АДМИНИСТРАЦИЯ

внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 октября 2026 года № 11-П

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», администрация муниципального округа Замоскворечье в городе Москве постановляет:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве Плотникова Е.Н.

Глава администрации
муниципального округа
Замоскворечье в городе Москве **Е.Н. Плотников**

Приложение
к постановлению администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве
от 26 октября 2026 года № 11-П

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1 Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенных к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации на штатную должность	Предельная стоимость предоставления доступа к сети местной телефонной связи, руб. (1 единица)
1	Затраты на обслуживание абонентских номеров	7	95 000,00

1.2 Нормативы количества абонентских номеров и цены лимита денежных средств на пользовательские оконечные оборудования, подключенные к сети подвижной телефонной связи (sim-карты)

№ п/п	Наименование	Предельное количество на организацию, шт.	Предельная стоимость в год, руб.
1	Пакет услуг (сотовая связь, интернет) для главы муниципального округа	1	25 000,00
2	Пакет услуг (сотовая связь, интернет) для главы администрации муниципального округа	1	20 000,00

1.3 Нормативы количества и цены информационного ресурса (сайт администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измерения	Срок полезного использования	Предельная стоимость за год, руб.
1	Предоставление услуг хостинга (домен)	шт.	год	20 000,00
2	Услуги и обслуживание сайта муниципального округа Замоскворечье в городе Москве	шт.	год	160 000,00
3	Услуга доступа к сети Интернета (провайдер)	шт.	год	30 000,00

1.4 Нормативы затрат в сфере информационно-коммуникационного обеспечения и программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Периодичность предоставления услуг	Количество сотрудников	Предельная стоимость за год, руб.
1	Настройка внутреннего документооборота в редакции программы «1С»	часовая	2	100 000,00
2	Настройка внутреннего документооборота в редакции программы Парус-Бюджет-Зарплата	часовая	1	100 000,00
3	Консультант плюс	ежедневно	2	125 000,00
4	Антивирусная программа	ежедневно	6	14 000,00
5	Контур Экстерн	ежедневно	2	35 000,00
6	Лицензия на установленное офисное программное обеспечение	ежегодно	2	20 000,00

1.5 Нормативы, применяемые при расчете затрат на ремонт вычислительной и организационной техники

Наименование оборудования	Предельное количество	Предельная цена оказания услуг за единицу оборудования, руб.
Системный блок	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования, но не более 15 000,00
Монитор		
Сканер		
Принтер		
МФУ		
Ноутбук		
Радиотелефон		

1.6 Нормативы, применяемые при расчете затрат на обслуживание компьютеров, оргтехники

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во (шт.)	Периодичность	Предельная цена в год (руб.)
1	Обслуживание компьютеров и оргтехники (системные блоки, мониторы, моноблоки, планшеты, принтеры, МФУ, копиры, сканеры, ИБП, комплект серверного оборудования, ноутбуки)	Согласно кол-ву рабочих мест	1 раз в неделю	140 000,00

1.7 Нормативы, при расчете затрат на обслуживание системного программного обеспечения сервера, установленного в администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

Наименование услуги	Периодичность	Предельная цена в год (руб.)
Сопровождение и поддержание в рабочем состоянии системного программного обеспечения	В постоянном режиме	165 000,00

1.8 Нормативы количества и цены обеспечения техническими средствами

№ п/п	Наименование имущества	Единица измерения	Предельное количество на в расчете на одного сотрудника	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Моноблок/ Системный блок	шт.	1	5	100 000,00
2	Монитор	шт.	1	5	25 000,00
3	МФУ	шт.	1	3	45 000,00
4	Клавиатура	шт.	1	3	3 000,00
5	Мышь	шт.	1	3	1 500,00
6	Источник бесперебойного питания	шт.	1	3	15 000,00
7	Радиотелефон/ проводной телефон	шт.	1 на кабинет	3	6 500,00
8	Уничтожитель документов	шт.	1 на организацию	5	30 000,00

1.9 Нормативы количества и цены магнитных, оптических носителей информации, периферийного оборудования, отдельных компонентов системного блока и прочих деталей

