системой оповещения обеспечиваются следующие виды информации:

- речевые (текстовые) сообщения;
- условные сигналы.

3.3. Оперативная документация Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское.

В целях обеспечения качественного выполнения поставленных задач, непрерывного и устойчивого контроля за оперативной обстановкой для дежурно-диспетчерского состава Единой приемной Новой Москвы разработана необходимая документация (**приложение 1 к настоящему Положению**).

4. Функционирование Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское

4.1. Единая приемная Новой Москвы поселения функционирует в трех режимах:

- режим повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на территории города Москвы;
- режим повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

4.1.1. В этих режимах Единая приемная Новой Москвы поселения действует в соответствии с Положением об территориальном звене Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным настоящим Положением, соглашениями о порядке взаимодействия, а также ведомственными инструкциями.

4.2. В режиме повседневной деятельности Единая приемная Новой Москвы поселения осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию сил и средств территориального звена МГСЧС на угрозу или возникновение ЧС.

4.2.1. В режиме повседневной деятельности Единая приемная Новой Москвы поселения обеспечивает:

- прием поступающих от органов государственной власти, физических и юридических лиц, ДДС организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;
- заблаговременную подготовку дежурно-диспетчерского состава к возможным действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий);

- поддержание в готовности к применению программно-технических комплексов и средств связи;
- осуществление контроля готовности и оперативное информирование об обстановке и ее изменениях ДДС организаций;
- внесение необходимых дополнений и изменений в базы данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия), пожары.

4.2.2. ДДС организаций в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и представляют обобщенную статистическую информацию о ЧС, пожарах, авариях, стихийных бедствиях, происшествиях и предпосылках к ним за прошедшие сутки ежедневно к 07.00 в формализованном виде.

4.3. Сообщения, которые Единая приемная Новой Москвы поселения идентифицирует как сообщения об угрозе или возникновении ЧС, в первоочередном порядке передаются в Единую приемную Новой Москвы ТиНАО г. Москвы.

4.4. Режим повышенной готовности Единой приемной Новой Москвы поселения, вводится решением председателя КЧС и ПБ поселения Вороновское или вышестоящих органов управления.

4.4.1. В режиме повышенной готовности Единая приемная Новой Москвы поселения дополнительно обеспечивает:

- оповещение соответствующих ДДС организаций, сил постоянной готовности МГСЧС, а также персональный вызов членов КЧС и ПБ, органов государственной власти и организаций, в компетенцию которых входит реагирование на данный вид чрезвычайной ситуации;
- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в поселении, на потенциально опасных, химически опасных, взрывопожароопасных и биологически опасных объектах, расположенных на территории, а также за состоянием окружающей среды;
- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и доклад прогнозируемой ситуации и предложений по подчиненности;
- координацию действий ДДС организаций, при принятии ими экстренных мер по предотвращению чрезвычайной ситуации или смягчению ее последствий.

4.5. Режим чрезвычайной ситуации Единой приемной Новой Москвы поселения вводится решением председателя КЧС и ПБ администрации поселения или вышестоящих органов управления.

В режиме чрезвычайной ситуации Единая приемная Новой Москвы поселения осуществляет решение задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения в полном объеме.

4.6. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС организаций, осуществляется через Единую приемную Новой Москвы поселения.

Для этого в Единую приемную Новой Москвы поселения, в первоочередном обязательном порядке передаются сведения об угрозе или факте чрезвычайной ситуации, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно силах, и средствах. Поступающая информация доводится до всех заинтересованных ДДС организаций.

4.7. Дежурно-диспетчерский состав несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за сокрытие или несвоевременную передачу информации об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций.

5. Порядок действий Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское при возникновении ЧС, пожаре, аварии, происшествия

5.1. Информация об угрозе или возникновении ЧС, пожаре, аварии, происшествии может поступать в Единую приемную Новой Москвы поселения от:

- центра управления в кризисных ситуациях (ЦУКС) Главного управления МЧС России по городу Москве;
- дежурной службы ГКУ «Система 112»;
- старшего оперативного дежурного Департамента ГО ЧС и ПБ;
- Единой приёмной Новой Москвы ТиНАО города Москвы;
- ДДС организаций, вышестоящих и взаимодействующих органов управления;
- населения.

5.2. Информация о пожаре, угрозе или возникновении ЧС, происшествии принимается, регистрируется и обрабатывается дежурно-диспетчерским составом ДДС поселения Вороновское.

5.3. Полученная информация о ЧС или происшествии докладывается в соответствии с ведомственными инструкциями в ДДС ТиНАО г. Москвы.

Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС, пожаре, аварии, происшествии для последующей передачи задействованным ДДС организаций.

