

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРОИЦК
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024 № 240

**О внесении изменений
в постановление администрации
поселения Десеновское
от 28 ноября 2023 года № 11/19**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации поселения Десеновское от 28 ноября 2023 года № 11/19 «Об утверждении муниципальной программы поселения Десеновское «Основные мероприятия в сфере культуры и массового отдыха жителей поселения Десеновское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», изложив приложение к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и размещению на сайтах администрации городского округа Троицк (www.admtroitsk.ru) и поселения Десеновское (www.desenovskoe.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве Дудочкина В.Е.

Глава внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве



В.Е. Дудочкин

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования- городского округа Троицк в
городе Москве
от 26.12 2024 года № 240

Приложение
к постановлению администрации
поселения Десеновское
от 28 ноября 2023года № 11/19

Паспорт муниципальной программы поселения Десеновское «Основные мероприятия в сфере культуры и массового отдыха жителей поселения Десеновское на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

1.Основные положения

Полное наименование программы	Муниципальная программа «Основные мероприятия в сфере культуры и массового отдыха жителей поселения Десеновское на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов»
Основание для разработки программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»; Устав поселения Десеновское.
Разработчик программы	Администрация поселения Десеновское Куратор – заместитель главы администрации Демин П.С.

Цель программы	Увеличения доли жителей, участвующих в мероприятиях культуры и массового отдыха; повышение удовлетворенности жителей качеством предоставляемых услуг в сфере культуры и массового отдыха.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> -сохранение и развитие единого культурного пространства на муниципальном уровне; -сохранение культурных традиций; -увеличения доли жителей, участвующих в мероприятиях культуры и массового отдыха; -повышения удовлетворенности жителей качеством предоставляемых услуг в сфере культуры и массового отдыха.
Сроки реализации программы	Этап I: 2024 год Этап II: 2025 год Этап III:2026 год
Исполнители программы	Администрация поселения Десеновское, отдел по социальным вопросам администрации поселения Десеновское, и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд
Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета поселения Десеновское. Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы: всего – 30 568,50 тыс. руб., в том числе по годам: 2024 год – 30 568,50 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026год – 0,00 тыс. руб.

2. Характеристика проблем и прогноз развития с учетом реализации Программы

Муниципальная программа поселения Десеновское «Основные мероприятия в сфере культуры и массового отдыха жителей поселения Десеновское на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - Программа) разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития поселения Десеновское в области культуры и массового отдыха жителей.

Реализация программных мероприятий направлена на:

- сохранение, развитие и формирование культурных традиций, традиций народной культуры России, самобытных семейных традиций;
- формирование единого культурного пространства, способствующего сближению разных поколений;
- создание условий для сохранения и развития культурного потенциала поселения Десеновское, воспитанию у молодых жителей чувства патриотизма и любви к Родине;
- сохранение культурного наследия, а также сохранение исторических достижений в различных отраслях знаменитых земляков нашего поселения;
- создание условий для творческой самореализации жителей;
- создание условий и равных возможностей доступа к культурным ценностям для населения, представителей различных социальных групп;
- воспитание детей, подростков и молодежи в духе уважения и сохранения культурных традиций, бережного отношения к историко-культурному и природному наследию поселения.

3. Сведения о заказчике, разработчике и исполнителях Программы

Заказчиком и разработчиком Программы является администрация поселения Десеновское.

Реализацию мероприятий Программы осуществляет отдел по социальным вопросам администрации поселения Десеновское.

Общий контроль над ходом реализации программы осуществляет заместитель главы администрации, курирующий сферу культуры и массового отдыха.

Исполнителями мероприятий Программы являются администрация поселения Десеновское и организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

4. Основные цели и задачи программы

Целью программы является:

- сохранение и развитие единого культурного пространства на муниципальном уровне;
- сохранение культурных традиций;

-увеличения доли жителей, участвующих в мероприятиях культуры и массового отдыха;

- повышения удовлетворенности жителей качеством предоставляемых услуг в сфере культуры и массового отдыха.

Планируемые показатели финансирования и реализации мероприятий Программы приведены в пункте 6.

5. Сроки реализации Программы

Муниципальная программа реализуется в три этапа:

этап I: 2024 год;

этап II: 2025 год;

этап III: 2026 год.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета поселения Десеновское.

Общий объем средств бюджета поселения Десеновское, направляемых на реализацию мероприятий Программы:

всего –30 568,50 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2024 год – 30 568,50 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 тыс. руб.;

2026 год – 0,00 тыс. руб.

7. Организационный и экономический механизмы реализации Программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы, разрабатываемым и содержащим перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

Ответственный исполнитель:

1. Формирует структуру муниципальной программы, организует реализацию муниципальной программы и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств.
2. Представляет по запросу сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы.
3. Подготавливает годовой отчет.
4. Размещает:
 - утвержденную (внесение изменений и дополнений) муниципальную программу на официальном сайте администрации поселения Десеновское в сети Интернет;

- годовой отчет по выполнению муниципальной программы на официальном сайте ответственного исполнителя в сети Интернет;
- осуществляет иные полномочия, установленные.