№ п/п	Наименование	Предельное количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за единицу, руб.
1	Внешний жесткий диск	1 шт../чел.	3	9 000,00
2	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	2 шт../чел.	1	1 000,00
3	Маршрутизатор (роутер)	2 на организацию	3	3 000,00
4	Wi-Fi роутер	2 на организацию	3	13 00,00

2. Затраты на дополнительное профессиональное образование Нормативы по обучению муниципальных служащих

№ п/п	Наименование услуги	Период	Предельная стоимость за год, руб.
1	Повышение квалификации, переподготовка муниципальных служащих администрации	год	13 000,00

3. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги почтовой связи

Наименование услуги	Количество в год	Предварительная цена за единицу	Предельная цена в год (руб.)
Услуги связи по отправке и доставке отправлений	Не более 600	Стоимость определяется тарифами оператора связи	Не более 15 000,00 руб. в год

4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные услуги

Наименование услуг	Единица измерения	Предельное количество	Количество месяцев использования услуг	Предельная стоимость, руб.
Холодное водоснабжение	1 кв.м	209,9	12	Тарифы утверждаются нормативными правовыми актами Департамента экономической политики и развития города Москвы
Горячее водоснабжение	1 кв.м	209,9	12	
Отопление МОЭК	1 кв.м	209,9	12	
Водоотведение	1 кв.м	209,9	12	
Электроэнергия	1 кв.м	209,9	12	Тарифы утверждаются АО «Мосэнергосбыт»

5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение единых проездных билетов без лимита поездок на 365 дней, дающих право на проезд в пассажирском транспорте общего пользования в городе Москве для депутатов муниципального округа Замоскворечье в городе Москве и муниципальных служащих администрации муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

Наименование услуги	Подразделение	Предельное количество проездных билетов, шт.	Всего за год, шт.	Предельная стоимость в год, руб.
Карта «Тройка» без лимита поездок на 365 дней с (без) залоговой стоимостью	Депутаты	10	11	В соответствии с тарифами, утверждёнными Постановлением Правительства Москвы
	Муниципальные служащие	1		

6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на ремонт бытового оборудования

Наименование оборудования	Предельное количество	Предельная цена оказания услуг за единицу оборудования, руб.
Кондиционер	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования, но не более 15 000,00
Микроволновая печь		
Кулер		
Холодильник		
Акустическая система		

7. Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание кондиционеров

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во (шт.)	Периодичность	Предельная цена в год (руб.)
1	Обслуживание кондиционеров	9	1 раз в год	40 000,00

8. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение услуг по обработке архивных документов и переда услуг для осуществления функционирования организации

№ п/п	Наименование услуги	Периодичность предоставления услуг	Предельная стоимость за год, руб.
1	Архивные работы	1 раз в год	Определяется на основании объема обрабатываемых документов и предложений Исполнителя

9. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы по оценке технического заключения (экспертиза) состояния техники и мебели

Наименование оборудования	Предельное количество	Предельная стоимость оказания услуг в год, руб.
Услуги по проведению экспертизы технического состояния вычислительной, организационной, бытовой техники и мебели	Оценка технического состояния (диагностика) оборудования/мебели – определяется исходя из фактической потребности	50 000,00

10. Нормативы, применяемые при расчете затрат на работы по утилизации имущества

Наименование	Предельное количество	Предельная стоимость оказания услуг в год, руб.
Услуги по утилизации списанного имущества	Определяется исходя из фактической потребности (количество выбывших из эксплуатации и списанных основных средств)	50 000,00

11. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по страхованию от несчастных случаев и болезней муниципальных служащих

Наименование	Периодичность предоставления услуг	Предельная цена на одного сотрудника	Количество работников для предоставления страхования	Предельная стоимость в год, руб.
Страхование от несчастных случаев и болезней	год	3 500,00	6	21 000,00

12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг по страхованию помещений, переданных в безвозмездное пользование

Наименование	Периодичность предоставления услуг	Предельное кол-во	Предельная стоимость в год, руб.
Страхование помещений, переданных в безвозмездное пользование	год	Исходя из переданных кв.м в безвозмездное пользование согласно договору	15 000,00

13. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание нотариальных услуг

Наименование услуги	Количество	Стоимость (руб.)
Нотариальные услуги	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 10 000,00 руб. в год

14. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение конкурсов и аукционов

