

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРОИЦК
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2025 года № 4

**Об утверждении Порядка осуществления
внутреннего муниципального финансового
контроля в сфере бюджетных
правоотношений аппаратом Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования - городского округа
Троицк в городе Москве**

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве, аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования-городского округа Троицк в городе Москве

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава внутригородского муниципального
образования – городского округа Троицк
в городе Москве**



В.Е. Дудочкин

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
городского округа Троицк в городе Москве
от 24 января 2025 года № 4

**Порядок
осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере
бюджетных правоотношений аппаратом Совета депутатов внутригородского
муниципального образования - городского округа
Троицк в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) разработан в целях реализации статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет правила осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (далее - внутренний муниципальный финансовый контроль).

1.2. Деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляется на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с:

- постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»;

- постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 №1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»;

- постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

- постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1237 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц»;

- постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности»,

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, а также Положением о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве, утвержденного решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве от 31.10.2024 года № 47/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - городском округе Троицк в городе Москве», настоящим Порядком.

1.3. Функции органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет Глава внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет Глава внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (далее – Глава городского округа), а также должностные лица аппарата Совета депутатов, уполномоченные распоряжением Главы городского округа на участие в проведении контрольных мероприятий (далее - должностные лица, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль).

1.4. Целями внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- обеспечение соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные отношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства

- оперативное выявление, устранение и пресечение нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- соблюдение требований в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.5. Полномочиями при осуществлении деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности аппарата Совета депутатов;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета внутригородского муниципального образования - городского округа

Троицк в городе Москве (далее - местный бюджет), а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных Федеральным законом 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.6. Контрольная деятельность осуществляется в виде предварительного и последующего контроля посредством проведения проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия).

1.7 Состав проверочной (ревизионной) группы или в случае невозможности формирования проверочной (ревизионной) группы уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо определяются для каждого проверочного мероприятия в соответствующем распоряжении аппарата Совета депутатов о назначении контрольного мероприятия.

1.8. В целях реализации принципа независимости осуществления внутреннего финансового контроля, предусмотренного пунктом 5 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 95, при определении персонального состава проверочной (ревизионной) группы или уполномоченного на проведение контрольного мероприятия должностного лица, соблюдается требование, согласно которому указанные лица не

должны являться в период проведения контрольного мероприятия должностными лицами и (или) иными работниками объекта контроля.

1.9. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих внутренний муниципальный финансовый контроль, установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.10. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются структурные подразделения или должностные лица аппарата Совета депутатов, определенные в соответствующем распоряжении аппарата Совета депутатов о назначении контрольного мероприятия.

1.11. Права и обязанности должностных лиц объекта контроля установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.12. Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов осуществляется в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235.

2. Права и обязанности Главы городского округа, как органа внутреннего муниципального финансового контроля

2.1. Глава городского округа, как орган внутреннего муниципального финансового контроля, имеет право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;
- получать устные и письменные объяснения от должностных лиц аппарата по вопросам, возникающим в ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля;
- проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз.

2.2. Глава городского округа, как орган внутреннего муниципального финансового контроля, обязан:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

- соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- проводить контрольные мероприятия в соответствии с планом контрольных мероприятий;
- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

3. Права и обязанности должностных лиц аппарата Совета депутатов при осуществлении контрольных мероприятий

3.1. Должностные лица аппарата Совета депутатов при осуществлении контрольных мероприятий обязаны:

- выполнять законные требования Главы городского округа;
- представлять своевременно и в полном объеме Главе городского округа как органу внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

3.2. Должностные лица аппарата Совета депутатов при осуществлении контрольных мероприятий имеют право:

- присутствовать при осуществлении контрольных мероприятий;
- обжаловать решения Главы внутригородского муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Планирование контрольной деятельности и основания проведения контрольных мероприятий

4.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

4.2. Плановые контрольные мероприятия осуществляются на основании годового плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на соответствующий год (далее - план контрольных мероприятий).

