

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**ТРОИЦК**  
**В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

31 октября 2024 года № 47/3

**Об утверждении Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании - городском округе Троицк в городе Москве»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве", Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 "О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве", руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве решил:

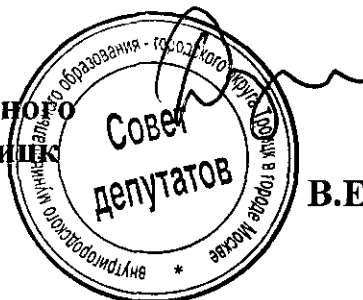
1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании – городском округе Троицк в городе Москве» (приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и размещению на сайтах администраций городского округа Троицк ([www.admtroitsk.ru](http://www.admtroitsk.ru)) и поселения Десеновское ([www.desenovskoe.ru](http://www.desenovskoe.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве В.Е. Дудочкина.

**Глава внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве**



**В.Е. Дудочкин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – городского округа  
Троицк в городе Москве  
от 31 октября 2024 года № 47/3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном**  
**образовании - городском округе Троицк в городе Москве**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве регулирует вопросы организации и осуществления бюджетного процесса во внутригородском муниципальном образовании – городском округе Троицк в городе Москве (далее – городской округ)

2. Органы местного самоуправления городского округа (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом городского округа, настоящим Положением.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Муниципальные правовые и нормативные правовые акты городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения, не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**II. Основные этапы бюджетного процесса городского округа**

4. Бюджетный процесс городского округа включает следующие этапы:

- 4.1. составление проекта бюджета городского округа;
- 4.2. экспертиза, рассмотрение проекта бюджета городского округа и его утверждение;
- 4.3 исполнение бюджета городского округа;
- 4.4. составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчетов об исполнении бюджета и бюджетной отчетности городского округа;
- 4.5. осуществление муниципального финансового контроля.

### **III. Доходы и расходы бюджета городского округа**

5. Доходы бюджета городского округа (далее – местный бюджет) формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

Денежные средства считаются поступившими в доход местного бюджета с момента их зачисления на единый счет местного бюджета.

6. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами городского округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и исполняемые аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве (далее – Аппарат) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы. Кроме того, расходы местного бюджета могут включать отдельные государственные полномочия города Москвы, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

7. Структура и форма расходов местного бюджета, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов местного бюджета утверждаются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством города Москвы и нормативными правовыми актами городского округа.

8. Расходные обязательства городского округа возникают в результате:

- 8.1. принятия муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к

полномочиям городского округа, которые в соответствии с действующим законодательством вправе решать органы местного самоуправления;

8.2. принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы.

9. Расходные обязательства городского округа, указанные в пункте 8.1., устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов, межбюджетных трансфертов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

10. Расходные обязательства городского округа, указанные в пункте 8.2., устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законами города Москвы и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11. Расходные обязательства городского округа отражаются в реестре расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств городского округа ведется в порядке, установленном Аппаратом, и предоставляется в Департамент финансов города Москвы в установленном им порядке.

12. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд Аппарата в размере, установленном решением о местном бюджете.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается нормативным правовым актом Аппарата.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

13. Управление муниципальным долгом городского округа, осуществление муниципальных заимствований городского округа и предоставление муниципальных гарантий городского округа регулируются положениями о муниципальном долге городского округа и о порядке предоставления муниципальных гарантий городским округом, утвержденных решениями Совета депутатов внутригородского муниципального образования - городского округа Троицк в городе Москве (далее – Совет депутатов).

14. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств городского округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Аппаратом.

#### **IV. Субсидии из местного бюджета бюджету города Москвы**

15. На основании решения Совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, из местного

бюджета могут быть предоставлены субсидии бюджету города Москвы. Данным решением устанавливаются цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

16. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий, заключенного между главой городского округа и органом исполнительной власти города Москвы (получателем субсидии). Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

## **V. Участники бюджетного процесса**

17. Участниками бюджетного процесса – субъектами бюджетных правоотношений в городском округе являются:

17.1. Глава внутригородского муниципального образования – городского округа Троицк в городе Москве (далее – глава городского округа);

17.2. Совет депутатов;

17.3. Аппарат;

17.4. Управление федерального казначейства по г. Москвы;

17.5. Департамент финансов города Москвы;

17.6. должностные лица Аппарата, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль;

17.7. Контрольно-счетная палата Москвы.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в пунктах 17.1-17.3, 17.6 настоящего Положения, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса, указанных в пунктах 17.4, 17.5 и 17.7 настоящего Положения, определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