Наименование услуги	Количество	Предельная цена за единицу
Проведение котировок, открытых конкурсов, аукционов	Определяется исходя из фактической потребности	50 000,00

15. Нормативы, применяемые при расчете затрат на изготовление штемпельной продукции

Наименование услуги	Количество	Стоимость (руб.)
Изготовление печатей и штампов	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 15 000,00 руб. в год

16. Нормативы затрат на оказание услуг по информированию жителей муниципального округа Замоскворечье в городе Москве

Наименование услуги	Количество	Стоимость (руб.)
Выпуск и адресная доставка печатной версии газеты, а также подготовка и создание электронной версии газеты	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 1 430 000,00 руб. в год

17. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание типографских услуг

Наименование услуги	Количество	Стоимость (руб.)
Изготовление печатной продукции	Определяется исходя из фактической потребности	Не более 20 000,00 руб. в год

18. Нормативы количества транспортных средств и цены автотранспортных услуг

№ п/п	Категория/ должность	Вид	Кол-во	Предельная стоимость за год, руб.
1	Администрация муниципального округа Замоскворечье в городе Москве	Предоставление служебного автотранспорта	1	1 200 000,00

19. Нормативы количества и цены на приобретение мебели

№ п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Предельное количество в расчете на одного сотрудника	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Кресло руководителя	шт.	2 на организацию	7	40 000,00
2	Кресло офисное	шт.	1	7	19 000,00
3	Жалюзи вертикальные	шт.	1 на окно	3	16 000,00

4	Зеркало	шт.	1 на кабинет	7	6 000,00
5	Кондиционер	шт.	1 на кабинет	5	60 000,00
6	Лампа настольная	шт.	1	3	2 000,00
7	Стол руководителя	шт.	3 на организацию	7	27 000,00
8	Стол рабочий (письменный)	шт.	1	7	20 500,00
9	Стол приставной	шт.	1	7	5 000,00
10	Стол угловой	шт.	1	7	10 000,00
11	Стол эргономичный левый/правый	шт.	1	7	8 000,00
12	Стол журнальный	шт.	1 на кабинет	7	10 000,00
13	Тумба	шт.	1	7	10 000,00
14	Тумба приставная	шт.	1	7	18 000,00
15	Тумба подстольная (подкатная)	шт.	1	7	12 000,00
16	Тумба под оргтехнику	шт.	1	7	10 000,00
17	Брифинг-приставка	шт.	1	7	8 000,00
18	Полка навесная	шт.	1	7	4 500,00
19	Подставка под монитор	шт.	1	7	3 000,00
20	Стул офисный	шт.	1	7	8 000,00
21	Часы настенные	шт.	1 на кабинет	7	2 000,00
22	Диван	шт.	3 на организацию	7	35 000,00
23	Шкаф картотечный	шт.	1	10	30 000,00
24	Шкаф архивный (металлический)	шт.	1	10	40 000,00
25	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1 на кабинет	25	20 000,00
26	Стеллаж архивный	шт.	по потребности	10	20 500,00
27	Шкаф для ключей металлический	шт.	1 на отдел	10	5 000,00
28	Шкаф платяной (гардероб)	шт.	1 на кабинет	7	25 000,00
29	Шкаф высокий открытый /полузакрытый/закрытый	шт.	1	7	21 000,00
30	Шкаф низкий для документов	шт.	1	7	10 000,00
31	Шкаф средний для документов	шт.	1	7	16 000,00
32	Двери для шкафа высокие, материал ЛДСП (2 шт.)	комплект	по потребности	7	7 500,00
33	Двери для шкафа средние, материал ЛДСП (2 шт.)	комплект	по потребности	7	6 500,00
34	Шкаф-колонка	шт.	1	7	8 000,00
35	Стеллаж/Стеллаж-колонка	шт.	1	7	20 200,00
36	Вешалка напольная	шт.	1 на кабинет	7	3 000,00
37	Подставка для флагов напольная	шт.	2 на организацию	7	3 000,00

20. Нормативы количества и цены обеспечения организационно-техническими средствами

