



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАГАНСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Р Е Ш Е Н И Е

28 января 2025 года № 2- 6/11

Об утверждении Порядка организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве

В целях обеспечения реализации пункта 1 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Таганский в городе Москве Совет депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве решил:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Таганский от 23 декабря 2015 года № 17-7/227 «Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Таганский в городе Москве.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Таганский в городе Москве Аперяна К.М.

**Глава муниципального
округа Таганский в городе Москве**

К.М. Аперян

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве от 28 января 2025 года № 2-6/11

**Порядок
организации и осуществления личного приема граждан
депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский
в городе Москве**

1. Прием граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве (далее – депутат Совета депутатов) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом г. Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Таганский в городе Москве, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

2. Прием может осуществляться в аппарате Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) или ином другом месте по решению депутата Совета депутатов.

3. Депутат Совета депутатов пользуется правом на обеспечение соответствующих условий для осуществления приема. Для организации приема в аппарате Совета депутатов депутату Совета депутатов предоставляется помещение.

4. Организационно-техническое обеспечение приема осуществляется аппаратом Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов обязан вести прием регулярно не реже 1 раза в месяц, за исключением летнего перерыва в работе Совета депутатов. В выходные и праздничные дни прием не осуществляется.

6. Депутат Совета депутатов ведет прием лично.

7. Продолжительность времени приема, установленная Графиком приема, не может составлять менее 2 часов. Время приема одного гражданина составляет не более 30 минут.

8. Депутат Совета депутатов ведет прием граждан (избирателей) по принадлежности их к избирательным округам, по которому избирался депутат Совета депутатов.

На личном приеме у депутата Совета депутатов одновременно может находиться один гражданин. Нахождение на приеме у депутата Совета депутатов группы граждан – на усмотрение депутата Совета депутатов, ведущего прием.

9. Депутат Совета депутатов ведет прием в соответствии с настоящим Порядком и Графиком приема депутатами Совета депутатов (далее - График приема).

10. График приема утверждается решением Совета депутатов на квартал.

11. График приема содержит следующие сведения о каждом депутате Совета депутатов:

1) фамилию, имя, отчество депутата Совета депутатов;

2) дата, время и место проведения приема депутатом Совета депутатов.

12. График приема подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте муниципального округа Таганский в городе Москве в помещениях, занимаемых аппаратом Совета депутатов не позднее 10 дней со дня его утверждения.

11. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

12. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату Совета депутатов с устным или письменным обращением.

13. В целях организации контроля за рассмотрением устных обращений граждан, краткое содержание устного обращения заносится депутатом Совета депутатов в карточку личного приема гражданина (приложение).

14. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

15. Письменное обращение, принятое в ходе приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

16. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина без его согласия.

17. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата Совета депутатов, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

18. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

19. Документы по приему формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и хранятся в аппарате Совета депутатов в течение 5 лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке

Приложение
к Порядку организации и осуществления личного приема граждан
депутатами Совета депутатов муниципального округа Таганский в
городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве
Карточка личного приема гражданина депутатом Совета депутатов

№	Дата приема	Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. депутата Совета депутатов	Результат рассмотрения обращения	Дата ответа на обращение; форма ответа на обращение (устная/письменная)	Подпись депутата Совета депутатов