8. Ожидаемые результаты Программы

Увеличения доли жителей, участвующих в мероприятиях культуры и массового отдыха; повышение удовлетворенности жителей качеством предоставляемых услуг в сфере культуры и массового отдыха.

Наименование мероприятия по реализации программы	Наименование показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя
Культурно-массовые мероприятия в поселение Десеновское	Количество участников мероприятия	человек	5 000	5 000
Техническое и материальное обеспечение мероприятий	Количество мероприятий	шт.	23	23

9. Перечень мероприятий Программы

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Всего Тыс. руб.	В том числе по годам			Ответственный исполнитель
				2024 г.	2025 г.	2026 г.	
1.	Организация и проведение православного праздника - Крещение Господне	2024 год	418,00	418,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
2.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню воинской славы России. Снятие блокады Ленинграда (4 чел.)	2024 год	9,80	9,80	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
3.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню памяти Россиян, исполнивших служебный долг за пределами Отечества	2024 год	444,70	444,70	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
4.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню защитника Отечества	2024 год	247,20	247,20	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
5.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Международному женскому дню - 8 Марта	2024 год	649,00	649,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
6.	Организация и проведение мероприятия -Масленица	2024 год	2 315,70	2 315,70	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
7.	Организация и проведение мероприятия, посвященных Пасхе	2024 год	62,00	62,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
8.	Организация и проведение мероприятия-Международный день освобождения несовершеннолетних узников фашистских концлагерей.	2024 год	65,70	65,70	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
9.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (3 митинга, 1 концерт)	2024 год	4 986,60	4 986,60	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Всего Тыс. руб.	В том числе по годам			Ответственный исполнитель
				2024 г.	2025 г.	2026 г.	
10.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню защиты детей	2024 год	1 174,80	1 174,80	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
11.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню России	2024 год	585,20	585,20	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
12.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню памяти и скорби	2024 год	341,40	341,40	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
13.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню семьи, любви и верности. День Петра и Февроньи	2024 год	624,30	624,30	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
14.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню знаний	2024 год	282,60	282,60	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
15.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню города Москвы.	2024 год	4 816,00	4 816,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
16.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Международному дню старшего поколения	2024 год	468,80	468,80	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
17.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню матери	2024 год	451,70	451,70	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
18.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню инвалида	2024 год	220,80	220,80	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
19.	Организация и проведение Новогодней Ёлки поселения. (1 площадка) Приобретение Новогодних сладких подарков для детей льготной категории (800 шт.)	2024 год	924,30	924,30	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Всего Тыс. руб.	В том числе по годам			Ответственный исполнитель
				2024 г.	2025 г.	2026 г.	
20.	Приобретение билетов на Новогодние цирковые представления для детей льготной категории (500 билетов)	2024 год	1 622,70	1 622,70	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
21.	Организация и проведение «День соседа» (16 мероприятий)	2024 год	3 941,20	3 941,20	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
22.	Организация и проведение «День донора» (1 мероприятия)	2024 год	436,60	436,60	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
23.	Организация и проведение экологической акции (Общегородской субботник, Всемирный день чистоты)	2024 год	373,60	373,60	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
24.	Организация мероприятия "Пусть всегда будет чистой Земля"	2024 год	525,00	525,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
25.	Организация и проведение мероприятия "Широкая Масленица"	2024 год	599,50	599,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
26.	Организация и проведение мероприятия "ФЕСТИВАЛЬ РОССИИ"	2024 год	106,00	106,00	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
27.	Организация и проведение мероприятия "День народного единства"	2024 год	119,50	119,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
28.	Организация и проведение мероприятия "Зима в Москве"	2024 год	599,50	599,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
29.	Организация и проведение мероприятия "Золотая осень"	2024 год	466,50	466,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Всего Тыс. руб.	В том числе по годам			Ответственный исполнитель
				2024 г.	2025 г.	2026 г.	
30.	Организация и проведение мероприятия "Спортивные мероприятия"	2024 год	494,40	494,40	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
	ИТОГО по разделу:		28 373,10	28 373,10	0,00	0,00	
31.	Организация медицинского поста на 11 мероприятиях, 26 часов	2024 год	65,50	65,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
32.	Приобретение: букетов цветов для поздравления юбиляров из числа ветеранов ВОВ и долгожителей (39 чел.); гвоздик для участия в городских мероприятиях (350 шт.)	2024 год	167,30	167,30	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
33.	Транспортные расходы (участие делегации поселения Десеновское в окружных и городских мероприятиях) 24 поездки по 8 часов (общее время 192 часа): 6 поездки (20 мест); 16 поездок (30 мест); 2 поездки (55 мест)	2024 год	490,60	490,60	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
34.	Приобретение подарков и сувенирной продукции с символикой поселения	2024 год	1 055,50	1 055,50	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
35.	Поставка набора первоклассника	2024 год	416,5	416,5	0,00	0,00	отдел по социальным вопросам
	ИТОГО по разделу:		2 195,40	2 195,40	0,00	0,00	
	ВСЕГО по программе:		30 568,50	30 568,50	0,00	0,00	