

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТРОИЦК
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 февраля 2025 года № 35

**О создании Комиссии по
противодействию коррупции в
аппарате Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования – городского округа
Троицк в городе Москве**

На основании Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года, в целях предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства, урегулирования конфликта интересов:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве.
2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (приложение 2).
4. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (приложение 3).
5. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжение оставляю за собой.

**Глава внутригородского муниципального
образования – городского округа Троицк
в городе Москве**



В.Е. Дудочкин

Приложение 1
к распоряжению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
городского округа Троицк
в городе Москве
от 28 февраля 2025 года № 35

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального
образования - городского округа Троицк в городе Москве

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом и иными муниципальными правовыми актами внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве и настоящим Положением.

3. Задачами Комиссии являются:

- выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех её проявлениях;
- недопущение в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создание системы предупреждения коррупции в деятельности аппарата Совета депутатов;
- повышение эффективности функционирования аппарата Совета депутатов за счёт снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждение коррупционных правонарушений в аппарате Совета депутатов;
- подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции;

- рассмотрение вопросов, связанных с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг аппарата Совета депутатов.

II. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в аппарате Совета депутатов;
- 2) обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов;
- 3) разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- 4) разъясняет работникам аппарата Совета депутатов основные положения федерального законодательства и законодательства Москвы по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов;
- 5) взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Москвы, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;
- 6) изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;
- 7) по мере необходимости организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения;
- 8) формирует ежегодный план работы Комиссии и контроль его выполнения;
- 9) принимает участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в аппарате Совета депутатов.

III. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением аппарата Совета депутатов.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии (глава внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве), члены Комиссии (муниципальные служащие и по согласованию депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве) и секретарь Комиссии.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- проводить служебные проверки по фактам, указывающим на возможное наличие коррупции в деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов (далее - муниципальных служащих), в соответствии с законодательством о противодействии коррупции и муниципальной службе;
- получать необходимые материалы и сведения от муниципальных служащих;

- привлекать при необходимости к работе в составе Комиссии с правом совещательного голоса представителей государственных органов, общественных и иных организаций.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.4. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.5. Информация, полученная Комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и нормативными правовыми документами города Москвы.

4.6. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим аппарата деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в соответствующие государственные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

V. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

5.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

5.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

5.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

5.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5.7. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются протоколом.

5.9. Протокол заседания подписывается председателем Комиссии, в его отсутствие – председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.10. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.11. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

5.12. На секретаря Комиссии возлагается выполнение следующих функций:

- организация деятельности Комиссии, планирование работы;
- формирование повестки дня заседания Комиссии;
- подготовка необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии информационно-аналитических и иных материалов, проектов решений;
- организация решения вопросов, связанных с привлечением представителей государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве для участия в рассмотрении вопросов на заседании Комиссии, касающихся повестки дня;
- извещение членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 7 рабочих дней до дня заседания;
- на период временного отсутствия секретаря обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

Приложение 2
к распоряжению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
городского округа Троицк
в городе Москве
от 28 февраля 2025 года № 35

СОСТАВ

**Комиссии по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов
внутригородского муниципального образования - городского округа
Троицк в городе Москве**

Председатель комиссии:

Дудочкин Владимир Евгеньевич	глава внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве
---	--

Члены комиссии:

Депутат	по согласованию
----------------	-----------------

Глушкова Валентина Ивановна	начальник финансово-экономического отдела аппарата Совета депутатов
--	--

Ануфриева Людмила Владимировна	начальник организационно-юридического отдела аппарата Совета депутатов
---	---

Бывальцева Мария Вячеславовна	главный бухгалтер - заместитель начальника финансово-экономического отдела аппарата Совета депутатов
--	--

Секретарь:

Курбатова Елена Яковлевна	начальник отдела по работе с населением аппарата Совета депутатов
--------------------------------------	--

Приложение 3
к распоряжению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
городского округа Троицк
в городе Москве
от 28 февраля 2025 года № 35

**План
мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Совета
депутатов внутригородского муниципального образования - городского
округа Троицк в городе Москве**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности: а) контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; б) кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	постоянно	глава городского округа советник отдела по работе с населением
2	Приведение нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и законов города Москвы по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	глава городского округа

3	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов решений Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве; - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - нормативных правовых актов.	постоянно	заместитель начальника организационно- юридического отдела
4	Направление на антикоррупционную и правовую экспертизу проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в прокуратуру ТиНАО не позднее, чем за 7 дней до их принятия/издания.	постоянно	глава городского округа начальник организационно- юридического отдела
5	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве	не реже одного раза в год	глава городского округа
6	Планирование мероприятий по противодействию коррупции, утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве (далее - План) на очередной календарный год	2-е полугодие 2025 г.	глава городского округа комиссия по противодействию коррупции
7	Предоставление ежегодного отчета о работе комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – городского округ Троицк в городе Москве на заседании Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве	один раз в год	глава городского округа
8	Проведение заседаний комиссии аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве по противодействию коррупции.	по мере необходимости	глава городского округа
9	Проведение заседаний комиссии Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	по мере необходимости	председатель комиссии
10	Обеспечение организации работы комиссии аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа	по мере проведения заседаний	советник отдела по работе с населением

	Троицк в городе Москве по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	комиссии	
11	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве	в течение 10 дней со дня утверждения Плана	глава городского округа
12	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана).	по мере необходимости	глава городского округа
13	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	по мере необходимости	глава городского округа советник отдела по работе с населением
2. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
1	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	глава городского округа главный бухгалтер начальник организационно-юридического отдела советник отдела развития наукограда
2	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	постоянно	глава городского округа заместитель начальника отдела развития наукограда
3	Осуществление контроля за реализацией плана-графика проведенных закупок 2025/ 2026 - 2027 г.	постоянно	глава городского округа советник отдела развития наукограда
4	Ведение реестров муниципальных контрактов	постоянно	советник отдела по развитию наукограда

5	Проведение иных мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд	по мере необходимости	советник отдела по развитию наукограда
3. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в органах местного самоуправления			
1	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве».	постоянно	советник отдела по работе с населением
2	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	постоянно	глава городского округа советник отдела по работе с населением
3	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	2025 год	глава городского округа, советник отдела по работе с населением
4	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования- городского округа Троицк в городе Москве	в течение года	глава городского округа
5	Подготовка предложений по формированию кадрового резерва управленческих кадров города Москвы.	в течение года	глава городского округа
6	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	глава городского округа начальник отдела по работе с населением
7	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами РФ по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	глава городского округа

4. Мероприятия по информированию жителей городского округа Троицк в городе Москве

1	Публикация на официальных сайтах органов местного самоуправления информации о деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве	постоянно	заместитель начальника отдела развития наукограда
2	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети «Интернет».	по мере выявления	глава городского округа заместитель начальника отдела развития наукограда советник отдела по работе с населением
3	Размещение в тематических разделах официальных сайтов органов местного самоуправления справочной информации в области противодействия коррупции	по мере поступления	глава городского округа заместитель начальника отдела развития наукограда советник отдела по работе с населением
4	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности; - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования-городского округа Троицк в городе Москве	до 15 мая 2025 года	заместитель начальника отдела развития наукограда советник отдела по работе с населением
5	Совершенствования механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве, в том числе с использованием официальных сайтов городского округа Троицк в городе Москве	в течение года	советник отдела по работе с населением