№ п/п	Наименование имущества	Единица измерения	Предельное количество в расчете на одного сотрудника	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Кабели/провода	шт.	Исходя из фактической потребности	3	4 000,00
2	Уничтожитель документов	шт.	2 на организацию	3	30 000,00
3	Резак для бумаги сабельный	шт.	1 на организацию	3	9 000,00
4	Колонки музыкальные (комплект)	шт.	1	3	1 000,00
5	Облучатель -рециркулятор	шт.	1 на организацию	1	30 000,00
6	СВЧ-печь	шт.	1 на кабинет	5	10 000,00
7	Холодильник	шт.	4 на организацию	7	20 000,00
8	Телевизор	шт.	2 на организацию	5	30 000,00
9	Чайник	шт.	1 на кабинет	3	3 500,00
10	Телевизор	шт.	2 на организацию	5	30 000,00
11	Кулер для воды	шт.	1 на организацию	3	17 500,00

21. Нормативы затрат на изготовление и приобретение информационного оборудования, геральдической продукции

№ п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Предельное количество в расчете на организацию	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Стенд информационный	шт.	10	3	15 000,00
2	Табличка настенная офисная	шт.	10	3	3 500,00
3	Флаг	шт.	4	3	3 000,00
4	Буклетница для рекламных буклетов напольная	шт.	1	3	13 000,00
5	Карман навесной для стойки (проволочный)	шт.	10	3	450,00
6	Стойка информационная с рамкой напольная	шт.	2	3	7 000,00
7	Вывеска фасадная на цветном композите в металлической рамке	шт.	2	10	8 000,00

22. Норматив количества и цены приобретения медицинских изделий и приборов

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Предельное количество на организацию	Период использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Аптечка (первой помощи работникам)	шт.	2	3 года	1 500,00

2	Тонометр (автоматический)	шт.	1	3 года	6 000,00
3	Маски одноразовые (100 шт./уп.)	уп.	25	год	500,00
4	Перчатки одноразовые медицинские (50 пар/уп.)	уп	40	год	1000,00
5	Санитайзер (антисептик) (1л.)	шт.	10	год	700,00

23. Норматив количества и цены приобретения бланочной продукции

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Срок полезного использования	Кол-во	Предельная цена за единицу, руб.
1	Бланк (администрация)	шт.	год	1500	15,00
2	Бланк (постановление администрации)	шт.	год	500	15,00
3	Бланк (распоряжение администрации)	шт.	год	500	15,00
4	Бланк (глава муниципального округа)	шт.	год	1000	15,00
5	Бланк (постановление главы муниципального округа)	шт.	год	500	15,00
6	Бланк (распоряжение главы муниципального округа)	шт.	год	500	15,00
7	Бланк (совет депутатов)	шт.	год	500	15,00
8	Бланк (решение Совета депутатов)	шт.	год	500	15,00

24. Норматив количества и цены приобретения канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Предельное количество в расчете на одного сотрудника	Период использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Бумага офисная ф А4 (пачка 500 листов)	пачка	15	год	500,00
2	Цветная бумага в ассортименте фА4 (пачка 250 листов)	пачка	1	год	1000,00
3	Бумага офисная ф А3 (пачка 500 листов)	пачка	15	год	800,00
4	Оснастка для печати	шт.	3 на организацию	3 года	700,00
5	Печати/штампы	шт.	3 на организацию	3 года	1000,00
6	Краска штемпельная	шт.	5 на организацию	год	300,00
7	Почтовые конверты А4 90 г/кв.м с белые (50 штук в	упаковка	3 на организацию	год	550,00

	упаковке)				
8	Конверт Е65 (110х220 мм) (100 штук в упаковке)	упаковка	1 на организацию	год	350,00
9	Рамка (21х30 см)	шт.	100 на организацию	год	500,00
10	Этикетки универсальные 24 шт. на листе (25 листов в упаковке)	упаковка	1на организацию	год	800,00
11	Этикетки универсальные 1 шт. на листе (100 листов в упаковке)	упаковка	3 на организацию	год	1100,00
12	Календарь квартальный настенный	шт.	1	год	600,00
13	Ежедневник недатированный	шт.	1	год	750,00
14	Планинг недатированный	шт.	1	год	450,00
15	Блокнот А5	шт.	1	год	450,00
16	Журнал регистрации входящей/исходящей корреспонденции (50листов)	шт.	4 на организацию	год	250,00
17	Книга учета	шт.	2 на организацию	год	250,00
18	Журнал регистрации документов	шт.	4 на организацию	год	250,00
19	Тетрадь	шт.	2	год	150,00
20	Блок-кубик сменный	шт.	2	год	280,00
21	Блок-кубик с клеевой стороной (цветной) по 400 листов	шт.	3	год	550,00
22	Бумага для заметок самоклеящаяся с липким краем в блоках по 100 листов цветная	шт.	5	год	100,00
23	Закладки пластиковые узкие, 5 цветов по 25 листов	шт.	3	год	250,00
24	Закладки бумажные 5 цветов по 50 листов	шт.	3	год	100,00
25	Дырокол	шт.	1	3 года	2550,00
26	Степлер	шт.	1	3 года	2000,00
27	Скобы для степлера	упаковка	6	год	240,00
28	Антистеплер	шт.	1	3 года	150,00

