СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

10 ноября 2026 года № 01-05-82

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве на 2027 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», **Совет депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве решил**:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Москворечье- Сабурово в городе на 2027 год (приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве http://mos-saburovo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на **главу муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве Заусаеву Н.В.**

Глава муниципального округа
Москворечье-Сабурово
в городе Москве **Н.В. Заусаева**

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Москворечье-Сабурово в городе Москве
от 10.11.2026 № 01-05-82

План
мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве на 2027 год

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Ознакомление муниципальных служащих с Планом мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве на 2027 год	январь 2027 г.	Глава муниципального округа
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления; - муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления	в течение года	Муниципальный служащий, ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы
3.	Направление проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления в Нагатинскую межрайонную прокуратуру ЮАО г. Москвы на предмет проверки соответствия действующему законодательству	в течение года	Муниципальный служащий, ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы

	и наличия коррупциогенных факторов		
4.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов	в течение года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
5.	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции	в течение года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
6.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
7.	Предоставление отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов в 2027 году	ноябрь -декабрь 2027 года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
8.	Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве сведений о результатах рассмотрения заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы	по мере необходимости	Глава муниципального округа
9.	Представление сведений о деятельности по противодействию коррупции в Нагатинскую межрайонную прокуратуру Южного административного округа города Москвы	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Глава муниципального округа
10.	Предоставление сведений о деятельности по противодействию коррупции в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы	Ежеквартально	Глава муниципального округа
11.	Подготовка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного	до 20 декабря 2027 г.	Председатель Комиссии по противодействию

	самоуправления муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве на 2028 год		коррупции
12.	Организация ведения постоянного мониторинга и анализа нормативных правовых актов, касающихся деятельности аппарата Совета депутатов и Совета депутатов в соответствии с их компетенцией, на предмет выявления коррупциогенных положений, а также для устранения противоречий и пробелов	постоянно	Глава муниципального округа
13.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	В течении года	Глава муниципального округа
14.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в аппарат Совета депутатов	постоянно	Глава муниципального округа
2. Мероприятия по реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»			
1.	Предоставление лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	не позднее 30 апреля текущего года	Глава муниципального округа Муниципальные служащие
2.	Предоставление муниципальными служащими аппарата Совета депутатов сведений о своих	не позднее	Глава муниципального

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	30 апреля текущего года	округа Муниципальные служащие
3.	Проведение инструктивного совещания по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки с муниципальными служащими	до 28 февраля	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
4.	Реализация обязанности лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликтов интересов	по мере необходимости	Глава муниципального округа
5.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
3. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению			

муниципального заказа			
1.	Осуществление контроля за выполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за работу по проведению закупок в соответствии с федеральной контрактной системой
2.	Планирование осуществления закупок, в т.ч. у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за работу по проведению закупок в соответствии с федеральной контрактной системой
3.	Соблюдение сроков размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за работу по проведению закупок в соответствии с федеральной контрактной системой
4.	Обеспечение выполнения плана-	в течение года	Глава

	графика, размещенного в единой информационной системе в сфере закупок		муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за работу по проведению закупок в соответствии с федеральной контрактной системой
5.	Проведение внутреннего муниципального финансового контроля на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	постоянно	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за работу по проведению закупок в соответствии с федеральной контрактной системой
4. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	по мере необходимости при наличии информации	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве, на предмет	по мере необходимости при наличии информации	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу

	включения в реестр дисквалифицированных лиц, наличия неснятой и непогашенной судимости.		
3.	Проведение организационной и разъяснительной работы и принятие мер по предупреждению получения взятки муниципальными служащими	по мере необходимости при наличии информации	Глава муниципального округа
4.	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим аппарата Совета депутатов по разъяснению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Разъяснения административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	по мере необходимости при наличии информации	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
5.	Обеспечение мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	по мере необходимости	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
6.	Обеспечение мер по повышению эффективности контроля кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу

	анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
7.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
8.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
9.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
10	Работа с анкетами	По мере	Глава

	муниципальных служащих.	необходимости	муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
11.	Внесение изменений в действующие регламенты оказания муниципальных услуг	не позднее 30 апреля текущего года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу
12.	Осуществление контроля за оказанием муниципальных услуг	постоянно	Глава муниципального округа
5. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве			
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за организационную работу
2.	Информирование жителей о мерах по противодействию коррупции через средства массовой информации и официальный сайт муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве	в течение года	Глава муниципального округа Муниципальный служащий, ответственный за организационную работу

3.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве	в течение года	Глава муниципального округа
4.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве	в течение года	Глава муниципального округа
5.	Ведение раздела «Антикоррупционная экспертиза» на сайте муниципального округа Москворечье-Сабурово в городе Москве	в течение года	Муниципальный служащий, ответственный за проведение антикоррупционной экспертизы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008AF80B3CDF95A30EFA8C68A8CE458EC8
Владелец: Заусаева Наталья Васильевна
Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027