АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2025 № 02-01-03-16/25

Об утверждении Правил определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

В соответствии со статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», **аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве постановляет:**

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве (приложение 1).
2. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный от 26.02.2024 № 02-01-03-02/24 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения

функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный».

3. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный в городе Москве www.monagornoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте http://zakupki.gov.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве **Медведеву Н.Е.**

Руководитель аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Нагорный
в городе Москве **Н.Е. Медведева**

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве
от 19.06.2025 № 02-01-03-16/25

ПРАВИЛА
определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают процедуру определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, осуществляемых аппаратом Совета депутатов (Приложение к Правилам).

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Порядком определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов, определяются в порядке, устанавливаемом самим органом местного самоуправления.

Общий объём затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объём доведённых органу местного самоуправления лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

При определении нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) аппарат Совета депутатов применяет имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) используются:

- нормативы цены товаров, работ, услуг на основании мониторинга (методом сравнения цен) и устанавливаются аппаратом самостоятельно.

- нормативы количества товаров, работ, услуг, которые устанавливаются аппаратом Совета депутатов самостоятельно исходя из потребностей.

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг исходя из потребностей аппарата Совета депутатов.

5. Аппарат Совета депутатов разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа, должностных обязанностей его работников) нормативы, в соответствии с приложениями.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учётом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у аппарата Совета депутатов.

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте.

Аппаратом Совета депутатов может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

6.1. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителя не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения органа, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители».

7. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, планируемых на текущий и плановый период.

9. При определении нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг применяются имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

10. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных местным бюджетом на

очередной финансовый год и плановые периоды.

11. Нормативные затраты определяются с учетом:

11.1. Нормативов обеспечения товарами, работами, услугами, установленных нормативно - правовым актом аппарата Совета депутатов в целях обеспечения функций возложенных на орган местного самоуправления.

11.2. Цены единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, определяемой с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

11.3. Предельной численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

11.4. Остатков основных средств и материальных запасов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

11.5. Сроков эксплуатации (использования) в отношении основных средств.

12. Аппарат Совета депутатов при необходимости разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого муниципального служащего) и (или) коллективные (установленные для всех депутатов, муниципальных служащих), формируемые по категориям и (или) группам должностей муниципальной службы, (исходя из специфики функций возложенных на аппарат), нормативы.

13. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества таких товаров аппарата Совета депутатов.

14. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

15. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Виды и состав нормативных затрат

2.1. Отнесение затрат к одному из видов нормативных затрат, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

2.2. К видам нормативных затрат относятся:

2.2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

2.2.1.1. Затраты на услуги связи и информационно- коммуникационные

технологии:

- Затраты на абонентскую плату.

- Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров.

- Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

- Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2.2.1.2. Затраты на содержание имущества:

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания.

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.2.1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:

- Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

- Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем.

- Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

- Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.

- Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

- Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

2.2.1.4. Затраты на приобретение основных средств:

- Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

- Затраты на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков.

- Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.

- Затраты на приобретение вывесок наружных и внутренних.

2.2.1.5. Затраты на приобретение материальных запасов:

- Затраты на приобретение мониторов.

-Затраты на приобретение системных блоков.

-Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники.

- Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации.

- Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

- Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

- Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.2.2. Прочие затраты.

2.2.2.1. Затраты на услуги связи, затраты не отнесённые к затратам на слуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на услуги связи.

-Затраты на оплату услуг почтовой связи.

- Затраты на оплату услуг специальной связи.

2.2.2.2. Затраты на транспортные услуги.

- Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов.

2.2.2.3. Затраты на коммунальные услуги.

- Затраты на коммунальные услуги.

- Затраты на электроснабжение.

-Затраты на теплоснабжение.

- Затраты на горячее водоснабжение.

- Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

- Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.2.2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

-Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений.

-Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения.

-Затраты на вывоз твёрдых бытовых отходов.

-Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции.

2.2.2.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение

периодических печатных изданий.