4.3. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется по следующим основаниям:

- решение Главы городского округа, запросы депутатов внутригородского муниципального образования, обращение правоохранительных, иных государственных органов, граждан и организаций;
- поступление информации о нарушениях законодательных и иных нормативных актов по вопросам, отнесенным к полномочиям органа внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе из средств массовой информации;
- истечение срока исполнения ранее выданного предписания (представления).

4.4. Контрольная деятельность при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля подлежит планированию в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований».

4.5. Составление, формирование Плана контрольных мероприятий осуществляется Главой внутригородского муниципального образования в соответствии

с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208.

План контрольных мероприятий утверждается распоряжением аппарата до начала соответствующего календарного года.

4.6. В соответствии с требованиями п. 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утв. Постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208, при планировании контрольных мероприятий применяется риск-ориентированный подход.

4.7. При планировании контрольных мероприятий осуществляется анализ возникновения рисков нарушений. При формировании плана контрольных мероприятий в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в частности, выделяются следующие основные риски:

4.7.1. Несоблюдение правил нормирования в сфере закупок (критерий вероятности – низкая оценка, критерий существенности - средняя оценка, категория риска умеренный риск - V категория);

4.7.2. Неправильное определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (критерий вероятности – низкая оценка, критерий существенности - средняя оценка, категория риска умеренный риск - V категория);

4.7.3. Несоблюдение требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта (критерий вероятности – низкая оценка, критерий существенности - средняя оценка, категория риска умеренный риск - V категория);

4.7.4. Несоответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупок (критерий вероятности – низкая оценка, критерий существенности - средняя оценка, категория риска умеренный риск - V категория).

4.8. План контрольных мероприятий содержит следующую информацию:

- темы контрольных мероприятий;
- наименования объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля) либо групп объектов контроля по каждому контрольному мероприятию;
- проверяемый период;
- период (дата) начала проведения контрольных мероприятий.

По решению Главы городского округа в плане контрольных мероприятий указываются сведения о должностных лицах или структурных подразделениях органа внутреннего муниципального финансового контроля, ответственных за проведение контрольного мероприятия.

Изменения в план контрольных мероприятий могут вноситься Главой городского округа не менее чем за месяц до начала проведения плановых контрольных мероприятий.

4.9. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом государственного финансового контроля или

органом внутреннего муниципального финансового контроля (в случае, если указанный период превышает 3 года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

- информация о наличии признаков нарушений, поступившая в аппарат Совета депутатов.

4.10. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

5. Проведение обследования

5.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

5.2. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

5.3. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается Главой городского округа не позднее последнего дня срока проведения обследования.

5.4. Обследование проводится не более 1 раза в год.

6. Проведение проверки

6.1. Проверкой является совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

6.2. По результатам проверки оформляется акт, который подписывается Главой городского округа, не позднее последнего дня срока проведения проверки.

6.3. Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в год, но не чаще чем один раз в 6 месяцев.

7. Результаты проведения внутреннего муниципального финансового контроля

7.1. После проведения контрольного мероприятия Глава внутригородского муниципального образования, как орган внутреннего муниципального финансового контроля анализирует его результаты и составляет акт проверки или заключение.

7.2. В случае выявления нарушений, ошибок, недостатков законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Глава городского округа, на основании акта проверки или заключения, издаёт распоряжение, в котором должны быть указаны:

- основания для издания распоряжения;
- должностное лицо аппарата Совета депутатов, допустившее возникновение нарушений, ошибок, недостатков, искажений;
- мероприятия, которые необходимо выполнить для устранения указанного нарушения;
- сроки, в течение которых должно быть устранено нарушение.

8. Ответственность Главы городского округа, как органа внутреннего муниципального финансового контроля

8.1. Глава городского округа за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контроля, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Составление отчетности о результатах внутреннего муниципального финансового контроля

9.1. Отчет о результатах внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Отчет) формируется Главой городского округа в соответствии и по форме, установленной федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1478.

9.2. Отчет размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.