29	Клейкая лента канцелярская	шт.	2	год	200,00
30	Клейкая лента упаковочная	шт.	6 на организацию	год	265,00
31	Клей ПВА	шт.	2	год	65,00
32	Клей-карандаш	шт.	2	год	70,00
33	Гелевая подушка	шт.	1	год	200,00
34	Резинка бухгалтерская	упаковка	1 на организацию	год	1 500,00
35	Нож канцелярский	шт.	1	3 года	450,00
36	Запасные лезвия для канцелярских ножей	упаковка	1	год	250,00
37	Ножницы	шт.	1	1 год	300,00
38	Зажимы для бумаг в ассортименте	упаковка	5	год	500,00
39	Кнопки канцелярские	упаковка	5 на организацию	год	90,00
40	Ластик	шт.	3	год	63,00
41	Линейка	шт.	1	год	60,00
42	Набор текстовыделителей	упаковка	1	год	350,00
43	Набор маркеров перманентных 3 цвета	упаковка	2 на организацию	год	300,00
44	Маркер перманентный черный	шт.	5 на организацию	год	100,00
45	Нитки для прошивания дел	бобина	3 на организацию	год	350,00
46	Органайзер	шт.	1	3 года	700,00
47	Ручка гелевая в ассортименте	шт.	10	год	150,00
48	Ручка шариковая	шт.	20	год	100,00
49	Стержень для шариковой ручки	шт.	5	год	30,00
50	Точилка	шт.	1	год	80,00
51	Пленка для ламинирования	упаковка	1 на организацию	год	1 700,00
52	Подставка для канцелярских принадлежностей 7 секций	шт.	1	3 года	1400,00
53	Архивный короб	шт.	5	год	650,00

54	Папка-планшет	шт.	1	год	300,00
55	Папка адресная	шт.	1	год	500,00
56	Папка конверт в ассортименте	шт.	5	год	90,00
57	Папка на кольцах в ассортименте	шт.	20	год	500,00
58	Папка на резинках	шт.	2	год	180,00
59	Папка-портфель	шт.	1	год	650,00
60	Папка-регистратор	шт.	60	год	500,00
61	Папка с внутренним боковым зажимом	шт.	2	год	300,00
62	Папка скоросшиватель пластиковая	шт.	150	год	40,00
63	Папка скоросшиватель пластиковая с перфорацией	шт.	150	год	60,00
64	Папка скоросшиватель (микрогофрокартон)	шт.	10	год	90,00
65	Папка с отделениями	шт.	2	год	600,00
66	Папка-уголок (10 шт./уп.)	упаковка	3	год	300,00
67	Разделитель для папок	упаковка	5	год	270,00
68	Самоклеящиеся карманы на корешок папки (5 шт./уп.)	упаковка	2	год	100,00
69	Файловые карманы (100 шт./уп.)	упаковка	6	год	540,00
70	Файловая папка	шт.	5	год	200,00
71	Лоток для документов	шт.	3	3 года	500,00
72	Бокс для блок-кубика	шт.	1	2 года	370,00
73	Бокс с выдвижными лотками 4 лотка белый	шт.	1 на организацию	3 года	6500,00
74	Подставка для письменных принадлежностей	шт.	1	2 года	500,00
75	Корзина для бумаг	шт.	1	2 года	300,00
76	Доска для заметок	шт.	3 на организацию	3 года	3 000,00
77	Клейкая лента двусторонняя 50 мм х 25 м	шт.	3 на организацию	год	600,00
78	Клейкая лента	шт.	5 на организацию	год	150,00