- Затраты на приобретение бланочной продукции.

2.2.2.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

-Затраты на приобретение бланочной продукции.

-Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

-Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.2.3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

- Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

2.2.4. Затраты на страхование служебных помещений, жизни и здоровья муниципальных служащих работников.

- Затраты на страхование служебных помещений.

- Затраты на страхование жизни и здоровья муниципальных служащих работников.

2.2.5. Затраты на оказание услуг специализированной организацией по выполнению мероприятий, связанных с разработкой, утверждением, согласованием конкурсной документацией и проведения конкурентных процедур на право заключения муниципального контракта.

2.2.6. Затраты на оказание услуг по проведению экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств.

2.2.7. Затраты по выполнению работ по утилизации вычислительной техники, оргтехники и основных средств.

2.2.8. Затраты на проведение специальной оценки условий труда.

2.2.9. Затраты на нотариальные услуги.

2.2.10. Затраты на разработку и изготовление паспорта опасных отходов или протокола биотестирования (I-V класс опасности) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов.

3. Условия принятия и внесения изменений в настоящие Правила.

1. При обосновании объема и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

Правовые акты пересматриваются при необходимости.

2. Аппарат Совета депутатов в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

4. Требования к закупаемым видам товаров, работ, услуг для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве утверждают требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения их функций.

Среди основных требований к закупаемым товарам, работам, услугам:

- соответствие предельно допустимой цене на товары, работы, услуги;
- качество предоставляемых товаров, работ, услуг;
- наличие необходимого объема товаров или производственных мощностей для предоставления работ, услуг;
- срок предоставления товаров, работ, услуг и другие.

Приложение
к Правилам определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети телефонной связи для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Категория должности	Количество абонентских номеров
1	Руководитель аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	1
2	Муниципальные служащие аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	3

Нормативы цены (лимиты денежных средств) за пользование абонентскими номерами пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети телефонной связи для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Категория должности	Лимит с учетом НДС в месяц (руб.)	Лимит с учетом НДС в год (руб.)
1	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	1000,00	12 000,00
2	Муниципальные служащие аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	2 500,00	30 000,00

Нормативы цены (лимиты денежных средств) на пользование подвижной радиотелефонной связи (sim- карты) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Категория должности	Наименование услуги	количество	Лимит с учетом НДС в месяц	Лимит с учетом НДС в год

1	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	Пакет услуг (сотовая связь, мобильный интернет) ОКПД2- 61.20.11	1	Согласно установленным тарифом	в соответствии с нормативным актом аппарата Совета депутатов

Нормативы количества, цены и требования к расходным материалам для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование расходного материала	Единица измерения	Количество в год (на аппарат)	Предельная цена (за единицу)
1	Картридж для многофункционал. устройства Brother DCP-706ODR	Шт.	12	8 000,00
2	Фотобарабан для многофункционального устройства Brother DCP-706ODR	Шт.	4	10 000,00
3	Картридж для многофункционального устройства Samsung SCX-4833FR	Шт.	5	10 000,00
4	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet PRO P1102wRU	Шт.	4	7 000,00
5	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet P2055D	Шт.	4	11 000,00
6	Картридж для аппарата XEROX C118	Шт.	5	15 000,00
7	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet P 1102w	Шт.	4	8 000,00
8	Картридж для МФУ Xerox B1025 Multifunkction Printer	Шт.	4	15 000,00

Нормативы количества, цены и требования к канцелярским и хозяйственным товарам для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Кол-во на в год на аппарат	Предельная цена (за единицу)

