

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

16 мая 2024 года № Р-54

**Об утверждении бланков,
печатей органов местного
самоуправления муниципального
округа Мещанский и Порядка
использования бланка «Депутат
Совета депутатов муниципального
округа Мещанский»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Устава муниципального округа Мещанский в городе Москве, в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 14.09.2023 № Р-107 «Об официальных символах (гербе и флаге) муниципального округа Мещанский в городе Москве», **Совет депутатов муниципального округа Мещанский решил:**

1. Утвердить следующие образцы бланков органов местного самоуправления муниципального округа Мещанский для подготовки муниципальных нормативных и иных правовых актов, писем, иных документов:

1.1. «Совет депутатов муниципального округа Мещанский. Решение» (приложение № 1);

1.2. «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский» (приложение № 2);

1.3. «Совет депутатов муниципального округа Мещанский. Депутатский запрос» (приложение № 3);

1.4. «Глава муниципального округа Мещанский» (приложение № 4);

1.5. «Глава муниципального округа Мещанский. Распоряжение» (приложение № 5);

1.6. «Глава муниципального округа Мещанский. Постановление» (приложение № 6);

1.7. «Администрация муниципального округа Мещанский. Постановление» (приложение № 7);

1.8. «Администрация муниципального округа Мещанский. Распоряжение» (приложение № 8);

1.9. «Администрация муниципального округа Мещанский» (приложение № 9).

2. Определить, что бланки, указанные в пункте 1 настоящего решения, выполняются тёмно-медным (коричневым) цветом на белом фоне на листах бумаги формата А4.

3. Утвердить эскиз оттиска гербовой печати Совета депутатов муниципального округа Мещанский (приложение № 10).

4. Утвердить эскиз оттиска гербовой печати администрации муниципального округа Мещанский (приложение № 11).

5. Администрации муниципального округа Мещанский обеспечивать изготовление бланков и печатей, указанных в пунктах 1, 3, 4 настоящего решения.

6. Утвердить Порядок использования бланков «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский» (приложение № 12).

7. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Мещанский:

– от 28.10.2013 № Р-136 «Об утверждении порядка использования бланков депутатов Совета депутатов муниципального округа Мещанский»;

- от 22.03.2018 № Р-25 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Мещанский от 28.10.2013 № Р-136».

8. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в сетевом издании «Московский муниципальный вестник», а также на официальном сайте муниципального округа Мещанский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.meschane.ru).

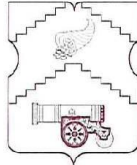
9. Настоящее решение вступает со дня его принятия.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Мещанский Толмачеву Н.С.

**Глава муниципального
округа Мещанский**

Н.С.Толмачева

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54

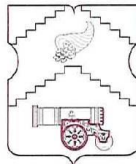


**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



ДЕПУТАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ

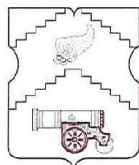
Проспект Мира, д. 5, стр. 2, Москва, 129090
Телефон: (495) 608-97-91 Факс: (495) 608-97-91

E-mail: memun@mail.ru <http://www.meschane.ru>

_____ № _____

на № _____ от _____

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

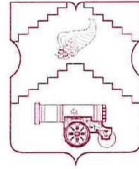
ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

Проспект Мира, д. 5, стр. 2, Москва, 129090
Телефон: (495) 608-97-91 Факс: (495) 608-97-91

E-mail: memun@mail.ru <http://www.meschane.ru>

№ _____

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

Проспект Мира, д. 5, стр. 2, Москва, 129090
Телефон: (495) 608-97-91 Факс: (495) 608-97-91

E-mail: memun@mail.ru <http://www.meschane.ru>

_____ № _____

на № _____ от _____

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р- 54



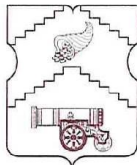
ГЛАВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54

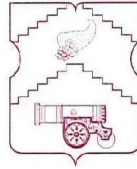


**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Приложение № 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ

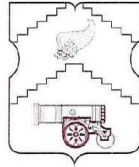
Проспект Мира, д. 5, стр. 2, Москва, 129090
Телефон: (495) 608-97-91 Факс: (495) 608-97-91

E-mail: memun@mail.ru <http://www.meschane.ru>

_____ № _____

на № _____ от _____

Приложение № 8
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54

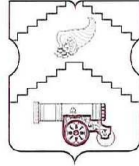


**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Приложение № 9
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕЩАНСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Приложение № 10
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



Приложение № 11
к решению Совета депутатов
муниципального округа Мещанский
от 16.05.2024 № Р-54



ПОРЯДОК
использования бланка
«Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский»

1. Бланк «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский» (далее бланк) – лист бумаги формата А4 (210*297 мм) с нанесенными типографским способом изображением герба и реквизитов муниципального округа Мещанский.