## **VI. Бюджетные полномочия главы городского округа**

18. Глава городского округа:

18.1. вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о местном бюджете и его исполнении, проекты других нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в городском округе. Подписывает и обнародует решения, принятые Советом депутатов в порядке, установленном действующим законодательством;

18.2. назначает должностных лиц Аппарата, представляющих в Совете депутатов проекты решений, указанных в подпункте 18.1 настоящего пункта;

18.3. назначает представителей Аппарата в согласительную комиссию, указанную в пункте 45 настоящего Положения, организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и Аппаратом по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете (далее – проект решения о местном бюджете, решение о местном бюджете);

18.4. осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по г. Москве, Департаментом финансов города Москвы, Контрольно-счетной палатой Москвы в части осуществления бюджетных полномочий Совета депутатов и Аппарата.

18.5. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом городского округа, настоящим Положением.

## **VII. Бюджетные полномочия совета депутатов**

19. Совет депутатов:

19.1. рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет о его исполнении, принимает решения, регулирующие бюджетные правоотношения;

19.2. осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп Совета депутатов;

19.3. заключает Соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в городском округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

19.4. осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом городского округа и настоящим Положением.

20. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом городского округа и настоящим Положением, для обеспечения его полномочий Аппарат предоставляет всю необходимую информацию, как предусмотренную настоящим Положением, так и на основании протокольного решения Совета депутатов.

## **VIII. Бюджетные полномочия Аппарата**

21. Аппарат:

21.1. осуществляет бюджетные полномочия финансового органа городского округа, органа, исполняющего местный бюджет, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета и главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

21.2. определяет основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики городского округа;

21.3. устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа на период не менее трех лет;

21.4. устанавливает порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период;

21.5. устанавливает порядок разработки среднесрочного финансового плана городского округа (при возникновении такой необходимости);

21.6. составляет проект местного бюджета на соответствующий период, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

21.7. осуществляет подготовку публичных слушаний по рассмотрению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении местного бюджета;

21.8. исполняет местный бюджет и составляет бюджетную отчетность городского округа (далее – бюджетная отчетность);

21.9. представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

21.10. составляет проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в местный бюджет с необходимыми документами и материалами;

21.11. составляет отчет об исполнении местного бюджета за отчетный квартал;

21.12. устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Apparata и принимает решение об их использовании;

21.13. устанавливает порядок и осуществляет муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом городского округа, предоставляет муниципальные гарантии, устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

21.14. устанавливает порядок предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

21.15. устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

21.16. ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

21.17. устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

21.18. устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

21.19. устанавливает порядок исполнения местного бюджета, порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

21.20. устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета;

21.21. утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

21.22. устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

21.23. устанавливает порядок и осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи главного распорядителя;

21.24. устанавливает порядок и осуществляет составление, ведение и исполнение бюджетной сметы;

21.25. устанавливает порядок и осуществляет составление и ведение кассового плана;

21.26. устанавливает порядок и осуществляет внутренний финансовый контроль (аудит);

21.27. ведет бюджетный учет в соответствии с методологией, стандартами и рекомендациями, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;

21.28. обеспечивает эффективность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

21.29. устанавливает порядок формирования и применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

21.30. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов местного бюджета в соответствии с перечнем доходных источников, утвержденных решением о местном бюджете;

21.31. заключает от имени городского округа в соответствии законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципальные контракты, договоры (соглашения) по вопросам местного значения, в результате которых возникают расходные обязательства городского округа;

21.32. устанавливает порядок и осуществляет контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд как органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;

21.33. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.



## **IX. Составление проекта местного бюджета**

22. Проект местного бюджета составляется и принимается в сроки и порядке (включая перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения Совета депутатов о местном бюджете), установленные Аппаратом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, требованиями, утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа.

23. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также решением Совета депутатов (за исключением решения о местном бюджете) в случае его принятия.

24. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

25. Проект местного бюджета формируется на основании:

25.1. прогноза социально-экономического развития городского округа;

25.2. основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского округа.

26. Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Аппаратом, на период не менее трех лет и выносится на рассмотрение Совета депутатов вместе с проектом решения о местном бюджете.

27. Прогноз социально-экономического развития городского округа утверждается одновременно с решением о местном бюджете.