1	Бумага, А4, 80г/кв.м, белизна 146%, 500 листов ОКДП2 - 17.12.14.120	пачка	100	600,00
2	Вода минеральная питьевая, негазированная 0,33 – 0,5л (12 шт. в упаковке) ОКДП2- 10.86.10.300	уп.	10	500,00
3	Вода минеральная питьевая, негазированная 5л (2 шт. в упаковке) ОКДП2- 10.86.10.300	уп.	32	550,00
4	Ежедневник датированный ОКДП2- 17.23.13.190	шт.	4	700,00
5	Еженедельник датированный ОКДП2- 17.23.13.190	шт.	4	700,00
6	Линейка (до 30 см пластиковая) ОКПД2- 26.51.33.141	шт.	4	100,00
7	Ножницы канцелярские ОКПД2- 25.71.11.120	шт.	2	350,00
8	Клей- карандаш ОКПД2- 20.52.10.190	шт.	8	150,00
9	Карандаш чернографитовый с ластиком (заточеный) ОКДП2- 32.99.15	шт.	8	80,00
10	Скрепки канцелярские ОКПД2- 25.99.23.00	уп.	10	150,00
11	Стикеры (цветные)	уп.	15	350,00
12	Корректирующая жидкость (штрих) на водной основе	шт.	5	200,00
13	Ручка гелевая	шт.	35	100,00
14	Ручка шариковая ОКДП2- 32.99.12.110	шт.	35	100,00
15	Скобы для степлера ОКПД2- 25.99.23.00	уп.	30	150,00
16	Файл- вкладыш А4, 100 шт. в упаковке	уп.	15	300,00
17	Штемпельная краска	шт.	1	350,00
18	Скотч прозрачный узкий	шт.	10	150,00
19	Скотч прозрачный широкий	шт.	10	350,00
20	Салфетки бумажные 2-х слойные ОКДП2- 17.22.11.130	уп.	35	350,00
21	Полотенца бумажные ОКДП2- 17.22.11.130	уп.	16	300,00
22	Скоросшиватель пластиковый А4 (10 шт. в уп.)	уп.	10	350,00
23	Тарелки одноразовые пластиковые (100 штук в упаковке) ОКДП2- 22.29.23.110	уп.	8	700,00
24	Жидкое мыло с дозатором (300 мл.) ОКДП2- 20.41.31.130	шт.	12	350,00
25	Средство для мытья посуды (500 мл.) ОКДП2- 20.41.32.111	шт.	5	350,00

26	Зажимы для бумаг ОКПД2- 25.99.23.00	уп.	20	550,00
27	антистеплер	шт.	2	250,00
28	Дырокол (до 65 листов)	шт.	2	3000,00
29	Блок для записей (90х90мм) ОКПД2- 17.23.13.190	шт.	8	250,00
30	Папка-скоросшиватель Дело картонная А4 ОКДП2- 17.23.13.130	шт.	30	80,00
31	Набор текстовыделителей (фломастеров) ОКПД2- 32.99.13.123	уп.	4	400,00
32	Разделитель листов картонный ОКДП2- 17.23.12.130	уп..	4	300,00
33	Степлер	шт.	2	350,00
34	Конверт почтовый с маркой (110Х220мм) 50 шт. в упаковке ОКДП2- 17.23.12.100	уп.	5	5500,00
35	Конверт без марки (110Х220мм) 100 шт. в упаковке ОКДП2- 17.23.13.190	уп.	4	400,00
36	Конверт без марки (229Х324мм) 50 шт. в упаковке ОКДП2- 17.23.13.190	уп.	4	450,00
37	Папка с арочным механизмом (75мм)	шт.	20	450,00
38	Папка с арочным механизмом (80мм)	шт.	20	600,00
39	Стаканы одноразовые пластиковые 200 мл (100 шт.в упаковке) ОКДП2- 21.29.23.110	уп.	4	250,00
40	календарь настенный 3-х блочный (с блокн.) ОКПД2- 17.23.13.190	шт.	1	1000,00
42	Корректирующая лента ОКПД2-20.59.59.900	шт.	4	200,00
43	Батарейка ААА (20 шт.в уп.) ОКПД2-27.20.11.000	уп.	4	1000,00
44	Батарейка АА (20 шт.в уп.) ОКПД2-27.20.11.000	уп.	4	1500,00
45	Канцелярский настольный набор	шт.	2	2500,00
46	Календарь настенный квартальный трехблочный ОКПД2- 17.23.13.190	шт.	4	500,00
47	Мешки для мусора (30 л- 60 л) ОКДП2- 22.22.11	рулон	10	170,00
48	Средство для мытья стекол и зеркал (500 мл) ОКПД2- 20.41.32.113	шт.	3	300,00
49	перчатки резиновые хозяйственные	уп.	4	100,00

