

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**ТАГАНСКИЙ**  
**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 октября 2024 года № 21

**О порядке и методике планирования  
бюджетных ассигнований бюджета  
муниципального округа Таганский**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 158, частью 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации аппарат Совета депутатов муниципального округа Таганский постановляет:

1. Утвердить порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский согласно приложению 1.
2. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу Постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Таганский от 21 октября 2021 года № 16 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский».
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Таганский.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Таганский Шкуратова Н.П.

**Руководитель аппарата  
Совета депутатов**

**Н.П. Шкуратов**

## **Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский (далее – местный бюджет, муниципальный округ) на очередной финансовый год разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Москвы, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе и муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

1.2. Порядок планирования бюджетных ассигнований (далее – Порядок) определяет механизм формирования и уточнения объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и определения состава и объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

аппарат Совета депутатов муниципального округа – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального округа (аппарат Совета депутатов муниципального округа Таганский);

Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления муниципального округа (Совет депутатов муниципального округа Таганский);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году и плановом периоде для исполнения бюджетных обязательств;

обоснование бюджетных ассигнований – документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

предельные объемы бюджетных ассигнований бюджетные ассигнования на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального округа, не превышающие суммарный объем доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования,

состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Иные термины и понятия применяются в значениях, определенных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

## **2. Порядок планирования бюджетных ассигнований**

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Таганский (далее - Аппарат), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, с соблюдением сроков составления проекта местного бюджета, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, и в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств осуществляется на основе гарантированного обеспечения в полном объеме исполнения действующих расходных обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами бюджетной политики муниципального округа.

2.4. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в действующие расходные обязательства включаются расходные обязательства, ассигнования на реализацию которых предусмотрены в решении Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.5. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в принимаемые расходные обязательства включаются расходные обязательства, которые планируются к включению в проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Плановые значения бюджетных ассигнований устанавливаются в соответствии с классификацией расходов местного бюджета в разрезе субъектов бюджетного планирования, с учетом предоставленных обоснований бюджетных ассигнований.

2.7. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется:

1) в соответствии с утвержденной методикой планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

2) в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, иных кодов бюджетной классификации и целевых признаков, установленных Департаментом финансов города Москвы, Аппаратом.

2.8. Предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются Аппаратом в соответствии с основными показателями прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год, а также соответствующих параметров и показателей, исходя из:

- 1) расходных обязательств муниципального округа на очередной финансовый год;
- 2) оценки исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) прогноза объема поступлений доходов в местный бюджет в очередном финансовом году и поступлений источников финансирования дефицита местного бюджета.

2.9. Проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год (далее – проект решения) составляется Аппаратом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством города Москвы, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе в порядке, установленном муниципальным правовым актом Аппарата.

2.10. Основные показатели объемов бюджетных ассигнований, планируемых к включению в проект решения, формируются главным бухгалтером-советником Аппарата и представляются на рассмотрение руководителя Аппарата для одобрения и вынесения решения о направлении проекта решения в Совет депутатов.

## **Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский**

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Таганский (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьями 9 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Таганский в городе Москве (далее – муниципальный округ).

Целью Методики является создание единой методической базы расчета объема бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде в разрезе главного распорядителя средств местного бюджета и по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

Для целей настоящей Методики используются термины и понятия, определенные в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящей Методикой устанавливаются приемы планирования объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, которые в последующем могут корректироваться.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджета города Москвы, осуществляется на основе проекта закона города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, с последующей корректировкой в случае изменения сумм.

1.3. При расчете бюджетных ассигнований применяются следующие методы бюджетного планирования:

- 1) нормативный метод;
- 2) метод индексации;
- 3) сметный метод;
- 4) иные методы.

1.3.1. Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема расходов местного бюджета на основе натуральных и стоимостных нормативов, утвержденных в установленном порядке законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3.2. Метод индексации предусматривает расчет объема бюджетных расходов путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего финансового года с учетом индексов-дефляторов в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального округа, рекомендаций финансовых органов на очередной финансовый год и плановый период, иных коэффициентов и показателей.

1.3.3. Сметный метод расчета предусматривает использование в расчетах

объемных (натуральных) показателей.

1.3.4. Иные методы расчета предусматривают расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и сметного метода расчета (например, метод экспертной оценки, математического моделирования и т.д.).

## 2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств

2.1. К действующим расходным обязательствам муниципального округа относятся:

- 1) осуществление муниципальных функций;
- 2) обслуживание муниципального долга по действующим долговым обязательствам;
- 3) исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

2.2. За базу формирования объемов действующих расходных обязательств муниципального округа принимаются расходы текущего финансового года, утвержденные в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете (далее – решение о местном бюджете), с учетом изменений структуры расходов местного бюджета, происшедших в текущем финансовом году.

Исчисленные таким образом бюджетные ассигнования являются базовыми для расчета потребности в бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год с учетом прогнозируемого уровня инфляции, используемого при формировании проекта бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

В целях настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований местного бюджета текущего финансового года относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

2.3 Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций исполнительного распорядительного органа – аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – Аппарат) рассчитывается исходя из следующих формул (1-5):

а) расходы на оплату труда (денежное содержание) муниципальных служащих):

$$P_{отм} = \text{SUM}(\text{Ок} + \text{Кч} + \text{ЕДП} + \text{НОУ} + \text{НВЛ})$$

$P_{отм}$  – планируемый месячный фонд оплаты труда  $\text{SUM Ок}$  – сумма должностных окладов

$\text{SUM Кч}$  – сумма надбавок за классный чин

$\text{SUM ЕДП}$  – сумма ежемесячного денежного поощрения  $\text{SUM НОУ}$  – сумма надбавок за особые условия

$\text{SUM НВЛ}$  – сумма надбавок за выслугу лет  $P_{от i} = P_{отм} * 12 + \text{SUM}(\text{МП} + \text{ЕВО}) * \text{Кинд j}, (1)$  где:

$P_{от i}$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату труда;  $P_{от}$  – планируемый фонд оплаты труда текущего финансового года;  $\text{SUM МП}$  – сумма материальной помощи

$\text{SUM ЕВО}$  – сумма единовременной выплаты к отпуску

$\text{Кинд j}$  – коэффициент индексации окладов денежного содержания.

