



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НАГАТИНО-САДОВНИКИ  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

*Президент 2025 г. № МНС-О-ОЗ-11*

**О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве по контракту, на официальном сайте администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве и (или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 9 статьи 17 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», **Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве решил:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве по контракту, на официальном сайте администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве и (или) предоставления этих сведений

общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники:

1) от 19 июня 2018 года № МНС-01-03-59 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники по контракту, на официальном сайте администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

2) от 15 июня 2021 года № МНС-01-03-47 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 19 июня 2018 года № МНС-01-03-59 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники по контракту, на официальном сайте администрации муниципального округа Нагатино-Садовники и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.n-sadovniki.ru](http://www.n-sadovniki.ru).

4. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве **Михареву Н.Б.**

**Глава внутригородского  
муниципального образования –  
муниципального округа Нагатино-  
Садовники в городе Москве**



**Н.Б. Михарева**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального  
округа Нагатино-Садовники  
в городе Москве  
от 11 февраля 2025 года  
№ МНС-01-03-11

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, представленных лицом,  
замещающим должность главы администрации внутригородского  
муниципального образования - муниципального округа  
Нагатино-Садовники в городе Москве по контракту, на официальном  
сайте администрации внутригородского муниципального образования  
муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве и  
предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой  
информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются требования по размещению на официальном сайте администрации внутригородского муниципального образования муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт; администрация) и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве по контракту (далее – лицо, замещающее должность главы администрации), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах и расходах), если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах и расходах, подлежащие размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность главы администрации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Для размещения на официальном сайте и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах и расходах лицо, замещающее должность главы администрации, ежегодно не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы (далее – Департамент), представляет главе внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагатино-Садовники в городе Москве (далее – глава муниципального округа) сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка. Данные сведения заверяются лицом, их представляющим путем внесения подписи:

«Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Дата представления сведений, личная подпись и расшифровка подписи лица, представляющего сведения.».

4. В случае если лицо, замещающее должность главы администрации обнаружило, что в представленных им в соответствии с настоящим Порядком сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить главе муниципального округа уточненные сведения в течение одного месяца со дня окончания срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

5. В случае если лицом, замещающим должность главы администрации, в соответствии с Порядком представления лицами, замещающими муниципальные должности в городе Москве, должность главы администрации внутригородского муниципального образования в городе Москве по контракту, гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений, утвержденным указом Мэра Москвы от 2 марта 2018 года № 10-УМ, подано в Департамент заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление), то указанное лицо одновременно с представлением сведений о своих доходах и расходах

представляет в главе муниципального округа копию заявления, содержащего отметку о его получении Департаментом.

В течение 5 рабочих дней со дня получения выписки из решения президиума Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции, принятого на основании Положения о порядке рассмотрения президиумом Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих отдельные государственные должности города Москвы, и иных лиц, урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан, утвержденного указом Мэра Москвы от 28 апреля 2012 года № 23-УМ, по итогам рассмотрения заявления, лицо, замещающее должность главы администрации, представляет главе муниципального округа ее копию.

В случае если по результатам рассмотрения заявления принято решение о признании причины непредставления лицом, замещающим должность главы администрации, сведений о доходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей неубедительной, то указанное лицо предоставляет главе муниципального округа сведения о доходах и расходах в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня представления в Департамент сведений о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах и расходах запрещается указывать:

- а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность главы администрации;
- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность главы администрации, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;
- д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения о доходах и расходах, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период осуществления лицом, замещающим должность главы администрации, своих полномочий находятся на официальном сайте в открытом доступе, не подлежат удалению и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

При представлении лицом, замещающим должность главы администрации, уточненных сведений о доходах и расходах соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах и расходах не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного пунктом 4 или абзацем третьим пункта 5 настоящего Порядка для представления уточненных сведений.

При представлении лицом, замещающим должность главы администрации, сведений о доходах и расходах (уточненных сведений о доходах и расходах) после прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствовавших представлению таких сведений, соответствующие сведения о доходах и расходах размещаются на официальном сайте (изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах и расходах) не позднее 14 рабочих дней со дня их поступления.

8. Размещение на официальном сайте сведений о доходах и расходах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается муниципальным служащим, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в администрации.

Сведения о доходах и расходах размещаются в табличной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Глава муниципального округа:

- в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации направляет его копию лицу, замещающему должность главы администрации;

- в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации направляет ему в письменной форме сведения о доходах и расходах, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения были представлены лицом, замещающим должность главы администрации, и отсутствуют на официальном сайте. Если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, то в указанный срок общероссийскому средству массовой информации направляется в письменной форме информация о том, где на официальном сайте они размещены.

10. Сведения о доходах и расходах, копии документов, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, замещающим должность главы администрации, хранятся в его личном деле.

11. Глава муниципального округа, муниципальный служащий, ответственный за ведение кадрового делопроизводства в администрации несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка.