28. Прогноз социально-экономического развития городского округа основывается на прогнозе социально-экономического развития и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, разрабатываемых органами исполнительной власти города Москвы и одобренных Правительством Москвы.

29. Прогноз социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

30. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития городского округа приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

31. Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

32. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа, действующего на день внесения в Совет депутатов проекта решения Совета депутатов о местном бюджете, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в

очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов города Москвы и муниципальных правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

33. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Аппаратом.

## **Х. Внесение на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о местном бюджете**

34. Глава городского округа вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

35. В проекте решения (в решении) о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, а именно:

35.1. общий объем доходов местного бюджета;

35.2. общий объем расходов;

35.3. дефицит (профицит) местного бюджета;

35.4. иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Москвы, муниципальными правовыми актами.

36. Решением о местном бюджете устанавливаются:

36.1. ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств;

36.2. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

36.3. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

36.4. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов;

36.5. общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение). Условно утверждаемые расходы в плановом периоде не распределяются по кодам классификации расходов местного бюджета;

36.6. источники финансирования дефицита местного бюджета;

36.7. верхний предел муниципального долга городского округа на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового

периода;

36.8. иные показатели местного бюджета, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и нормативными правовыми актами городского округа.

37. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов представляются:

37.1. пояснительная записка к проекту местного бюджета;

37.2. основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа;

37.3. предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории за текущий финансовый год;

37.4. прогноз социально-экономического развития городского округа;

37.5. прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета);

37.6. оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

37.7. верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям (при наличии);

37.8. реестр источников доходов городского округа;

37.9. расчеты, подтверждающие обоснованность планирования бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета;

37.10. иные документы и материалы исходя из показателей и характеристик, указанных в пункте 23 настоящего Положения.

38. В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

39. Глава городского округа не позднее чем через 5 дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов.

40. Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава городского округа направляет указанное решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

## **XI. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета городского округа**

41. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

Решение о местном бюджете принимается Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего финансового года.

42. По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 23, 25 и 35-37 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

43. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

44. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

44.1 о передаче проекта в согласительную комиссию, указанную в пункте 45 настоящего Положения;

44.2. о направлении проекта в Аппарат на доработку.

45. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и Аппарата (далее – стороны). Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

46. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

47. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в Аппарат на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

Аппарат дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение 7 дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 47 настоящего Положения.

Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

48. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов

решения, указанного в пункте 40 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

49. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятого за основу, завершается голосованием о принятии местного бюджета.

50. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на всех этапах Совет депутатов заслушивает информацию главы городского округа или должностного лица, определенного главой городского округа, содоклады председателя постоянной комиссии Совета депутатов, к функциям которой отнесены бюджетные вопросы.

51. Решение Совета депутатов о местном бюджете подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее 10 (десяти) дней после его подписания в установленном порядке.

52. Решение о местном бюджете, размещенное на официальном сайте, поддерживается Аппаратом в актуальной редакции.

53. Решение о местном бюджете в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой городского округа в Департамент финансов города Москвы.

## **ХII. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

54. Глава городского округа вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

54.1. необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

54.2. возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

55. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

55.1. сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

55.2. оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

55.3. пояснительная записка с финансово-экономическим обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

56. Совет депутатов рассматривает поступивший проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в порядке и сроки, установленные регламентом Совета депутатов.

57. Совет депутатов вправе принять решение о проведении финансово-экономической экспертизы проекта решения о внесении изменений. Указанное решение, проект решения о внесении изменений, документы и материалы, указанные в пункте 55 настоящего Положения, направляются в Контрольно-

счетную палату Москвы не позднее 3 дней со дня его принятия в порядке, установленном Соглашением.

58. В случае принятия решения, указанного в п. 57 настоящего Положения, решение о внесении изменений принимается только при наличии результатов финансово-экономической экспертизы.

59. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

60. Решение Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете размещается на официальном сайте не позднее 5 дней со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

61. Указанное решение в течение 10 дней после дня его принятия направляется главой городского округа в Департамент финансов города Москвы.

### **ХIII. Исполнение местного бюджета**

62. Исполнение местного бюджета осуществляет Аппарат с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами города Москвы, решениями Совета депутатов, правовыми актами Аппарата и настоящим Положением.

63. Управление средствами местного бюджета осуществляется Аппаратом на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа.

64. Местный бюджет исполняется и организуется на основе сводной бюджетной росписи, кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

65. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета (проведение в системе казначейских платежей операций участников системы казначейских платежей с денежными средствами с их отражением на соответствующих казначейских счетах) осуществляется территориальным органом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

66. Составление и ведение сводной бюджетной росписи осуществляется Аппаратом в установленном им порядке.

67. Показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов о местном бюджете.

68. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете городского округа в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

69. Дополнительные основания к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете в соответствии с решениями главы

городского округа, устанавливаются решением Совета депутатов о местном бюджете.

70. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Аппарат утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

71. Кассовый план исполнения местного бюджета формируется на основании прогноза поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета с распределением по кварталам текущего финансового года.

72. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном Аппаратом на основании показателей местного бюджета.

73. Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и предусматривает:

73.1. зачисление на единый счет местного бюджета доходов, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным законом города Москвы, и иных поступлений в бюджет;

73.2. возврат главным администратором излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

73.3. зачет главным администратором излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

73.4. уточнение платежей главным администратором доходов местного бюджета.

74. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Аппаратом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

75. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

75.1. принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

75.2. подтверждение денежных обязательств;

75.3. санкционирование оплаты денежных обязательств;

75.4. подтверждение исполнения денежных обязательств.

76. Получатель бюджетных средств (Аппарат) принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

77. Бюджетные обязательства принимаются путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

78. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

79. Внутреннее санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядком, установленным Аппаратом на основании положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

80. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в

пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

81. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств - бюджетных ассигнований.

82. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов о списании денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

83. Остаток средств местного бюджета (временно свободные средства местного бюджета) на начало текущего финансового года может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов, и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени городского округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели.

84. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года могут быть направлены на исполнение принимаемых расходных обязательств при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о местном бюджете или в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

85. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Аппаратом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

86. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

87. Аппарат оплачивает принятые и подтвержденные денежные обязательства до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

88. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

89. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.



90. Совет депутатов принимает решение о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, которое направляется главой городского округа в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

#### **XIV. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета**

91. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

Бюджетную отчетность городского округа составляет Аппарат.

92. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Аппарата до 30 числа месяца, следующего за отчетным и в течение 7 дней со дня утверждения направляется для сведения в Совет депутатов.

93. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой городского округа в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года для утверждения.

94. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит обсуждению на публичных слушаниях по правилам, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов.

95. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих Аппарата с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат размещению на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней после окончания отчетного периода и официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом городского округа для официального опубликования муниципальных правовых актов.

96. Бюджетная отчетность предоставляется Аппаратом в Департамент финансов города Москвы в установленные им порядке и сроки.

97. Совет депутатов вправе принять решение об осуществлении контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принятое Советом депутатов решение направляется в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 3 дней со дня его принятия, в порядке, установленном Соглашением.

#### **XV. Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета**

98. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденной решением о местном бюджете.

Одновременно с проектом решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета представляются:

- 98.1. отчет о расходовании средств резервного фонда Аппарата;
- 98.2. отчет о состоянии муниципального долга городского округа на начало и конец отчетного финансового года;
- 98.3. пояснительная записка к отчету об исполнении местного бюджета.
99. Глава городского округа представляет в Совет депутатов проект решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.
100. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов.

## **XVI. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета**

101. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения в Совете депутатов проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности Аппарата и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

102. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Аппаратом в Контрольно-счетную палату Москвы до 15 марта года, следующего за отчетным в порядке, установленном Соглашением.

103. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы в порядке, установленном Соглашением, и в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **XVII. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета**

104. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Советом депутатов не позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом, при наличии заключения Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета и результатов публичных слушаний.

105. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- 105.1. информацию главы городского округа;
- 105.2. информацию постоянной комиссии Совета депутатов, к полномочиям которой отнесены бюджетные вопросы;
- 105.3. информацию Контрольно-счетной палаты Москвы о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

106. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

107. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающие основания такого отклонения (выявлены факты недостоверного или неполного отражения данных). Аппарат проводит работу по устранению замечаний, послуживших основанием для отклонения решения об исполнении местного бюджета, и повторно представляет проект решения об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия Советом депутатов решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

108. Решение об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте не позднее 10 дней после его подписания.

### **XVIII. Муниципальный финансовый контроль**

109. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

110. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольный орган.

111. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет ответственный исполнитель Аппарата.

112. Органы контроля осуществляют свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными актами, нормативными актами города Москвы, городского округа и нормами бюджетного законодательства.

### **XIX. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

113. Ответственность за бюджетные правонарушения в городском округе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством.