



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Нагорный в городе Москве
(аппарат СД МО Нагорный)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2016 № 01-01-03-04/16

Об утверждении Правил определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

В соответствии со статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», **аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве постановляет:**

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве (приложение 1).

2. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве от 19.06.2025 № 02-01-03-16/25 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте муниципального округа Нагорный в городе Москве www.monagornoe.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве **Медведеву Н.Е.**

**Руководитель аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Нагорный
в городе Москве**



Н.Е. Медведева

Приложение 1

к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве
от 23.03.2026 № 02-01-03-04/26

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают процедуру определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, осуществляемых аппаратом Совета депутатов (Приложение к Правилам).

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Порядком определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов, определяются в порядке, устанавливаемом самим органом местного самоуправления.

Общий объём затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объём доведённых органу местного самоуправления лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

При определении нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) аппарат Совета депутатов применяет имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) используются:

- нормативы цены товаров, работ, услуг на основании мониторинга (методом сравнения цен) и устанавливаются аппаратом самостоятельно.

- нормативы количества товаров, работ, услуг, которые устанавливаются аппаратом Совета депутатов самостоятельно исходя из потребностей.

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг исходя из потребностей аппарата Совета депутатов.

5. Аппарат Совета депутатов разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа, должностных обязанностей его работников) нормативы, в соответствии с приложениями.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учётом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у аппарата Совета депутатов.

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте.

Аппаратом Совета депутатов может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

6.1. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителя не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения органа, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители».

7. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки, планируемых на текущий и плановый период.

9. При определении нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг применяются имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

10. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных местным бюджетом на

очередной финансовый год и плановые периоды.

11. Нормативные затраты определяются с учетом:

11.1. Нормативов обеспечения товарами, работами, услугами, установленных нормативно - правовым актом аппарата Совета депутатов в целях обеспечения функций возложенных на орган местного самоуправления.

11.2. Цены единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, определяемой с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

11.3. Предельной численности муниципальных служащих аппарата Совета депутатов.

11.4. Остатков основных средств и материальных запасов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

11.5. Сроков эксплуатации (использования) в отношении основных средств.

12. Аппарат Совета депутатов при необходимости разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого муниципального служащего) и (или) коллективные (установленные для всех депутатов, муниципальных служащих), формируемые по категориям и (или) группам должностей муниципальной службы, (исходя из специфики функций возложенных на аппарат), нормативы.

13. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества таких товаров аппарата Совета депутатов.

14. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

15. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Виды и состав нормативных затрат

2.1. Отнесение затрат к одному из видов нормативных затрат, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

2.2. К видам нормативных затрат относятся:

2.2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

2.2.1.1. Затраты на услуги связи и информационно-коммуникационные

технологии:

- Затраты на абонентскую плату.
- Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров.
- Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.
- Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2.2.1.2. Затраты на содержание имущества:

- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций).
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания.
- Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.2.1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:

- Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.
- Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем.
- Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.
- Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.
- Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.
- Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

2.2.1.4. Затраты на приобретение основных средств:

- Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).
- Затраты на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков.
- Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.
- Затраты на приобретение вывесок наружных и внутренних.

2.2.1.5. Затраты на приобретение материальных запасов:

- Затраты на приобретение мониторов.

-Затраты на приобретение системных блоков.

-Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники.

- Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации.

- Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

- Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

- Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.2.2. Прочие затраты.

2.2.2.1. Затраты на услуги связи, затраты не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на услуги связи.

-Затраты на оплату услуг почтовой связи.

- Затраты на оплату услуг специальной связи.

2.2.2.2. Затраты на транспортные услуги.

- Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов.

2.2.2.3. Затраты на коммунальные услуги.

- Затраты на коммунальные услуги.

- Затраты на электроснабжение.

-Затраты на теплоснабжение.

- Затраты на горячее водоснабжение.

- Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

- Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.2.2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

-Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений.

-Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения.

-Затраты на вывоз твёрдых бытовых отходов.

-Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции.

2.2.2.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение

периодических печатных изданий.

- Затраты на приобретение бланочной продукции.

2.2.2.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

- Затраты на приобретение бланочной продукции.

- Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

- Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

2.2.3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

- Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

2.2.4. Затраты на страхование служебных помещений, жизни и здоровья муниципальных служащих работников.

- Затраты на страхование служебных помещений.

- Затраты на страхование жизни и здоровья муниципальных служащих работников.

2.2.5. Затраты на оказание услуг специализированной организацией по выполнению мероприятий, связанных с разработкой, утверждением, согласованием конкурсной документацией и проведения конкурентных процедур на право заключения муниципального контракта.

2.2.6. Затраты на оказание услуг по проведению экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств.

2.2.7. Затраты по выполнению работ по утилизации вычислительной техники, оргтехники и основных средств.

2.2.8. Затраты на проведение специальной оценки условий труда.

2.2.9. Затраты на нотариальные услуги.

3. Условия принятия и внесения изменений в настоящие Правила.

1. При обосновании объема и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

Правовые акты пересматриваются при необходимости.

2. Аппарат Совета депутатов в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

4. Требования к закупаемым видам товаров, работ, услуг для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве утверждают требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения их функций.

Среди основных требований к закупаемым товарам, работам, услугам:

- соответствие предельно допустимой цене на товары, работы, услуги;
- качество предоставляемых товаров, работ, услуг;
- наличие необходимого объема товаров или производственных мощностей для предоставления работ, услуг;
- срок предоставления товаров, работ, услуг и другие.

Приложение

к Правилам определения нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

Нормативы количества и цены (лимиты денежных средств) за пользование абонентскими номерами пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети телефонной связи для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Категория должности	Количество абонентских номеров	Лимит с учетом НДС (руб./год)
1	61.10.11.120	Руководитель аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	1	70 000,00
2		Муниципальные служащие аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	3	

Нормативы цены (лимиты денежных средств) за услуги по предоставлению доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет» для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Категория должности	Количество доступов	Лимит с учетом НДС (руб./год)
1	61.90.10.130	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	1	130 000,00
2		Муниципальные служащие аппарата СД МО Нагорный в городе Москве	3	

Нормативы цены (лимиты денежных средств) на пользование подвижной радиотелефонной связи (sim- карты) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Категория должности	Наименование услуги	количество	Лимит с учетом НДС (руб./год)
1	61.20.10.000	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	Пакет услуг (сотовая связь + мобильный интернет)	1	30 000,00

Нормативы количества, цены и требования к расходным материалам для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Наименование расходного материала	Единица измерения	Количество в год (на аппарат)	Предельная цена (за единицу)
1	28.23.25.000	Картридж для многофункционального устройства Brother DCP-706ODR	Шт.	5	8 000,00
2	26.20.40.120	Фотобарабан для многофункционального устройства Brother DCP-706ODR	Шт.	4	10 000,00
3	28.23.25.000	Картридж для многофункционального устройства Samsung SCX-4833FR	Шт.	5	20 000,00
4	28.23.25.000	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet PRO P1102wRU	Шт.	4	8 000,00
5	28.23.25.000	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet P2055D	Шт.	8	11 000,00
6	28.23.25.000	Картридж для аппарата XEROX C118	Шт.	5	15 000,00
7	28.23.25.000	Картридж для лазерного принтера HP Lazer Jet P 1102w	Шт.	4	8 000,00
8	28.23.25.000	Картридж для МФУ Xerox B1025 Multifunction Printer	Шт.	4	20 000,00

Нормативы количества, цены и требования к канцелярским и хозяйственным товарам для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального

округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Наименование имущества	Ед. измерения	Кол-во на в год на аппарат	Предельная цена (за единицу)
1	17.12.14.120	Бумага, А4, 80г/кв.м, белизна 146%, 500 листов	пачка	100	600,00
2	10.86.10.300	Вода минеральная питьевая, негазированная 0,33 – 0,5л (12 шт. в упаковке)	уп.	12	500,00
3	10.86.10.300	Вода минеральная питьевая, негазированная 5л (2 шт. в упаковке)	уп.	32	550,00
4	17.23.13.190	Ежедневник датированный	шт.	4	700,00
5	17.23.13.190	Еженедельник датированный	шт.	4	700,00
6	26.51.33.141	Линейка (до 30 см пластиковая)	шт.	4	100,00
7	25.71.11.120	Ножницы канцелярские	шт.	2	350,00
8	20.52.10.190	Клей- карандаш	шт.	8	150,00
9	32.99.15.110	Карандаш чернографитовый с ластиком (заточеный)	шт.	8	80,00
10	25.99.23.000	Скрепки канцелярские	уп.	10	150,00
11	22.29.25.000	Стикеры (цветные)	уп.	15	350,00
12	20.59.59.900	Корректирующая жидкость (штрих) на водной основе	шт.	5	200,00
13	32.99.12.110	Ручка гелевая	шт.	35	100,00
14	32.99.12.110	Ручка шариковая	шт.	35	100,00
15	25.99.23.00	Скобы для степлера	уп.	30	150,00
16	22.29.25.000	Файл- вкладыш А4, 100 шт. в упаковке	уп.	15	300,00
17	20.59.30.190	Штемпельная краска	шт.	1	350,00
18	22.29.21.000	Скотч прозрачный узкий	шт.	10	150,00
19	22.29.21.000	Скотч прозрачный широкий	шт.	8	350,00
20	17.22.11.130	Салфетки бумажные 2-х слойные	уп.	35	350,00
21	17.22.11.130	Полотенца бумажные	уп.	16	500,00
22	17.23.13.130	Скоросшиватель пластиковый А4 (10 шт. в уп.)	уп.	10	350,00
23	22.29.23.110	Тарелки одноразовые пластиковые (100 штук в упаковке)	уп.	8	1 000,00
24	20.41.31.130	Жидкое мыло с дозатором (300 мл)	шт.	12	350,00

25	20.41.32.111	Средство для мытья посуды (500 мл.)	шт.	5	350,00
26	25.99.23.00	Зажимы канцелярские для бумаг	уп.	20	600,00
27	25.99.23.000	Антистеплер	шт.	2	250,00
28	25.99.22.130	Дырокол (до 65 листов)	шт.	2	3000,00
29	17.23.13.190	Блок для записей (90x90мм)	шт.	8	250,00
30	17.23.13.130	Папка-скоросшиватель Дело картонная А4	шт.	30	80,00
31	32.99.13.123	Набор текстовыделителей (фломастеров)	уп.	4	400,00
32	17.23.12.130	Разделитель листов картонный	уп..	4	300,00
33	25.99.22.130	Степлер	шт.	2	350,00
34	17.23.12.100	Конверт почтовый с маркой (110X220мм) 50 шт. в упаковке	уп.	5	5500,00
35	17.23.13.190	Конверт без марки (110X220мм) 100 шт. в упаковке	уп.	4	400,00
36	17.23.13.190	Конверт без марки (229X324мм) 50 шт. в упаковке	уп.	4	450,00
37	17.23.13.193	Папка с арочным механизмом (75мм)	шт.	20	450,00
38	17.23.13.193	Папка с арочным механизмом (80мм)	шт.	20	600,00
39	21.29.23.110	Стаканы одноразовые пластиковые 200 мл (100 шт.в упаковке)	уп.	4	250,00
40	17.23.13.190	Календарь настенный 3-х блочный (с блокнотом)	шт.	1	1000,00
42	20.59.59.900	Корректирующая лента	шт.	4	200,00
43	27.20.11.000	Батарейка ААА (20 шт.в уп.)	уп.	4	1000,00
44	27.20.11.000	Батарейка АА (20 шт.в уп.)	уп.	4	1500,00
45	32.99.14.110	Канцелярский настольный набор	шт.	2	2500,00
46	17.23.13.190	Календарь настенный квартальный трехблочный	шт.	4	500,00
47	22.22.11.110	Мешки для мусора (30 л-60 л)	рулон	10	170,00
48	20.41.32.113	Средство для мытья стекол и зеркал (500 мл)	шт.	3	300,00
49	22.19.60.110	перчатки резиновые хозяйственные	уп.	4	100,00

50	22.29.23.120	Ведро пластиковое	шт.	2	200,00
51	22.29.23.120	Корзина для мусора (пластиковая)	шт.	4	250,00
52	27.40.15.114	Лампа люминесцентная	шт.	25	200,00
53	20.41.32.129	Средство для мытья полов жидкое (1 литр)	шт.	4	250,00
54	32.99.11.160	Маска одноразовая защитная (50 шт. в упаковке)	уп.	10	400,00
55	22.19.60.113	Перчатки одноразовые латексные (100 штук в упаковке)	уп.	2	500,00
56	17.22.12.130	Салфетки влажные для рук антибактериальные (100 шт.в уп.)	уп.	12	200,00
57	20.20.14.000	Дезинфицирующий гель для рук (антисептик)	шт.	8	350,00
58	20.20.14.000	Дезинфицирующее средство (антисептическое)	шт.	8	350,00
59	26.51.51.110	Термометр бесконтактный инфракрасный	шт.	1	3500,00
60	26.51.51.110	Термометр электронный	шт.	2	350,00
61	13.92.29.110	Губка для мытья посуды (10 шт. в уп.)	уп.	4	200,00
62	13.92.29.120	Чистящие влажные салфетки для оргтехники	уп.	8	350,00
63	22.22.11.110	Мешки для мусора (120 л)	рулон	10	350,00
64	13.92.29.120	Салфетки хозяйственные для уборки (микрофибра)	уп.	5	200,00
65	13.92.29.120	Салфетка хозяйственная для уборки(вискоза)	уп.	5	200,00
66	20.41.44.120	Универсальное чистящее средство для уборки (порошок)	шт.	5	200,00
67	13.92.29.110	Тряпка для пола	шт.	5	150,00
68	20.41.32.119	Универсальное чистящее средство для уборки (жидкость 1л)	шт.	5	300,00
69	25.99.24.120	Фоторамка А4	шт.	20	600,00
70	25.99.24.120	Фоторамка А3	шт.	10	700,00
71	17.23.13.190	Сертификат - бумага А 4 (50 листов)	уп.	2	1000,00
72	17.22.11.110	Бумага туалетная (3- слойная 12 рулонов в упаковке)	уп.	8	450,00
73	26.80.12.000	Диск CD-RW (10 шт. в упаковке)	уп.	2	900,00
74	22.19.20.112	Ластик	шт.	8	100,00

75	32.99.53.190	Табличка на дверь служебного кабинета	шт.	4	3 500,00
76	17.23.13.191	Блокнот для записей А5	шт.	8	200,00
77	25.71.13.110	Нож канцелярский	шт.	4	300,00
78	22.29.25.000	Планшет А4	шт.	4	300,00
79	17.23.13.199	Клейкие закладки	уп.	10	170,00
80	22.29.25.000	Папка-конверт на кнопке пластиковая (10 шт. в упаковке)	уп.	5	500,00
81	22.29.25.000	Папка- уголок пластиковая (10 шт. в упаковке)	уп.	5	200,00
82	17.23.13.110	Книга регистрации документов	шт.	5	350,00
83	25.71.13.110	Точилка для карандашей	шт.	4	100,00
84	17.23.13.193	Папка адресная А4	шт.	10	700,00

**Нормативы количества приобретения проездных билетов на
общественный транспорт карта «Тройка» сотрудникам аппарата Совета
депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального
округа Нагорный в городе Москве, имеющим разъездной характер и
депутатам Совета депутатов внутригородского муниципального образования
- муниципального округа Нагорный в городе Москве**

№п/ п	ОКПД2	Категория/должно сть	Наименование проездного билета	Количество (на календарный год)	Предельная цена (за единицу)
1	26.12.30.300	Аппарат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	Карта Тройка (для проезда на трамвае, автобусе, троллейбусе, в Московском метрополитене, на Московской монорельсовой транспортной системе, на МЦК	1	25 000,00
2		Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве		10	

**Нормативы количества и цены обеспечения сотрудников
организационно-техническими средствами и вычислительной техникой для
обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе
Москве**

№п/п	ОКПД2	Наименование имущества	Ед. измере ния	Срок использо вания	Кол-во	Предельная цена (за единицу)
------	-------	---------------------------	----------------------	---------------------------	--------	---------------------------------------

1	28.23.12.110	Калькулятор	шт.	2	Определяется исходя из фактической потребности	1 500,00
2	26.20.40.111	Блок бесперебойного питания	шт.	3		6 000,00
3	27.33.13.190	Сетевой фильтр	шт.	3		3 000,00
4	28.29.22.110	Огнетушитель	шт.	5		3 500,00
5	26.20.15.120	Системный блок	шт.	3		100 000,00
6	26.20.17.110	монитор	шт.	3		50 000,00
7	26.20.16.110	клавиатура	шт.	1		3 000,00
8	26.20.16.110	Мышь компьютерная	шт.	1		1 000,00
9	26.20.16.129	принтер	шт.	3		60 000,00
10	18.13.10.000	Печать Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	7		15 000,00
11	18.13.10.000	Печать аппарата Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	7		15 000,00
12	32.99.16.120	Штамп Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	7		10 000,00
13	32.99.16.120	Штамп аппарата Совет депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	шт.	7		10 000,00
14	26.20.11.130	Планшетный компьютер	шт.	3		50 000,00
15	26.20.21.110	Флэшнакопитель	шт.	3		3 000,00
16	26.10.11.110	Ноутбук	шт.	3		100 000,00
17	26.20.18.10	Многофункциональное устройство	шт.	3		180 000,00
18	26.20.21.100	Внешний жесткий диск (2 ТБ)	шт.	3		12 000,00
19	26.20.11.110	Компьютер	шт.	3		170 000,00

Нормативы количества и цены обеспечения сотрудников оборудованием, необходимым для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/	ОКДП2	Наименование	Ед.	Срок	Предельная	Кол-во
-----	-------	--------------	-----	------	------------	--------

п		имущества	измерения	использования	цена (за единицу)	
1	26.40.33.110	видеокамера	шт.	7	25 000,00	Определяется исходя из фактической потребности
2	26.40.32.120	диктофон	шт.	3	10 000,00	
3	26.70.14.110	фотоаппарат	шт.	7	30 000,00	
4	27.51.11.110	холодильник	шт.	5	45 000,00	
5	27.51.27.000	Микроволновая печь	шт.	3	15 000,00	
6	27.51.26.110	Кондиционер/сплит-система	шт.	5	40 000,00	
7	26.40.20.122	Телевизор	шт.	3	40 000,00	
8	27.51.26.110	Радиатор масляный	шт.	7	10 000,00	
9	26.30.23.110	Телефонный аппарат (стационарный)	шт.	3	10 000,00	
10	27.51.24.110	Чайник электрический	шт.	3	6 000,00	
11	26.52.14.000	Часы настенные	шт.	3	2 000,00	
12	13.92.22.110	Жалюзи	шт.	7	20 000,00	
13	32.99.53.190	информационный стенд (настенный)	шт.	5	15 000,0	
14	22.29.29.190	Вывеска фасадная			15 000,00	
15	26.30.22.110	мобильный телефон	шт.	3	30 000,00	
16	26.30.23.120	Приемник телевизионный (DTV-T2)	шт.	3	3 000,00	

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по приобретению и/или сопровождению справочно-правовых, информационных систем, лицензий и иного программного обеспечения для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве*

№п/п	ОКПД2	Наименование системы	Кол-во лицензий (в год)	Предельная цена (за единицу)
1	26.20.40.142	Программный продукт Антивирус	1	150 000,00
2	62.02.30.000	Справочно-правовая система («Гарант», «Консультант Плюс», «Правовест» и т.д.)	1	150 000,00
3	62.02.30.000	Программный продукт 1С	1	350 000,00

*Базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации сотрудников аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКПД2	Наименование	Категория должностей	Предельная цена в год
1	85.42.19.100	Курсы повышения квалификации	Для всех категорий	150 000,00
2		Информационно-консультационные услуги (семинар)		

Нормативы количества и цены приобретения символики, необходимой для обеспечения функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный

№п/п	ОКПД2	Наименование имущества	Кол-во	Срок полезного использования	Предельная цена за единицу (руб.)
1	32.99.59.000	Герб Нагорного района	Определяется исходя из фактической потребности	7	30 000,00
2	13.92.29.190	Флаг Нагорного района		7	5 000,00
3	13.92.29.190	Флаг Российской Федерации		7	5 000,00
4	58.11.16.000	Карта Нагорного района		5	8 000,00

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение услуг по обработке архивных документов аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве и передачи их на хранение в архив

№п/п	ОКПД2	Наименование услуги	Обрабатываемый период	Предельная цена в год
1	91.01.12.000	Обработка документов для подготовки к передаче на хранение в архив	Устанавливается в соответствии с федеральными архивными требованиями	150 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

№п/п	ОКПД2	Наименование услуг	наименование	Ед.изм ерения	Кол-во	Предельная цена в год
1	81.10.10.000	Холодное водоснабжение	Объем холодной	М ³	Определяется из	250 000,00

			воды		фактической потребности	
2		водоотведение	Объем сточных вод	М ³		
3		Горячее водоснабжение	Объем горячей воды	М ³		
4		Отопление	Объем тепловой энергии	Гкал		
5		электроснабжение	Объем электроэнергии	кВт/ч		
6	38.11.11.000	Вывоз твердых коммунальных отходов	Объем ТКО	М ³		10 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по эксплуатационному обслуживанию нежилого помещения для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование	площадь объекта, м ²	Кол-во месяцев использования услуги	Предельная цена в год
1	81.10.10.000	Эксплуатационное обслуживание нежилого помещения	59,5	12	50 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание типографических услуг по изготовлению бланочной продукции для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование	Кол-во, шт	Предельная цена (руб.) в год
1	18.12.19.190	Изготовление бланков	Определяется из фактической потребности	60 000,00 руб.

Нормативы количества и цены обеспечения мебелью сотрудников для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	ОКДП2	Наименование предмета	Ед. изме рени	Срок полезного	Предельная цена за единицу (руб.)	Кол-во
-------	-------	-----------------------	---------------	----------------	-----------------------------------	--------

			я	использ		
				ования		
1	31.01.11.150	Кресло офисное	шт.	7	20 000,00	Определяется исходя из фактической потребности
2	31.01.12.139	Шкаф для документов закрытый со стеклом	шт.	7	25 000,00	
	31.01.12.139	Шкаф для документов закрытый	Шт.	7	25 000,00	
3	31.01.12.110	Стол рабочий письменный (деревянный)	шт.	7	25 000,00	
4	31.01.12.131	Шкаф для одежды (деревянный)	шт.	7	25 000,00	
5	25.99.21.119	Сейф	шт.	7	25 000,00	
6	31.01.11.150	Стул	шт.	7	6 000,00	
7	23.12.13.110	Зеркало	шт.	3	8 000,00	
8	31.01.12.150	Тумба подкатная (деревянная)	шт.	7	12 000,00	
9	31.01.12.190	Подставка под системный блок	шт.	7	7 000,00	
10	31.01.11.120	Шкаф металлический	шт.	7	15 000,00	

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по предоставлению автотранспортного средства с экипажем для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	ОКДП2	Категория должности	вид автотранспортного обеспечения	кол-во	цена услуги, в рублях (машина/час)
1	49.32.12.000	Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве	предоставление служебного автотранспорта с экипажем	1	1 700,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по комплексной уборке помещения аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	ОКДП2	наименование услуги	Площадь нежилого помещения (кв. м.)	предельная цена в год (руб)
1	81.21.10.100	Комплексная уборка помещения	59,5	130 000,00

		аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве		
--	--	--	--	--

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт
вычислительной техники, оргтехники аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального образования - муниципального округа
Нагорный в городе Москве**

№ п/п	ОКДП2	Наименование оборудования	количество	предельная цена на год (руб)
1	95.11.10.110	Серверное оборудование Системный блок Монитор Сканер Принтер Многофункциональное устройство Факсимильный аппарат Планшетный компьютер Ноутбук	Определяется из фактической потребности в ремонте	200 000,00

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на
техническое обслуживание вычислительной техники, оргтехники аппарата
Совета депутатов внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Нагорный в городе Москве**

№ п/п	ОКДП2	Наименование оборудования	Количество месяцев использования услуги	предельная цена на год (руб)
1	95.11.10.110	Серверное оборудование Системный блок монитор сканер принтер Многофункциональное устройство Факсимильный аппарат Планшетный компьютер ноутбук	12	200 000,00

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание
услуг специализированной организацией по выполнению мероприятий,
связанных с разработкой, утверждением. Согласованием конкурсной
документации и проведения конкурентных процедур на право заключения
муниципального контракта**

ОКДП2	Наименование	Количество услуг в	предельная цена на
-------	--------------	--------------------	--------------------

		год	год (руб)
69.10.19.000	Услуги по организации и проведению конкурентных процедур	4	250 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на информационные ресурсы для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№ п/п	ОКДП2	наименование	количество	Предельная цена в год (руб)
1	63.11.12.000	Продление доменного имени	1	7 000,00
2	63.11.12.000	Услуги хостинга	1	7 000,00
3	63.11.12.000	Обслуживание официального сайта	1	200 000,00
4	63.11.13.000	Выполнение работ по дизайну, проектированию, разработке и модернизации официального сайт	1	400 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на страхование служебных помещений и муниципальных служащих для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена в год (руб.)
1	65.12.90.000	Страхование служебных помещений	услуга	1	15 000,00
2	65.11.10.110	Страхование жизни и здоровья муниципальных служащих	человек	4	25 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обслуживание кондиционеров в помещении аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) за единицу в год
1	81.10.10.000	Профилактическое обслуживание кондиционеров	шт.	4	10 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение специальной оценки условий труда в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	71.20.19.130	Специальная оценка условий труда	услуга	1	35 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств и утилизации списанного оборудования в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	71.20.19.190	Проведение экспертизы технического состояния вычислительной техники, оргтехники и основных средств	услуга	1	30 000,00
2	38.21.10.000	Выполнение работ по утилизации списанного оборудования	услуга	1	30 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на нотариальные услуги для аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	69.10.16.000	Нотариальные услуги	услуга	Определяются исходя из фактической потребности	25 000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение наружных и внутренних вывесок для аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве и Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

№п/п	ОКДП2	Наименование услуги	Единица измерения	количество	Предельная цена (руб.) в год
1	32.99.59.000	Приобретение вывесок наружных и внутренних	услуга	Определяются исходя из фактической потребности	150 000,00

Приложение 2

к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Нагорный в городе Москве
от 23.03.2026 № 02-01-03-04/26

Состав

Комиссии по рассмотрению нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен) для обеспечения функций аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Нагорный в городе Москве

- Председатель комиссии:** Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Медведева Наталья Евгеньевна**
- Заместитель председателя:** Главный бухгалтер-начальник финансово – организационного отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Романова Нина Алексеевна**
- Члены комиссии:**
- Начальник юридического отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (контрактный управляющий) - **Чувакова Наталья Анатольевна**
- Депутат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (председатель финансово - бюджетной Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Филиппова Татьяна Викторовна**
- Депутат Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве (председатель финансово - бюджетной Совета депутатов муниципального округа Нагорный в городе Москве - **Бурова Екатерина Николаевна**