



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2023 № 43

О Перечне расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве, Порядке ведения реестра расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве и Порядке исполнения расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве

Руководствуясь статьями 8, 86 и 87 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановлением Правительства Москвы от 22.08.2006 № 631-ПП «О Перечне и порядке исполнения расходных обязательств, Порядке ведения реестров расходных обязательств внутригородских муниципальных образований в городе Москве», приказом Департамента финансов города Москвы от 28.04.2018 № 143 «Об утверждении Порядка представления внутригородскими муниципальными образованиями в городе Москве реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», Уставом поселения Киевский в городе Москве, **постановляет:**

1. Утвердить Перечень расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Порядок исполнения расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Киевский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Киевский в городе Москве Хрущеву А.А.

Глава администрации поселения Киевский

Н.М. Волков

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

1. В области общегосударственных вопросов:

1) содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, в том числе:

- главы и аппарата администрации муниципального образования.

2) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

3) участие в обеспечении деятельности Ассоциации "Совет муниципальных образований города Москвы" (уплата членских взносов);

4) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

5) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

7) формирование архивных фондов поселения;

8) организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. В области национальной безопасности и правоохранительной деятельности:

1) участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах поселения, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы, организация и проведение на территории поселения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- 3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;
- 4) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 5) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 6) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 7) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 8) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 9) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления.

3. В области национальной экономики:

- 1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- 2) осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения поселения;
- 3) осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы;
- 4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на автомобильных дорогах местного значения поселения;
- 5) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель, находящихся в муниципальной собственности, на территории поселения;
- 6) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 7) создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания и торговли, за исключением полномочий по организации розничных рынков;
- 8) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 9) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 10) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4. В области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и жилищного строительства:

1) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

2) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

3) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

4) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

5) организация ритуальных услуг и содержание муниципальных мест захоронения;

6) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

5. В области охраны окружающей среды - создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

6. В области образования - организация и осуществление муниципальных мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории поселения.

7. В области культуры, средств массовой информации:

1) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

4) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

5) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

6) учреждение печатного средства массовой информации поселения для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

8. В области социальной политики - осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан.

9. В области физической культуры и спорта - обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

10. По передаваемым полномочиям - в соответствии с федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами города Москвы.

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

1. Общие положения

1.1. Реестр расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве (далее - Реестр) ведется с целью учета расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения Киевский в городе Москве и определения объема средств бюджета поселения Киевский в городе Москве, необходимых для их исполнения.

1.2. Реестр представляет собой структурированный в разрезе разделов и подразделов бюджетной классификации перечень правовых актов и заключенных администрацией поселения Киевский в городе Москве договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- расходные обязательства - обусловленные законом, иным правовым актом, договором или соглашением обязанности поселения Киевский в городе Москве по предоставлению средств бюджета поселения Киевский в городе Москве физическим или юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления города Москвы;

- реестр расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве - свод (перечень) муниципальных правовых актов органа местного самоуправления, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий (переданных полномочий) и заключенных органом местного самоуправления договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве, подлежащих исполнению за счет собственных средств местного бюджета, а в части переданных полномочий - за счет субвенций из бюджета города Москвы;

- бюджетные обязательства поселения Киевский в городе Москве - расходные обязательства поселения Киевский в городе Москве, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств местного бюджета, а в части переданных полномочий - за счет субвенций из бюджета города Москвы;

- плановый период - период, составляющий три года, в том числе год, на который разрабатывается проект местного бюджета, и последующие два года.

1.4. Реестр включает следующие категории расходных обязательств:

- расходные обязательства, по которым все расходные полномочия

осуществляются органами местного самоуправления;

- расходные обязательства, ведение которых осуществляется федеральными органами государственной власти и органами государственной власти города Москвы, установление, финансовое обеспечение и исполнение - органами местного самоуправления;

- расходные обязательства, ведение, установление и финансовое обеспечение которых осуществляется федеральными органами государственной власти и органами государственной власти города Москвы, исполнение - органами местного самоуправления (данный вид расходных обязательств должен соответствовать Реестру расходных обязательств города Москвы в части субвенций местному бюджету).

1.5. Данные Реестра являются основой для разработки перспективного финансового плана поселения Киевский в городе Москве в части формирования проекта бюджета Киевский в городе Москве на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.6. Расходные обязательства, не отраженные в Реестре, не подлежат учету в составе местного бюджета.

2. Ведение Реестра

2.1. Ведение Реестра осуществляется администрацией поселения Киевский в городе Москве самостоятельно, путем внесения в автоматизированную систему управления городскими финансами города Москвы сведений о расходных обязательствах поселения Киевский в городе Москве, обновления и (или) исключения этих сведений.

2.2. Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт органа местного самоуправления поселения Киевский в городе Москве, предусматривающий возникновение расходного обязательства поселения Киевский в городе Москве, подлежит обязательному включению в Реестр.

2.3. Реестр составляется и ведется в электронной форме и на бумажном носителе. На бумажном носителе Реестр подписывается главой администрации и ответственным исполнителем.

2.4. Администрация поселения Киевский в городе Москве в срок до 15 мая текущего финансового года предоставляет в территориальное финансово-казначейское управление плановый Реестр.

2.5. Ответственный исполнитель несет ответственность за достоверность и своевременное представление Реестра.

3. Порядок внесения изменений и уточнений в Реестр

3.1. Внесение изменений и уточнений в Реестр производится в случаях:

- принятия муниципальных правовых актов, включая целевые программы и заключение администрацией поселения Киевский в городе Москве договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве;

- изменения сроков действия (окончание, пролонгация) расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве;

- принятия муниципальных правовых актов об изменении объемов средств на

исполнение уже принятых расходных обязательств;

- внесения изменений и дополнений в бюджетное законодательство Российской Федерации в части применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

3.2. Внесение изменений и уточнений в Реестр производится в месячный срок после дня официального опубликования (обнародования) соответствующих нормативных правовых актов.

ПОРЯДОК
ИСПОЛНЕНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

1. Исполнение расходных обязательств поселения Киевский в городе Москве осуществляется за счет средств бюджета поселения Киевский в городе Москве (далее - местный бюджет).

2. Расходные обязательства поселения Киевский в городе Москве по вопросам местного значения, определенным законом города Москвы, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов, заключения договоров (соглашений) по указанным вопросам, исполняются администрацией поселения Киевский в городе Москве за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с законодательством.

3. Расходные обязательства поселения Киевский в городе Москве, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов для осуществления администрацией поселения Киевский в городе Москве переданных им отдельных государственных полномочий, исполняются за счет субвенций из бюджета города Москвы в соответствии с целями их предоставления. В случае превышения поселением Киевский в городе Москве нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций, исполнение расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением дополнительных расходов, осуществляется за счет собственных средств и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Выделение или увеличение бюджетных ассигнований в связи с увеличением расходных обязательств или введением новых видов расходных обязательств осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Администрация поселения Киевский в городе Москве не вправе исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов местного значения, определенных законом города Москвы, или не связанные с исполнением переданных им отдельных государственных полномочий.