5.4. Постоянно осуществляется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС организаций, сопоставление и обобщение полученных данных, подготовка донесений и докладов вышестоящим органам управления, обеспечение информационной поддержки деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

5.5. Перечень происшествий в ТиНАО, о которых необходимо сообщать председателю КЧС и ПБ поселения определен **приложением 2 к настоящему Положению**.

6. Комплектование и подготовка Единой приемной Новой Москвы поселения Вороновское

6.1. Комплектование Единой приемной Новой Москвы поселения проводится сотрудниками прошедших обучение.

6.2. Дежурно-диспетчерский состав Единой приемной Новой Москвы поселения обязан:

- знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность;

- знать свои должностные инструкции;

- уметь применять их в практической работе.

6.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского состава Единой приемной Новой Москвы поселения являются: тренировки дежурных смен, учебные мероприятия (учения) и занятия по профессиональной подготовке. Тематика занятий и тренировок разрабатывается на год, исходя из особенностей решаемых задач, а также уровня подготовки дежурно-диспетчерского состава. Графики тренировок Единой приемной Новой Москвы поселения разрабатываются с учетом задействования, ежемесячно, всех смен дежурно-диспетчерского состава.

6.4. Подготовка дежурно-диспетчерского состава Единой приемной Новой Москвы поселения осуществляется:

- в учебно-методических центрах по ГО и ЧС г. Москвы ТиНАО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии на реализацию программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых, а также программ профессионального обучения, выданных Департаментом образования города Москвы;

- в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке – один день в месяц по 4 часа;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на дежурство дежурно-диспетчерского состава Единой приемной Новой Москвы поселения;

- в ходе проведения тренировок дежурно-диспетчерского состава Единой приемной Новой Москвы поселения, при проведении различных учений и тренировок с органами и силами окружного территориального звена МГСЧС, на которые привлекается ДДС организаций.

**Состав
оперативной документации Единой приемной Новой Москвы
поселения Вороновское**

1. Инструкции по несению дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации.
2. Журнал приема и сдачи дежурства дежурного Единой приемной Новой Москвы поселения
3. Рабочая тетрадь дежурного.
4. Журнал контроля состояния оперативного дежурства.
5. Журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов.
6. Алгоритмы действий дежурного при ЧС и пожарах.
7. Алгоритм действий дежурного при возможных террористических актах.
8. Инструкции по требованиям пожарной безопасности и техники безопасности.
9. Схемы и списки оповещения сотрудников.
10. Инструкции по охране труда.
11. Журнал учета входящих (исходящих) телефонограмм.
12. Телефонные справочники Управления по ТиНАО Главного управления МЧС России по г. Москве, Управления и Службы ГО и ЧС по ТиНАО Департамента ГОЧСиПБ, ДДС организаций.
13. Схема управления и связи.
14. Карта поселения.
15. Состав сил и средств звена МГСЧС.
16. Перечень ДДС организаций, расположенных на территории поселения Вороновское.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования Единой приемной Новой Москвы поселения.

ПЕРЕЧЕНЬ

происшествий в поселении, о которых необходимо сообщать председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – главе администрации поселения Вороновское

1. По всем ЧС.
2. Пожары от ранга № 2 и выше.
3. Происшествия на потенциально-опасных объектах.
4. Происшествия на объектах топливно-энергетического хозяйства.
5. Происшествия на объектах государственной власти РФ.
6. При авариях на объектах ЖКХ (с угрозой или отключением потребителей).
7. Происшествия на объектах с массовым пребыванием людей (общей численностью от 500 и более человек).
8. Происшествия на транспорте (на автомобильном транспорте с гибелью 3-х и более человек). ДТП с участием городского транспорта. Крупном ДТП с участием 5 и более автомобилей.
9. Происшествия на социально-значимых объектах (дошкольных, школьных учреждений образования, объектах социального обеспечения, организаций здравоохранения).
10. При угрозе минирования, возможных террористических актах, в т.ч. на объектах вероятных террористических посягательств (объекты социального назначения, образования, здравоохранения, транспортной инфраструктуры, строительные, торговые, ММПЛ и т.д.).
11. Происшествия, связанные с провалом грунта, в том числе повреждением дорожного полотна проезжей части.
12. Происшествия с выбросом АХОВ, заражением ртутью.
13. Обнаружение источников ионизирующих излучений или радиоактивных загрязнений.
14. При посягательствах на общественную безопасность и правопорядок (массовые драки с участием более 5 человек, в т.ч. иностранными гражданами).
15. При обнаружении подозрительных предметов (сумки, рюкзаки, коробки и т.д.).
16. При обнаружении боеприпасов, взрывных устройств (в том числе времен ВОВ).
17. По всем происшествиям, информация о которых передается в средствах массовой информации.