АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2026 года № 02-01-06-27

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», **аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве постановляет:**

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе

Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве www.mos-saburovo.ru, в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на **главу муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве Заусаеву Н.В.**

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово в городе Москве **Н.В. Заусаева**

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве
от 03.11.2026 № 02-01-06-27

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов аппарата Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово (далее – аппарат Совета депутатов) утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов;

- правила определения Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены, качество и иные характеристики товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения функций аппарата Совета депутатов;

- нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов;

- Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены, качество и иные характеристики товаров, работ, услуг товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения функций аппарата Совета депутатов.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме постановления аппарата Совета депутатов.

3. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие Требования, обсуждение в целях общественного контроля), уполномоченный специалист аппарата Совета депутатов размещает проекты указанных правовых актов и

пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований и пояснительных записок к ним, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Аппарат Совета депутатов, при наличии предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом пункта 4 настоящих Требований рассматривает их на заседании Комиссии по рассмотрению нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов (далее - Комиссия).

6. Рассмотрение Комиссией проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется на заседании Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок, утверждаемом правовым актом аппарата Совета депутатов.

7. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, Комиссия принимает решение:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта в представленной редакции;

8. Решение, принятое Комиссией, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании его членами.

Аппарат Совета депутатов не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию заказчика о невозможности учета поступивших предложений.

По результатам обсуждения в целях общественного контроля заказчики при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

9. Аппарат Совета депутатов в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Правовой акт аппарата Совета депутатов, утверждающий правила определения Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены, качество и иные характеристики товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения функций аппарата Совета депутатов, должен содержать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный аппаратом Совета депутатов перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) форму перечня.

11. Правовой акт аппарата Совета депутатов, утверждающий правила определения нормативных затрат, должен содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) порядок определения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

в) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

12. Правовой акт аппарата Совета депутатов, утверждающий нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов, должен содержать:

а) нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по категориям и (или) группам должностей муниципальных служащих аппарата.

13. Правовой акт аппарата Совета депутатов, утверждающий Требования к закупаемым аппаратом Совета депутатов отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены, качество и иные характеристики товаров, работ, услуг) должен содержать:

а) Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

14. Аппарат Совета депутатов разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки аппарата Совета депутатов.

16. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, могут быть внесены в следующих случаях:

- при изменении объема финансового обеспечения аппарата Совета депутатов;

- при изменении полномочий аппарата Совета депутатов;

- при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

- при необходимости приведения правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о контрактной системе), а также их корректировки и доработки;

- при необходимости изменения правил определения Требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также правил определения нормативных затрат;

- при необходимости изменения Требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат.

17. Правовые акты указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат пересмотру (актуализации) аппаратом Совета депутатов не реже 1 раза в год, или при необходимости. В случае необходимости приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством о контрактной системе изменения в указанные правовые акты вносятся в любое время в течение года.

18. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Аппарат Совета депутатов в целях обеспечения исполнения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, осуществляет контроль за надлежащим выполнением Требований указанных правовых актов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 63C20EB097E468F85040E038D86897D3
Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027