	ОКДП2- 22.19.60.110			
50	Ведро пластиковое ОКДП2-22.29.23.120	шт.	2	200,00
51	Корзина для мусора(пластиковая) ОКДП2-22.29.23.120	шт.	4	250,00
52	Лампа люминесцентная ОКДП2- 27.40.15.114	шт.	25	200,00
53	Средство для мытья полов (1 литр) ОКДП2- 20.41.32.129	шт.	4	250,00
54	Маска одноразовая защитная (50 шт. в упаковке) ОКДП2- 32.99.11.160	уп.	10	400,00
55	Перчатки одноразовые латексные (100 штук в упаковке) ОКДП2- 22.19.60.113	уп.	2	500,00
56	Салфетки влажные для рук антибактериальные (100 шт.в уп.) ОКДП2- 17.22.12.130	уп.	12	200,00
57	Дезинфицирующий гель для рук (антисептик) ОКДП2- 20.20.14.000	шт.	8	350,00
58	Дезинфицирующее средство (антисептическое) ОКДП2- 20.20.14.000	шт.	8	350,00
59	Термометр бесконтактный инфракрасный ОКПД2- 26.51.51.110	шт.	1	3500,00
60	Термометр электронный ОКПД2- 26.51.51.110	шт.	2	350,00
61	Губка для мытья посуды (10 шт. в уп.)	уп.	4	200,00
62	Чистящие влажные салфетки для оргтехники ОКПД2- 13.92.29.120	уп.	8	350,00
63	Мешки для мусора (120 л) ОКДП2- 22.22.11	рулон	10	350,00
64	Салфетки хозяйственные для уборки (микрофибра) ОКПД2- 13.92.29.120	уп.	5	200,00
65	Салфетка хозяйственная для уборки (вискоза) ОКПД2- 13.92.29.120	уп.	5	200,00
66	Универсальное чистящее средство для уборки (порошок) ОКДП2- 20.41.44.120	шт.	5	200,00
67	Тряпка для пола ОКПД2- 13.92.29.110	шт.	5	150,00
68	Универсальное чистящее средство для уборки (жидкость 1л) ОКПД2- 20.41.32.119	шт.	5	300,00
69	Фоторамка А4	шт.	20	600,00

	ОКПД2- 25.99.24.120			
70	Фоторамка А3 ОКПД2- 25.99.24.120	шт.	10	700,00
71	Сертификат - бумага А 4 (50 листов) ОКДП2-17.23.13.190	уп.	2	1000,00
72	Бумага туалетная (3- слойная 12 рулонов в упаковке) ОКДП2- 17.22.11	уп.	4	400,00
73	Диск CD-RW (10 шт. в упаковке)	уп.	2	900,00
74	Ластик	шт.	8	100,00
75	Табличка на дверь служебного кабинета	шт.	4	3 500,00
76	Блокнот для записей А5 ОКДП2- 17.23.13.191	шт.	8	200,00
77	Нож канцелярский	шт.	4	300,00
78	Планшет А4	шт.	4	300,00
79	Клейкие закладки	уп.	10	170,00
80	Папка-конверт на кнопке пластиковая (10 шт. в упаковке)	уп.	5	500,00
81	Папка- уголок пластиковая (10 шт. в упаковке)	уп.	5	200,00
82	Книга регистрации документов ОКДП2- 17.23.13.110	шт.	5	350,00
83	Точилка для карандашей	шт	4	100,00
84	Папка адресная А4	шт.	10	700,00