2. Бланк является документом строгой отчетности.

3. Депутаты Совета депутатов муниципального округа Мещанский (далее – СД МО Мещанский) используют бланк только для осуществления депутатских полномочий: подготовка официальных запросов, писем и документов в адрес граждан и организаций. Тексты таких документов должны быть подписаны самим депутатом.

4. Бланк не применяется для внутренней переписки. Внутренней считается переписка между депутатами СД МО Мещанский, а также запросы, письма или документы, адресованные председателям постоянных комиссий СД МО Мещанский, сотрудникам администрации муниципального округа Мещанский (далее – администрация).

5. Бланки хранятся в металлических шкафах, сейфах и (или) специально оборудованных помещениях в условиях, исключающих их порчу и хищение.

6. Лицом, ответственным за сохранность и учет бланков, является глава администрации муниципального округа Мещанский.

7. Учет бланков, изготовленных типографским способом, по их номерам ведется в Журнале учета бланков. Листы такого Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и подписаны главой администрации муниципального округа, а также скреплены печатью (штампом).

8. Выдача бланков депутатов регистрируется сотрудником администрации в Журнале учета бланков.

9. Бланки нумеруются в администрации. Порядковый номер проставляется в левой нижней части лицевой стороны бланка.

10. Депутатам выдаются бланки по требованию под личную подпись.

11. Бланки, взятые одним депутатом под личную подпись, должны использоваться строго по назначению и не могут передаваться третьим лицам.

12. Допускается при оформлении коллективного обращения в адрес организаций или граждан подписание бланка, выданного одному депутату, несколькими депутатами СД МО Мещанский.

13. Испорченные бланки сдаются депутатами Совета депутатов в администрацию под подпись.

14. Испорченные бланки уничтожаются администрацией по Акту об уничтожении бланков депутата (Приложение 1).

15. При утере бланка депутат СД МО Мещанский сообщает об этом в администрацию с указанием обстоятельств утери и номера (-ов) утерянных бланков.

16. При утере бланков администрация оформляет Акт об утере бланков депутата (Приложение 2).

17. Получить новые бланки депутат может только после отчетности по предыдущим бланкам. Копии обращений и писем предоставляются в администрацию.

18. В случае выявления использования депутатом СД МО Мещанский формы бланка, отличной от утвержденной, вопрос об этике поведения депутата Совета депутатов рассматривается на заседании Совета депутатов.

Приложение № 1
к Порядку использования
бланков «Депутат Совета
депутатов муниципального
округа Мещанский»

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ № _____

об уничтожении бланков «Депутат Совета депутатов муниципального округа
Мещанский»

Место составления: город Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Распоряжением администрации муниципального округа Мещанский
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ КОМИССИЯ В СОСТАВЕ:

Председателя комиссии – _____

(фамилия, имя, отчество) (должность)

Членов комиссии - _____

(фамилия, имя, отчество) (должность)

(фамилия, имя, отчество) (должность)

составила настоящий акт о том, что подлежат уничтожению в связи с утратой
практического значения (ценности) следующие бланки «Депутат Совета депутатов
муниципального округа Мещанский», выпущенные за период с _____ 20 ____ г.
по _____ 20 ____ г.:

№ п/п	Наименование бланка строгой отчетности	Номер	Кол-во (шт.)	Причина уничтожения
1.				
2.				

Бланки «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский» уничтожены
« _____ » _____ 20 _____ г.
путем: _____
_____ .

Всего уничтожено бланков «Депутат Совета депутатов муниципального округа
Мещанский» в количестве _____ штук, на _____ листах.

Председатель комиссии –

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Члены комиссии -

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку использования
бланков «Депутат Совета
депутатов муниципального
округа Мещанский»

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ № _____

об утере бланков «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский»

Место составления: город Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Распоряжением администрации муниципального округа Мещанский
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ КОМИССИЯ В СОСТАВЕ:

Председателя комиссии – _____
(фамилия, имя, отчество) _____ (должность)

Членов комиссии - _____
(фамилия, имя, отчество) _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (должность)

составила настоящий акт об утере следующих бланков «Депутат Совета депутатов
муниципального округа Мещанский».

№ п/п	Наименование бланка строгой отчетности	Номер	Кол-во (шт.)	Причина уничтожения
1.				
2.				

Факт утери выявлен при следующих обстоятельствах: _____

Всего утеряно бланков «Депутат Совета депутатов муниципального округа Мещанский» в количестве _____ штук, на _____ листах.

Председатель комиссии –

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Члены комиссии -

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)