

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРОИЦК
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2024 № 66

**Об утверждении Положения об
оплате труда дежурных ДДС отдела
технического сопровождения
«Десеновское»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда дежурных ДДС отдела технического сопровождения «Десеновское» (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и размещению на сайтах администраций городского округа Троицк (www.admtroitsk.ru) и поселения Десеновское (www.desenovskoe.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава внутригородского муниципального
образования – городского округа Троицк
в городе Москве**



В.Е. Дудочкин

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
городского округа Троицк в городе
Москве
от 30.10.2024 № 66

**Положение об оплате труда дежурных ДДС
отдела технического сопровождения «Десеновское»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

2. Настоящее Положение предусматривает единые принципы оплаты труда дежурных ДДС отдела технического сопровождения «Десеновское» (далее - дежурные).

3. Финансирование расходов на оплату труда по настоящему Положению осуществляется за счет средств бюджета поселения Десеновское.

II. Структура оплаты труда

4. Оплата труда работников дежурных состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. К выплатам компенсационного характера относятся:
- выплата за работу в нерабочие праздничные дни и в ночное время;
- выплаты за сверхурочную работу;

6. К выплатам стимулирующего характера относятся:
- ежемесячная премия;
- премия за выполнение особо важных заданий.

Выплаты устанавливаются к установленным должностным окладам.

7. Дежурным устанавливаются следующие должностные оклады:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Дежурный	24801

8. Основой формирования фонда оплаты труда работников дежурных является штатное расписание, утверждаемое в установленном порядке, в пределах бюджетных ассигнований на эти цели.

9. Нормы рабочего времени для работников ДДС составляют 1 сутки (24 часа, с 8.00 до 8.00 следующего дня) через 3 суток, рабочая неделя со скользящими выходными днями. Устанавливается суммированный учёт рабочего времени с учётным периодом один календарный год.

III. Выплаты компенсационного характера

10. Дежурным, работающим в круглосуточном режиме, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

10.1. За работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра) в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса устанавливаются доплаты в размере 20 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

10.2. Работа в нерабочий праздничный день в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса оплачивается в двойном размере.

10.3. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

IV. Выплаты стимулирующего характера

11. В целях поощрения дежурных за выполненную в качестве выплаты стимулирующего характера производится премирование.

11.1. Ежемесячная премия по результатам работы дежурным устанавливается в размере до 100% к должностному окладу на основании предложений начальника отдела технического сопровождения «Десеновское», с учетом выполнения дежурными своих должностных обязанностей.

11.2. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда. Размер премии определяется на основании предложений начальника отдела технического сопровождения «Десеновское». Максимальными размерами премия за выполнение особо важных заданий не ограничивается.

V. Иные выплаты

12.1. Ежегодная выплата на лечение и отдых при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или части его в размере 70000 рублей. Основанием для выплаты является распоряжение аппарат Совета депутатов городского округа Троицк в городе Москве.

12.2. Материальная помощь к отпуску дежурным представляется за счет финансовых средств бюджета поселения Десеновское в размере одного оклада. Основанием для выплаты является распоряжение аппарат Совета депутатов городского округа Троицк в городе Москве.

VI. Формирование фонда оплаты труда

13. Фонд оплаты труда дежурных формируется в расчете на штатную численность работников на основании суммированного учета рабочего времени в расчете на год.

14. Годовой фонд оплаты труда дежурных формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

14.1. Должностных окладов - в размере 12 должностных окладов.

14.2. Выплат компенсационного характера - в размере 5 должностных окладов.

14.3. Выплат стимулирующего характера – в размере 12,0 должностных окладов.

14.4. Иных выплат.