



**Администрация поселения Краснопахорское
в городе Москве**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16.05.2023

№ 48

О создании комиссии при администрации поселения Краснопахорское в городе Москве по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг. на территории поселения Краснопахорское в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», на основании распоряжения префектуры Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы от 11.04.2023 № 89-РП «О проведении оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Трицкого и Новомосковского административных округов города Москвы к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг.», руководствуясь Уставом поселения Краснопахорское,

1. Создать и утвердить состав комиссии при администрации поселения Краснопахорское в городе Москве по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг., согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии при администрации поселения Краснопахорское в городе Москве по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг., согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Программу проведения проверок по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к

отопительному периоду 2023-2024 гг., согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации поселения Краснопахорское в городе Москве.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжение возложить на заместителя главы администрации поселения Краснопахорское в городе Москве Сухорукова В.В.

Глава администрации

Ю.Н. Няньчур

Приложение 1
к распоряжению администрации
поселения Краснопахорское в
городе Москве
от 16.05.2023 № 48

**Состав комиссии
при администрации поселения Краснопахорское в городе Москве
по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг.**

Председатель комиссии:

Няньчур Ю.Н. – Глава администрации поселения Краснопахорское.

Заместитель председателя:

Сухоруков В.В. – заместитель главы администрации поселения Краснопахорское.

Секретарь комиссии:

Катлярова М.А. – главный специалист отдела ЖКХ, Б и РТ администрации поселения Краснопахорское.

Члены комиссии:

Сапронова М.С. – первый заместитель главы администрации поселения Краснопахорское;

Овсебян И.С. – исполняющий обязанности заместитель главы администрации поселения Краснопахорское;

Воронина Е.О. – начальник отдела ЖКХБ и РТ администрации поселения Краснопахорское;

по согласованию – представитель МТУ Ростехнадзора

по согласованию – представитель префектуры ТиНАО

по согласованию – представитель предприятия № 5
ПАО «МОЭК»

по согласованию – представитель ФБУ «УАЗ
Минэкономразвития России»

**Положение о комиссии
при администрации поселения Краснопахорское в городе Москве
по оценке готовности теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2023-2024 гг.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии при администрации поселения Краснопахорское по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг. (далее Комиссия) устанавливает задачу, функции, права и порядок работы Комиссии.

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», требованиям безопасности в энергетике.

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023 – 2024 гг.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, установленных главой III, IV Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в

соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024 гг.;

- оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду;

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1.1. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций к работе в отопительный период.

3.1.2. Запрашивать необходимые документы у теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей.

3.1.3. Подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

4.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии осуществляется секретарем Комиссии и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) возглавляет работу Комиссии;

б) руководит деятельностью Комиссии;

в) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;

д) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

а) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии;

б) оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;

в) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

4.5. Члены Комиссии:

а) изучают представленные материалы;

б) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

4.6. Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности к отопительному сезону лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на проведении проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

4.8. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя и членами Комиссии.

Программа проведения проверок по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023 – 2024 гг.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

1.2. Ответственность за своевременное предоставление запрашиваемых Комиссией документов с целью проверки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, полноту и достоверность сведений, содержащихся в запрашиваемых документах, несут теплоснабжающие организации и потребители тепловой энергии.

1.3. Теплоснабжающие организации и потребители тепловой энергии, подлежащие проверке, указаны в приложениях 1 и 2.

1.4. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»:

- лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;

- лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Порядок проведения проверки

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – Программа).

2.2. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии, к работе Комиссии, по согласованию, привлекаются представители теплоснабжающей организации, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2.3. В целях проведения проверки теплоснабжающих организаций в состав Комиссии (по согласованию) могут включаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.4. В целях проведения проверки, организации обязаны представить в комиссию необходимые документы, подтверждающие выполнение требований, установленных главами 3,4 настоящей Программы (далее - требования по готовности):

- теплоснабжающие организации до 10 августа;
- потребители тепловой энергии до 15 июня.

2.5. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований по готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований Комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки, Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению 3 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности, к акту прилагается Перечень замечаний с указанием сроков их устранения (приложение 4).

2.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее Паспорт) составляется согласно приложению 5 по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.9. Сроки выдачи паспортов не позднее 01 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих организаций.

2.10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 2.4

настоящей программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 2.9 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду, Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей. В том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электр-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а так же органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие на выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии и режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт, с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1,7,9,10 пункта 3.1. настоящей Программы.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, Комиссией должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103.

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением Перечня, с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4.1 настоящей Программы.

Приложение 1
к Программе проведения проверок по оценке
готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопи -
тельному периоду 2023 – 2024 гг.

**Перечень теплоснабжающих организаций,
подлежащих проверке готовности к отопительному
периоду 2023 – 2024 гг.**

№ п\п	Наименование организации, в отношении которой производится проверка	Период проведения проверки
1.	Предприятие № 5 ПАО «МОЭК»	с 15.05.2023 г. по 14.08.2023г.

Приложение 2
к Программе проведения проверок по оценке
готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопи-
тельному периоду 2023 – 2024 гг.

**Перечень потребителей тепловой энергии,
подлежащих проверке готовности к отопительному
периоду 2023 – 2024 гг.**

№ п\п	Наименование организации, в отношении которой производится проверка	Период проведения проверки
1.	ООО «УК Шишкин Лес»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
2.	ООО «Альфа-Центавра»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
3.	ООО ГК «Атриум»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
4.	ФБУ УАЗ Минэкономразвития России»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
5.	МБУК «ДК «Юбилейный»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
6.	МБУК «ДК «Звездный»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
7.	МБУ «СК «Олимп»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
8.	МБУК «КЦБС»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
9.	ГБОУ г.Москвы «Школа № 2075»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
10.	ГБУЗ «Больница «Кузнечики ДЗМ Амбулатория Красная Пахра»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
11.	ИП Тафинцев В.А. ТОЦ «Стрекоза»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
12.	АО «Дикси» с. Красное, д.25	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
13.	ИП Меркулова В.В.	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
14.	ООО «Новый свет» магазин Простор	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.
15.	ОАНО Школа «НИКА»	с 05.06.2023 г. по 15.06.2023 г.

Приложение 3
к Программе проведения проверок по оценке
готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопи-
тельному периоду 2023 – 2024 гг.

АКТ № _____
проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.

(место составления акта)

" ____ " _____ 2023 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
" ____ " _____ 20__ г., утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в соответствии с **Федеральным
законом** от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к
отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)

2. _____;

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ г.г.*

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к Программе проведения проверок по оценке
готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопи-
тельному периоду 2023 – 2024 гг.

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту
№ ___ от " ___ " _____ 20__ г.
проверки готовности к отопительному периоду.**

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____
(дата)

Приложение 5
к Программе проведения проверок по оценке
готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопи-
тельному периоду 2023 – 2024 гг.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к
отопительному периоду)