Нормативы количества приобретения проездных билетов на общественный транспорт карта «Тройка» сотрудникам аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве, имеющим разъездной характер и депутатам Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Категория/должность	Наименование проездного билета	Количество (на календарный год)	Предельная цена
1	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве ОКДП2- 26.12.30.300	Карта Тройка (для проезда на трамвае, автобусе, троллейбусе, в Московском метрополитене, на Московской монорельсовой транспортной системе, на МЦК	1	В соответствии с тарифами, утвержденными правительством Москвы
2	Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве ОКДП2- 26.12.30.300		10	

Нормативы количества и цены обеспечения сотрудников

организационно- техническими средствами и вычислительной техникой для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Срок использования	Кол-во	Предельная цена
1	Калькулятор ОКДП2-28.23.12.110	шт.	2	Определяется исходя из фактической потребности	1 500,00
2	Блок бесперебойного питания ОКДП2- 26.20.40.111	шт.	3		6 000,00
3	Сетевой фильтр	шт.	3		3 000,00
4	Огнетушитель ОКДП2-28.29.22.110	шт.	5		3 500,00
5	Системный блок ОКДП2- 26.20.15.120	шт.	3		100 000,00
6	монитор ОКДП2- 26.20.17.110	шт.	3		50 000,00
7	клавиатура ОКДП2- 26.20.16.110	шт.	1		3 000,00
8	Мышь компьютерная ОКДП2- 26.20.16.110	шт.	1		1 000,00
9	принтер ОКДП2- 26.20.16.129	шт.	5		60 000,00
10	Печать Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	5		15 000,00
11	Печать аппарата Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	5		15 000,00
12	Штамп Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	5		10 000,00
13	Штамп аппарата Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	5		10 000,00
14	Планшетный компьютер ОКДП2- 26.20.11.130	шт.	3		50 000,00
15	Флэшкарта (Флешка USB до 128 ГБ) ОКДП2- 26.20.2	шт.	3		3 000,00

16	Ноутбук ОКДП2- 26.10.11.110	шт.	3		100 000,00
17	Многофункциональное устройство	шт.	5		180 000,00
18	Внешний жесткий диск (2 ТБ) ОКДП2- 26.20.2	шт.	3		12 000,00
19-	Компьютер ОКПД2 -26.20.1	шт.	3		170 000,00

Нормативы количества и цены обеспечения сотрудников оборудованием, необходимым для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Срок использования	Кол-во	Стоимость (руб.)
1	видеокамера ОКДП2- 26.40.33.110	шт.	3	Определяется исходя из фактической потребности	Определяется исходя из фактической потребности приобретения основных средств
2	диктофон ОКДП2- 26.40.32.120	шт.	3		
3	фотоаппарат	шт.	3		
4	холодильник ОКДП2- 27.51.11.110	шт.	5		
5	Микроволновая печь ОКДП2- 27.51.27.000	шт.	3		
6	кондиционер ОКДП2- 27.51.26	шт.	3		
7	телевизор ОКДП2- 26.40.20.122	шт.	5		
8	Радиатор масляный ОКДП2- 27.51.26.110	шт.	3		
9	Телефонный аппарат (стационарный) ОКДП2- 26.30.23	шт.	3		
10	Чайник электрический ОКДП2- 27.51.24.110	шт.	3		
11	Часы настенные ОКДП2- 26.52.14.000	шт.	3		
12	жалюзи	шт.	5		
13	информационный стенд	шт.	5		
14	мобильный телефон ОКДП2- 26.30.22.110	шт.	3		
15	Приемник телевизионный (DTV-T2) ОКДП2- 26.30.23.120	шт.	3		

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату

услуг по приобретению и/или сопровождению справочно- правовых, информационных систем, лицензий и иного программного обеспечения для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве*

№п/п	Наименование системы	Кол-во
1	Антивирус (в том числе системное администрирование)	1 лицензия на аппарат СД МО
2	Справочно-правовая система («ГАРАНТ», «Консультант» и т.д.)	1 лицензия на аппарат СД МО
3	Программа 1С- Бухгалтерия	1 лицензия на аппарат СД МО
4	Программа 1С- Зарплата и кадры	1 лицензия на аппарат СД МО
5	Программа 1С- Бюджет поселения	1 лицензия на аппарат СД МО
6	интернет	определяется исходя из фактической потребности
7	Информационный ресурс (домен и хостинг)	По 1 единице

*Базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения, справочно- правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации сотрудников аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование	Категория должностей	Предельная цена в год
1	Курсы повышения квалификации ОКДП2- 85.42.19	Для всех категорий	100 000,00
2	Информационно- консультационные услуги (семинар)		

Нормативы количества и цены приобретения символики, необходимой для обеспечения функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный

№п/п	Наименование имущества	Кол-во	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу (руб.)
1	Герб Нагорного района	Определяется исходя из фактической потребности	7	30 000,00
2	Флаг Нагорного района		7	5 000,00
3	Флаг Российской Федерации		7	5 000,00
4	Карта Нагорного района		5	5 000,00

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение услуг по

обработке архивных документов аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве и передачи их на хранение в архив

№п/п	Наименование услуги	Обрабатываемый период	Предельная цена в год
1	Обработка документов для подготовки к передаче на хранение в архив	Устанавливается в соответствии с федеральными архивными требованиями	Цена зависит от объема работ по обработки документов, упорядочению документов, утилизации

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

№п/п	Наименование услуг	наименование	Ед.измерения	Кол-во	Предельная цена
1	Холодное водоснабжение	Объем холодной воды	$М^3$	Определяется из фактической потребности	Тарифы утверждаются нормативными правовыми актами Департамента экономической политики и развития города Москвы
2	водоотведение	Объем сточных вод	$М^3$		
3	Горячее водоснабжение	Объем горячей воды	$М^3$		
4	Отопление	Объем тепловой энергии	Гкал		
5	электроснабжение	Объем электроэнергии	кВт/ч		Тарифы утверждаются АО «Мосэнергосбыт»
6.	Вывоз твердых коммунальных отходов	Объем ТКО	$М^3$		Тариф утверждается правовыми актами города Москвы в сфере обращения с отходами

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по эксплуатационному обслуживанию нежилого помещения для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского

муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование	площадь объекта, $м^2$	Кол-во месяцев использования услуги	Стоимость услуги за 1 $м^2$ в месяц, рублей
1	Эксплуатационное обслуживание нежилого помещения	59,5	12	Определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлениями Правительства Москвы «Об утверждении цен, ставок и тарифов на жилищно - коммунальные услуги для населения»

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание типографических услуг по изготовлению бланочной продукции для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование	Кол-во, шт	Предельная цена (руб.) в год
1	Изготовление бланков ОКДП2- 18.12.19.190	Определяется из фактической потребности	60 000,00 руб.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по разработке и изготовлению паспорта опасных отходов или протокола биотестирования (I-V класс опасности) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование	Кол-во, шт	Предельная цена (руб.) в год
1	Разработка и изготовление паспорта опасных отходов или протокола биотестирования (I-V класс опасности)	1	15 000,00 руб.

Нормативы количества и цены обеспечения мебелью сотрудников для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование предмета	Ед. измерения	Срок полезного испол	Кол-во	Предельная цена за единицу (руб.)