	двусторонняя 25 мм х 10 м				
79	Элемент питания АА	упаковка	10 на организацию	год	3500,00
80	Элемент питания ААА	упаковка	10 на организацию	год	3500,00

25. Норматив количества и цены расходных материалов на одно копировальное и печатающее устройство

№ п/п	Тип устройства	Способ печати	Ресурс картриджа, страниц	Тип расходного материала	Предельная цена за единицу, руб.	Расчетная потребность шт. в год на уст-во, в том числе черно-белый и цветные картриджи
1	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 800	совместимый	2 000,00	2
2	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 800	совместимый	2 000,00	2
3	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 800	совместимый	2 000,00	2
4	Принтер с МФУ	ч/б	до 3 000	совместимый	2 000,00	2
5	Принтер	ч/б	до 2 000	совместимый	700,00	3
6	Принтер	х/б	до 2 750	совместимый	1 000,00	2
7	Принтер с МФУ	ч/б	до 1 500	совместимый	800,00	6
8	Принтер	х/б	до 1 500	совместимый	1 000,00	2
9	Принтер с МФУ	ч/б	до 2 200	совместимый	1 200,00	6
10	Принтер с МФУ	ч/б	до 3 000,00	совместимый	3 700,00	3
11	Драм-картридж	ч/б	до 10 000	совместимый	1 500,00	2
12	Принтер с МФУ	ч/б	до 6 300,00	оригинальный	4 000,00	2
13	Драм-картридж	ч/б	до 22 000	оригинальный	21 500,00	1
14	Принтер с МФУ	ч/б	до 15 000,00	совместимый	4 000,00	2
15	Драм-картридж	ч/б	до 30 000	совместимый	2 000,00	1
16	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 700	тонер-картридж оригинальный	2 000,00	1
17	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 700	совместимый	1 500,00	1
18	Принтер с МФУ	цветной лазерный	до 2 700	совместимый	1 500,00	1
19	Принтер с МФУ	ч/б	до 2 400	совместимый	1 500,00	1

26. Нормативы количества и цены обеспечения хозяйственными товарами

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Предельное количество на организацию	Период использования	Предельная цена за единицу, руб.
1	Туалетная бумага в рулонах по 200 метров (12 шт. в упаковке)	упаковка	20	год	1000,00
2	Салфетки, однослойные (100	упаковка	30	год	100,00

	шт. в упаковке)				
3	Рулонные бумажные полотенца (4 шт. в упаковке)	упаковка	40	год	340,00
4	Мешки для мусора, 60 л	рул	96	год	110,00
5	Мешки для мусора, 240 л	рул	20	год	620,00
6	Мыло жидкое, 500мл	шт.	40	год	300,00
7	Средство для мытья стекол,500мл	шт.	5	год	150,00
8	Средство для мытья пола, 5л	шт.	10	год	450,00
9	Совок д/мусора с щеткой	шт.	2	год	700,00
10	Ведро	шт.	2	год	200,00
11	Перчатки резиновые	пара	20	год	150,00
12	Перчатки х/б	шт.	10	год	100,00
13	Швабра	шт.	5	год	600,00
14	Салфетка из материала микрофибры	шт.	30	год	150,00
15	Салфетки уборочные целлюлозные в рулоне	рул	20	год	340,00
16	Мыло хозяйственное	шт.	10	год	70,00
17	Стремянка	шт.	2	3 года	5 000,00
18	Набор инструментов	шт.	1	3 года	5 000,00
19	Удлинитель на катушке металл с заземлением 4 розетки	шт.	1	2 года	10 000,00
20	Диспенсер для туалетной бумаги в рулонах	шт.	1	2 года	2400,00
21	Огнетушитель	шт.	1 на кабинет	10 лет	3 500,00
22	Подставка для огнетушителя	шт.	1 на кабинет	10 лет	1 000,00
23	Сетевой фильтр на 5 розеток	шт.	5	год	1 500,00
24	Разветвитель 3 розетки + USB с заземлением	шт.	3	год	1500,00

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 262402C570B96CC005BFFCB4DDAF270C
Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАМОСКВОРЕЧЬЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027