Расчет расходов на денежное содержание муниципальных служащих в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется на основании годового фонда

оплаты труда в текущем финансовом году, рассчитанного в соответствии с законодательством города Москвы о муниципальной службе, Порядком оплаты труда муниципальных служащих Аппарата, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа, муниципальными правовыми актами о размере ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих, утвержденной штатной численности, с учетом увеличения (индексации) размеров должностных окладов и надбавок за классный чин, предусмотренной в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для государственных служащих.

Расчет расходов на денежное содержание главы муниципального округа, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, производится в соответствии со ст. 13, 14 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», исходя из фактически сложившегося месячного денежного содержания на дату расчета, умноженного на 12, с учетом увеличения (индексации) размеров должностных окладов и надбавок за классный чин, предусмотренной в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы.

б) расходы на компенсационные и иные виды выплат:

$KB_i = \sum KB_j * N_j$ , (3) где:

$KB_i$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на компенсационные или иные выплаты  $j$ -го вида, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа;

$KB_j$  – установленный размер компенсационной или иной выплаты  $j$ -го вида;

$N_j$  – прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями компенсационной или иной выплаты  $j$ -го вида в  $i$ -ом очередном финансовом году;

в) расходы по начислениям на выплаты по оплате труда:

$Co_i = Po_i * T$ , (4) где:

$Co_i$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее – страховые взносы);

$Po_i$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату труда работников;

$T$  – тарифы страховых взносов (страховые тарифы), установленные соответствующими федеральными законами.

г) расчет планового объема бюджетных ассигнований на услуги связи осуществляется сметным методом в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

д) расчет планового объема бюджетных ассигнований на транспортное обслуживание осуществляется сметным методом в соответствии с заключенными контрактами.

е) расчет планового объема бюджетных ассигнований на проведение текущего ремонта зданий, помещений, оборудования и инвентаря осуществляется нормативным

методом на основе строительных норм и правил.

2.3.1. Бюджетные ассигнования на оплату выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд могут определяться:

1) методом индексации по формуле (4):

$ГЗ_i = ГЗ * k_{pi}$ , (5) где:

$ГЗ_i$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

$ГЗ$  – бюджетные ассигнования на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в текущем финансовом году;

$k_{pi}$  - планируемый коэффициент-дефлятор в  $i$ -ом финансовом году.

2) сметным методом, исходя из следующих расходов:

а) оплата услуг юристов, нотариусов, экспертов, включая расходы по договорам гражданско-правового характера;

б) изготовление бланков строгой отчетности, иной бланочной продукции;

в) утилизация отходов;

г) подписка на периодические и справочные издания;

д) участие в семинарах, конференциях, совещаниях, повышение квалификации;

е) информационные услуги (приобретение лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и иные аналогичные расходы).

ж) иные расходы.

3) расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

4) расчет планового объема бюджетных ассигнований на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря осуществляется сметным методом исходя из обоснованных потребностей.

5) расходы на приобретение основных средств определяются сметным методом исходя из обоснованных потребностей в обновлении движимого имущества.

В случае если сумма бюджетных ассигнований, определенных в соответствии с данной Методикой, превышает сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, учитываются расходы в объеме, не превышающем предусмотренные ассигнования.

### **3. Планирование бюджетных ассигнований на оплату публичных обязательств и публичных нормативных обязательств**

3.1. Объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств рассчитывается по следующей формуле (5):

$ПО_i = \sum ПО_j * N_j * 12$ , (5) где:

– бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на исполнение публичных нормативных обязательств, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами;

$ПО_j$  – установленный (условно рассчитанный) размер публичных нормативных обязательств  $j$ -го вида;

$N_j$  – прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями публичных нормативных обязательств  $j$ -го вида в  $i$ -ом финансовом году;

12–применяется в случае, если выплата публичных нормативных обязательств производится ежемесячно.

3.2. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга включают в себя процентные и иные платежи по обслуживанию долговых обязательств муниципального округа, а также средства на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

3.2.1. Объем бюджетных ассигнований на уплату процентных и иных платежей по обслуживанию долговых обязательств определяется, исходя из верхнего предела муниципального долга на начало планируемого периода, графиков погашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование дефицита местного бюджета. В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и процентная ставка рефинансирования, установленная Центральным банком Российской Федерации, с учетом её прогнозируемого изменения, по обязательствам, планируемым к привлечению.

3.2.2. Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу определяется согласно графикам погашения обязательств по действующим договорам, исполнение которых обеспечено муниципальными гарантиями без права регрессного требования гаранта к принципалу, с учетом планируемого предоставления муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

3.3. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа либо должностных лиц этих органов рассчитывается методом индексации.

#### **4. Планирование бюджетных ассигнований на формирование резервного фонда**

4.1. В составе расходов местного бюджета резервируются бюджетные ассигнования на формирование резервного фонда Аппарата на финансовое обеспечение непредвиденных расходов. Размер резервного фонда устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

#### **5. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств**

5.1 Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется на основании муниципальных правовых актов, договоров и соглашений, предлагаемых к принятию или изменению в  $i$ -ом финансовом году. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии с методами бюджетного планирования, предусмотренными пунктом 1.3. настоящей Методики.