			ьзования		
1	Кресло офисное	шт.	7	Определяется исходя из фактической потребности	Определяется исходя из фактической потребности приобретения основных средств
2	Шкаф для документов закрытый со стеклом	шт.	7		
	Шкаф для документов закрытый		7		
3	Стол рабочий письменный (деревянный) ОКПД2 - 31.01.12.110	шт.	7		
4	шкаф для одежды (деревянный) ОКПД2 - 31.01.12.131	шт.	7		
5	Сейф ОКДП2-25.99.21.119	шт.	7		
6	Стул ОКПД2- 31.01.1	шт.	7		
7	Зеркало ОКПД2-23.12.13.110	шт.	3		
8	тумба подкатная (деревянная) ОКПД2- 31.01.12.150	шт.	7		
9	подставка под системный блок ОКПД2- 31.01.1	шт.	7		
10	шкаф металлический ОКПД2 - 31.01.11.120	шт.	7		

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по предоставлению автотранспортного средства с экипажем для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	Категория должности	вид автотранспортного обеспечения	кол-во	цена услуги, в рублях (машина/час)
1	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	предоставление служебного автотранспорта с экипажем ОКПД2- 49.32.12.000	1	в соответствии с правовым актом Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по комплексной уборке помещения аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	наименование услуги	Площадь нежилого помещения (кв. м.)	предельная цена в год (руб)
1	комплексная уборка помещения	59,5	130 000,00

	ОКДП2- 81.21.10		

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт вычислительной техники, оргтехники аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	Наименование оборудования	количество	предельная цена в рублях
1	Серверное оборудование Системный блок монитор сканер принтер Многофункциональное устройство Факсимильный аппарат Планшетный компьютер Ноутбук ОКДП2- 95.11.10	Определяется из фактической потребности в ремонте	Цена определяется в зависимости от сложности ремонта и неисправности оборудования

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание вычислительной техники, оргтехники аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	Наименование оборудования	Количество месяцев использования услуги	Стоимость услуг (руб.) в год
1	Серверное оборудование	12	200 000,00
2	Системный блок		
3	монитор		
4	сканер		
5	принтер		
6	Многофункциональное устройство		
7	Факсимильный аппарат		
8	Планшетный компьютер		
9	ноутбук		

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг специализированной организацией по выполнению мероприятий, связанных с разработкой, утверждением. Согласованием конкурсной документации и проведения конкурентных процедур на право заключения муниципального контракта

Наименование	Количество услуг в год	Стоимость услуг (руб.) в год
Услуги по организации и проведению конкурентных процедур	5	250 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на информационные ресурсы для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	наименование	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Продление доменного имени	1	5 000,00
2	Услуги хостинга	1	5 000,00
3	Обслуживание официального сайта ОКДП2- 63.11.12.000	1	200 000,00
4	Выполнение работ по дизайну, проектированию, разработке и модернизации официального сайт ОКДП2- 63.11.13	1	350 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на страхование служебных помещений и муниципальных служащих для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Страхование служебных помещений	услуга	1	15 000,00
2	Страхование жизни и здоровья муниципальных служащих ОКДП2- 65.11.10	человек	4	25 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обслуживание кондиционеров в помещении аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) за единицу в год
1	Обслуживание кондиционеров	шт.	4	8 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение специальной оценки условий труда в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Специальная оценка условий	услуга	1	25 000,00

	труда			

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств и утилизации списанного оборудования в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Проведение экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств	услуга	1	25 000,00
2	Выполнение работ по утилизации списанного оборудования	услуга	1	25 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на нотариальные услуги для аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Нотариальные услуги ОКДП2-69.10.16	услуга	Определяются исходя из фактической потребности	25 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение наружных и внутренних вывесок для аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве и Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	Приобретение вывесок наружных и внутренних ОКДП2 - 32.99.59.000	услуга	Определяются исходя из фактической потребности	150 000,00

Приложение 2
к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве
от 19.06.2025 № 02-01-03-16/25

Состав
Комиссии по рассмотрению нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

Председатель комиссии: Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Медведева Наталья Евгеньевна**

Заместитель председателя: Главный бухгалтер-начальник финансово – организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Романова Нина Алексеевна**

Члены комиссии:

Начальник юридического отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (контрактный управляющий) - **Чувакова Наталья Анатольевна**

Депутат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (председатель финансово - бюджетной Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Филиппова Татьяна Викторовна**

Депутат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (председатель финансово - бюджетной Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Бурова Екатерина Николаевна**